

LÍZIA OLIVEIRA RAMOS



Rua Matilde de Oliveira,
172
Vila Mariana
CEP: 38.606-168
Paracatu/ MG
Casada
CNH – cat. AB

(38) 99944-9933

liziaptu@hotmail.com

Escolaridade

- **Bacharel em Direito** – Faculdade Atenas (Janeiro 2009);
- Pós-Graduação Lato Sensu- MBA Gestão de Pessoas e Departamento Pessoal – FACUMINAS.
- Pós-Graduação Lato Sensu – MBA Gestão Bancária e Finanças Corporativas – FACUMINAS (em andamento).

Cursos Técnicos – Auxiliar de Enfermagem (01/2001) Faculdade Tecsoma;
Técnico em Enfermagem (Complementação 06/2010);

Instrumentação Cirúrgica – UNITEC (Dezembro 2015);

Cursos Extracurriculares

- Pacote Office;
- Treinamento para Trabalhador na Administração de Empresas Agrossilvipastoris / AVV – Gestão de Pessoas – SENAR MINAS (03/2021);
- Dale Carnegie - Treinamento de Liderança (06/2021);
- Eneagama – BM Desenvolve -Bruna Moreira Coach Empresarial (05/2021);
- Curso 5 Certos – Ministrado pela COPASA (2006)
- Atendimento ao Público e Telefonista – SESC Laces e Ana Cecília de Faria (2006)

Experiência Profissional

Empresa: ***Câmara Municipal de Paracatu***

Função: Assessor Parlamentar

Desde 09/2016

Descrição das Atividades Desenvolvidas:

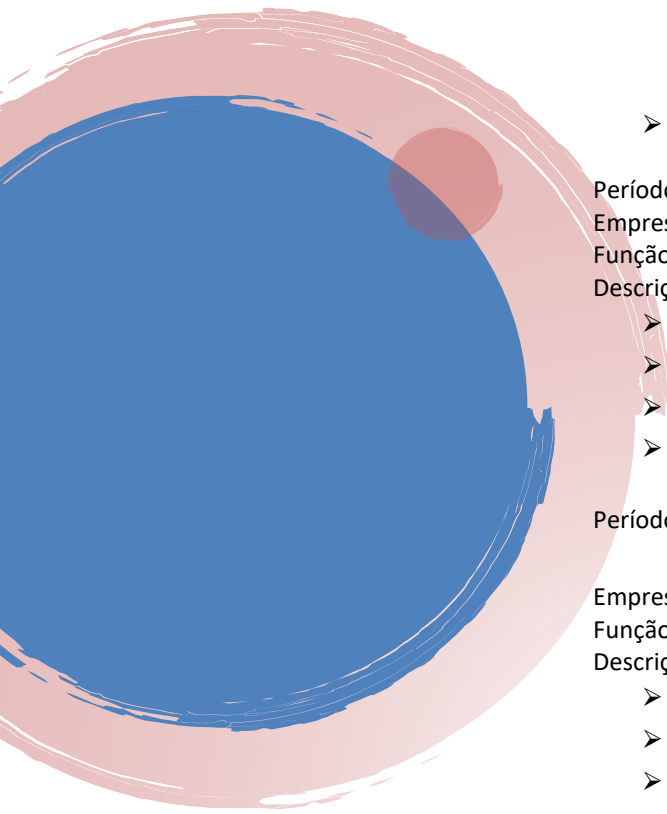
- Elaborar ofícios, requerimentos, projetos de lei dentre outros;
- Publicações em redes sociais de textos e pequenos vídeos;
- Participação em diligências para verificação e registro de denúncias;
- Organização da agenda do parlamentar;
- Apoio em eventos da Câmara Municipal;
- Orientação, esclarecimentos e pesquisas solicitadas pelo parlamentar;
- Atendimento ao público (Gabinete);

Empresa: ***Clínica Dra. Kênia Soares da Silveira***

Função: Técnica em enfermagem

Descrição das Atividades Desenvolvidas:

- Auxiliar nos procedimentos cirúrgicos e ambulatoriais;
- Esterilização e Controle de materiais;
- Expedição de guias de procedimentos e faturamento geral;
- Comunicação com fornecedores;



- Agendamento de consultas (consultório) e cirurgias (Hospital);

Período: 12 meses

Empresa: ***Prefeitura Municipal de Paracatu (Secretaria de Ação Social – CRAS)***

Função: Coordenadora de Projeto (Orientadora Social)

Descrição das Atividades Desenvolvidas:

- Execução de trabalhos sociais e educativos com jovens e suas famílias;
- Avaliação e execução do trabalho com a equipe envolvida;
- Desenvolver atividades de convivência e Socialização;
- Informar presença dos adolescentes nas reuniões aos órgãos competentes;

