



Work at Home Soft S.R.L.





Índice general

Índice general	2
1. PROPUESTA DE SERVICIOS	3
1.1. Descripción del sistema a desarrollar	3
1.2. Objetivo General	3
1.3. Objetivos específicos	4
1.4. Modalidad del proyecto	4
1.4.1. Proceso de desarrollo	4
1.5. Generalidades del sistema	4
1.5.1. Gestión de Base de Datos	4
1.5.2. Gestión de Información	4
1.6. Software para el desarrollo	4
1.6.1. Licencias de software	4
1.7. Metodología del desarrollo	5
2. PLANIFICACIÓN	6
2.1. Planificación global del proyecto	6
2.2. Planificación específica del proyecto	7
3. PLAZO DE CONCLUSIÓN DE CONTRATO	9
4. PROPUESTA ECONÓMICA Y PLAN DE PAGOS	10
4.1. Propuesta económica	10
4.2. Adelanto sobre la firma del contrato	10
4.3. Sobre las entregas	10
4.4. Plan de pagos	11
5. DOCUMENTACION	13
6. ANEXOS	14
6.1. Gestión de riesgos	14
6.2. Estimación De Costos Para El Sistema De Ayuda A La Empresa TIS	14



Capítulo 1

PROPUESTA DE SERVICIOS

1.1. Descripción del sistema a desarrollar

La empresa TIS es una empresa que se dedica al asesoramiento de grupos de desarrollo de software. Este trabajo consiste en acompañar el trabajo de un grupo-empresa en el desarrollo de un software. La observación del trabajo de acompañamiento permite a los asesores indicar los puntos débiles de un grupo empresa para que la calidad de su proceso de desarrollo pueda mejorar. La empresa TIS ha decidido desarrollar un sistema computacional para automatizar sus procesos. Actualmente la forma en que suceden los procesos es la siguiente:

- Publicación de la convocatoria pública.
- Publicación de lista de empresas inscritas en fundempresa de TIS.
- Publicación del pliego de especificaciones.
- Aclaraciones a la convocatoria y al pliego de especificaciones.
- Recepción de las propuestas e inscripción de las grupo empresas, considerando sus especificidades.
- Llevar una historia de las actividades en el desarrollo de la convocatoria.
- Permitir la emisión de órdenes de cambio de acuerdo a convocatoria.
- Permitir la emisión de contratos.
- Permitir el registro de los avances semanales de las grupo empresas.
- Seguimiento de las grupo empresas, acorde a los que las GE definan como marco de trabajo. Una guía general puede ser tomando un modelo general de seguimiento de proyectos: Actividad, tarea, indicador, fecha de inicio, fecha fin, responsable, producto, observaciones.

1.2. Objetivo General

Desarrollar un sistema computacional que permita llevar adelante los procesos administrativos y de gestión de proyectos de la empresa TIS.

1.3. Objetivos específicos

1.4. Modalidad del proyecto

Work at Home Soft presenta su propuesta de servicios en la modalidad de desarrollo de un producto de software, tal como exige el pliego de especificaciones PETIS-1707-2014.

1.4.1. Proceso de desarrollo

Para el desarrollo del sistema de Apoyo TIS se aplicara una metodologia de desarrollo agil é hibrida "Scrum + Kanban".

Las fases de desarrollo del proyecto son:

Planificación					
Fases	Etapas	Fecha Inicio	Fecha Fin	Dias	Costo Bs.-
1	Firma Contrato	2014-09-16	2014-09-19	1	1234Bs.
2	Product Backlog	2014-09-22	2014-09-26	5	1234Bs.
3	Sprint 1	2014-09-29	2014-10-10	10	1234Bs.
4	Sprint 2	2014-10-13	2014-10-24	10	1234Bs.
5	Sprint 3	2014-10-27	2014-11-07	10	1234Bs.
6	Sprint 4	2014-11-10	2014-11-21	10	1234Bs.
7	Capacitación	2014-11-24	2014-11-26	3	1234Bs.
7	Transferencia de tecnología, implantacion y puesta en marcha	2014-11-27	2014-12-01	3	1234Bs.
Total dias hábiles laborales				52	1222Bs.

