

CURRICULUM VITAE

Dados Pessoais:

Nome: Pedro de Paula Pinto.

Fone: (38) 9 9993-0116.

E-mail: pedro_de_paula@outlook.com

LinkedIn: linkedin.com/in/pedrodepaulareal



Resumo:

Engenheiro Civil, com atuação em empresas nacionais e multinacionais. Experiência na área da barragem de rejeitos, logística no âmbito nacional e internacional, análise de estabilidade de taludes. Atuo no controle, estudo e elaboração de projetos, negociação e avaliação técnica na gestão de compras de materiais e contratos com os fornecedores e Gestão Orçamentária (CapEx) de projetos de pequeno, médio e grande porte e domínio em planejamento físico e financeiro de projetos. Experiência da área da educação.

Formação Escolar:

Ensino Superior Completo em Engenharia Civil – UniAtenas.

Pós-Graduando em Engenharia Geotécnica – FAVENI.

MBA em Segurança do Trabalho e Gestão Ambiental – FAVENI (Conclusão: abril 2022).

Experiência Profissional:

ago, 2021 – **Analista de Projetos Sênior – Barragem Eustáquio**

o momento *Diefra Engenharia e Consultoria*

Especificações das atividades realizadas:

- Controle e acompanhamento das atividades dos projetos após aprovação;
- Gestão orçamentária (CapEx) de projetos de pequeno, médio e grande porte;
- Inspeções com órgãos governamentais;
- Monitoramento e operação de barragens de rejeito.

fev, 2020 – **Analista de Projetos – Barragem Eustáquio**

jul, 2021 *Diefra Engenharia e Consultoria*

Especificações das atividades realizadas:

- Acompanhar o desenvolvimento de projetos e participar de reuniões de definição;
- Auxiliar equipe, controlando prazos, acompanhamento e alinhamento das atividades;
- Responsável por atuar no controle, estudo e elaboração de projetos.

out, 2018 – **Estagiário – Barragem Eustáquio**

jan, 2020 *Kinross Brasil Mineração*

Especificações das atividades realizadas:

- Acompanhar a execução de obras;
- Execução de visitas técnicas, relatórios técnicos, negociação técnica;
- Orçamentos, elaboração de planilhas, levantamento quantitativos, leitura de projetos.

nov, 2014 – **Professor de Inglês**

jan, 2019 *Prepara Cursos – Aprenda Idiomas*

Especificações das atividades realizadas:

- Aplicar provas, desenvolver trabalhos em aula e esclarecer dúvidas;
- Ministrar e preparar o material didático das aulas de idiomas conforme orientação e conteúdo previamente distribuídos.

CURRICULUM VITAE

Cursos:

- **Administração de Empresas** | Faculdade Venda Nova do Imigrante | Conclusão: Dez 2022.
- **Análises de Estabilidade e Percolação** | GeoHydroTech | Paracatu-MG.
- **Excel Avançado** | Prepara Cursos | Paracatu–MG.
- **Expert in MS Project** | Udemy | Conclusão: Dez 2022.
- **Francês Básico** | Wizard | Paracatu–MG.
- **Informática Básica** | MultiTech Cursos & Informática | Paracatu–MG.
- **Inglês Avançado** | Aprenda Mais Profissões | Paracatu–MG.
- **Liderança e Motivação** | Havard Business School Publising | On-line.
- **Microsoft Project 2019** | Udemy | Conclusão: Dez 2022.
- **Monitoramento Geotécnico e suas Peculiaridades** | GeoHydroTech | Paracatu-MG.
- **NR 33 – Espaço Confinado** | DIEFRA | Paracatu-MG.
- **NR 35 – Trabalho em Altura** | DIEFRA | Paracatu-MG.
- **Planejamento e Gestão de Projetos** | Udemy | Conclusão: Dez 2022.

Complemento:

Carteira de Motorista, categoria B.