

Polyana Cristina Esteves Silva

Brasileira, solteira, 23 anos.

Paracatu – MG

(31)995090226

Polyanacesteves@gmail.com

- **Objetivo**

Área administrativa

- **Formação**

Administração– PUC minas

Técnico em mecânica- Senai (cursando)

- **Experiências profissionais**

- **Técnico de planejamento – Convaço**

Jan 2022 – Março 2023

(Prestadora de serviço na Mineração Usiminas)

Atuação no planejamento com tratamento de Ordens de manutenção, apropriação de horas, responsável pela medição, lançamento e estornos, exportação de planilhas e conferência de dados, sólida vivência no sistema SAP.

- **Operadora de sistemas WMSWeb JR – TSA**

Set 2021 – Jan 2022

(Prestadora de serviço na Mineração Usiminas)

Lançamentos de protocolos, manutenção do banco de dados no sistema HMSWEB, rotinas administrativas, preenchimento de folha de ponto, medição das horas extras, controle de HHT, checklists, preenchimento de relatório diário de obra, elaboração de relatórios, solicitações de reembolso, elaboração de termos de responsabilidade, auxílio a seleção de currículos, controle de ferramentas.

- **Estagiária de administração – Prefeitura municipal de Itatiaiuçu**

Fev 2021 – set 2021

Criação de planilhas de controle no Excel, entrada e saída em notas fiscais no sistema betha, controle de estoque, recebimento e conferência de mercadorias e organização do almoxarifado.

- **Aprendiz em mecânica diesel – Usiminas**

Ago 2019 – jul 2020

Durante a fase teórica: Aulas de metrologia, desenho técnico, elétrica e mineração entre outras matérias relacionadas a mecânica.

Durante a fase prática: Avaliação de peças de veículos fora de estrada, reparo e breve noção em reservas pelo SAP.

**- Secretaria – Depósito CPI
2015 – 2017**

Recebimento de pagamentos, fechamento de caixa, controle dos lucros mensalmente, realização de vendas e atendimento aos clientes.

- **Cursos de qualificação**

- Excel Intermediário
- Word Intermediário
- SAP
- Logística e administração de materiais
- Gestão de estoques e armazenagem
- Compras, processamento de pedidos e controle de estoques
- Segurança do trabalho

- **Informações adicionais**

- CNH B
- Veículo próprio
- Inglês básico
- Disponibilidade de horários.