INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ - IFCE



Campus Cedro - Área da Informática Tel.: 55 (88) 3564-1000.

Av. José Quintino, S/N; CEP: 63400-000; Cedro/CE, Brasil.

CURSO: BACHARELADO EM SISTEMA DE INFORMAÇÃO Responsáveis: Juliane Bezerra Ferreira e Rosiângela de Sousa Alves (Equipe 2).

PLATAFORMA DE GERENCIAMENTO DE AÇÕES NA BOLSA DE VALORES

CEDRO – CEARÁ 1ª VERSÃO 1.0 OUTUBRO DE 2021



ÍNDICE

PLATAFORMA INVEST MONEY

- 1. INTRODUÇÃO
- 2. ESTRATÉGIA DE TESTES
- 3. AMBIENTES DE TESTES
- 4. ESCOPO DO TESTE
 - 4.1 REQUISITOS FUNCIONAIS
 - 4.2 REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS
- 5. ITENS
 - 5.1 CASOS DE TESTE



Plano de teste

1. INTRODUÇÃO

Este documento descreve o plano para testar o protótipo da Plataforma Invest Money. O documento de plano de teste visa os objetivos de identificar informações existentes do projeto e o software que deve ser testado. Listar os requisitos de teste recomendados .Recomendar e descrever as estratégias de teste a serem empregadas. Identificar os recursos requeridos e fornecer uma estimativa dos esforços de teste. Listar os elementos de produto de trabalho das tarefas de teste.

2. ESTRATÉGIA DE TESTES

Este documento irá descrever os tipos de testes que serão realizados na plataforma Invest Money, a fim de analisar todas as devidas funcionalidades e como será testado. Ao desenvolver uma nova versão para a aplicação precisará realizar o teste de regressão apropriado e, se necessário, com base nos resultados obtidos a plataforma será modificada. Apresentará as técnicas usadas durante o teste, todos critérios e considerações finais para determinar se o teste foi devidamente aprovado pela da equipe na execução. Um dos tipos utilizados nesse caso é o Teste Funcional, que baseia-se no processo de garantia de qualidade e também um tipo de teste Caixa Preta que baseia seus casos de teste nas especificações do componente de software sob teste.

3. AMBIENTES DE TESTES

Os testes serão executados, e a descrição do ambiente de teste será informado logo abaixo.

Ambiente 1

PROCESSADOR	Intel(R) Core(TM) i5-10210U CPU @ 1.60GHz 2.11 GHz
MEMÓRIA RAM	8,00 GB (utilizável: 7,83 GB)
ID DO DISPOSITIVO	8E44E492-3600-4659-B31D-4EF9DC4E89



	55
SISTEMA OPERACIONAL	WINDOWS 10 64 bits
GPU Tecnologia de Gráficos Integrado	
RESOLUÇÃO DA TELA	1366 x 720

Ambiente 2

Processador	Intel Core i5-1021
Memória RAM	8GB
HD	1 TB
Resolução	1280 x 720
GPU	Tecnologia de gráficos integrados
Sistema	Operacional Linux

4. ESCOPO DO TESTE

Neste tópico apresentaremos os requisitos funcionais e não funcionais que serão testados, para determinar seu funcionamento ou não funcionamento em determinada situação. Será especificado o que será ou não testado.

4.1 REQUISITOS FUNCIONAIS

IDENTIFICAÇÃO	REQUISITOS	TESTE EXECUTADO
BV001	CADASTRO DE USUÁRIO	SIM
BV002	CADASTRO DE ATIVOS	SIM
BV003	MODIFICAR INFORMAÇÕES DOS ATIVOS	SIM



BV004	APAGAR ATIVOS	SIM
BV005	EXCLUIR USUÁRIO	SIM
BV006	LOGIN	SIM
BV007	MEUS ATIVOS	SIM
BV008	BUSCAR ATIVOS	SIM
BV009	ATIVOS DISPONÍVEIS	SIM
BV010	ADICIONAR ATIVOS A FAVORITOS	SIM
BV011	MODIFICAR INFORMAÇÕES DE USUÁRIOS	NÂO
BV012	MODIFICAR INFO. USUÁRIOS	SIM

