

Esse é um arquivo de **FAQ** (Frequently Asked Question) que traduzindo seria **“Perguntas Frequentes”** para auxiliar os alunos em algumas questões e evitar com que o aluno tenha que esperar uma resposta da equipe para resolver algum problema que seja um pouco mais simples.

Abaixo temos uma lista de alguns problemas ou necessidades que os alunos tenham relacionadas ao curso ou ao programa, portanto boa parte das dúvidas já deverão ser resolvidas por aqui, caso não consiga poderá colocar sua dúvida na seção de **Perguntas e Respostas** do curso que a equipe de suporte irá auxiliar.

- 1 – Certificado de Conclusão;
- 2 – Erro de Sintaxe “;” Separador padrão entre os argumentos;
- 3 – Editor de Consultas (nome alterado na nova versão);
- 4 – Alterar formato dos dados, colunas e medidas;
- 5 – Colunas e/ou gráficos em branco;
- 6 – Trabalhar com horas no Power BI;
- 7 – Criação de conta corporativa (para publicação de relatórios);
- 8 – Download dos arquivos do curso;
- 9 – Mapas dentro do Power BI;
- 10 – Comparando períodos distintos (mês anterior, ano anterior);
- 11 – Alterando o calendário Fiscal;
- 12 – Diferença entre Acrescentar Consultas e Mesclar Consultas;
- 13 – Configurações iniciais do programa;
- 14 – Dias úteis no Power BI;
- 15 – Atualização automática de informações;

1- Certificado de Conclusão

O curso oferece um certificado após a conclusão emitido pela própria Udeemy, caso esteja tendo dificuldades em emitir o seu certificado basta seguir o passo a passo abaixo:

<https://support.udemy.com/hc/pt/articles/229603868-Certificado-de-conclus%C3%A3o>

2- Separador padrão entre os argumentos

O **separador padrão** para a nova versão do Power BI passou de **ponto e vírgula** “;” para **vírgula** “,” que é o **padrão americano**. Portanto as fórmulas deverão ser separadas por vírgulas para que funcionem corretamente, caso contrário o programa irá informar que há um erro de sintaxe na utilização do “;”.

Para a **separação de números decimais** o padrão também é o americano, então passou de **vírgula** “,” para **ponto** “.”.

Se desejar, poderá fazer essa alteração dentro das **Opções** do programa, que se encontram na guia **Arquivo**. Em seguida basta ir até a opção **Configurações Regionais** e alterar a opção marcada em **Separadores do DAX**.

3- Edição de Consultas

A opção de **Editar Consultas** teve o seu nome alterado na nova versão, agora essa opção passa a ter o nome de **Transformar Dados**. Tanto dentro do ambiente Power BI na guia Página Inicial, quanto na importação de dados.

4- Alterar Formato de Medida/Coluna

Para alterar a formatação de uma medida ou coluna basta selecionar a medida/coluna, ir até a guia **Ferramentas de Medida** ou **Ferramentas de Coluna** e alterar o formato desejado. Isso inclui formato gerais como data, moeda, percentual... e a alteração de casas decimais.

5- Colunas ou Gráficos em Branco

Isso acontece quando não temos uma formatação ou relação correta, portanto é necessário verificar se todas as colunas possuem os formatos corretos, principalmente se as colunas de data estão de fato formatadas como data e não outra formatação qualquer.

O mesmo acontece com a relações, caso as relações estejam incorretas é possível que o programa não retorne o resultado desejado, portanto é necessário verificar além do formato se as relações foram feitas com colunas que possuam a mesma informação.

6- Trabalhar com Horas no Power BI

Para trabalhar com horas dentro do Power BI recomendo esses vídeos que podem auxiliar, como horas acaba sendo algo não muito comum acaba tendo um tratamento diferente dentro do programa:

<https://www.youtube.com/watch?v=y3JQ5pAYUvE>

<https://www.youtube.com/watch?v=huvYQPnxG1E>

<https://www.youtube.com/watch?v=AiksjmFNoAs>

Esse link também pode auxiliar na explicação do trabalho com horas no formato serial:

<https://uaismart.com/trabalhar-com-horas-no-power-bi/>

7- Criação de Conta Corporativa

Para a utilização do recurso de publicação online é necessário **criar uma conta corporativa na Microsoft**. Isso não pode ser feito utilizando um e-mail pessoal é de fato necessário criar essa conta para que as publicações possam ser feitas. Como a Microsoft sempre atualiza os programas e o site, o novo link para a criação dessa conta encontra-se abaixo, que é referente ao **Office 365 E5** que possui **60 dias gratuitos do Power BI Pro** (que permite essa publicação online).

