

SHOULD-Kriterien SoPro 2024

Benutzerverwaltung und Authentifizierung

Rollen

- Weitere Rollen sind frei definierbar

Modellieren von Prozessen

Definition von Aufgaben

- Die Anleitung unterstützt grundlegende Formattierungen mit Markdown

Vorgänge

Durchführen von Vorgängen

- Benutzer können an einer für sie sichtbaren Aufgabe ein oder mehrere Notizen für sich selbst oder Kollegen hinterlassen.
- Notizen können mit Markdown formatiert werden.
- Um Sonderfälle abzudecken, kann der [Vorgangsverantwortliche](#) Aufgaben eines Vorgangs löschen, oder einem Vorgang neue Aufgaben hinzufügen.
- Der zugrunde liegende Prozess bleibt unverändert.

Archivierung von Vorgängen

- Es gibt eine Möglichkeit, geschlossene Vorgänge nochmal anzusehen.

Im Archiv sehen Benutzer:

- ➔ Alle Vorgänge, für die sie als Vorgangsverantwortlicher eingetragen waren.
- ➔ Alle Vorgänge eines Prozesses, auf den ihre Rollen Zugriff haben.

Benachrichtigungen

- Benutzer erhalten eine E-Mail, wenn ihnen (oder ihrer Rolle) eine Aufgabe zugewiesen wurde.

Frontend

- Die Benutzeroberfläche sollte im Corporate Design von makandra gehalten sein, insb. in Bezug auf Schriftart und Farben. Das Logo von makandra sollte im Anwendungslayout zu sehen sein.
- Die Benutzeroberfläche sollte in deutsch gehalten sein.
- Die Anwendung ist in Safari (Version 17 oder höher) und Firefox (Version 122 oder höher) nutzbar.