1.5. Generalidades del sistema

1.5.1. Gestión de Base de Datos

TO-DO

1.5.2. Gestión de Información

TO-DO

1.6. Software para el desarrollo

1.6.1. Licencias de software

Work at Home Soft en cumplimiento con el pliego de especificaciones asegura que la tecnología y herramientas a utilizar en el desarrollo del sistema tienen licencia libre, a continuacion se detalla:

Tecnología de desarrollo			
Descripción	Tecnología	Licencia	Referencia
Lenguaje de Programación	PHP 5	PHP License	http://php.net/copyright.php
Framework Backend	Laravel	MIT License	http://opensource.org/licenses/MIT
Gestor de Base de Datos	Mariadb	GPL License	http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html
Diseño de Base de Datos	Mysql-WorkBench	GPL License	http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html
Control de Versiones	Git	GPL License	http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html
Entorno de desarrollo	Vim	GPL-compatible	http://www.gnu.org/copyleft/gpl.html

Ademas de que el sistema desarrollado en la primera fase ya cumple con este requerimiento.

1.7. Metodología del desarrollo

Se usara una metodologia de desarrollo hibrida, una mezcla de Scrum y Kanban.
A continuacion se detalla la adopción de esta.

Scrum:

Se usara lo siguiente:

- Reuniones establecidas en scrum(Daily Meeting, Sprint Planning Meeting, Sprint Review Meeting, Sprint Retrospective).
- Roles de scrum(Product Owner, ScrumMaster, Team).
- Documentos de scrum(Product backlog, Sprint backlog, Burn down chart).

Kanban:

- Tablero Kanban.
Un tablero Kanban, se divide en columnas las cuales representan un proceso de trabajo. En nuestro caso las columnas se dividen en Cola de Espera, Analisis, Desarrollo, Pruebas, Finalizado.
- Uso correcto de WIP(Work in Progress) Trabajo en progreso.
Consisten en acordar anticipadamente, la cantidad de ítems que pueden abordarse por cada proceso (es decir, por columnas del tablero).
El principal objetivo de establecer estos límites, es el de detectar cuellos de botella.
- Optimizacion del Flujo de trabajo.
El objetivo una la producción estable, continua y previsible. Midiendo el tiempo que el ciclo completo de ejecución del proyecto demanda, se obtiene el CycleTime(tiempo de ciclo).

$$Throughput(rendimiento) = CycleTime/WIP \quad (1.1)$$

Con estos valores, la optimización del flujo de trabajo consistirá en la búsqueda de:

1. Minimizar el CycleTime(tiempo de ciclo).
2. Maximizar el Throughput(redimeinto).
3. Lograr una variabilidad mínima entre CycleTime y Throughput

Capítulo 2

PLANIFICACIÓN

2.1. Planificación global del proyecto

A continuación se presenta la planificación global de actividades acorde con nuestro proceso de desarrollo.

Planificación global			
Numero	Actividad	Duración(Días)	Hitos
A1	Firma del contrato	1	Contrato firmado.
A2	Product Backlog	5	Documento del Product Backlog.
A3	Sprint I	10	Primera versión del sistema.
A4	Sprint II	10	Segunda versión del sistema.
A5	Sprint III	10	Tercera versión del sistema.
A6	Sprint IV	10	Versión final del sistema.
A7	Capacitación	3	Capacitación a los usuarios finales.
A8	Transferencia de tecnología, implantación y puesta en marcha.	3	Implantación de sistema, Código fuente, manual técnico de usuario y de instalación.

2.2. Planificación específica del proyecto

Planificación específica del proyecto					
Actividad	Plan	Fecha Inicio	Fecha Fin	Responsables	Detalle
Product Backlog	Gestión de Historias de usuarios	22-09-14	23-09-14	Componentes: - Team - Product Owner - Scrum Master - Cliente	Los detalles de las historias de usuario
	Gestión de prioridades (cliente) y peso(team)	24-09-14	24-09-14		Los detalles de la prioridades
	Ordenamiento de historias de usuario	25-09-14	25-09-14		Los detalles del ordenamiento.
	Desglose de historias de usuario en tareas	26-09-14	26-09-14		Los detalles del desglose.
Sprint I	Sprint Planning Designación de tareas	29-09-14	29-09-14	Componentes: - Scrum Master - Team - Product Owner	Los detalles del Sprint I
	Daily meeting Desarrollo de tareas Burn down chart	30-09-14	10-10-14		Los detalles del Daily meeting
Sprint II	Sprint Planning Designación de tareas	13-10-14	13-09-14	Componentes: - Scrum Master - Team - Product Owner	Los detalles del Sprint I
	Daily meeting Desarrollo de tareas Burn down chart	14-10-14	24-10-14		Los detalles del Daily meeting
Sprint III	Sprint Planning Designación de tareas	27-10-14	07-11-14	Componentes: - Scrum Master - Team - Product Owner	Los detalles del Sprint Planning
	Daily meeting Desarrollo de tareas Burn down chart	30-09-14	24-10-14		Los detalles del Daily meeting
Sprint IV	Sprint Planning Designación de tareas	10-11-14	10-11-14	Componentes: - Scrum Master - Team - Product Owner	Los detalles del Sprint I
	Daily meeting Desarrollo de tareas Burn down chart	11-11-14	21-11-14		Los detalles del Daily meeting



Work at Home Soft S.R.L.

