

目录

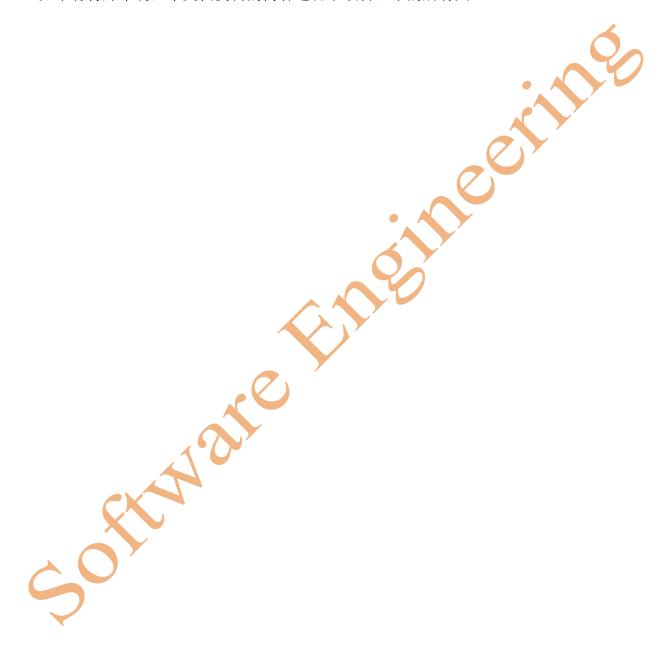
1	Į	项目章程介绍	6
	1. 1	总览	6
	1. 2	项目目标	6
	1.2.1	总体应用目标	6
	1.2.2	具体应用目标	ε
2	2	实施策略	6
	2. 1		6
	2. 2	实施策略的考虑	6
3	Į	项目范围	7
	3. 1	功能范围	7
	3. 2	实体范围	7
	3. 3	技术范围	
4		项目组织结构	
1		项目组织结构图	······································
	4. 1 4. 2	职责	/
	4. Z 4.2.1		7
	4.2.1		······ /
	4.2.3		
	4.2.4		
5		项目计划	
Ü	5. 1	项目阶段划分及关键任务	
	5. 1	时间表	
	5. 3	里程碑	
6		平柱 平	
	6. 2	项目文档体系	
7		项目文档管理环境	
7		项 <mark>目</mark> 沟通管理	
	7. 1	项目决策流程	
	7. 2	项目列会	
8	Į	项目风险管理	
	8. 1	实施周期延期的风险	
	8. 2	实施范围风险	
	8. 3	人员的风险	
	8. 4	管理变革的风险	
9	Į	项目变更管理	10
2	/12	杭州电子科技大学 任课教师 任课教师 任课教师 任课教师 任课教师 任课教师 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日	ī:穆海伦

状件コ	L程课程设计实践文档模板	
9. 1	提出变更	
9. 2	接收方的响应	10
9. 3	申请方的认可	10
9. 4	变更实施	10
9. 5	变更程序流程	10
10	知识转移	11
11	质量控制	11
12	验收标准	11
12. 1	1 验收方式	11
12. 2	2 验收标准(根据项目情况修改)	11
13	文件签署	

文档目的

本文档资料的目的是用来确定适合本项目的政策,标准及程序。文档资料也阐明了何时, 何人如何使用这些政策,标准及程序。

如未有特殊申明,本文档资料的内容适合于项目组中的所有人。



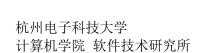
关键联系信息

-					
姓名	职务/职	项目角	电话	手机	邮箱
	位	色			
	144				

Software Fineline

1 项目章程介绍

- 1.1 总览
- 1.2 项目目标
- 1.2.1 总体应用目标
- 1.2.2 具体应用目标
- 2 实施策略
- 2.1 实施策略
- 2.2 实施策略的考虑



3 项目范围

- 3.1 功能范围
- 3.2 实体范围
- 3.3 技术范围

4 项目组织结构

4.1 项目组织结构图

4.2 职责

4.2.1 项目人员职责

任课教师:穆海伦

杭州电子科技大学 计算机学院 软件技术研究所

4.2.2 XXX 项目参与人职责

- 4.2.3 项目推进小组及协调小组
- 4.2.4 项目其他参与人员和小组

5 项目计划

5.1 项目阶段划分及关键任务

5.2 时间表

5.3 里程碑

项目文档管理

6.1 项目文档管理的重要性

6.2 项目文档体系

6.3 项目文档管理环境

7 项目沟通管理

- 7.1 项目决策流程
- 7.2 项目列会
- 8 项目风险管理
- 8.1 实施周期延期的风险
- 8.2 实施范围风险

8.3 人员的风险

- 8.4 管理变革的风险
- 9 项目变更管理
- 9.1 提出变更
- 9.2 接收方的响应
- 9.3 申请方的认可
- 9.4 变更实施
- 9.5 变更程序流程

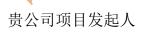
10 知识转移

- 11 质量控制
- 12 验收标准
- 12.1 验收方式
- 12.2 验收标准(根据项目情况修改)

13 文件签署

该章程已经贵公司和公司审阅并予以批准。

签字确认



XXXX 年 XX 月

HANGZHOU DIANZI UNIVERSITY 软件工程课程设计实践文档模板

项目经理

XXXX 年 XX 月

