

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริการสารสนเทศและส่งเสริมการใช้บริการ สำนักวิทยบริการ โทร. 2461 ที่ อว 0605.9/— วันที่ 4 สิงหาคม 2565

เรื่อง ขออนุมัติใช้ระบบการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ตามที่งานลูกค้าสัมพันธ์ กลุ่มงานบริการสารสนเทศและส่งเสริมการใช้บริการ สำนักวิทยบริการ ได้รับมอบหมายให้ดูแล ตัวชี้วัด 26) (สำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ) ระดับความสำเร็จของการรับฟัง เสียงของลูกค้า (Voice of the Customer: VoC) นั้น ในการนี้งานลูกค้าสัมพันธ์ได้ดำเนินการจัดทำร่างระบบ การรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เสนอต่อคณะกรรมการฝ่ายพัฒนาระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ และที่ประชุมคณะกรรมการประสานงานสำนักวิทยบริการ ครั้งที่ 5/2565 วันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ที่ประชุม มีมติพิจารณาให้ความเห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการเผยแพร่สู่ผู้ใช้บริการและสร้างความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานต่อไป ดิฉันจึง ใคร่ขออนุมัติใช้ระบบการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจ	ารณา
เรียน ผู้อำนวยการส่วนได้รักขมาใด เพื่อโปรด 🍱 ทราบ 🍱พิจารณาสั่งการอนุมัศ 🏻 ถือปฏิบัติ	lay.
เพื่อโปรด 🍱 ทราบ	
चि भेवाइतानं का अस्	(นางรุ่งเรื่อง สงเคราะห์)
่∐ถือปฏิบัติ ☐ลงนาม	หัวหน้ากลุ่มงานบริการสารสนเทศและส่งเสริมการใช้บริการ
□ ปิดประกาศเผยแพร่	
INUATS	OU'
1 5	(นางสาวน้ำลิน เทียมแก้ว)
8 40 92	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานหอสมุด
(นางชนัญชิดา สุวรรณเลิศ) พัวหน้ากลุ่มงานนโยบาย แผนและคลัง	En
	(ยังวยตาสตราการย์สิริพร บ้ายกำคา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานหอสมุดดิจิทัล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัตนโชติ เทียนมงคล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ

ระบบการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Voice of the Customer and stakeholder) สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

