



Registre des risques et des problèmes

IDENTIFIER ET GÉRER LES RISQUES DE PROJET

Qu'est ce qu'un registre des risques ?

Les risques sont une propriété intrinsèque de la vie d'un projet.

Tout risque devrait être considéré le plutôt possible, dans le but de mener à bien votre projet.

Il est donc important d'identifier et d'analyser les risques de votre projet, et de maintenir un registre dédié aux risques.

Quant aux problèmes, ce sont des événements avérés, qui ont surgis ou transformés à partir des risques. Il faut également les suivre et les résoudre.

Quand l'utiliser?

PHASE D'INITIALISATION

Le registre des risques intervient dès la phase d'initialisation du projet, lors de laquelle une première analyse des risques est effectuée.

Ce registre est ensuite mis à jour tout au long du cycle de vie du projet, et présenté dans les instances de pilotage (comités de projet et pilotage de projet).

Comment l'utiliser?

- La feuille "Paramètres" présente les éléments suivants : la nature, gravité, conséquence, probabilité, criticité, et tendance, que vous pouvez adapter à votre organisation.
- Ces paramètres sont automatiquement repris dans les feuilles "Registre des risques" et "Matrice".
- Voici les grandes étapes :
 - Dressez la liste de vos risques sur la feuille "Registre de risques" en leur assignant des Identifiants et en évaluant leurs gravités ainsi que leurs probabilités.
 - Visualisez le résultat dans la feuille "Matrice" où vous pourrez identifier les risques qui requièrent une action ou mesure immédiate.
- La feuille "Registre des problèmes" sert à renseigner les informations relatives aux problèmes surgis ou s'étant transformés à partir des risques.
- Le fichier Excel est accompagné d'un guide d'utilisation détaillé. Ce dernier vous permet de faire deux choses :
 - Bien exploiter le fichier
 - Personnaliser le fichier en modifiant ses paramètres

Structure du document

- Echelles de fréquence et de gravité
- Registre des risques
- Registre des problèmes
- Matrice