



FORMULARIO DE INSPECCIÓN

ETAPA DE PLANIFICACIÓN

A ser llenado por el autor del documento

Nombre del proyecto:	Nuevo Sistema de Gestión de las Finanzas Públicas				
Nombre del autor(es):					
Fecha de pedido (dd/mm/yyyy):					
Nombre del documento a ser inspeccionado:					
Código del documento:		Versión:		Tamaño (no. páginas):	
Firma de entrega:				Firma de recepción:	

ETAPA DE PLANIFICACIÓN

A ser llenado por el moderador

Nombre del inspector:		Código:	
Nombre del inspector:		Código:	

ETAPA DE PREPARACIÓN

A ser llenado por los inspectores

Código del inspector	Tipo de defecto					Nivel de Impacto		Preguntas	Fecha (dd/mm/yy)	Número de sesiones requeridas	Esfuerzo (horas)
	Incompleto	Inconsistencia	Ambigüedad	Redacción	Ortografía	Crítico	Menor				

ETAPAS DE INSPECCIÓN Y EXPLICACIÓN

A ser llenado por el autor del documento

Código inspector:		Roles:		Fecha (dd/mm/yy)							
Código inspector:		Roles:									
ETAPA	Tipo de defecto					Nivel de		Preguntas	Fecha (dd/mm/yy)	Número de sesiones	Esfuerzo (horas)
	Incompleto	Inconsistencia	Ambigüedad	Redacción	Ortografía	Crítico	Menor				
Inspección											
Explicación											
Aceptados											
No aceptados											

ETAPA DE CIERRE

A ser llenado por el moderador y el cliente

Nombre del moderador	Firma del moderador	Por el cliente	Firma del cliente