



2-3-4

وجود إجراءات إدارية موثقة تتعلق بانتظام وانضباط أعضاء
الهيئة التعليمية والطلبة

تابع إدارة المدرسة التزام الهيئة التعليمية حيث تقوم منسقة شؤون مدرسية الأستاذة ابتسام الفارسية بالمتابعة من خلال كشف الحضور اليومي والانصراف



كشف حضور وغافر المطلوب						
رقم الموقف	اسم الموظف	نомер	الصرف	السب	النفر	درج مدار
16176697	مدير مدارس طيبة					
16191069	مدير مدارس الرسمية					
16185559	مدير المدرسة القراءية					
16189718	مدير مدارس القرية					
16190334	مدير مدارس القرية					
16195623	مدير مدارس العروبة					
1692392	مدير مدارس العروبة					
16204684	مدير مدارس القرية					
16198305	مدير مدارس القرية					
16199080	مدير مدارس القرية					
16134152	مدير مدارس القرية					
16119385	مدير مدارس القرية					
16846466	مدير مدارس القرية					
16128243	مدير مدارس القرية					
16175697	مدير مدارس القرية					
16199323	مدير مدارس القرية					
16185262	الإدارية					
16186844	الإدارية					
16195133	مدير مدارس القرية					
16184981	مدير مدارس القرية					
16129483	مدير مدارس القرية					
16119202	مدير مدارس القرية					
16158999	في نعم القرية					
44401281	حرس					
16180280	مدير مدارس القرية					
16180280	مدير مدارس القرية					
16197393	مدير مدارس القرية					
16101255	مدير مدارس القرية					

تتابع إدارة المدرسة
نفيب الكادر الإداري
والمدرسي والعاملين
بالمدرسة من قبل منسقة
المدرسة

كذلك يوجد متابعة يومية لأنضباط
الطلبة

فتقوم أخصائية أنظمة مدرسية بتسجيل
الحضور اليومي والغياب وتنبيه الطلبة
المتأخرين من تكرار التأخير
وكذلك يتم تسجيل غياب الطلبة
بالتعاون مع معلمات الحصة الأولى عن
طريق رابط البدلت

سجل غياب الطلبة.pdf