



Plan de projet

PRÉPARER L'ORGANISATION DU PROJET

Que signifie le plan de projet ?

Le plan de projet est la feuille de route du chef de projet et de toute l'équipe projet.

Il présente les lignes directrices du déroulement du projet (périmètre, coûts, délais et jalons, ressources, organisation, etc.).

Quand l'utiliser?

PHASE DE PLANIFICATION

Le plan de projet est décliné à partir de la charte de projet, qui est une forme de carte d'identité du projet.

Le plan projet est une boussole pour le cycle de vie du projet. Il doit être réalisé en phase de planification, et sera implémenté en phase d'exécution.

Comment l'utiliser?

- Commencez par définir l'objectif et le périmètre de votre projet
- Cartographiez les risques inhérents au projet en mettant en avant les actions de contre mesure
- Définissez l'organisation des ressources humaines dans le projet
- Présentez la planification des ressources matérielles et financières
- Définissez les moyens de communication à utiliser pendant le projet et décrivez les flux de communication entre les parties prenantes

Structure du modèle

- Objectifs et périmètre du projet
- Plan de gestion des risques
- Planning du projet
- Organisation du projet : rôles et responsabilités
- Gestion des ressources
- Plan de communication