**广东警官学院**

**GUANGDONG POLICE COLLEGE**

|  |  |
| --- | --- |
| **系 （部）** | **16计算机三区** |
| **专 业(方向）** | **计算机科学与技术** |
| **组 长** | **吕梓豪** |
| **组 员** | **张莹 戴芷妮 黄家锋** |
| **指导教师** | **陈彦德** |
| **提交日期** | **2019年 4月 15 日** |

**租赁公司管理系统 开发团队章程**

1. **前言**

对于日益增多的公寓楼，查找公寓楼总是让工作人员劳神费力，因此总是得不到高效的管理效率。为了减轻管理员的工作量，方便管理员对它的操作，提高管理的质量和水平，做到高效、智能化管理，从而达到提高公寓楼信息管理效率的目的，采用数据库技术生成的租赁公司管理系统将会极大地方便租客的查询和管理员的劳动，使管理员进入到一个简单、高效的工作中。

1. **团队开发**

1、每周四下午18：00召开小组成员讨论会，地点在后门。周例会主要总结上周的课程内容和开发进展，商讨本周软件工程项目的开发情况。要求每位组员表达个人的学习心得，交流自己遇到的问题。

2、每周五和周六上午组织团队集中开发，分享自己对编程的成果。根据调研的已有产品，完善自己的产品设想和创意。

1. 每次集中开发之前举行一次10分钟的站立会议，组员报告自己的开发情况和遇到的困难，以便及时了解项目的进展情况。
2. **团队组织过程**
3. 团队人数虽然不是5-7的最优选项，但团队已经经过了**形成阶段**和**震荡阶段**，处于**正规阶段**，团队成员之间开始互相信任和熟悉，对于争执有了统一的处理方式，相信不久后进入**发挥阶段**时效率会大大提高。
4. 团队的目标明确，纪律性强，团队对每个组员的绩效评估有着有效的考核手段，有合适的团队建设手段，消除团队成员间的隔阂，分工明确。
5. 鼓励成员之间的沟通，还有激励措施。在每次实验项目阶段检查达到预定目标时，组长负责组织全体组员举行一次Party，共同庆祝项目开发取得阶段性成果。
6. 团队成员应主动承担开发任务，如发生变更，由组长提前通知大家，周例会应简短有效，整个团队应事先认真准备，组长负责主持会议，组员轮流做会议纪要。
7. **事业环境因素**
8. 因学业繁重，每名组员在每周要有一定的休息时间和个人活动时间。

2、由于技术不成熟原因，此项目工程进度较慢，为了减少加班加点也能赶上项目里程碑，应当多向老师请教并提倡与其他团队的技术交流。