

FICHA DE SEGURIDAD

Puestos de trabajo	Riesgos laborales asociados
Walter (Administración y Gestión General) <ul style="list-style-type: none">- Planificación de horarios- Gestión de recursos humanos- Coordinación de eventos y actividades- Gestión de proveedores- Mantenimiento y Servicio técnico	<ul style="list-style-type: none">- Riesgos ergonómicos por posturas inadecuadas o mobiliario inapropiado.- Riesgo psicosocial debido a la alta responsabilidad y posible estrés laboral.- Riesgo de fatiga visual por exposición prolongada a pantallas de ordenador.
Rosa (Marketing y Promoción) <ul style="list-style-type: none">- Desarrollo de estrategias de marketing- Gestión de redes sociales- Coordinación de campañas publicitarias- Relaciones con empresas y eventos- Mantenimiento y Servicio técnico	<ul style="list-style-type: none">- Riesgos ergonómicos relacionados con el uso intensivo de dispositivos electrónicos.- Riesgo psicosocial por carga de trabajo durante campañas y eventos.- Riesgo de aislamiento profesional al trabajar frecuentemente con redes sociales y medios digitales.
Empleado 1 (Cocina) <ul style="list-style-type: none">- Preparación de platos y pinchos	<ul style="list-style-type: none">- Riesgo de quemaduras por contacto con aceite caliente o superficies de cocción.- Riesgo de cortes y lesiones por el manejo de cuchillos y equipos de cocina afilados.- Riesgo de resbalones y caídas debido a suelos húmedos o grasientos.
Empleados 2 y 3 (Camareros) <ul style="list-style-type: none">- Atención a clientes en área de restauración	<ul style="list-style-type: none">- Riesgo de lesiones musculoesqueléticas por levantamiento y transporte de cargas (bandejas, muebles).- Riesgo de resbalones y caídas debido a derrames de líquidos o alimentos en el suelo.- Riesgo de estrés en horas punta con alta demanda de servicio.
Empleado 4 (Atención al cliente) <ul style="list-style-type: none">- Gestión de reservas- Atención de consultas y reclamaciones	<ul style="list-style-type: none">- Riesgo ergonómico por uso prolongado de ordenador o sistemas de reserva.- Riesgo de conflicto con clientes que puede llevar a situaciones de estrés o ansiedad.- Riesgo de fatiga auditiva por exposición a altos niveles de ruido en la bolera.
Medidas de prevención y protección	
<ul style="list-style-type: none">- Establecimiento de descansos programados para reducir la fatiga visual.- Entrenamiento en ergonomía y proporcionar sillas ergonómicas ajustables.- Implementación de técnicas de gestión del tiempo y manejo del estrés.	
<ul style="list-style-type: none">- Capacitaciones periódicas en manejo del estrés y balance vida-trabajo.- Uso de soportes para dispositivos que minimicen la tensión muscular.- Protocolos para la desconexión digital fuera de horarios laborales.	
<ul style="list-style-type: none">- Uso de guantes resistentes al calor y al corte.- Diseño de estaciones de trabajo para minimizar posturas inadecuadas.- Rotación de tareas para reducir la exposición a movimientos repetitivos.	
<ul style="list-style-type: none">- Formación en técnicas de levantamiento seguro y uso de carritos para transporte de cargas pesadas.- Mantenimiento regular del suelo y uso de calzado antideslizante.	
<ul style="list-style-type: none">- Entrenamiento en resolución de conflictos y atención al cliente.- Ajuste ergonómico del espacio de trabajo, incluyendo soporte lumbar y reposamuñecas.	
Normativa a aplicar	
<ul style="list-style-type: none">- Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales- RD 39/1997 Reglamento de los Servicios de Prevención	