


# 예시

결정 마감일	
상태	완료
작성일	
작성자	 Kyeongmin Kim

## 온라인 회의 페이지 작성 요령 (해당 부분은 이후에 삭제)

- 주제명, 작성자, 작성일, 결정 마감일, 상태 기입
- 본 회의 목적 기입
- 주제에 대해 제시하는 방안 기입 (방안은 작성자 이외에 아무나 작성 가능)
  - 제시하는 방안에 대해서는 해당 방안 작성자가 아래의 투표 테이블에 간략하게 기입
  - 제시하는 방안에 대해서는 해당 방안 작성자가 자세하기 기입
- 중복 투표 가능



## 본 회의 목적

예시

## 방안

1. ○○○하자  
○○○를 하면 이런 장점이 있다. ○○○를 할 때 이런 식으로 했으면 좋겠다.
2. ㅎㅎㅎ하자  
ㅎㅎㅎ를 하면 이런 장점이 있다. ㅎㅎㅎ를 할 때 이런 식으로 했으면 좋겠다.
3. ㅈㅈㅈ하자  
ㅈㅈㅈ를 하면 이런 장점이 있다. ㅈㅈㅈ를 할 때 이런 식으로 했으면 좋겠다.

## 투표

방안	투표자
<u>ㅇㅇㅇ하자</u>	 Kyeongmin Kim
<u>ㅎㅎㅎ하자</u>	
<u>ㅋㅋㅋ하자</u>	 Kyeongmin Kim