

	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8	1/9	1/10	1/11	1/12	1/13	1/14	1/15
赵旭	8 工时 4 工时 4 工时	4 工时 4 工时										
确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔		4 工时 4 工时	8 工时 4 工时 4 工时	4 工时 4 工时								
定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组												
邵伟杰				4 工时 4 工时	8 工时 8 工时			8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 4 工时 4 工时	
行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8	1/9	1/10	1/11	1/12	1/13	1/14	1/15
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	1/4	1/5	1/6	1/7	1/8	1/9	1/10	1/11	1/12	1/13	1/14	1/15
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	1/15	1/16	1/17	1/18	1/19	1/20	1/21	1/22	1/23	1/24	1/25	1/26
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组					4 工时 4 工时	8 工时 8 工时	8 工时 4 工时 4 工时				8 工时 8 工时	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档	8 工时 8 工时			8 工时 8 工时	4 工时 4 工时		4 工时 4 工时	8 工时 8 工时				

	1/15	1/16	1/17	1/18	1/19	1/20	1/21	1/22	1/23	1/24	1/25	1/26
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	1/15	1/16	1/17	1/18	1/19	1/20	1/21	1/22	1/23	1/24	1/25	1/26
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	1/26	1/27	1/28	1/29	1/30	1/31	2/1	2/2	2/3	2/4	2/5	2/6
赵旭	4 工时											
确定项目范围												
获得项目所需资金												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)	4 工时											
审阅功能规范												
根据反馈修改功能规范												
获得开展后续工作的批准												
制定针对最终用户的培训规范												
制定针对产品技术支持人员的培训规范												
确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												
审阅“帮助”文档												
制定用户手册规范												
唐奔	8 工时	8 工时	4 工时									
定义预备资源												
获得核心资源												
制定初步预算												
工作组共同审阅软件规范/预算												
制定交付期限												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)	4 工时											
获得所需资源	4 工时	4 工时										
获得开展后续工作的批准												
编写代码												
根据产品规范制定单元测试计划												
根据产品规范制定整体测试计划												
开发“帮助”系统												
根据反馈修改“帮助”文档												
确定测试群体		4 工时	4 工时									
将经验教训记录存档												
分发给工作组成员												
建立软件维护小组												
邵伟杰		4 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	
行为需求分析												
起草初步的软件规范												
工作组共同审阅软件规范/预算												
根据反馈修改软件规范												
审阅初步的软件规范		4 工时	8 工时	4 工时								
制定功能规范				4 工时								
根据功能规范开发原型							8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	4 工时	
根据产品规范制定单元测试计划											4 工时	
制定“帮助”规范												
审阅“帮助”文档												

	1/26	1/27	1/28	1/29	1/30	1/31	2/1	2/2	2/3	2/4	2/5	2/6
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	1/26	1/27	1/28	1/29	1/30	1/31	2/1	2/2	2/3	2/4	2/5	2/6
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	2/6	2/7	2/8	2/9	2/10	2/11	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16	2/17
赵旭						4 工时	8 工时			8 工时	8 工时	
确定项目范围												
获得项目所需资金												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)												
审阅功能规范						4 工时	8 工时			4 工时		
根据反馈修改功能规范										4 工时	4 工时	
获得开展后续工作的批准											4 工时	
制定针对最终用户的培训规范												
制定针对产品技术支持人员的培训规范												
确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												
审阅“帮助”文档												
制定用户手册规范												
唐奔											4 工时	
定义预备资源												
获得核心资源												
制定初步预算												
工作组共同审阅软件规范/预算												
制定交付期限												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)												
获得所需资源												
获得开展后续工作的批准											4 工时	
编写代码												
根据产品规范制定单元测试计划												
根据产品规范制定整体测试计划												
开发“帮助”系统												
根据反馈修改“帮助”文档												
确定测试群体												
将经验教训记录存档												
分发给工作组成员												
建立软件维护小组												
邵伟杰			8 工时	8 工时	8 工时	4 工时						
行为需求分析												
起草初步的软件规范												
工作组共同审阅软件规范/预算												
根据反馈修改软件规范												
审阅初步的软件规范												
制定功能规范												
根据功能规范开发原型			8 工时	8 工时	8 工时	4 工时						
根据产品规范制定单元测试计划												
制定“帮助”规范												
审阅“帮助”文档												

	2/6	2/7	2/8	2/9	2/10	2/11	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16	2/17
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	2/6	2/7	2/8	2/9	2/10	2/11	2/12	2/13	2/14	2/15	2/16	2/17
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	2/17	2/18	2/19	2/20	2/21	2/22	2/23	2/24	2/25	2/26	2/27	2/28
赵旭	7.6 ...	7.6 ...	5.73...			5.2 ...	3.6 ...	0.4 ...	0.4 ...	0.4 ...		
确定项目范围												
获得项目所需资金												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)												
审阅功能规范												
根据反馈修改功能规范												
获得开展后续工作的批准												
制定针对最终用户的培训规范	2 工时	2 工时	2 工时			2 工时	1.6 ...					
制定针对产品技术支持人员的培训规范	2.8 ...	2.8 ...	2.8 ...			2.8 ...	1.6 ...					
确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)	2.4 ...	2.4 ...	0.53...									
审阅“帮助”文档												
制定用户手册规范	0.4 ...	0.4 ...	0.4 ...			0.4 ...	0.4 ...	0.4 ...	0.4 ...	0.4 ...		
唐奔	7.6 ...	6.38...	3.2 ...			4.8 ...	4.8 ...	4.8 ...	4.8 ...	3.82...		
定义预备资源												
获得核心资源												
制定初步预算												
工作组共同审阅软件规范/预算												
制定交付期限												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)												
获得所需资源												
获得开展后续工作的批准												
编写代码						1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...		
根据产品规范制定单元测试计划	4.4 ...	3.18...										
根据产品规范制定整体测试计划	3.2 ...	3.2 ...	3.2 ...			3.2 ...	3.2 ...	3.2 ...	3.2 ...	2.22...		
开发“帮助”系统												
根据反馈修改“帮助”文档												
确定测试群体												
将经验教训记录存档												
分发给工作组成员												
建立软件维护小组												
邵伟杰	4.4 ...	2 工时	1.2 ...			1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...		
行为需求分析												
起草初步的软件规范												
工作组共同审阅软件规范/预算												
根据反馈修改软件规范												
审阅初步的软件规范												
制定功能规范												
根据功能规范开发原型												
根据产品规范制定单元测试计划	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...			1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...		
制定“帮助”规范	3.2 ...	0.8 ...										
审阅“帮助”文档												

	2/17	2/18	2/19	2/20	2/21	2/22	2/23	2/24	2/25	2/26	2/27	2/28
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时			6.4 ... 6.4 ...	6.4 ... 6.4 ...	6.4 ... 6.4 ...	6.4 ... 6.4 ...	2.1 ... 2.1 ...		
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码	7.6 ... 2.8 ... 4.8 ...	5.38... 2.8 ... 2.58...	1.98... 1.98...									
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制	8 工时 3.2 ... 1.6 ... 3.2 ...	5.33... 1.6 ... 1.6 ... 2.13...	1.6 ... 1.6 ...			1.6 ... 1.6 ...						
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	8 工时 4 工时	4 工时	4 工时			0.8 ...						
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)	8 工时 2.8 ... 2.8 ... 2.4 ...	8 工时 2.8 ... 2.8 ... 2.4 ...	6.13... 2.8 ... 2.8 ... 0.53...			4 工时 1.2 ... 2.8 ...	1.6 ... 1.6 ...					

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	2/17	2/18	2/19	2/20	2/21	2/22	2/23	2/24	2/25	2/26	2/27	2/28
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	2/28	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组		1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
		1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档		1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...			1.2 ...	0.05...		
		1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...	1.2 ...			1.2 ...	0.05...		

	2/28	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	2/28	3/1	3/2	3/3	3/4	3/5	3/6	3/7	3/8	3/9	3/10	3/11
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16	3/17	3/18	3/19	3/20	3/21	3/22
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			
	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16	3/17	3/18	3/19	3/20	3/21	3/22
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统		1. 38. ...			2. 4 ...	2. 4 ...	2. 4 ...	2. 4 ...	2. 4 ...			
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码		3. 23. ... 3. 23. ...			5. 6 ... 5. 6 ...	5. 6 ... 5. 6 ...	5. 6 ... 5. 6 ...	5. 6 ... 5. 6 ...	5. 6 ... 5. 6 ...			
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	3/11	3/12	3/13	3/14	3/15	3/16	3/17	3/18	3/19	3/20	3/21	3/22
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	3/22	3/23	3/24	3/25	3/26	3/27	3/28	3/29	3/30	3/31	4/1	4/2
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.97...	
	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
											0.37...	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	3/22	3/23	3/24	3/25	3/26	3/27	3/28	3/29	3/30	3/31	4/1	4/2
刘家璇	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.65...	
审阅功能规范												
确定模块化/分层设计参数												
分派任务给开发人员												
编写代码												
开发人员测试(初步调试)	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	
开发“帮助”系统											0.25...	
张航	5.6 ...	5.6 ...	5.6 ...	5.6 ...	5.6 ...			3.77...				
开发人员测试(初步调试)	5.6 ...	5.6 ...	5.6 ...	5.6 ...	5.6 ...			3.77...				
根据产品规范制定单元测试计划												
根据产品规范制定整体测试计划												
审阅模块化代码												
测试组件模块是否符合产品规范												
找出不符合产品规范的异常情况												
修改代码												
重新测试经过修改的代码												
测试模块集成情况												
找出不符合规范的异常情况												
修改代码												
重新测试经过修改的代码												
苏泽能												
制定针对最终用户的培训规范												
制定针对产品技术支持人员的培训规范												
确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												
编写培训材料												
研究培训材料的可用性												
对培训材料进行最后处理												
制定培训机制												
赵旭											0.87...	
制定“帮助”规范												
开发“帮助”系统											0.62...	
审阅“帮助”文档												
根据反馈修改“帮助”文档												
制定用户手册规范												
编写用户手册											0.25...	
审阅所有的用户文档												
根据反馈修改用户文档												
刘家璇												
制定针对最终用户的培训规范												
制定针对产品技术支持人员的培训规范												
确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	3/22	3/23	3/24	3/25	3/26	3/27	3/28	3/29	3/30	3/31	4/1	4/2
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7	4/8	4/9	4/10	4/11	4/12	4/13
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组	4 工时 1.6 ... 2.4 ...			4 工时 1.6 ... 2.4 ...	4 工时 1.6 ... 2.4 ...	4 工时 1.6 ... 2.4 ...	4 工时 1.6 ... 2.4 ...	4 工时 1.6 ... 2.4 ...			4 工时 1.6 ... 2.4 ...	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7	4/8	4/9	4/10	4/11	4/12	4/13
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统	4 工时 2.4 ... 1.6 ...			4 工时 2.4 ... 1.6 ...	4 工时 2.4 ... 1.6 ...	4 工时 2.4 ... 1.6 ...	4 工时 2.4 ... 1.6 ...	4 工时 2.4 ... 1.6 ...			4 工时 2.4 ... 1.6 ...	
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	5.6 ... 4 工时 1.6 ...			5.6 ... 4 工时 1.6 ...	5.6 ... 4 工时 1.6 ...	5.6 ... 4 工时 1.6 ...	2.13... 0.53... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...			1.6 ... 1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	4/2	4/3	4/4	4/5	4/6	4/7	4/8	4/9	4/10	4/11	4/12	4/13
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	4/13	4/14	4/15	4/16	4/17	4/18	4/19	4/20	4/21	4/22	4/23	4/24
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组	4 工时	4 工时	4 工时	4 工时			4 工时	4 工时	4 工时	4 工时	4 工时	
	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	4/13	4/14	4/15	4/16	4/17	4/18	4/19	4/20	4/21	4/22	4/23	4/24
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统	4 工时 2.4 ... 1.6 ...	4 工时 2.4 ... 1.6 ...	4 工时 2.4 ... 1.6 ...	3.3 ... 2.4 ... 0.9 ...			1.62... 1.62...					
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码							2.62... 2.62...	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制							2.62... 2.62...	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	8 工时 8 工时	
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...			1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	4/13	4/14	4/15	4/16	4/17	4/18	4/19	4/20	4/21	4/22	4/23	4/24
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	4/24	4/25	4/26	4/27	4/28	4/29	4/30	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组			4 工时	4 工时	4 工时	4 工时	4 工时			4 工时	4 工时	
			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	
			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...			2.4 ...	2.4 ...	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	4/24	4/25	4/26	4/27	4/28	4/29	4/30	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	
			5.38... 2.62...	8 工时	5.38... 2.62...	8 工时	8 工时			5.38... 2.62...	8 工时	
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	
			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	
			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	4/24	4/25	4/26	4/27	4/28	4/29	4/30	5/1	5/2	5/3	5/4	5/5
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	5/5	5/6	5/7	5/8	5/9	5/10	5/11	5/12	5/13	5/14	5/15	5/16
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组	4 工时	4 工时	4 工时			4 工时	4 工时	3.5 ...	2.4 ...	2.4 ...		
	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.1 ...				
	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...		
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	5/5	5/6	5/7	5/8	5/9	5/10	5/11	5/12	5/13	5/14	5/15	5/16
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码	8 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时		
	8 工时	5. 38... 2. 62...	8 工时			5. 38... 2. 62...	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时		
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制	8 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时		
	8 工时	8 工时	8 工时			5. 38... 2. 62...	8 工时	8 工时	8 工时	5. 38... 2. 62...		
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...			1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...		
	1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...			1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...	1. 6 ...		
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	5/5	5/6	5/7	5/8	5/9	5/10	5/11	5/12	5/13	5/14	5/15	5/16
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	5/16	5/17	5/18	5/19	5/20	5/21	5/22	5/23	5/24	5/25	5/26	5/27
赵旭						0.7 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范						0.7 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
唐奔		2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	1.35...						
定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组		2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	1.35...						
邵伟杰						1.4 ...			3.2 ...	3.2 ...	0.2 ...	
行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档						1.4 ...			3.2 ...	3.2 ...	0.2 ...	

谁在何时做什么 打印于 2018年1月4日
项目1t

	5/16	5/17	5/18	5/19	5/20	5/21	5/22	5/23	5/24	5/25	5/26	5/27
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码		8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	5.38...	
		5.38... 2.62...	8 工时	5.38... 2.62...	8 工时	8 工时			5.38... 2.62...	8 工时	5.38...	
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制		8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	5.38...						
		8 工时	8 工时	5.38... 2.62...	8 工时	5.38...						
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档		1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	3 工时			4.8 ...	4.8 ...	1.8 ...	
						1.4 ...			3.2 ...	3.2 ...	0.2 ...	
		1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	5/16	5/17	5/18	5/19	5/20	5/21	5/22	5/23	5/24	5/25	5/26	5/27
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	5/27	5/28	5/29	5/30	5/31	6/1	6/2	6/3	6/4	6/5	6/6	6/7
赵旭	1.6 ...	0.9 ...										
确定项目范围												
获得项目所需资金												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)												
审阅功能规范												
根据反馈修改功能规范												
获得开展后续工作的批准												
制定针对最终用户的培训规范												
制定针对产品技术支持人员的培训规范												
确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												
审阅“帮助”文档	1.6 ...	0.9 ...										
制定用户手册规范												
唐奔		1.05...			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	0.02...			
定义预备资源												
获得核心资源												
制定初步预算												
工作组共同审阅软件规范/预算												
制定交付期限												
获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算)												
获得所需资源												
获得开展后续工作的批准												
编写代码												
根据产品规范制定单元测试计划												
根据产品规范制定整体测试计划												
开发“帮助”系统												
根据反馈修改“帮助”文档		1.05...			2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	2.4 ...	0.02...			
确定测试群体												
将经验教训记录存档												
分发给工作组成员												
建立软件维护小组												
邵伟杰												
行为需求分析												
起草初步的软件规范												
工作组共同审阅软件规范/预算												
根据反馈修改软件规范												
审阅初步的软件规范												
制定功能规范												
根据功能规范开发原型												
根据产品规范制定单元测试计划												
制定“帮助”规范												
审阅“帮助”文档												