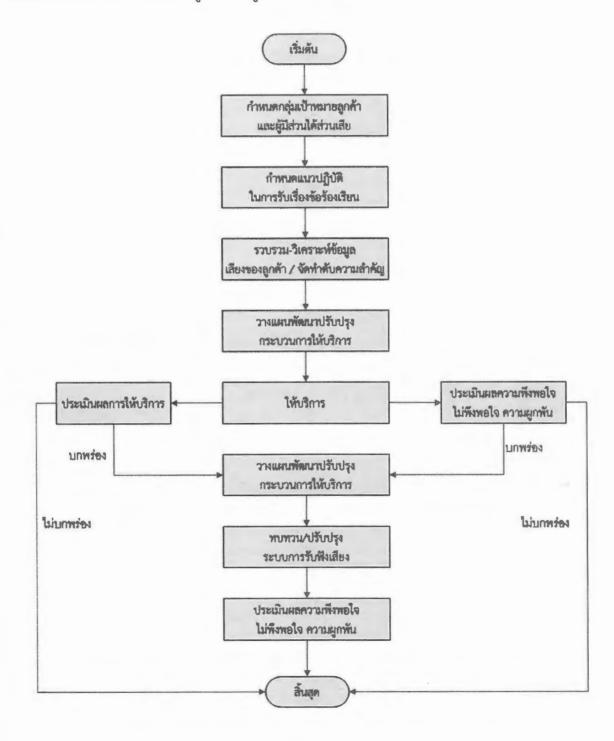
สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินงานให้บริการสารสนเทศแก่สมาชิกมหาวิทยาลัย มหาสารคาม และผู้ใช้บริการทั่วไป มีการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริการสารสนเทศ ตามกรอบคำรับรอง การปฏิบัติราชการ สำนักงานเลขานุการ สำนักวิทยบริการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปังบประมาณ พ.ศ. 2565 โดย ผู้รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักวิทยบริการ ได้จัดทำคำรับรองการ ปฏิบัติราชการ กับอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศในการบริหารจัดการ สำนักวิทยบริการจึงให้ความสำคัญกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้มีการพัฒนาระบบการรับฟังเสียงของ ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Voice of The Customer and stakeholder) โดยนำเข้าพิจารณาในที่ประชุม คณะกรรมการประสานงานสำนักวิทยบริการ ในคราวประชุม ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 27 เมษายน 2565 ที่ ประชุมให้พิจารณาเห็นควรปรับปรุงข้อมูลให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น และนำเสนอที่ประชุมพิจารณาในคราวประชุมครั้ง ที่ 5/2565 วันที่ 27 กรกฎาคม 2565 ที่ประชุมพิจารณาเห็นชอบ จึงนำเสนอผู้อำนวยการอนุมัติใช้ระบบ ใน วันที่ 4 สิงหาคม 2565 ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ระบบการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- 1. กำหนดกลุ่มเป้าหมายลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักวิทยบริการไว้ 6 ประเภท ได้แก่ นิสิต ระดับปริญญาตรี นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุน นักเรียนโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ฝ่ายมัธยม) และบุคคลภายนอก
- 2. กำหนดแนวปฏิบัติในการรับเรื่องข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และกำหนดผู้รับผิดชอบในการ ดำเนินการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3. กำหนดวิธีการและแผนการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เหมาะสม โดยกำหนด ข้อมูลที่จำเป็นที่หน่วยงานต้องการ เช่น การใช้แบบสอบถาม การประชุมพบปะหารือ การรับข้อร้องเรียน ผ่านเว็บบอร์ด หรือ Google forms เป็นต้น
- 4. รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นำมาจัดลำดับความสำคัญความ ต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งข้อมูลเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ เพื่อนำไปประกอบการวางแผน พัฒนาปรับปรุงต่อไป
- 5. ร่วมกันวางแผนพัฒนาปรับปรุงกระบวนการให้บริการสารสนเทศ เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับ ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน เช่น พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็น มืออาชีพ จัดกิจกรรมบริการที่เป็นไปตามความต้องการที่สามารถกระทำได้ ปรับปรุงกระบวนการให้บริการ และจัดหางบประมาณเพื่อพัฒนาบริการสารสนเทศ เป็นต้น

- 6. ดำเนินงานและประเมินผลตามแผนพัฒนา
- 7. ทบทวน/ปรับปรุงระบบการรับฟังเสียง การนำข้อมูลเสียงไปพัฒนาหรือปรับปรุงกระบวนการ ทำงาน
- 8. ประเมินผลความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน หลังจากที่มีการพัฒนาหรือปรับปรุง กระบวนการทำงาน

ผังงาน ระบบการรับฟังเสียงของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



ตาราง กำหนดกลุ่มลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการรับฟังเสียง

