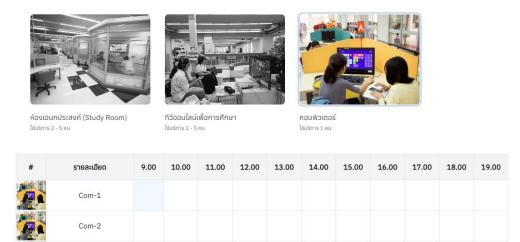
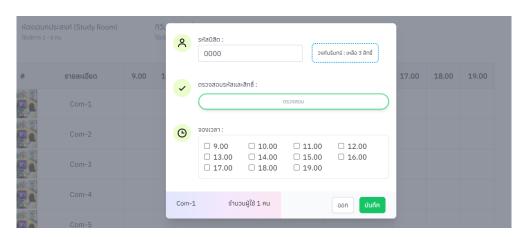
คู่มือการใช้งานระบบจองห้องศึกษาค้นคว้า

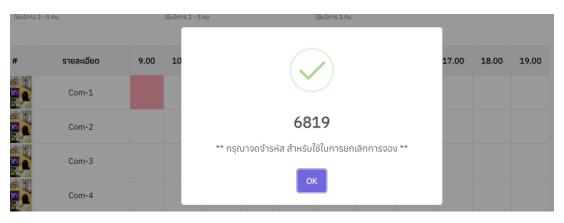
1. เลือกสถานที่ - บริการ - เลือกช่องว่าง



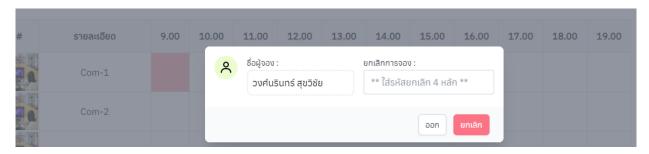
2. ใส่รหัสนิสิต – ตรวจสอบ - ชื่อและสิทธิ์คงเหลือจะปรากฎ (หากชื่อไม่ขึ้น กรุณากดที่ ตรวจสอบ อีกครั้ง) - ระบบจะแสดงสิทธิ์คงเหลือ (**สิทธิ์ให้บริการ 3 ชั่วโมง/คน/วัน)



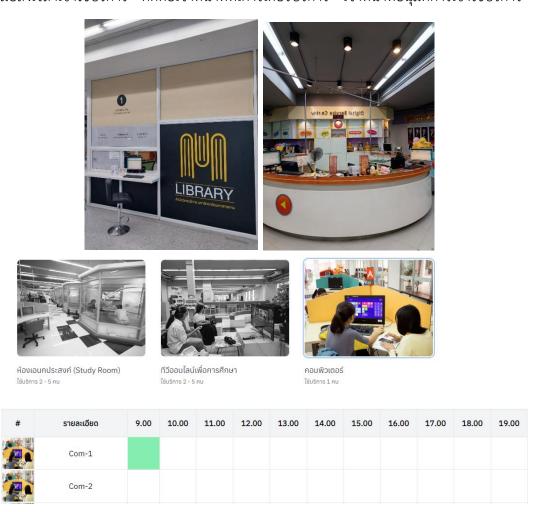
3. เลือกช่วงเวลา - บันทึก - ระบบจะแสดงรหัสในการใช้ยกเลิกการจอง



4. สามารถยกเลิกการจองได้โดยการ เลือกช่องเวลาดังกล่าว - ใส่รหัสยกเลิกการจอง



5. เมื่อถึงเวลาเข้าใช้บริการ - ติดต่อเจ้าหน้าที่ที่เคาร์เตอร์บริการ - เจ้าหน้าที่อนุมัติการเข้าใช้บริการ



^{**} หากพบปัญหาการใช้งานระบบจองห้องศึกษาค้นคว้า กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ที่เคาร์เตอร์บริการ