

Tel: 35 9996619628 **Solteiro**

E-mail: tacitolemos@gmail.com

Endereço: Rua São Luiz, 348.

Data de nascimento: 13/02/1990.

Graduações

Bacharelado em Direito – UNESP Março 2011 / Janeiro 2016

Trabalho de conclusão sobre gestão judiciária na Justiça do Trabalho. Aprovação no Exame de Ordem da OAB.

Administração IFSULDEMINAS – Fevereiro 2017/ Março 2022.

Cursos

Espanhol – Nível básico.

Inglês – Nível intermediário. Realização do Intensive Course concluído no ano de 2007 em Passos, Minas Gerais.

Informática – Pacote Office.

Carteiras

A e B com disponibilidade para viagem.

Intercâmbio

Programa de Mobilidade Internacional (IFSULDEMINAS) - Portugal (Programa Bartolomeu Gusmão em parceria com IPBeja). Nesta oportunidade cursando a disciplina Inglês Empresarial do curso de graduação em Gestão e as disciplinas do PPG em Desenvolvimento Comunitário e Empreendedorismo: Empreendedorismo, Psicologia Comunitária, Desenvolvimento Local e Comunitário, Investigação e Colaboração Investigativa, Ideias de Negócios e Co-criação de Inovação.

Experiências e Atividades

Auxiliar Administrativo Financeiro – ACADS central de convênios – 02/10/2019 até 14/02/2020: filtragem de devedores, balancetes, fluxo de caixa, controle diário de cheques pré-datados, compras de materiais de limpeza e do escritório, controle contas a pagar, controle do ponto dos colaboradores, orçamentos, emissão diária de notas fiscais, controle de planilha de vendas, atendimento e resolução de problema de clientes por telefone e pessoalmente, recuperação de clientes, conferência da folha de pagamento.

Empresa Júnior ADIF – Assessor de Projetos – 11/2018 até 03/2019 – treinamento sobre atendimento, consultoria e assessoria.

Consultor e Assessor Jurídico da AIESEC em Franca – 03/2016 até 12/2016

- Orientações gerais sobre contratos e outras necessidades da Organização;
- Prevenção de litígios.

Advocacia Oliveira Lemos – 03/2016 até 06/2016

Advogado Associado e responsável final pela Gestão do Escritório.

- Atendimento ao cliente, acompanhamento processual, realização de audiências;
- Estruturação da gestão do escritório, com criação de planilha de gestão de caixa, criação da fanpage no facebook, criação de site, posicionamento de marca, implementação de rotina de reuniões, implementação de metas e focos;

Defensoria Pública do Estado de São Paulo – 04/2014 até 11/2014

Atendimento ao público, movimentação processual e redação de peças processuais

TÁCITO LEMOS PEREIRA

Procuradoria do Estado de São Paulo – 08/2013 até 03/2014

Acompanhamento processual e redação de peças processuais.

Juizado Especial Cível do Estado de São Paulo – 12/2012 até 11/2013.

Realização de audiências como conciliador, redação de peças processuais e atendimento ao público.

EXPERIÊNCIAS COMO VOLUNTÁRIO

Link me Up: projeto realizado em Portugal com inovação para resolver problema de uma ONG na arrecadação de fundos privados para a Organização.

Estagiário – CAPP CENTRO PRO Menor de Aprendizagem – 26/08/2019 até 01/10/2019: atendimento ao público e telefone, organização e protocolo de boletos doadores, apoio na execução de eventos, acesso ao balancete, faturamento da Entidade e conciliação bancária.

AIESEC em Franca – 01/2014 até 12/2014

Diretor de Projetos Sociais para Organizações do Terceiro Setor, Universidades e Escolas.