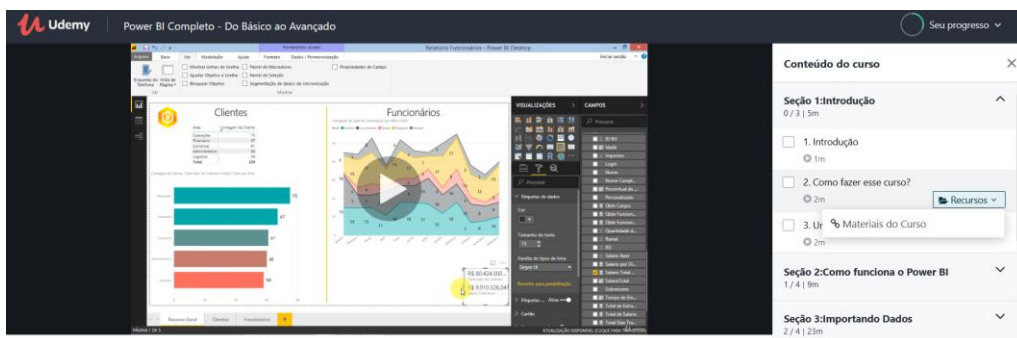
<https://signup.microsoft.com/create-account/signup?OfferId=101bde18-5ffb-4d79-a47b-f5b2c62525b3&dl=ENTERPRISEPREMIUM&ispolaris=1&culture=pt-br&country=BR&ali=1&products=cfq7ttc0k5jn:0005>

OBS: Agora só poderão visualizar os relatórios publicados as pessoas que também tiverem o acesso a versão do Power BI Pro. Essa foi uma atualização recente da Microsoft.

OBS: É possível que esse link também sofra alterações, no entanto basta com que o usuário acesse o site da Microsoft e vá até a página referente ao Power BI.

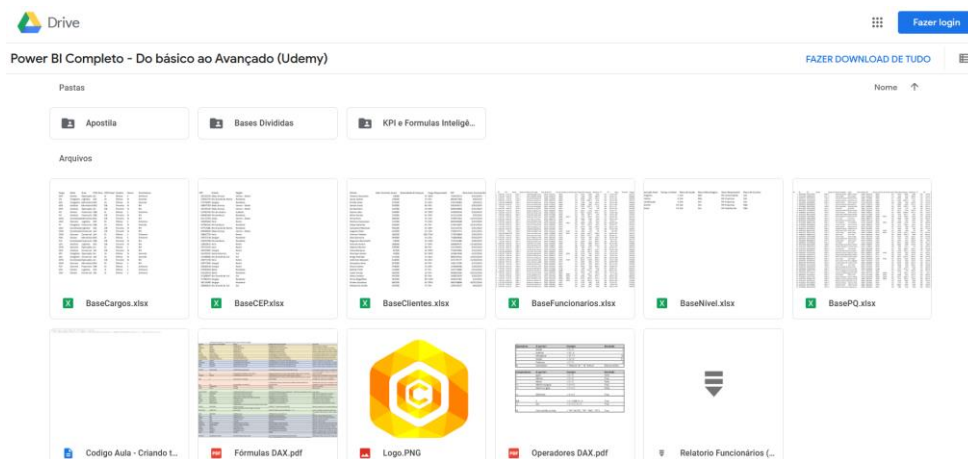
8- Download dos Arquivos do Curso

O download dos arquivos do curso poderá ser feito através da pasta Recursos que está disponível em diversas aulas e fica logo ao lado do vídeo no menu de aulas.

