

## CURRICULUM

### DADOS PESSOAIS

#### **KELE PINTO DA SILVA**

**Data de Nascimento:** 08/03/1991

**Endereço:** Rua Everaldo Santana Veve, 133, Paracatuzinho - Paracatu - MG

**Naturalidade:** Riachinho - MG

**Estado Civil:** Solteira

**Telefone:** (38) 9 99820675

### FORMAÇÃO ACADÊMICA

- **Ensino Superior Completo – BACHAREL EM ADMINISTRAÇÃO – Instituto Federal do Norte de Minas Gerais – Campus Arinos**

### CURSO DE APERFEIÇOAMENTO

- **Curso Informática Completo**
- **Curso Gestão de Projetos – PRIME CURSOS – 40 horas**
- **Curso 4Ps do Marketing: Produto, Preço, Praça e Promoção – UNIEDUCAR – 04 horas**
- **Curso Oratória – COMUNICAR – 10 horas**
- **Curso Chefia e Liderança – INEAD – 50 horas**
- **Curso Tutoria Online – ABELINE – 80 horas**

### EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

**Mercado Minas Brasil – Riachinho - MG.**

**Cargo:** Gerencia /Atendente - 2009

**Período:** 01 ano

**Loja D'Presentes – Sagarana - MG.**

**Cargo:** Gerencia / Atendente - 2010

**Período:** 08 meses

**Prefeitura Municipal de Arinos – Arinos - MG.**

**Cargo:** Assistente Administrativo (Área Administrativa / Área Contábil)

**Período:** 2011 / 2021

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

**Objetivo:** venho por meio deste currículo oferecer-me para ingressar em seu quadro de colaboradores, com o intuito de alcançar meus objetivos profissionais e colaborar de forma progressiva com os objetivos dessa empresa. Possuo bom relacionamento interpessoal, flexibilidade, comprometimento, respeito, responsabilidade, facilidade em aprendizagem e muita dedicação.