

Pelajaran 11

Koperasi Sekolah



Saya Harus Bisa



Menyampaikan isi pengumuman



Berbalas pantun



Membaca nyaring pengumuman



Menulis pengumuman





Mendengarkan Pengumuman

Pengumuman dapat kamu dengar melalui siaran radio, televisi atau surat kabar yang dibacakan orang lain. Untuk memudahkan orang lain memahami isi pengumuman, bahasa pengumuman biasanya pendek, jelas, dan sederhana.

Perhatikan gambar berikut ini!



Wati katanya ada pengumuman ya. Tolong, kamu bacakan! Teman-teman tolong diam sebentar ya!



Pengumuman

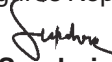
Diberitahukan kepada seluruh siswa SD Tunas Alam bahwa koperasi sekolah akan mengadakan Rapat Anggota Tahunan (RAT). Adapun rapat tersebut akan dilaksanakan pada:

hari : Sabtu
tanggal : 26 Mei 2008
pukul : 08.30 s.d. selesai
tempat : aula sekolah

para siswa diharapkan datang tepat waktu, mengingat pentingnya acara ini. Atas perhatian para siswa, kami ucapkan terima kasih.

Lampung, 20 Mei 2008

Pengurus Koperasi


Sri Sundari, S.Pd.

Mencatat Pokok-pokok Pengumuman

Kamu telah mendengarkan pengumuman yang dibacakan oleh Wati. Coba, catatlah pokok-pokok pengumuman tersebut. Untuk memudahkan kamu mencatat pokok-pokok pengumuman, jawablah pertanyaan-pertanyaan di bawah ini!

1. Siapa yang membuat pengumuman?
2. Apa isi pengumuman tersebut?
3. Kepada siapa pengumuman tersebut ditujukan?
4. Pada tanggal berapakah pengumuman tersebut ditulis?



Ayo Berlatih 1

Menyampaikan Kembali Pengumuman

Kamu telah mampu membuat pokok-pokok pengumuman yang kamu dengarkan. Untuk memastikan daya dengar kamu, coba sampaikan kembali pengumuman tersebut.

Lakukan kegiatan di bawah ini untuk membantumu menyampaikan pengumuman dengan baik.

1. Tulislah kembali pengumuman tersebut dalam beberapa kalimat. susunlah dengan menggunakan kata-katamu sendiri.
2. Sampaikan pengumuman yang kamu buat di depan teman-temanmu.
3. Mintalah komentar mengenai penampilanmu. Gunakan format penilaian berikut ini.

No.	Nama	Kesesuaian Isi	Kelengkapan Isi	Keterangan



Jendela Bahasa

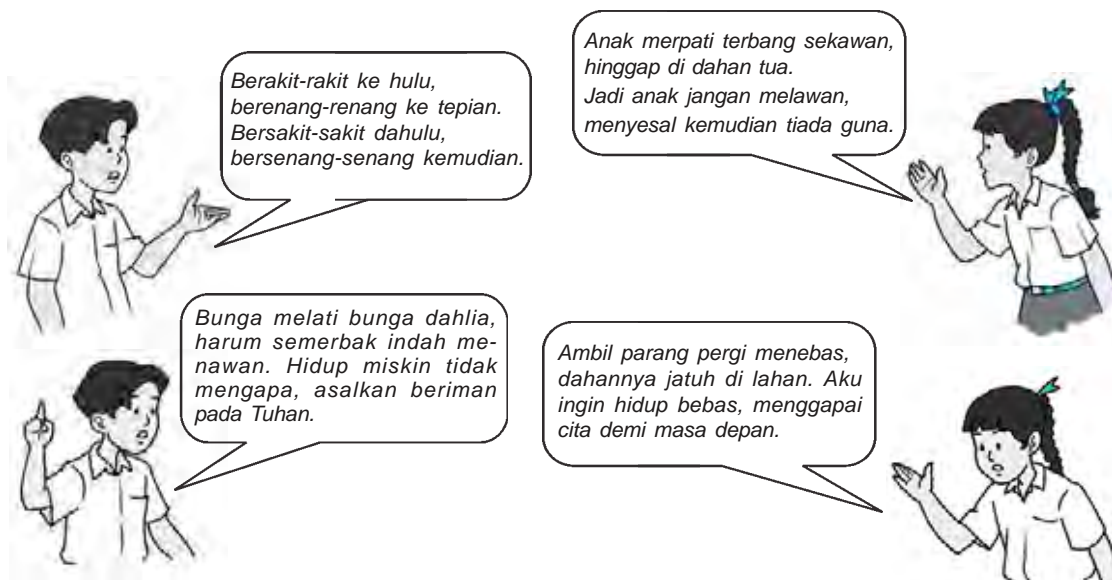
Agar kamu mampu menyampaikan kembali pengumuman dengan tepat, perhatikanlah hal-hal berikut.

1. Dengarkan berita dengan saksama.
2. Catatlah pokok-pokok berita sambil mendengarkan.
3. Tulislah dengan bahasa yang singkat dan jelas.
4. Telitilah kelengkapan isi pengumuman.
5. Sampaikan pengumuman dengan suara dan pelafalan yang jelas.



Berbalas Pantun

Coba kamu peragakan berbalas pantun berikut!



Membaca pantun secara berbalasan dilakukan secara bergantian dan berurutan. Membaca pantun merupakan kegiatan membaca indah. Jadi, pantun dibaca dengan lafal (ucapan) yang jelas dan intonasi yang tepat.



Tugas Kelompok

Agar kamu dapat berbalas pantun dengan baik, coba lakukan kegiatan berikut.

