



# Réunion de lancement Kick-off

## OFFICIALISER LE LANCEMENT DU PROJET

### Que signifie la réunion de lancement ?

Une réunion de lancement ou kick off meeting se tient avant de passer concrètement à l'action.

Elle est importante pour officialiser le lancement du projet auprès des parties prenantes, et a un rôle préparatoire indispensable au bon fonctionnement du travail d'équipe.

### Quand l'utiliser?

#### PHASE INITIALISATION

La réunion de lancement marque la fin de la phase d'initialisation et le début de la planification.

À la fin d'une réunion de lancement de projet réussie, il faut que les objectifs soient clairs pour tout le monde, que les rôles soient définis, et qu'un macro planning soit convenu entre les parties prenantes.

## Comment l'utiliser?

- Commencez par faire une présentation globale de votre projet, ses objectifs et KPIs, ensuite définissez les parties prenantes, leurs rôles et responsabilités.
- Définissez et planifiez votre projet suivant les phases de son cycle de vie
- Listez les risques potentiels de votre projet
- Définissez le budget
- Nommez les instances de gouvernance
- Donnez une visibilité sur les prochaines étapes

## Structure du document

- Présentation du projet : Contexte
- Présentation du projet : Objectifs & KPIs
- Rôles & Responsabilités
- Les parties prenantes du projet
- Les phases du projets
- Macro-planning
- Risques du projet
- Budget du projet
- Gouvernance du projet
- Prochaines réunions