**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนวังน้ำเย็นวิทยาคม อำเภอวังน้ำเย็น จังหวัดสระแก้ว

**ที่** บค{doc\_number}/{YYYY} **วันที่** {doc\_date}

**เรื่อง** ขออนุญาตไปราชการ

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**เรียน** ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้ำเย็นวิทยาคม

**๑. ข้าพเจ้า** {requesterName} **ตำแหน่ง** {requester\_position}

**พร้อมด้วย** คณะ(ตามรายชื่อแนบท้าย) **รวมจำนวน** {total\_count} **คน**

**ขออนุญาตไปราชการ ณ สถานที่** {location}

**เพื่อ** {purpose}

**ตั้งแต่วันที่** {start\_date} **ถึงวันที่** {end\_date} **รวมไปราชการ** {duration} **วัน**

**๒. การเดินทางไปราชการครั้งนี้ ข้าพเจ้า**

({expense\_no}) ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย

({expense\_partial}) ขอเบิกเฉพาะค่าใช้จ่ายตามนี้คือ ({expense\_allowance}) ค่าเบี้ยเลี้ยง ( {expense\_food} ) ค่าอาหาร ({expense\_accommodation}) ค่าที่พัก

({expense\_transport}) ค่าพาหนะ ({expense\_fuel}) ค่าน้ำมัน ({expense\_other\_check}) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ {expense\_other\_text}

**รวมเป็นจำนวนเงิน** {expense\_total} **บาท**

**๓. การเดินทางไปราชการครั้งนี้ ขออนุญาตเดินทางโดยพาหนะ**

({vehicle\_gov}) รถยนต์ราชการ(รถโรงเรียน) ({vehicle\_private}) รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน {license\_plate}

({vehicle\_public}) พาหนะอื่นๆ (รถโดยสารประจำทาง รับจ้าง โดยสารเครื่องบิน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

**ลงชื่อ**………………………………………**ผู้ขออนุญาต**

( {requesterName} )

**ตำแหน่ง** {requester\_position}

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็น** {learning\_area}  ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ…………….  ลงชื่อ………………………………………….  ( {head\_name} )  {learning\_area} | **ความเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ**  ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ…………….  ลงชื่อ…………………………………………...  ( นายมงคล เกตมณี )  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ |
| **ความเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล**  ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ…………….  ลงชื่อ…………………………………………...  ( นางปณิชา ภัสสิรากุล )  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล | **ความเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้ำเย็นวิทยาคม**  ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ…………….  ลงชื่อ…………………………………………...  ( นายชัยทัศน์ จ้องสกุลวงษ์ )  ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้ำเย็นวิทยาคม |

เอกสารแนบท้าย

| **แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรครูทางการศึกษาที่อนุมัติให้ไปราชการ**  **ณ สถานที่** {location}  **เพื่อ** {purpose}  **ตั้งแต่วันที่** {start\_date} **ถึงวันที่** {end\_date} **รวมไปราชการ** {duration} **วัน** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ - สกุล** | **ตำแหน่ง** | **หมายเหตุ** |
| {#attendees}{i} | {name} | {position}{/attendees} |  |

ลงชื่อ…………………………………………...

( นางปณิชา ภัสสิรากุล )

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล