

# Camila Costa Barbosa Carvalho

Endereço: Rua Presidente Kennedy 449- Papavento  
Sete Lagoas MG cep: 35700483  
Telefone: (31) 99735-1245  
E-mail: camilacbc03@gmail.com

Data de nascimento: 26/07/1989  
Estado Civil: Casada  
Habilitação Categoria :B

## Objetivo

Colaborar positivamente para o ambiente de trabalho, colocar em prática meus conhecimentos, focar sempre a favor da mesma e no seu benefício, contribuir para o crescimento da organização e batalhar para meu crescimento profissional.

## Educação

- CURSO TÉCNICO: GESTÃO DE PROCESSOS INDUSTRIAIS-GPI (1.500 HORAS)  
Conclusão: 01/08/2008  
Instituição: Senai- Sete Lagoas
  - ✓ Modulo I e II: Programador da Produção
  - ✓ Modulo III: Supervisor de Processos Industriais/ Técnico em Gestão de Processos Industriais
- ENSINO SUPERIOR: ENFERMAGEM-(CURSANDO)  
Conclusão: 12/2023  
Instituição: Faculdade Ciências Da Vida

## Cursos extras

- CONTROLE INTERNO MUNICIPAL E LICITAÇÕES- (16 HORAS)  
Conclusão: 08/2015
- CURSO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE OPERADOR DE PRODUÇÃO  
Instituição: Senai- Sete Lagoas

## Linguas estrangeiras

- INGLÊS- S.O.S COMUNICAÇÃO (CURSANDO)

## Experiência

### PREFEITURA MUNICIPAL DE SETE LAGOAS

**Sector:** Núcleo de Licitações e Compras

**Cargo:** Auxiliar Administrativo

**Data de admissão:** 03/2014

**Data de demissão:** 04/2019

#### Atividades realizadas:

- ✓ Elaboração de ofícios, planilhas de controle gestão, confecção de editais e certames licitatórios.
- ✓ Controle de almoxarifado, protocolo de documentos, cotação de suprimentos para diversos setores.
- ✓ Compras através de sistema
- ✓ Secretaria recepcionista de cargos da Gestão
- ✓ Telefonista.

### ECCOS INDÚSTRIA METALÚRGICA

Empresa brasileira servindo os clientes das linhas automotiva e branca, por meio de produtos e

serviços atuais.

**Cargo:** Pintor Industrial-

**Data de admissão:**11/2010

**Data de demissão:**01/2012

**Atividades realizadas:**

- ✓ Processos especiais de pintura eletrostática, zincagem e fosfatização.
- ✓ Inspeção de peças, auxiliar verificação de parâmetros de qualidade e embalagens de produtos finalizados.
- ✓ Controle químico de banho de peças , execução de ordens de serviço e outras atividades operacionais.

#### **ESCOLA ANGLO DE SL LTDA-ME**

**Cargo:** Recepcionista

**Data de admissão:**01/2009

**Data de demissão:**01/2010

**Atividades realizadas:**

- ✓ Telefonista
- ✓ Atendimento presencial ao público interno e externo da instituição.

#### **Serviços Temporários**

**AGROPÉU-AGRO INDUSTRIA DE POMPÉU S.A**

**Cargo:** Recepcionista

**ATIVO TECNOLOGIA E SERVIÇOS LTDA**

**Cargo:** Operador de telemarketing