	5/27	5/28	5/29	5/30	5/31	6/1	6/2	6/3	6/4	6/5	6/6	6/7
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	1.6 ...	4.07...			4.47...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			
		2.47...			2.87...							
	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	5/27	5/28	5/29	5/30	5/31	6/1	6/2	6/3	6/4	6/5	6/6	6/7
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	6/7	6/8	6/9	6/10	6/11	6/12	6/13	6/14	6/15	6/16	6/17	6/18
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组												
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	6/7	6/8	6/9	6/10	6/11	6/12	6/13	6/14	6/15	6/16	6/17	6/18
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	6/7	6/8	6/9	6/10	6/11	6/12	6/13	6/14	6/15	6/16	6/17	6/18
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	6/18	6/19	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26	6/27	6/28	6/29
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组												
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	6/18	6/19	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26	6/27	6/28	6/29
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	1.6 ... 1.6 ...			1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...	1.6 ... 1.6 ...			1.6 ... 1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	6/18	6/19	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26	6/27	6/28	6/29
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3	7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组												
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3	7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3	7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	7/10	7/11	7/12	7/13	7/14	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20	7/21
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组												
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	7/10	7/11	7/12	7/13	7/14	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20	7/21
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	2.58...	8 工时			8 工时	8 工时	
			1.6 ...	1.6 ...	1.6 ...	1.35... 1.23...	8 工时			6.77... 1.23...	8 工时	
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)												

	7/10	7/11	7/12	7/13	7/14	7/15	7/16	7/17	7/18	7/19	7/20	7/21
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	7/21	7/22	7/23	7/24	7/25	7/26	7/27	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组												
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	7/21	7/22	7/23	7/24	7/25	7/26	7/27	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档	6. 77...											
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)	1. 23...	8 工时	8 工时			8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	8 工时		

	7/21	7/22	7/23	7/24	7/25	7/26	7/27	7/28	7/29	7/30	7/31	8/1
安装/部署软件	1. 23...	6. 77...	8 工时			8 工时	8 工时	8 工时	6. 77...	6. 77...		
获得用户反馈		1. 23...							1. 23...	1. 23...		
评估测试信息												
确定最终部署策略												
确定部署方法												
获得部署所需资源												
培训技术支持人员												
部署软件												

	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6	8/7	8/8	8/9	8/10	8/11	8/12
赵旭 确定项目范围 获得项目所需资金 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 审阅功能规范 根据反馈修改功能规范 获得开展后续工作的批准 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 审阅“帮助”文档 制定用户手册规范												
唐奔 定义预备资源 获得核心资源 制定初步预算 工作组共同审阅软件规范/预算 制定交付期限 获得开展后续工作的批准(概念、期限和预算) 获得所需资源 获得开展后续工作的批准 编写代码 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 开发“帮助”系统 根据反馈修改“帮助”文档 确定测试群体 将经验教训记录存档 分发给工作组成员 建立软件维护小组						1. 23...			8 工时	8 工时	6. 77...	
						1. 23...			6. 77... 1. 23...	6. 77... 1. 23...	6. 77...	
邵伟杰 行为需求分析 起草初步的软件规范 工作组共同审阅软件规范/预算 根据反馈修改软件规范 审阅初步的软件规范 制定功能规范 根据功能规范开发原型 根据产品规范制定单元测试计划 制定“帮助”规范 审阅“帮助”文档												

	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6	8/7	8/8	8/9	8/10	8/11	8/12
刘家璇 审阅功能规范 确定模块化/分层设计参数 分派任务给开发人员 编写代码 开发人员测试(初步调试) 开发“帮助”系统												
张航 开发人员测试(初步调试) 根据产品规范制定单元测试计划 根据产品规范制定整体测试计划 审阅模块化代码 测试组件模块是否符合产品规范 找出不符合产品规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码 测试模块集成情况 找出不符合规范的异常情况 修改代码 重新测试经过修改的代码												
苏泽能 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等) 编写培训材料 研究培训材料的可用性 对培训材料进行最后处理 制定培训机制												
赵旭 制定“帮助”规范 开发“帮助”系统 审阅“帮助”文档 根据反馈修改“帮助”文档 制定用户手册规范 编写用户手册 审阅所有的用户文档 根据反馈修改用户文档												
刘家璇 制定针对最终用户的培训规范 制定针对产品技术支持人员的培训规范 确定培训方法(基于计算机的培训、教室授课等)		8 工时	8 工时	8 工时	8 工时	6.77...						

	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6	8/7	8/8	8/9	8/10	8/11	8/12
安装/部署软件												
获得用户反馈												
评估测试信息												
确定最终部署策略		6. 77...										
确定部署方法		1. 23...	6. 77...									
获得部署所需资源			1. 23...	6. 77...								
培训技术支持人员				1. 23...	6. 77...							
部署软件					1. 23...	6. 77...						