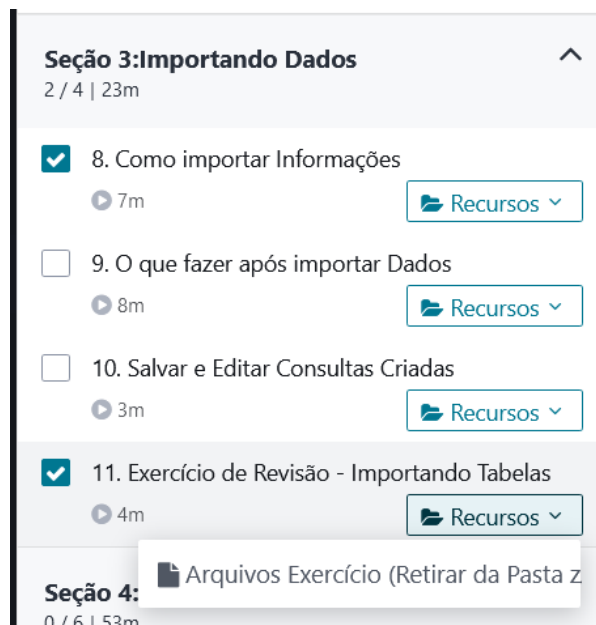


Dentro da pasta **Recursos** o aluno vai encontrar um link **Materiais do Curso** que irá direcionar para o **Drive** onde terá acesso aos arquivos das aulas.

Power BI Completo - Do Básico ao Avançado



Para as aulas de exercícios o aluno deverá ir novamente a pasta de recursos, pois os arquivos dos exercícios são disponibilizados em cada aula.



OBS: Os arquivos deverão ser extraídos da pasta antes de utilizar para evitar erros.

9 – Mapas dentro do Power BI

Para a criação e utilização do mapa de formas o aluno pode seguir o passo a passo abaixo que explica como habilitar e utilizar esses mapas:

<https://docs.microsoft.com/pt-br/power-bi/visuals/desktop-shape-map>

10 – Comparando períodos distintos

Essa é uma dúvida que vários alunos possuem e ficam com dificuldades, temos aqui então alguns vídeos que podem auxiliar com essa questão de comparações para auxiliar quando o usuário precisar comparar informações com o mês anterior, ano anterior, entre outros períodos:

<https://www.youtube.com/watch?v=NW-O4JdEjZA>

<https://www.youtube.com/watch?v=JUQKTjmZ70Y>

11 – Alterando o Calendário Fiscal

Para fazer esse tipo de alteração o Power BI não tem uma ferramenta específica, portanto é necessário fazer algumas operações para obter esse resultado. O vídeo abaixo pode auxiliar com essa mudança de início do calendário.

<https://www.youtube.com/watch?v=2XUZOtEFbSc>

12 – Diferença entre Acrescentar Consultas e Mesclar Consultas

Alguns alunos ficam com dúvidas em relação a essas duas ferramentas, no entanto elas possuem resultados diferentes.

A opção de Acrescentar Consultas é utilizada quando o usuário precisa juntar 2 ou mais tabelas em uma única tabela e para isso elas precisam ter as mesmas informações em coluna e a mesma ordem para que isso seja possível.

Já na opção de Mesclar Consultas o usuário poderá fazer algo similar ao PROCV dentro do Power BI, ou seja, pode trazer a informação de outra tabela para a tabela atual, mas desta forma ela entraria em uma coluna, visto que é uma informação diferente da que já temos na tabela atual.

13 – Configurações iniciais do programa

O usuário pode se deparar com algumas funções ou até mesmo nomes diferentes para as informações de configuração, no entanto não precisa se preocupar, pois como o Power BI passa por atualizações frequentemente algumas dessas opções deixam de existir e acabam já fazendo parte do programa de forma padrão.

Então alguns recursos deixar de existir nessa parte de configuração e são implementados diretamente ao programa, assim o usuário não precisa se preocupar com essas configurações, pois não irão atrapalhar o curso ou a utilização do programa.

14 – Dias úteis no Power BI

O Power BI não tem uma função específica para puxar os dias úteis entre algumas datas, no entanto é possível utilizar algumas funções para obter os resultados desejados.

Os vídeos abaixo podem auxiliar nessa questão para obter dias úteis:

<https://www.youtube.com/watch?v=OD1uQJ45MA8>

https://www.youtube.com/watch?v=x-esxN3_P38

15 – Atualização automática de informações

Como todos sabem o Power BI permite essa atualização automática, no entanto é necessário utilizar um gateway para poder fazer essa atualização. Com isso o usuário pode configurar uma hora do dia e a periodicidade em que esses dados serão atualizados para garantir sempre que tenham os dados novos e não precisem sempre atualizar manualmente, o que pode gerar um esquecimento.

No vídeo abaixo é possível observar um passo a passo de como instalar o gateway e fazer essa atualização de forma automática:

<https://www.youtube.com/watch?v=EqFJX4YNaJA>