

**VALÉRIA GOMES AGUIAR**

Vitória da Conquista - BA (disponível para mudanças)

gomesaguiar@gmail.com - (77) 9 9199-3132 |

<https://www.linkedin.com/in/valeriaaguiargerenteadm/>

<http://lattes.cnpq.br/2022928811482883>

Brasileira, solteira.

**Objetivo: Área Acadêmica | Administrativa Financeira | RH**

**Formação Acadêmica**

Mestranda em Administração de Empresas – 2022 – UNIFACCAMP

Especialização em metodologia do ensino à distância – Uninassau – 2022;

MBA em Finanças e Controladoria – UNIGRAD – 2018;

MBA em Gerenciamento de Projetos – FGV - interrompido;

Graduação em Administração pela Universidade Estadual do Sudoeste da Bahia – 2001.

**Idiomas**

Espanhol: intermediário | Inglês: básico

**Experiência Profissional - síntese das últimas experiências**

**INSTITUTO EDUCACIONAL MARIA RANULFA LTDA – Uberlândia – MG 2019 - 2022**

Diretora Geral –

- ✓ Responsável pela área acadêmica/administrativa;
- ✓ Representação da IES junto ao MEC, parceiros comerciais, comunidade em geral;
- ✓ Expansão da IES em quantidade de cursos de graduação com 8 novos cursos de graduação (paramedicina, engenharia civil, elétrica, agrônômica, pedagogia, recursos humanos, gestão hospitalar, medicina);
- ✓ Reconhecimento de cursos implantados;
- ✓ Expansão para 16 cursos de pós-graduação;
- ✓ Reestruturação do Núcleo de Educação a Distância;
- ✓ Atualização dos projetos de cursos de graduação para a curricularização da extensão;
- ✓ Adequação dos Projetos Pedagógicos de acordo com a Portaria Nº 2.117, de 6 de dezembro de 2019 – 40% EaD;
- ✓ Reestruturação e implantação de processos acadêmicos e administrativos;
- ✓ Reestruturação dos projetos pedagógicos dos cursos nível técnico;
- ✓ Report aos gestores da mantenedora – apresentação de resultados;
- ✓ Tratativas acadêmicas – implantação de nova unidade de nível superior;
- ✓ Implantação da gestão por KPIs;
- ✓ Gestão do corpo docente e técnico-administrativo;
- ✓ Gestão da Unidade de ensino de nível médio técnico;
- ✓ Capacitação do corpo docente em metodologias ativas;

**GRUPO SER EDUCACIONAL – Uninassau Vitória da Conquista – Ba 2018-2019**

Diretora Geral da Unidade

- ✓ Responsável pela gestão da instituição de ensino superior;
- ✓ Gestão de captação, retenção de alunos;

- ✓ Gestão de indicadores de resultados;
- ✓ Expansão de mercado;
- ✓ Responsável pela gestão das modalidades Presencial, EAD, semipresencial

#### **ASSESSORIA E CONSULTORIA ADMINISTRATIVA FINANCEIRA – Território Nacional**

Autônoma –

- ✓ Desenvolvimento de trabalhos em assessoria e consultoria administrativa financeira para empresas do sudoeste da Bahia em situação de recuperação financeira.
- ✓ Elaboração de planejamento financeiro e planos de reestruturação administrativa
- ✓ Treinamento de equipes para modelagem de processos.

#### **GRUPO MARINHO DE ANDRADE - Teiú Ind. e Com. Ltda - Vitória da Conquista/Ba 2014-2018**

Gerente Administrativa Financeira –

- ✓ Responsável pela estruturação dos processos administrativos em RH, tesouraria, gestão de pessoas da empresa;
- ✓ Redesenho e mapeamento dos procedimentos;
- ✓ Gestão de mais de 500 colaboradores diretos;
- ✓ Implantação, gestão e controle de benefícios;
- ✓ Gestão de KPI's e análise de resultados;
- ✓ Responsável pela gestão financeira - controle de custos e despesas financeiras;
- ✓ Negociação com as instituições financeiras; com instituições de fomento; com fornecedores em âmbito nacional; com grandes clientes nacionais, com entidades de classe;
- ✓ Análise de viabilidade econômico-financeira dos negócios existentes e dos projetos de inovação e expansão;
- ✓ Estruturação, implantação e gerenciamento do mapa mensal de indicadores para apresentação à diretoria e ao Conselho Administrativo;
- ✓ Gerenciamento do projeto de implantação do sistema TOTVS e responsável pelo projeto de migração da versão 12 Protheus;
- ✓ Responsável pela estruturação e acompanhamento da recuperação de crédito aumentando em mais de 20% nos resultados

#### **UNIMED DO SUDOESTE – Vitória da Conquista/Ba 2011-2014**

Gerente Administrativa Financeira –

- ✓ Responsável pela gestão da equipe;
- ✓ Elaboração e implementação do Planejamento Estratégico e análise de viabilidade econômico-financeira de contratos;
- ✓ Implantação de serviços próprios de atendimento - pediatria, fonoaudiologia, psicologia nutrição e do núcleo de saúde com várias especialidades médicas;
- ✓ Negociação com fornecedores locais, regionais e nacionais; com beneficiários; com rede prestadora para controle de custos assistenciais;
- ✓ Responsável pela recuperação de mais de R\$570 mil de crédito;
- ✓ Monitoramento e controle de custos para composição de reservas técnicas;
- ✓ Gerenciamento de indicadores;
- ✓ Apresentação dos resultados da gestão administrativa-financeira para a diretoria e para o Conselho Administrativo;

## **CENTRO DE EDUCAÇÃO SUPERIOR DE GUANAMBI – UNIFG - Guanambi/Ba 2002-2010**

### **Diretora Administrativa Financeira**

- ✓ Responsável pela estruturação dos setores de gestão de pessoas e departamento pessoal;
- ✓ Gestão da área Financeira - implantação de métodos de controle na tesouraria;
- ✓ Responsável pela negociação com as instituições financeiras; pela negociação com clientes; pela negociação com fornecedores;
- ✓ Responsável pela implantação da contabilidade interna;
- ✓ Gerente do projeto de implantação do TOTVS RM;
- ✓ Responsável pela estruturação e reorganização de contratos firmados e pelo equilíbrio financeiro da instituição em oito meses;
- ✓ Responsável pela gestão de marketing e implantação do endomarketing;
- ✓ Professora dos cursos de administração, ciências contábeis e turismo;
- ✓ Coordenadora de estágio supervisionado para os cursos de administração, ciências contábeis e turismo;
- ✓ Implantação dos serviços de atendimento à comunidade – laboratório central de análises clínicas, clínica de fisioterapia, núcleo jurídico, clínica de nutrição.

### **Informática**

Pacote Office: avançado - Excel: intermediário | TOTVS Protheus | TOTVS RM Educação | SoftPlus.