

발행절차

발행인

어음 금액을 넣어 줄 계좌 개설.

01 거래은행과 전자어음당좌예금계약 체결 및 전자어음 이용약관 체결

※ 어음교환소로부터 거래정지처분 중에 있는 경우 관리기관은 발행인 등록을 거부

02 금융인증서 또는 공동인증서(구 공인인증서) 발급

※ 사전에 발급받은 금융인증서 또는 공동인증서(구 공인인증서) 사용 가능

03 거래은행 인터넷뱅킹 홈페이지에서 전자어음의 발행에 필요한 항목(전자어음 금액, 만기일자, 수취인 정보 등)을 기입하고 금융인증서 또는 공동인증서(구 공인인증서)로 전자어음 발행

※ 전자어음 수취인은 전자어음 발행 전에 거래 은행에 회원가입(이용자 등록)되어 있어야 함.

04 발행수수료 납부

수취인

01 금융인증서 또는 공동인증서(구 공인인증서) 발급

※ 사전에 발급받은 금융인증서 또는 공동인증서(구 공인인증서) 사용 가능

02 거래은행에 회원가입 및 전자어음 이용약관 체결

※ 당좌예금계약 미체결, 거래정지처분 대상자라도 전자어음의 수취는 가능함.

03 수취인은 금융기관(은행) 인터넷뱅킹 홈페이지에 접속하여 전자어음의 발행 여부 확인 및 관련 내역 조회가능

※ 조회결과 이상이 있을 경우 수령거부가능