Período: 3 anos

Empresa: ***Kinross Gold Corporation***

Função: Estagiária Serviço Social / Secretária Projeto Expansão

Descrição das Atividades Desenvolvidas em estágio:

- Lançamentos de guias do plano de Saúde no sistema para faturamento;
- Análise e autorização de Exames, medicamentos dentre outros;
- Administrar treinamentos sobre o plano de Saúde aos novos funcionários;

Período: 11 meses

Descrição das Atividades Desenvolvidas como Secretária:

- Responsável pelos pedidos de materiais do setor de segurança;
- Lançamentos de dados de irregularidades em planilhas;
- Baixa em problemas identificados e devidamente tratados
- Agendamentos de reuniões, viagens e treinamento da equipe;
- Realizar reuniões as sextas-feiras com tema motivacional para o setor;
- Verificar e organizar o setor para inspeção.

Período: 3 meses

Empresa: ***Policlínica e Hospital São Lucas***

Função: Recepcionista

Descrição das atividades desenvolvidas como recepcionista:

- Atendimento ao Público presencial e por telefone;
- Preenchimento de guias de planos de saúde;
- Faturamento das guias e envio para os convênios.

Período: 12 meses

Empresa: ***Centro Odontológico Santa Beatriz***

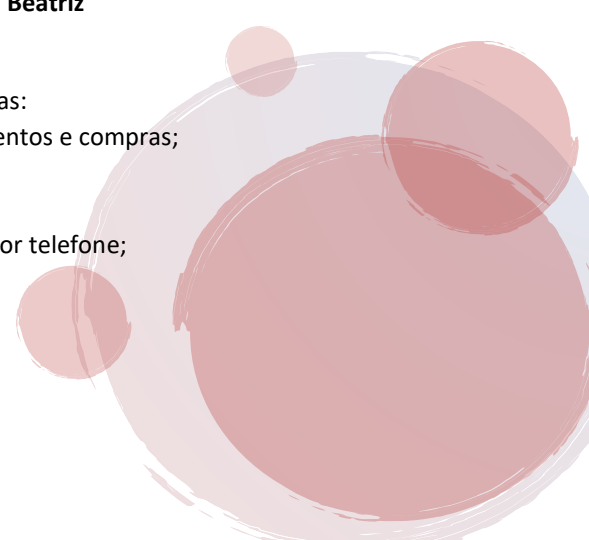
Função: Recepcionista.

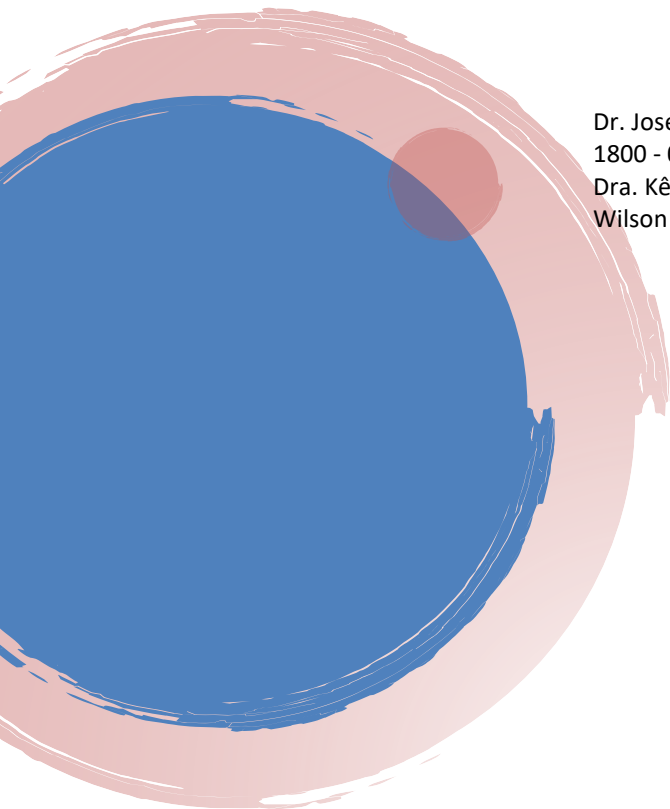
Período: 8 anos

Descrição das atividades Desenvolvidas:

- Controle de estoque, orçamentos e compras;
- Faturamento;
- Atividades bancárias;
- Agendamento presencial e por telefone;
- Envio de correspondências.

Referência Profissional





Dr. José Humberto Cunha Barros (Centro Odontológico Santa Beatriz) 038 3671-1800 - 038 99866-1763;
Dra. Kênia Soares da Silveira – (Clínica) 038 3672 5240 – 038 9962-2930;
Wilson Martins – (Presidente da Câmara Municipal 2019/2020) 038 99865-9282.

Paracatu agosto de 2021.