- Gerenciamento de 3 a 4 equipes com projetos simultâneos a serem realizados por intercambistas em escolas, ONG's e Universidades;
- Gerenciamento de um escritório local da AIESEC com aproximadamente 60 membros juntamente com mais 6 integrantes da diretoria;
- Trabalho direto com em torno de 30 intercambistas que foram recebidos durante o ano e de 15 organizações impactadas;

TÁCITO LEMOS PEREIRA

- Gestão de pessoas de 16 membros, sendo 4 coordenadores dos projetos, com realização de treinamentos, planejamento estratégico, execução de projetos sociais, ferramentas de gestão como planilhas, forms e documentos digitados;
- Responsável final pela auditoria dos projetos com avaliação final dos projetos, documentações legais, avaliação do intercâmbio pelos intercambistas;
- Conferência sobre gestão, liderança e direcionamentos pela AIESEC no Brasil realizado em São Paulo durante uma semana em Dezembro de 2013 e Julho de 2014, inclusive com palestras dadas por renomadas empresas como Danone, Globo, Google, Falconi, 99Jobs, dentre outras.

AIESEC em Franca – 07/2013 a 12/2013

Coordenação do Time de Marketing

- Construção de time com identidade, visão, missão e valores, planejamento estratégica, avaliações, análises, responsável pela cobrança das atividades pelos membros, desenvolvimento profissional dos membros, treinamento e capacitação;
- Estruturação da área com implementação de marketing de guerrilha, implementação de eventos como o “5 em 50” para divulgação dos intercâmbios e divulgações de marketing.

AIESEC em Franca – 05/2013 a 08/2013

Presidente da Organização do Evento Youth to Business em Franca

- Construção de time com identidade, visão, missão e valores, planejamento estratégica, avaliações, análises, responsável pela cobrança das atividades pelos membros, desenvolvimento profissional dos membros, treinamento e capacitação;

TÁCITO LEMOS PEREIRA

- Planejamento logístico do evento, divulgação e marketing, trabalho na logística do evento;
- Tema do evento foi: “ O jovem e o seu poder de mudança: uma nova visão para o mercado de trabalho.” Com palestrantes da Companhia de Talentos, PWC, Seja Trainee, Amcham (link do evento: https://www.facebook.com/events/578317612189459/?active_tab=posts);
- Participação de em torno 65 pessoas, com feedback de evento como “ótimo”.

AIESEC em Franca –04 /2013 a 06/2013

Membro do Time de Recrutamento e Seleção

- Organização do processo seletivo para novos membros, com metodologia a ser aplicada, seleção por competências e habilidades, com dinâmica em grupo e entrevista pessoal;
- Treinamento e capacitação dos novos membros selecionados.

AIESEC em Franca– 10/2012 a 03/2013

Diretor de Recursos Humanos

- Gerenciamento de 2 equipes, uma para o processo de seleção de novos membros para AIESEC e outro para o desenvolvimento de liderança, totalizando 8 membros;
- Conciliar transição do cargo nos meses de outubro e novembro juntamente com função de coordenador, com planejamento estratégico das áreas e seleção de dois novos coordenadores.

TÁCITO LEMOS PEREIRA

- Gerenciamento de um escritório local da AIESEC com aproximadamente 70 membros juntamente com mais 6 integrantes da diretoria;
- Gestão de pessoas com realização de treinamentos, planejamento estratégico, ferramentas de gestão como planilhas, forms e documentos digitados;
- Responsável final pelo Plano de Recursos Humanos do Escritório, com a realização de processos seletivos.
- Conferência sobre gestão, liderança e direcionamentos pela AIESEC no Brasil realizado em São Paulo durante uma semana em Dezembro de 2012, inclusive com palestras dadas por renomadas empresas como Danone, Globo, Google, Amana Key, dentre outras.

AIESEC em Franca – 06/2012 a 12/2012

Coordenador do Time de Treinamentos e Gestão das Lideranças

- Construção de time com identidade, visão, missão e valores, planejamento estratégica, avaliações, análises, responsável pela cobrança das atividades pelos membros, desenvolvimento profissional dos membros, treinamento e capacitação;
- Pesquisa de clima organizacional, treinamentos voltados para as Lideranças, abertura e endomarketing para novas posições de liderança no escritório, construção de identidade e objetivos comuns do corpo de Liderança do Escritório, trabalho com plano de desenvolvimento de carreira, com coaching e análise da Lideranças e ações focados para o desenvolvimento deles;

AIESEC em Franca – 01/2012 a 06/2012

Coordenador do Time de Projetos Sociais para o Terceiro Setor

- Construção de time com identidade, visão, missão e valores, planejamento estratégica, avaliações, análises, realização de coaching, responsável pela cobrança das atividades pelos membros, desenvolvimento profissional dos membros, treinamento e capacitação;
- Responsável final pelas vendas dos projetos, seleção de intercambistas para os projetos, execução dos projetos, auditoria e liderança do time.