กลุ่มลูกค้า/ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสอบถาม ที่รับฟัง	การนำข้อมูลไปปฏิบัติและ ปรับปรุง	เครื่องมือเก็บรวบรวม	ระยะเวลา/ความถี่ ในการเก็บ	ผู้รับผิดชอบ
1. นิสิตระดับ	1. ด้านทรัพยากร	เพื่อกำหนดเป็นแผนการ	1. แบบสอบถาม/แบบสอบถามออนไลน์		น.ส.น้ำลิน เทียมแก้ว
ปริญญาตรี	สารสนเทศ	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศ			น.ส.อรทัย โคตรธาดา
2. นิสิตระดับ					น.ส.รุจิรา เหลืองอุบล
บัณฑิตศึกษา	2. ด้านการบริการ	เพื่อกำหนดเป็นแผนการ	2. ประชุม/เสวนา/ปฏิสัมพันธ์ผู้ใช้บริการ		นางรุ่งเรื่อง สงเคราะห์
3. บุคลากรสาย	สารสนเทศ	จัดบริการสารสนเทศที่		1 ครั้ง	น.ส.อรทัย โคตรธาดา
วิชาการ		ทันสมัยตอบสนองความ			คณะกรรมการที่แต่งตั้ง
4. บุคลากรสาย		ต้องการและพฤติกรรมของ			
สนับสนุน		ผู้ใช้บริการ			
5. นักเรียน	3. ด้านบุคลากร	เพื่อกำหนดเป็นแผนการ	3. กล่องรับฟังความคิดเห็น/เอกสาร		นางกรรณิการ์ ภูผาธรรม
โรงเรียนสาธิต	ผู้ให้บริการ	พัฒนาสมรรถนะของ			น.ส.ชัญญาภัค ทันภา
มหาวิทยาลัย		บุคลากร			
มหาสารคาม	4. ด้านสภาพแวดล้อม	เพื่อกำหนดเป็นแผนการ	4. E-mail	ๆลอดปีงบประมาณ	น.ส.น้ำลิน เทียมแก้ว,
(ฝ่ายมัธยม)	และครุภัณฑ์	พัฒนา/ปรับปรุง			นางรุ่งเรื่อง สงเคราะห์
6. บุคคลภายนอก	,	สภาพแวดล้อม พื้นที่นั่งอ่าน			
		รวมทั้งระบบสาธารณูปโภค			

กลุ่มลูกค้า/ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นสอบถาม ที่รับฟัง	การนำข้อมูลไปปฏิบัติและ ปรับปรุง	เครื่องมือเก็บรวบรวม	ระยะเวลา/ความถี่ ในการเก็บ	ผู้รับผิดชอบ
	5. ด้านการ	เพื่อกำหนดเป็นแผนการ	5. Facebook สำนักฯ		นางรุ่งเรื่อง สงเคราะห์
	ประชาสัมพันธ์และ	ประชาสัมพันธ์และสื่อสาร			น.ส.รุจิรา เหลืองอุบล
	สื่อสารองค์กร	องค์กร รวมทั้งสื่อสารการ			นางกรรณิการ์ ภูผาธรรม
		บริการที่ครอบคลุม			นายนพณรรญ์ พับไธสง
		ผู้ใช้บริการทุกกลุ่ม			และหัวหน้ากลุ่ม/งาน
			6. LINE@		นายนพณรรญ์ พับไธสง
					น.ส.อรทัย โคตรธาดา
					นางรุ่งเรื่อง สงเคราะห์
			7. โทรศัพท์		น.ส.ชัญญาภัค ทันภา และ
					สำนักงานลขาฯ
			8. Web board ถาม-ตอบบรรณารักษ์		น.ส.รุจิรา เหลืองอุบล
			9. เคาน์เตอร์บริการ		ผู้ปฏิบัติงานที่เคาน์เตอร์
				į.	ทุกเคาน์เตอร์
			10. สายตรงผู้อำนวยการ		ผู้อำนวยการ และรอง
					ผู้อำนวยการ
			11. บุคคล		บุคลากรสำนักวิทยบริการ

ผู้ทบทวน	ผู้ควบคุม	การปรับปรุง
คณะกรรมการ	- ผู้บริหารสำนักวิทยบริการ	ครั้งที่ 1 วันที่ 12 เมษายน 2565
ประสานงานสำนัก	- สำนักงานเลขานุการ	ครั้งที่ 2 วันที่ 2 มิถุนายน 2565
วิทยบริการ	- งานบริหารลูกค้าสัมพันธ์ กลุ่มงานบริการ	ครั้งที่ 3 วันที่ 3 สิงหาคม 2565
	สารสนเทศและส่งเสริมการใช้บริการ	
	- บุคลากรสำนักวิทยบริการ	

ผู้อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รัตนโชติ เทียนมงคล) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