Implatación Puesta en marcha	Transferencia de Tecnología, Entrega de Codigo Fuente	24-11-14	24-11-14	Componentes: - Scrum Master - Team	Los detalles del Capacitacion
	Implantacion	25-11-14	25-11-14		Los detalles del Daily meeting
	Testeo en funcionamiento	26-11-14	26-11-14		Resultados
Capacitación	Capacitación a usuarios finales	27-11-14	01-12-14	Componentes: - Scrum Master - Team	Los detalles de la Capacitación





Capítulo 3

PLAZO DE CONCLUSIÓN DE CONTRATO

Work at home Soft se compromete a hacer la entrega final el día 01 de diciembre de 2014.
Con posibilidad de extender el plazo de entrega hasta el día la fecha 05 de diciembre de 2014 por motivos no previstos y dificultades en el proceso de desarrollo.



Capítulo 4

PROPUESTA ECONÓMICA Y PLAN DE PAGOS

4.1. Propuesta económica

Work at home se compromete a desarrollar el sistema de apoyo a la empresa TIS por un costo XXXBs. el cual sera remunerado segun como especifica el plan de pagos(). Para más detalle acerca del cálculo de los costos involucrados en este proyecto vease el anexo 6.2.

4.2. Adelanto sobre la firma del contrato

Work at home Soft solicita un adelanto del 15 % del monto total a pagar en el momento de firma del contrato con el objetivo de cubrir los gastos iniciales del proyecto.

4.3. Sobre las entregas

Se entregara una versión incremental del sistema al final de cada iteración, cada versión será validada tanto por el cliente como por el equipo de desarrollo en una reunión conjunta, analizando en su conjunto el software entregado.

4.4. Plan de pagos

Plan de Pagos						
# de pago	Fecha de Pago	Item	Puntaje	Monto Bs.	Producto Entregable	Criterios de Aceptacion
1	2014-09-19	Firma Contrato	10 %	2.450	Documento del contrato	Ambas partes en mutuo acuerdo con los terminos estipulados en el contrato.
2	2014-09-26	Product Backlog	10 %	2.450	Lista de todos los requerimientos.	El Product Backlog satisfaga las necesidades necesidades del cliente.Las historias de usuario deben ser no ambiguos y deben estar ordenados segun su retorno de la inversión(ROI).
3	2014-10-10	Sprint I	10 %	2.450	Historias de usuario del Sprint Backlog funcionando.	Las historias de usuario deben cumplir con sus respectivos criterios de aceptacion.El Sprint Backlog debe tener un 80 % de las historias de usuario terminadas.
4	2014-10-24	Sprint II	15 %	3.675	Historias de usuario del Sprint Backlog funcionando.	Las historias de usuario deben cumplir con sus respectivos criterios de aceptacion.El Sprint Backlog debe tener un 80 % de las historias de usuario terminadas.
5	2014-11-07	Sprint III	15 %	3.675	Historias de usuario del Sprint Backlog funcionando.	Las historias de usuario deben cumplir con sus respectivos criterios de aceptacion.El Sprint Backlog debe tener un 80 % de las historias de usuario terminadas.
6	2014-11-21	Sprint IV	20 %	4.900	Historias de usuario del Sprint Backlog funcionando.	Las historias de usuario deben cumplir con sus respectivos criterios de aceptacion.El Sprint Backlog debe tener un 80 % de las historias de usuario terminadas.



Work at Home Soft S.R.L.

7	2014-11-26	Capacitación	10 %	2.450	Manual de usuario..	Los usuarios deben tener las nociones minimas de uso del sistema.
8	2014-12-01	Transferencia de tecnologia	10 %	2.450	Manual técnico. Manual de usuario. Manual de instalacion. Código fuente.	Sistema correctamente instalado. Manuales en orden y entendibles
TOTAL PUNTAJE:			100 %	24.500		





Capítulo 5

DOCUMENTACION

La documentación del manual de usuario esta de acuerdo a los roles especificos, **Adjuntado.**
TO-DO





Capítulo 6

ANEXOS

6.1. Gestión de riesgos

**6.2. Estimación De Costos Para El Sistema De Ayuda A La Empresa
TIS**