AIESEC EM FRANCA – 09/2011 a 12/2011

Membro do time de Projetos Sociais para o Terceiro Setor

- Elaboração em time de projetos sociais, análise do mercado local, reunião para vendas dos projetos, fechamento de parcerias;
- Disponibilidade de vaga colocado no sistema, divulgação das vagas através de marketing por e-mails, realização de entrevista para seleção de participantes do projeto;
- Treinamento inicial para os intercambistas, acompanhamento e realização do projeto, fechamento com feedbacks da ONG e dos intercambistas.

AIESEC no Brasil

Experiências Diversificadas

- **Membro do Time Nacional de Vendas Corporativas - de 08/2012 a 11/2012:**
Objetivo de implementar uma cultura de vendas de intercâmbios profissionais para empresas de âmbito local. Realização de reunião semanal online, treinamento de vendas com duração de 2 dias em São Paulo. Aplicação de treinamentos ao time local de vendas da AIESEC Franca. Prospecção de empresas, realização 3 reuniões semanais, follow up, fechamento de novas parcerias.

TÁCITO LEMOS PEREIRA

- **Membro do Time de Organização do Evento de Conferência para Presidentes realizado pela AIESEC Brasil – de 07/2013 até 11/2013** : era responsável pelo planejamento e execução de toda parte logística do evento, juntamente com outros membros da equipe, como transporte dos participantes e parte logística da realização de sessões de treinamentos.

EXPERIÊNCIA EM INICIAÇÃO CIENTÍFICA COM BOLSA DE FOMENTO INTERNO

Projeto de Pesquisa: Pontos de Divergência e Convergência em Negócios com Impacto Social e Organizações Não Governamentais: Um Estudo Teórico Empírico – 03/2017 até 06/2018.

APRESENTAÇÃO DE RESUMO EXPANDIDO

PEREIRA, T. L.; **MAIA, P. L. O.** ; **FREITAS, G.** . Análise do perfil das ONGs na cidade de Passos, MG: um estudo teórico-empírico.. In: 10ª Jornada Científica e Tecnológica e 7º Simpósio da Pós Graduação, 2018. Análise do perfil das ONGs na cidade de Passos, MG: um estudo teórico-empírico.

PEREIRA, T. L.. **MAIA, P. L. O.** ; **FREITAS, G.** Negócios com impacto social: aspectos teóricos.. In: 9ª Jornada Científica e Tecnológica e 6º Simpósio de Pós Graduação do IFSULDEMINAS, 2017, 2017, Machado. Negócios com impacto social: aspectos teóricos., 2017.

CURSOS REALIZADOS

1 – Assistente de Recursos Humanos IFUSLDEMINAS – 160 horas – 2020.

2 - Curso intensivo básico de Espanhol – 20 horas - 2014

3 - Curso Online Etiqueta e Boas Maneiras Como Profissional. 2017. (Outra).

4 - Curso Online Word 2010 Avançado. 2017. (Outra).

5 - Curso Online Word 2010 Básico. 2017. (Outra).

- 6 - Curso Trilha Autoconhecimento. 2017. (Outra).
- 7 - I Simpósio sobre Inclusão de Pessoa com Deficiência. 2016. (Simpósio).
- 8 - 4ª Semana UEMG - Palestra "O Negro na Publicidade". 2015. (Congresso).
- 9 - Marketing Pessoal – 12 horas – 2015
- 10 - Conferência Nacional de Liderança na AIESEC no Brasil. 2014. (Congresso).
- 11 - Congresso Nacional de Desenvolvimento Estratégico na AIESEC no Brasil. 2014. (Congresso).
- 12 - Formação de Embaixadores do Movimento CHOICE. 2014. (Outra).
- 13 - Conferência Nacional de Líderes da AIESEC. 2013. (Congresso).
- 14 - Intensive Curso de Inglês – 336 horas – 2005 até 2007