# **CAMILA LEITE ANTUNES**

22 anos (17/08/1999), Casada.

Rua Lucindo José de Souza, nº 365. Bairro: Alto do Açude

Paracatu - MG/ Brasil. CEP 386080-22

Contatos: (38) 9 9912-7841 (38) 9 845-5590

camilaleiteantunescla@gmail.com



Meu foco é atuar em áreas administrativas e/ou atendimento ao público.

## FORMAÇÃO ACADÊMICA:

• BACHARELANDA EM ADMINISTRAÇÃO (Cursando 7° período)

Instituição: Centro Universitário Leonardo da Vinci

### ESTÁGIO ADMINISTRATIVO

ESCRITÓRIO JC REFEIÇÕES

Principais atividades desenvolvidas: lançamento de notas fiscais, análise de dados e atendimento ao público.

Período: Ínicio 07/02/2022 (Em andamento).

#### **EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS:**

• PREFEITURA MUNICIPAL DE CLARO DOS POÇÕES

Função: Agente comunitário de saúde

Segmento: Saúde primária

Período: Março de 2021 à dezembro de 2021

• C&L ESTAMPARIA E INFORMÁTICA (Autônoma)

Função: Vendedora de roupas personalizadas e quadros em Mdf, contratos, declarações,

impressões de fotos, adesivos, diversas.

Segmento: Sublimação, personalização e impressões

Período: Julho de 2020 à dezembro de 2021

Escola IMÃ

Setor: Financeiro

Função: Organizar documentação de contas a pagar e a receber, controlar fluxo de caixa,

lançamento de notas fiscais e cobranças.

Período: Março de 2019 a abril de 2020.

• CJB INFORMÁTICA Contato: (38) 9 9945-6537 Celso Roberto

Função: Auxiliar na administração, atendente, Vendedora e Monitora do curso de Informática.

Segmento: Comércio, Informática.

Período: Junho de 2018 à junho de 2020

#### **CURSOS EXTRACURRICULARES:**

• ORATÓRIA (2019)

Instrutor e palestrante: Délio Pinheiro Jornalista do MG Inter TV

Carga horária: 06 horas

• INFORMÁTICA INTERMEDIÁRIA (2018-2019)

Instituição: CJB Mundial Informática

Carga horária: 280 horas

• GESTÃO EMPRESARIAL (2016 – 2017)

Instituição: DataMinas Cursos Profissionalizantes

Carga horária: 98 horas

#### **ADICIONAIS**

• Pacote Office completo avançado e conhecimento em programas de designer.

