

Graziela Barcelos Duarte

Nacionalidade: Brasileira

Idade: 37 anos

Gênero: Feminino

Estado Civil: Divorciado(a)

Endereço: Rua Presidente Kennedy, 331 - Bairro: Papavento, SETE LAGOAS, MG

CEP: 35700-483

✉ zilda1567@gmail.com

📞 (31)985296949

Objetivo

Apresento-me como candidata, desejo contribuir significativamente para o sucesso de suas atividades. Sou responsável, tenho boa desenvoltura e me relaciono bem socialmente e estou apta a adquirir novos conhecimentos. Coloco-me a disposição para entrevistas, na qual ainda será possível avaliar melhor as minhas capacitações.

Formação acadêmica

| | |
|-------------|---------------|
| Curso | Letras |
| Instituição | FAPAM |
| Conclusão | 2004 |

Qualificações e Cursos complementares

Orientação para Crédito/SEBRAE
Curso de Comunicação e Memorização/Mult do Brasil
Curso de Informática/ PRODEMGE
Curso Planos e Serviços/Íntegra Consultoria e Desenvolvimento Ltda.
Curso Entendendo o SMP - Serviço Móvel Pessoal/Unialgar - Algar Universidade de Negócios
Curso Excelência no Atendimento ao Cliente/Sicoob Central Crediminas
Curso de Cuidados Básicos com o Idoso/SENAR

Experiência

| | |
|---------|------------------------------------------------------------------|
| Cargo | Auxiliar de escritório |
| Empresa | Altivo Pedras Ltda. |
| Período | 2002 - 2003 |
| Funções | Recepcionista Secretária Serviços administrativos em geral |

| | |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cargo | Balconista |
| Empresa | TMP Celular - Credenciada CTBC Celular |
| Período | 2003 - 2004 |
| Funções | Atendimento ao Cliente Vendas de telefonia móvel e fixa Vendas de planos e serviços Manutenção e configuração de aparelhos Vendas de acessórios para telefonia e eletrônicos em geral Controle de caixa Controle de estoque e compra de materiais da área |

| | |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cargo | Auxiliar administrativo |
| Empresa | CREDICOOP - Cooperativa de Crédito Rural de Pitangui Ltda. |
| Período | 2004 - 2007 |
| Funções | Serviços administrativos em geral Controle de caixa bancário Venda de produtos e serviços oferecidos pelo Sicoob CREDICOOP Atendimento ao Cliente |

| | |
|---------|-------------------------------------------------|
| Cargo | Auxiliar administrativo |
| Empresa | Prodoctor Com. Repr. Ltda. |
| Período | 2008 |
| Funções | Secretária Serviços administrativos em geral |

| | |
|---------|---------------------------------|
| Cargo | Atendimento balcão |
| Empresa | Vídeo Mais Entretenimento Ltda. |
| Período | 2008 |