### Gleidson Fernandes

36 anos . Solteiro

## **Dados pessoais**

E-mail: gfernandes09@yahoo.com.br

País de Nacionalidade: Brasil Telefone: 31-8718-3959 Celular: (31)987183959

Endereço: Rua Blenda, 251 - Ap 202 - Bloco 04 Camargos 30520240 Belo Horizonte Minas Gerais Brasil

Outro Site de Relacionamento: gleidson\_fernanndes

### **Objetivos**

Trainee/Assistente/ Analista/ Supervisão/Coordenador/Gerência

### Resumo Profissional

Advogado, Especialista em Direito Civil e discente do 3º Período em História;

Profissional técnico do Processo Judicial Eletrônico (PJe), atuando no Tribunal de Justiça de Minas Gerais (TJMG), ministrando cursos presencialmente e EAD e executando suporte para servidores e demais usuários externos;

Montagem e aperfeiçoamento de treinamentos para equipes de segurança, vigilância, SAC, Estacionamento e Recepção; ampla experiência na área e em serviços administrativos com conhecimento técnico em linguagem empresarial.

Voluntário Coordenador do projeto social "Amigos do Ferrara";

Aluno bolsista do PROUNI integral (através do Enem) tendo alcançado, por mérito, através de cota para negros, uma vaga na faculdade, quando da minha primeira graduação;

Eleito chefe de turma e presidente da Comissão de formatura por todos os períodos, convidado a ser orador da turma.

Pessoalmente, fui o primeiro de 5 filhos a formar, de família periférica, mãe faxineira e pai porteiro, nunca parei de sonhar!

# Formação

#### Escolaridade

Pós-graduação no nível Especialização

Pós-Graduação - MBA

Direito Civil, Universidade Fumec (Abril de 2019) - Concluído

#### Graduação

História, UNIP - UNIVERSIDADE PAULISTA (Dezembro de 2023) - Cursando

Direito, Centro Universitário Novos Horizontes

(Julho de 2014) - Concluído

**Cursos Complementares** 

Projeto de Extensão- Inglês Básico Nível I, Universidade Federal de Minas Gerais- UFMG (Dezembro de 2019) - Concluído

Idioma	Leitura	Escrita	Conversação
Inglês	• • • •	• • • •	•••
Português	••••	••••	••••

### Histórico profissional

#### Secretaria de Educação de Minas Gerais

Professor de Sociologia Temporário desde Setembro/2021

- Atuação presencial e on-line (por todas as mídias acessíveis existentes) para ministrar os conteúdos relativos à disciplina;
- Gerenciamento através de planilhas a produtividade do aluno;
- Planejamento de aula, incorporação, adaptação de conteúdo para enturmação de mais de uma série;
- Preparação, adaptação e atualização do plano de curso do Ensino Médio;
- Participação em reuniões pedagógicas e conselhos de turma;
- Atendimento individual e criação de plano de ação para estudantes de baixo rendimento escolar;
- Criação, execução e correção de exercícios, trabalhos, provas e avaliações com o respectivo lançamento no portal informatizado.

#### Tribunal de Justiça de Minas Gerais / Plansul Administração

Assistente Técnico de Processo Judicial desde Dezembro/2014

- Aulas e palestras relativas ao sistema PJe de forma presencial e EAD;
- Suporte nas comunidades durante cursos de outros setores, com apoio analítico e técnico das demandas geradas durante o treinamento EAD;
- Montagem e aplicação de exercícios, simulados, plano de aula/curso, roteiro para gravação, revisão e testes de roteiros e materiais criados para as turma durante o treinamento no sistema presencialmente e EAD;
- Atuação com suporte e esclarecimento de dúvidas para todos os servidores e advogados do Estado de Minas Gerais;
- Análise e estudo de fluxos sistêmicos;
- Manuseio de ferramenta interna para controle e gestão das demandas;
- Apoio e suporte ao Ministério Público, Polícia Civil e Polícia Rodoviária Federal;
- Serviços Administrativos em geral;
- Gestão e controle de relatórios administrativos;
- Realização de plantão, com atendimento aos servidores plantonistas da capital aos finais de semana.

#### Grupo Viashopping Barreiro

Assistente Jurídico Empresarial/Setor Financeiro-Comercial - Fevereiro/2009 a Novembro/2014

- Suporte na gestão do setor jurídico interno e parceiros;
- Gestor dos Indicadores do Setor;
- Confecção de minutas de contratos de variados temas;
- Interface com todos os setores internos da organização;
- -Suporte, organização e ministração de conteúdo de "Direitos Humanos" e "Atendimento Humanizado" para as equipes orgânicas e terceirizadas;
- -Idealização, criação e implantação do fluxo de análise de "ressarcimento" do setor de Estacionamento;
- Emissão de Carta/Respostas para Órgãos Públicos e de Defesa do Consumidor;
- Realização de Plantões no Shopping, coordenando todas as equipes plantonistas.

#### Multiplan Empreendimentos -BHShopping

Auxiliar de Tesouraria - Outubro/2005 a Março/2008

- Controle de Caixa e Recebimento;
- Controle do fluxo diário;
- Conciliação bancária;
- Análise e classificação de Notas Fiscais;
- Cobrança; Contas a Pagar/ Receber;
- Retenção de Impostos;
- Pagamento em carteira e controle de fornecedores ativos e inativos;
- Pagamentos de Impostos e geração das suas respectivas guias;
- Domínio avançado do Sistema LOGIX;

- Realização de Plantões no Shopping, coordenando todas as equipes plantonistas.

#### Cesam- Centro Salesiano do Menor Trabalhador

Office Boy - Julho/2001 a Agosto/2003

- Controle e entrega de correspondências;
- Serviços externos em geral;
- Serviços administrativos;
- Arquivo, atendimento ao público; atendimento aos setores internos;
- Atendimento exclusivo da Gerência Geral do INSS em Minas Gerais.

### Último salário e benefícios

Último salário

R\$ 3.100,00

**Benefícios** 

Vale Refeição, Plano de saúde e Vale Transporte.

### **Outros objetivos**

#### Pretensão salarial

Faixa deR\$ 3.000,00(Real)

#### Região de interesse

Preferência pela região de Belo Horizonte/Minas Gerais/BR, ou num raio de 150 km. Aceita viajar pela empresa. Aceita considerar propostas de outras regiões.

# Informações complementares

- OAB/MG 163674;
- Ex-integrante da Comissão de Defesa do Consumidor/ OAB-MG Subseção Barreiro;
- Ex-integrante da Comissão do Advogado Professor / OAB/MG;
- Passaporte e visto americano válidos até 2029;
- CNH B- Definitiva;
- Carro próprio.

# Última atualização

25/10/2021