

## **CARLOS ÁLVARO TORRES SENA BARBOSA**

Data de nascimento: 24/07/1996 (25 anos), solteiro. Habilitação Carteira AB.

Endereço: R. Francisco de Assis Silva, 238, Centro – Baldim – 35.732-000.

Telefones: +55 (31) 97113-0944

LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/carlos-%C3%A1lvaro-torres-3a0722121/>

E-mail: [carlostorresbarbosa@yahoo.com.br](mailto:carlostorresbarbosa@yahoo.com.br)

### **OBJETIVO**

Candidatar a vaga de emprego comprometido em buscar soluções para todos os desafios apresentados, sempre desenvolvendo o conhecimento e aplicabilidade do mesmo em favor da excelência do serviço prestado.

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:**

#### **AICOM**

##### **Ajudante Geral - de Setembro/2014 a Julho/2015**

Ajudante na produção de materiais em Prensa dobradeira CNC

Auxiliar/Operacional (Produção/Fabricação) - de 2014 a 2015

#### **Cartório de registro civil**

##### **Escrevente Autorizado - de Maio/2019 a Outubro/2020**

Atendimento ao público, emissões de documentos (certidões, procurações e outros), autenticações diversas.

Auxiliar/Operacional (Serviços Administrativos) - de 2019 a 2020.

### **Resultados:**

- Alcance de resultados e metas.
- Alcance de boa comunicação com diferentes tipos de clientes (do leigo ao especialista, inclusive insatisfeitos).
- Promoção de Escrevente a Oficial Substituto, com horário Integral.
- Serenidade para responder adequadamente à demanda de serviço exigido sob pressão.
- Emissão de documentos, despachos, ofícios, com segurança após conferência de todos os dados, evitando refazer o trabalho.
- Organização dos arquivos sob minha responsabilidade de maneira a facilitar localização de documentos.

### **FORMAÇÃO ACADÊMICA:**

- Centro Universitário de Sete Lagoas – UNIFEMM – Bacharel em Ciências Biológicas.
- Escola Estadual Professor João Fernandino Junior – Ensino Médio completo

### **IDIOMAS:**

- Inglês – Básico

## **CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA:**

- Pacote Office (Word, Outlook, Power Point) – Básico
- Excel – Básico

## **EXTRACURRICULARES:**

Estágios remunerados na EMBRAPA MILHO E SORGO:

- Laboratório de Biologia Molecular: atividades de extração de DNA, RNA, clonagem e quantificação de amostras de DNA e RNA;
- Laboratório de Controle Biológico: Criação de insetos-praga, trabalhos de multiplicação e purificação de Baculovírus e Bacillus thuringiensis, esterilização de materiais em autoclaves, cultivo de bactérias em meio de cultura.
- Apresentação de resumo no 15º SICONBIOL;

Estágio na Sec. Meio Ambiente de Baldim: Visitas técnicas e atendimento e orientação ao público.

Estágio remunerado na Vigilância em Saúde/Baldim:

- PCE (Programa de controle da Esquitossomose): Realização de exames com leitura de lâminas, entrega de resultados e orientação aos pacientes.
- Realização de testes rápidos em cães com suspeita de leishmaniose e acompanhamento na coleta de sangue dos animais com testes positivos;
- Orientação ao público sobre a dengue (sintomas e profilaxia).