

# **Marilane Rodrigues Barbosa**

### **OBJETIVO**

Oferecer minhas habilidades para melhor atender as expectativas da empresa. Mostrando minha capacidade e carisma, tenho facilidade de trabalhar em equipe.

Rua: José Edgard Novaes Pinto, Nº 273, JK Paracatu, MG (38) 998608912 e (38) 991637100 marilaneptu@hotmail.com

## **FORMAÇÃO**

Ensino médio.

## **EXPERIÊNCIAS**

#### Contabilidade Dias - Supervisor de cobrança

- Registro de documentos
- Elaboração de balancetes
- Apuração de impostosLançamentos Contábeis
- Emissão de notas de vendas e compras
- Arquivação de documentos

#### Casa Pernambucanas - Assessor de vendas

- Telemarketing presencial
- Venda de produtos financeiros
- Reposição de mercadorias
- Demonstrar mercadorias
- Organização do setor
- Estratégicas para bater metas diárias

#### Organizações de Paula Itda - Crediarista

- Cobrança de débitos
- Renegociações de débitos

- Abertura de crediários
- Telemarketing ativo e presencial

## **IDIOMAS**

Português.

## INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Possui carteira A

#### **REFERÊNCIAS PESSOAIS**

Cássia Fernandes (16)99606-9852 (38)93300-4211

Deila Santana (38) 99964-3905

Micael Pereira (61) 99587-0140