CURRICULUM

DADOS PESSOAIS:

Nome: **DANILO ALVES DOS SANTOS.**

Brasileiro, Casado, 37 anos.

Endereço: Rua dos Motoristas, Nº 353, Bairro: Vila Mariana.

Cidade: Paracatu – Estado de Minas Gerais.

Sem filhos – Telefone: (38) 9.9941-3497

E-mail pessoal: danilo alves84@hotmail.com

FORMAÇÃO:

• Bacharel em Administração.

TCC: "A importância da Comunicação no Processo de Gestão".

Registro Profissional: CRA-MG Nº 01-049685/D.

Ano: 2010 Instituição: Centro Universitário UniAtenas Cidade: Paracatu/MG.

• Especialização Lato Sensu em Gestão Empresarial.

• Especialização Lato Sensu em Gestão de Pessoas.

TCC: "O comportamento Organizacional e suas atribuições para a Organização".

Ano: 2011. Instituição: Faculdade PROMOVE Cidade: Janaúba/MG.

QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES:

• Licitação e Contratação com foco em obras e serviços de Engenharia.

Entidade: Associação dos Municípios do Noroeste de Minas - AMNOR – Julho/2018.

• Treinamento e Aperfeiçoamento: Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos.

Entidade: R. Santana Consultoria – Novembro/2017.

Treinamento e Aperfeiçoamento: Formação de Pregoeiros e Equipe de Apoio.

Entidade: R. Santana Consultoria – Junho/2017.

• Treinamento e Aperfeiçoamento: O Impacto do Termo de Referência na Eficácia das Licitações e

Contratos Administrativos.

Entidade: R. Santana Consultoria – Agosto/2017.

• Congresso Internacional de Educação de Paracatu – Minas Gerais.

Entidade: Futuro Eventos – Abril/2016.

 Congresso de Educação Fundamental – Conversas com quem gosta de avaliar: Uma visão contemporânea sobre a avalição e seu grande desafio para a educação.

Entidade: Futuro Eventos – Abril/2015.

PUBLICAÇÃO ACADÊMICA:

• Artigo científico com o título: "Liderança: a capacidade de influenciar pessoas".

Revista Científica da Faculdade Atenas – Ano: 2007 – ISS 1980 – 6957.

Expediente: N° 06. Disponível em: https://docplayer.com.br/4247169-Lideranca-a-capacidade-de-influenciar-pessoas.html>ou

http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA A CAPACIDAD
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA A CAPACIDAD
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA A CAPACIDAD
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/files/magazines/LIDERANCA
http://www.atenas.edu.br/uniatenas/assets/edu.br/uniat

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- 2007/Atual Prefeitura Municipal de Paracatu.
 - Secretaria Municipal de Educação de Março/2007 a Janeiro/2018.

Cargo: Auxiliar Administrativo – Proveniente de Concurso Público.

Função: Chefe de Divisão do Departamento de Administração Escolar.

Principais Atividades: Confecção de Processos Administrativos de Compras de produtos, serviços e materiais, confecção de Termos de Referências, cadastramento das caixas escolares no Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE, acompanhamento de processos licitatórios solicitações de compras para 38 unidades escolares da rede municipal de ensino e entidades conveniadas ao município, auxílio de controles de saldos orçamentários, LDO, LOA, capacitações gerais para diretores escolares e tarefas rotineiras inerentes ao cargo.

- Superintendência de Licitações e Contratos de Fevereiro/2018 a Maio/2021.

Cargo: Auxiliar Administrativo – Proveniente de Concurso Público.

Função: Chefe de Divisão de Contratos Administrativos.

Principais Atividades:Presidente da Comissão Permanente de Licitações – CPL – (Portaria Nº 81/2019), membro da Equipe de Apoio para julgamento de Licitações (Portaria Nº 59/2018), Pregoeiro (Portarias Números: 80/2019, 43/2020, 293/2021 e 364/2021), Confecção, acompanhamento e publicações de Editais das secretarias diversas (15), controle de ofícios, confecção de Termos de Referências da Secretaria Municipal de Administração, fiscalização de contratos administrativos, acompanhamento de processos licitatórios em sua fase interna, análise e respostas de impugnações e esclarecimentos de editais e tarefas rotineiras inerentes ao cargo.

• 2014/2015 – Escola Multi Tech Cursos e Treinamentos.

Cargo: Coordenador de Curso Pré Vestibular e Gestão de Professores.

• 2012/2013 – Alfa Pré Vestibulares e Pré Concursos.

Cargo: Coordenador de Curso Pré Vestibular e Concursos.

• 2010 – Ministério da Educação/MEC – Universidade Federal de Ouro Preto/UFOP – Programa Federal intitulado: Aluno Integrado.

Cargo: Tutor do programa no município de Paracatu. Voltado para os alunos das escolas de ensino fundamental da rede municipal de ensino em qualificação de tecnologias digitais.