1. Bentuklah kelompok yang terdiri atas 5 siswa.
2. Berdirilah berhadap-hadapan antarkelompok.
3. Lakukan undian, kelompok yang menang berhak membaca pantun terlebih dahulu. Ucapkan pantun tersebut bersama-sama.
4. Selanjutnya balaslah pantun yang dikemukakan oleh kelompok yang membaca pantun pertama kali.
5. Lakukan begitu seterusnya. Kelompok yang tidak dapat membalas pantun berarti kalah.
6. Lakukan kegiatan berbalas pantun sampai semua kelompok mendapat giliran.



Membaca Nyaring Pengumuman

Perhatikan gambar berikut!



Pengumuman

Dalam rangka Hari Ulang Tahun Kopsis (Koperasi Siswa) SD Sukareja 3 yang ke-15, Kopsis bekerja sama dengan Koperasi Abadi akan mengadakan lomba kreativitas siswa.

Lomba ini ditujukan kepada seluruh siswa dengan ketentuan sebagai berikut.

1. Siswa menyerahkan kerajinan hasil kreativitas.
2. Kerajinan asli buatan sendiri.
3. Siswa boleh menyerahkan lebih dari satu kreativitas.
4. Penyerahan dimulai pada tanggal 28 Mei – 1 Juni 2008.

Adapun penilaian dan pameran kreativitas siswa diadakan pada:

hari : Sabtu
tanggal : 2 Juni 2008
pukul : 09.00 – selesai
tempat : aula sekolah

Demikian pengumuman kami sampaikan. Terima kasih atas perhatian para siswa.

Sukareja, 26 Mei 2008

Kepala Sekolah

Drs. Subroto, M.Pd.

NIP 13213625

Desi ingin memberitahukan pengumuman tersebut kepada teman-teman di kelas. Desi mencatat pengumuman tersebut. Coba, kamu bantu Desi mencatat pokok-pokok isi pengumuman tersebut!



Ayo Berlatih 2

Membacakan Pengumuman

Setelah sampai di kelas, Desi membacakan pengumuman yang ditulis. Desi membacakan pengumuman tersebut dengan membaca nyaring. Membaca nyaring merupakan kegiatan membaca bersuara agar pendengar mengetahui dan memahami isi bacaan.

Ada beberapa hal yang perlu kamu ketahui ketika membacakan pengumuman.

1. Memahami isi pengumuman dengan baik dan benar.
2. Membaca dengan intonasi yang wajar dan sesuai. Kata dan kalimat dalam pengumuman diucapkan dengan jelas.
3. Memandang teman-teman, maksudnya pandangan mata tidak terus-menerus pada teks pengumuman.

Memberikan Penilaian

Jika temanmu membacakan pengumuman, coba berikan penilaian terhadap penampilannya. Untuk memudahkan kamu dalam memberikan penilaian, jawablah pertanyaan berikut.

1. Apakah pengumuman yang disampaikan tersebut sesuai dengan isi pengumuman teks asli?
2. Apakah isi pengumuman yang disampaikan lengkap?
3. Bagaimana intonasinya?
4. Bagaimana nada/tekanannya?
5. Apakah bahasa yang digunakan mudah dipahami?
6. Apakah pengucapannya jelas dan bisa didengar?



Menulis Pengumuman

Adi dan Winda sedang berbincang-bincang. Mereka akan mengadakan rapat pengurus koperasi.

Perhatikan percakapan Adi dan Winda berikut ini!



Bagaimana Cara Membuat Pengumuman?

Pengumuman merupakan berita yang bertujuan untuk memberitahukan suatu hal kepada orang lain. Pengumuman menggunakan bahasa yang singkat, padat, dan mudah dipahami. Maksudnya, bahasa dalam pengumuman dibuat ringkas, tidak berbelit-belit, dan saling berhubungan antara kalimat satu dengan kalimat yang lain.

Selain itu, pengumuman harus memuat hal-hal berikut.

1. Orang yang membuat pengumuman dilengkapi tanda tangan.
2. Kepada siapa pengumuman itu ditujukan.
3. Isi pengumuman.
4. Tempat dan tanggal pembuatan pengumuman.



Tugas Mandiri

Setelah kamu mengetahui cara membuat pengumuman, cobalah bantu Winda membuat pengumuman di atas! Tukarkan hasil pengumuman tersebut dengan teman sebangkumu. Mintalah pendapat temanmu mengenai kelengkapan isi pengumuman dan ketepatan penggunaan ejaannya.



Rangkuman

- Pengumuman merupakan berita yang bertujuan memberitahukan suatu hal kepada orang lain. Kalimat yang digunakan dalam pengumuman dibuat ringkas, tidak berbelit-belit dan saling berhubungan antara kalimat satu dengan kalimat yang lain.
- Kegiatan berbalas pantun perlu dilatih terus-menerus. Latihan lebih banyak difokuskan pada ketepatan lafal dan intonasi.



Refleksi

- Kamu telah belajar mendengarkan, membacakan, dan menuliskan kembali pengumuman. Bagaimanakah langkah-langkah membacakan pengumuman yang benar?
- Membaca pantun merupakan suatu kegiatan membaca indah, pernahkah kalian bermain pantun dengan teman-teman? Kalau kalian sudah pernah bermain pantun, pantun apa yang kalian sukai?

Jika kamu mampu melakukan hal-hal tersebut, selamat ya. Kamu telah menuntaskan belajar dengan baik. Jika belum, jangan menyerah! Tetaplah berusaha, ya.