

ALEXANDRE FERREIRA SILVA

Brasileiro, solteiro, 26 anos.
Rua Ananias Menezes Gomes, nº 77, Graça, Valença – BA.
Telefone: (71) 99649-1865/ (75) 99210-6812

E-mail: alexandreferreira1694@gmail.com

OBJETIVO

Auxiliar administrativo

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação em Administração pela Faculdade Estácio de Sá – FIB – turma 2020.2.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Prefeitura Municipal de Valença

Cargo: Auxiliar Administrativo – Compras/Almoxarifado.

Laboratório Labchecap

Período: 09/2017 – 09/2019

Cargo: Estagiário de administração – CIEE – Compras/ Almoxarifado.

Principais atividades: Inventário de estoque, acompanhamento e controle do processo de entrega dos suprimentos para as unidades e áreas técnicas, controle de estoque, estocagem de material, elaboração de planilhas, baixa das unidades, notas lançadas e posição contábil. Operação do Sistema SMART.

SR Concursos e Pesquisas

Período: 09/2015 – 05/2016

Cargo: Auxiliar Administrativo – Licitações.

Principais atividades: Apoio em licitações públicas nas mais diversas modalidades, organização de documentos, correção de gabaritos, lançamento de notas no sistema, diligências junto à prefeitura de Lauro de Freitas, cartórios e outros órgãos, atendimento ao público e outros.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Experiência no sistema SMART

Domínio nos aplicativos da Microsoft, Windows, Ferramentas de Sistema, Internet.

Pacote Office

Inglês Básico

Carteira de Habilitação AB