

전자출결시스템

모바일 전자출결시스템 운영

가. 시행시기 및 대상 : 2019-1학기 개설되는 모든 교과목

나. 시행항목 스마트폰을 이용한 모바일 출결 체크

다. 모바일 전자출결 어플 설치 방법

- 안드로이드 사용자의 경우 : 플레이스토어에서 [강남대 전자출결]로 검색

- IOS(아이폰) 사용자의 경우 : 크롬(Chrome), 파이어폭스(Firefox), 사파리(Safari) 또는 인터넷 창에 아래 URL(주소) 입력 후 안내에 따라 전용 어플(강남대학교 전자출결) 설치

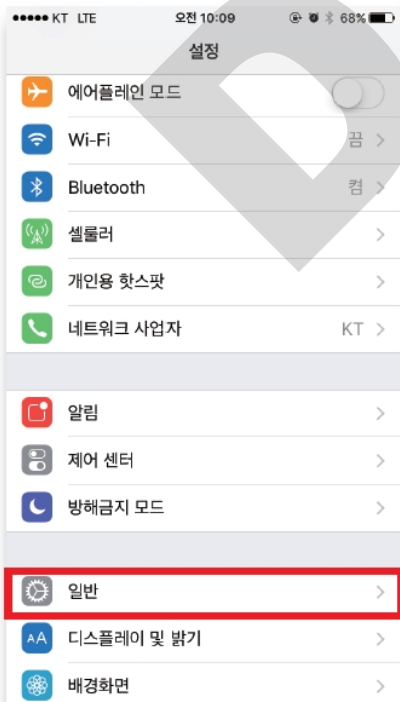
전자출결 다운로드 (<http://atrox.kangnam.ac.kr/app>)

라. 아이디와 패스워드는 [강남대학교 포털\(학교 홈페이지\)](#) [아이디\(학번\)](#)와 [패스워드](#)를 사용하시기 바랍니다.

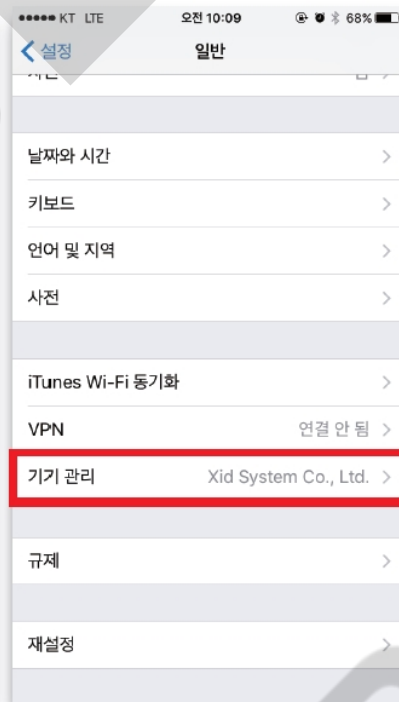
마. 설치 후 설정

- 아이폰의 경우 어플 설치 후 반드시 아래와 같은 설정 필요

1 설정 - 일반



2 프로파일 (기기관리)



3 Xid System Co.,Ltd 선택 후 신뢰



- 설정 메뉴에서 블루투스 항상 켜기 허용, 수동 출석체크 허용 등의 옵션을 선택 (첨부문서 참조하여 한 번만 설정하면 됨)

바. 작동방식 : 블루투스(Bluetooth)를 이용한 스마트폰 어플 간의 통신

사. 기타

- 학기가 시작되기 전에 미리 어플

모바일 전자출결시스템 사용방법

가. 교수자 전자출결시스템

1) 전자출결시스템 사용방법

- 출석체크 전에 학생들에게 "전자출결 어플을 실행"하도록 공지
- 교수자의 전자출결 어플 실행 - [출석체크] - [오늘의 수업]에서 원하는 [과목명] 선택 - [출석체크 시작] 클릭(해당 날짜와 시간에만 출석체크 가능) - 학생들에게 출결 메시지가 발송 - (일정 시간이 지난 후) 자동 출결 체크가 완료되면 [출석체크 마감] 클릭
- 한번에 완료되지 않을 경우 여러 차례 실행 또는 수동으로 체크 가능(결석으로 표시된 학생만 이름 부르기)
- 학생 사진을 확인할 수 있는 옵션 버튼 [Image/Text] 제공