4.2 REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS

IDENTIFICAÇÃO	REQUISITOS	TESTE EXECUTADO
RNF01	PROCESSO DE DESENVOLVIMENT O	SIM
RNF02	LINGUAGEM DE PROGRAMAÇÃO	SIM
RNF03	TEMPO DE RESPOSTA	NÃO
RNF04	DISPONIBILIDADE	NÃO
RNF05	CONFIABILIDADE	SIM
RNF06	AJUDA ONLINE	NÃO



RNF07	MENSAGEM DE ERRO	SIM
RNF08	INTERFACE FÁCIL	SIM

5. ITENS

5.1 CASOS DE TESTES

Os testes foram programados para serem executados a partir dos casos de uso da aplicação.

Casos de Teste

ID - CT001	
Descrição - Teste para validar o cadastro de usuário válido	

ID do caso de uso - BV001

Passo-a-passo:

- 1. Clicar no botão "Cadastrar"
- 2. Preencher os campos com as informações necessários
- 2.1. Nome: "Teste"
- 2.2. Data de Nascimento: "01/01/2004"
- 2.3. Sexo: "Masculino"
- 2.4. Email: "teste@gmail.com"
- 2.5. Nome de Usuário: "Admin"
- 2.6. Senha: "123"
- 3. Clicar no botão "Concluir"

Pré-condições - Existirá dados para administradores no banco de dados do sistema e para executar terá que estar logado como administrador.

Critérios de aceitação - O usuário é adicionado à Lista de usuários e assim poderá realizar o login. Observações - No passo "2" não serão aceitos caracteres especiais.



	ID - CT002
	Descrição - Cadastro de Ativos
	ID do caso de uso - BV002
	Passo-a-passo:
	 Clicar no botão "Cadastrar" Preencher os campos com as informações necessárias Clicar no botão "Concluir"
	5. Chear no botao Conciun
	Pré-condições - O administrador deve estar logado na plataforma
senha	Critérios de aceitação - O usuário deve está logado como username e
	Resultado -

Descrição - Modificar informações de ativos	
ID do caso de uso - BV003	
Pas	so-a-passo :
	1. Clicar no botão "Editar Ativos"
	2. Preencher os campos com as informações necessárias
	3. Clicar no botão "Salvar"
Pré	-condições - O Administrador deverá estar logado na plataforma



Critérios de aceitação -

Resu	lltado -
ID -	CT004
Desc	rição Apagar ativos
ID d	o caso de uso - BV004
Pass	o-a-passo :
	1. Página de ativos
	2. Selecionar nome do ativo
	3. Clicar na opção "Excluir"
	4. Clicar no botão "Salvar"
Pré-	condições - O Administrador deverá estar logado na plataform
Crite	érios de aceitação -
Resu	iltado -

ID - (CT005
Desci	rição - Excluir usuário
ID do	o caso de uso - BV005
Passo	o-a-passo :
	1. Página de usuário
	2. Selecionar nome do usuário
	3. Clicar na opção "Excluir"
	4. Clicar no botão "Salvar"
Pré-	-condições - O administrador deverá estar logado na plataforma
Crité	rios de aceitação -



ID - CT006

Descrição - Login

ID do caso de uso - BV006

Passo-a-passo:

- 1. Clicar no botão "Login"
- 2. Preencher os campos com as informações necessárias
- 2.1. Email.: "teste@gmail.com"
- 2.2. Senha: "123"
- 3. Clicar no botão "Entrar"

Pré-condições - Administrador e usuário não poderá ter sem acesso antes de logar

Critérios de aceitação - Usuário com email ou senha inválidos não permite acesso.

