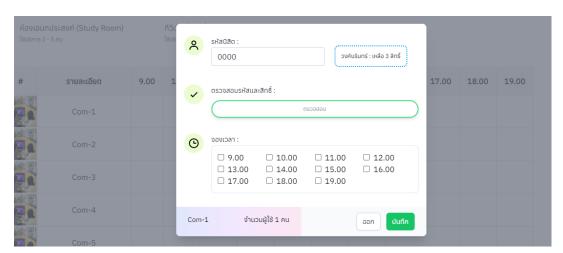
คู่มือการใช้งานระบบจองห้องศึกษาค้นคว้า

1. เลือกสถานที่ - บริการ - เลือกช่องว่าง

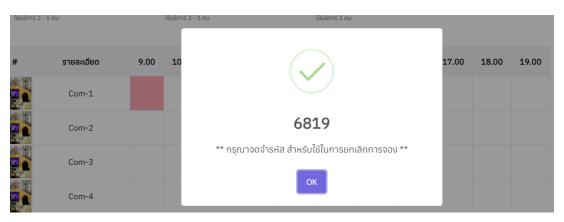
Com-2



2. ใส่รหัสนิสิต - ตรวจสอบ - ระบบจะแสดงสิทธิ์คงเหลือ (**สิทธิ์ให้บริการ 3 ชั่วโมง/คน/วัน)



3. เลือกช่วงเวลา - บันทึก - ระบบจะแสดงรหัสในการใช้ยกเลิกการจอง



4. สามารถยกเลิกการจองได้โดยการ เลือกช่องเวลาดังกล่าว – ใส่รหัสยกเลิกการจอง



5. ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่เคาร์เตอร์บริการ - เจ้าหน้าที่อนุมัติการเข้าใช้บริการ





ห้องเอนกประสงค์ (Study Room) ใช้บริการ 2 - 5 คน



ทีวีออนไลน์เพื่อการศึกษา ใช้บริการ 2 - 5 คน



คอมพิวเตอร์ ใช้บริการ 1 คน

#	รายละเอียด	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00	19.00
20	Com-1											
20	Com-2											