2) 출석 수정 방법 (출석체크 후)

- [화면(1)]에서 이름을 선택하면 "출석은 결석"으로 "결석은 출석"으로 이동되며, 전체 확인이 되면 [출석체크 마감]을 통해 마감 처리

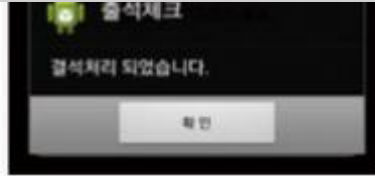


- 이후 [화면(2)]에서 [출석], [지각/조퇴], [결석] 메뉴를 선택하면 [화면(3)]에서 출결상태를 시간별로 수정 가능함

나. 학생 전자출결시스템

1) 전자출결 사용 방법

- 수업 전 전자출결 어플을 실행시키고 홈버튼을 눌러 실행 상태를 항상 유지해 주시기 바랍니다. 앱을 완전히 종료하면 출석체크가 되지 않습니다.
- '블루투스 항상 켜기' 모드가 활성화되어 있지 않으면 블루투스를 켜는 과정에서 시간지연으로 인해 출석이 누락될 수 있습니다. 항상 켜기모드를 유지해 이러한 문제를 사전에 예방하시기 바랍니다.
- Wi-Fi 상태에서도 가능하지만 3G 혹은 LTE 등 모바일 데이터 사용 연결을 권장합니다.
- 안드로이드폰의 경우 학생 스마트폰으로 출석 체크가 이루어집니다.



- 아이폰의 경우 교수님이 출석체크를 시작하시면 화면에 출결확인 메시지 알림이 도착하고, 해당 메시지를 슬라이딩해야 출석체크가 원활히 진행됩니다.



2) 아이폰 IOS 사용자 중 전자출결 프로그램 사용 시 [블루투스 비정상] 등 오류가 나타날 경우, 장치 이름을 본인의 학번으로 설정해야 합니다. 장치 이름을 설정하지 않으면 전자출결 시 인식이 되지 않습니다.





3) 안드로이드 4.3버전 미만 해당 학생: 안드로이드 4.3 미만은 블루투스 항상 켜기모드를 직접 설정해야 합니다. 설정하지 않을 경우 전자출결 시 매번 블루투스 승인 메시지가 표시됩니다.



모바일 전자출결시스템 관련 사항

- 2019-1학기 모든 강좌에 대해 스마트폰 어플리케이션을 이용한 **모바일 전자출결시스템으로만 출석체크가** 가능합니다. 그리고 4주차, 8주차 직후에 모바일 전자출결시스템에 입력된 출결사항을 분석하여 출석부진 학생에 대한 별도의 교육을 진행할 예정이며(ABA-Learning 서비스), 기말고사 이후(이전까지의 출결사항 수동으로 수정 가능) 주어진 기간 내에 최종 변경 입력하여야 합니다.
- 시간강사 출강확인은 2019-1학기 모바일 전자출결시스템으로 학생출결 체크시 출강확인이 가능하므로 별도의 출강확인을 하실 필요가 없습니다.
- 모바일 전자출결시스템 문제 발생 시 해당 교학팀 및 교무팀으로 연락하시면 도움을 드릴 예정입니다. 개선 필요 사항이 있는 경우에도 교학팀 및 교무팀에 내용을 접수해 주시면 확인 후 개선을 위해 노력하겠습니다.
- 연락처
교학1팀(살롱관 1층): 031-280-3412
교학2팀(경천관 1층): 031-280-3990
교무팀(본관 1층): 031-280-3546

붙임

- 전자출결시스템 교수자 사용설명서 1부  다운로드
- 전자출결시스템 학생 사용설명서 1부  다운로드