Resultado -

ID - CT007

Descrição - Meus ativos

ID do caso de uso - BV007

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
- 2. Clicar no botão "Meus ativos"
- 2.1. Redirecionamento do usuário para a página "meus ativos"
- 3. Clicar na opção "Vender ativos"
- 4. Selecionar "ativo"
- 5. Clicar no botão "vender"
- 6. Clicar no botão "Salvar"

Pré-condições - O administrador e o usuário deverá estar logado na platadorma



Critérios de aceitação - A não confirmação da venda do ativo não será concluída.

Resultado -

ID - CT008

Descrição - Buscar ativos

ID do caso de uso - BV008

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
- 2. Clicar no botão "Buscar ativos"
- 2.1. Redirecionamento do usuário para a página de "busca de ativos"
- 2.2. Redirecionar o administrador ao painel de controle.
- 4. Digitalizar "nome" ou "faixa de preço"
- 5. Ativo encontrado

Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - Ativos não encontrados será redirecionado à página principal



ID - CT009

Descrição - Ativos Disponíveis

ID do caso de uso - BV009

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
- 2. Clicar no botão " Ativos disponíveis"
- 2.1. Redirecionamento do usuário para a página de "ativos

disponíveis"

- 2.2. Redirecionar o administrador ao painel de controle.
- 3. Clicar na opção "Comprar ativos"
- 4. Selecionar "ativo"
- 5. Clicar no botão "comprar"
- 6. Clicar no botão "Salvar"

Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - Ao ser cancelada a compra não será efetuada.

Resultado -

ID-CT010

Descrição - Adicionar Ativos a Favoritos

ID do caso de uso - BV010

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
- 2. Clicar no botão "Adicionar ativos aos favoritos"
- 2.1. Redirecionamento do usuário para a página de "ativos favoritos"
- 2.2. Redirecionar o administrador ao painel de controle.
- 3. Selecionar "ativos"
- 4. "Ativo" adicionado
- 5. Clicar no botão "Salvar"



Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - A não confirmação do ativo não será adicionado aos favoritos.

Resultado -

ID - CT011

Descrição - Histórico

ID do caso de uso - BV011

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
- 2. Clicar no botão "Histórico"
- 2.1. Redirecionamento do usuário para a página "Histórico"
- 2.2. Redirecionar o administrador ao painel de controle.
- 3. Selecionar opção "apagar histórico"
- 4. "Historico" excluido
- 5. Clicar no botão "Salvar"

Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - A não confirmação da exclusão, o histórico não será apagado.



ID - CT012

Descrição - Modificar Informações de usuários

ID do caso de uso - BV012

Passo-a-passo:

- 1. Clicar no botão "Atualizar dados"
- 2. Preencher os campos com as informações necessários
- 2.1. Nome do usuario: "Teste"
- 2.2. Email: "teste@gmail.com"
- 2.3. Tipo de conta: "Corrente" ou " poupança"
- 2.4. Senha: "123 "
- 2.5. Confirmar senha: "123"
- 3. Clicar no botão "Cadastrar"

Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - A não confirmação não ser realizada a modificação

Resultado -

ID - CT013

Descrição - Pagamento

ID do caso de uso - BV012

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
- 2. Clicar no botão "Pagamento"
- 2.1. Redirecionamento do usuário para a página "Pagamento"
- 2.2. Redirecionar o administrador ao painel de controle.
- 3. Selecionar opção "Cartão de Crédito" ou "Saldo da conta"
- 4. Confirmar pagamento

Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - A não confirmação do pagamento da compra não será realizada.



Resultado -

ID - CT014

Descrição - Saldo em Conta

ID do caso de uso - BV012

Passo-a-passo:

- 1. Página principal
 - 2. Clicar no botão "Saldo em conta"
 - 2.1. Redirecionamento do usuário para a página "Saldo em conta"
 - 2.2. Redirecionar o administrador ao painel de controle.
 - 3. Selecionar opção "Adicionar" ou "Retirar"
 - 4. Confirmar opção selecionada

Pré-condições - Administrador e usuário logado na plataforma

Critérios de aceitação - A não confirmação da opção desejada não será realizada.