

Tableau de suivi des actions

ASSURER LE SUIVI ET LA TRAÇABILITÉ DES ACTIONS

Que signifie le tableau de suivi des actions ?

Le tableau de suivi des actions est un outil indispensable, à utiliser lors des réunions afin d'avoir le contrôle sur les actions à faire et assurer leur traçabilité.

Quand l'utiliser?

TOUTES LES PHASES DU PROJET

Le suivi des actions est une activité qui doit se faire tout au long du cycle de vie du projet et peut être utilisé aussi bien avec l'équipe projet qu'avec le comité de projet ou d'autres instances.

Comment l'utiliser?

- Commencez par lister les actions à suivre et marquez en gras les jalons
- Notez l'origine de l'action. Cela peut être en relation avec un livrable précis comme l'étude d'opportunité, ou en relation avec la gestion globale
- Nommez le responsable du livrable
- Définissez la date d'échéance planifiée
- Mettez à jour votre document en mettant le pourcentage de réalisation, la date de fin réelle, et le statut de traitement
- Le fichier Excel est accompagné d'un guide d'utilisation détaillé. Ce dernier vous permet de faire deux choses :
 - Bien exploiter le fichier
 - Personnaliser le fichier en modifiant ses paramètres

Structure du modèle

- Suivi des actions (Action, Origine, Acteur, Echéance, réalisation, priorité, date de fin réelle, Etat)