

MISSÃO 01 DE WINDOWS

Imagine que você é um técnico de informática e o computador que está em sua frente é o aparelho eletrônico que o cliente trouxe até sua loja para fazer algumas configurações. O cliente é novo na área de informática e acabou de começar o curso de informática básica, e precisa de sua ajuda para organizar pastas e personalizar o Windows.

Sobre o Cliente

Nome do Cliente: **Carlos Henrique**

Carlos gosta de um **visual limpo e fácil de usar**, com **ícones grandes** e uma **área de trabalho sem bagunça**. Ele prefere **cores neutras**, como cinza e azul escuro, mas curte colocar uma **foto da família ou da natureza como papel de parede**. Ele valoriza muito a **organização das pastas** e quer que os arquivos fiquem **bem separados por tipo**.

Início das Missões

1. Personalização do Windows:

- Ponha um **Wallpaper** (papel de parede) no computador de Carlos, leve em consideração os gostos e preferências do cliente.
- Escolha cores de sistema operacional de forma que agrade as preferências do cliente.
- Faça com que a **Barra de Tarefas** oculte automaticamente.
- Ajuste o tamanho dos ícones da Área de Trabalho, coloque um tamanho que você acha que irá agradar o cliente.

2. Organização:

- Exclua alguns atalhos da Área de Trabalho para deixar o campo mais limpo.
- Carlos prefere que a lixeira da Área de Trabalho fique no canto superior direito.
- Crie 3 pastas na Área de Trabalho com os seguintes nomes (Trabalho, Pessoal, Estudos).
- Troque os ícones de cada uma dessas pastas.
- Faça com que a pasta “Pessoal” fique acima da pasta “Trabalho”.
- Recupere alguns dos atalhos excluídos anteriormente, pelo menos dois.

3. Conclusão:

- Dentro da pasta “Pessoal”, crie um **Documento de Texto** e crie um relatório de tudo que foi feito no computador do cliente, para que o mesmo esteja ciente de todas as ações tomadas.