

Rua Santos Dumont Nº. 215 – Prado-Paracatu – MG
Fone: (038) 9.97320785/ (038) 9.99522115
E-mail: annateixeira@hotmail.com.br

Anna Júlia Manoel Teixeira

Objetivo

Técnico em Enfermagem

Formação Acadêmica

Ensino Médio Completo – Escola Estadual Neusa Pimentel (2017)
Técnico em Enfermagem (2016-2017) – Unitec Escolas Integradas (Coren Ativo)
Enfermagem - Cursando 9º Período – Centro Universitário Atenas

Experiências Profissionais

Clínica da Mulher – Nov 2016 a Jan 2017 -Estagiária

Execução de ações assistenciais de enfermagem, sob supervisão, realizando aferição e registrando sinais vitais, realizando curativos e ministrando medicamentos. Controle de estoque de materiais, equipamentos e medicamentos. Educação em saúde familiar em ESF.Triagem de pacientes para consultas e demais atendimentos.

Hospital Municipal de Paracatu – Jun 2017 a Ago 2017 – Estagiária

Preparo pré e pós operatório e pré e pós parto, auxilio de atendimentos de urgência e emergência. Auxilio em serviços de rotina da Enfermagem. Conferencia qualitativa e quantitativa dos instrumentos cirúrgicos, após o término das cirurgias. Lavagem, secagem e esterilização do material cirúrgico. Preparo dos pacientes para exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos. Registro de eletrocardiogramas efetuados, e demais anotações.

SESC PARACATU –MG – Jun 2018 a Fev 2019- Aprendiz Assistente Administrativo

Assistência das equipe de diversos setores nas atividades cotidianas do escritório, como análise de documentos, planejamento de trabalho, atendimento ao cliente, acompanhamento de relatórios, elaboração de planilhas e controle de arquivos.

PEGADA CALÇADOS – Fev 2019 a Set 2019 – Auxiliar Administrativo

Recebimento e conferencia de produtos e mercadorias, lançamento de itens no estoque, recebimento de pagamento dos clientes. Fechamento de caixa, lançamento de contas a pagar e receber. Organização de malotes e correspondencias. Execução de depósito diários, atendimento telefonico, recebimento e encaminhamento de e-mails, consulta cheques e crédito de clientes junto ao setor ou sistema de cadastro SPC e Serasa.

SESC PARACATU – MG –Set 2019 - Atualmente - Auxiliar de Relacionamento

Atendimento de clientes que possuem benefícios sendo trabalhadores ou dependentes de trabalhadores do comércio, atendimento a demais usuários conveniados, idosos ou público geral. Realização de inscrição de matrículas em atividades diversas que o Sesc proporciona, abertura, manutenção e conferência de caixa. Lançamento e quitação de valores em sistema, conferência de guias de contribuição CNPJ e CNAE de preponderância de atividade remunerada das empresas. Atendimento telefônico, e demais rotinas administrativas .

Qualificações E Atividades Profissionais

Informática Básica - 136h – Centro Profissionalizante de Paracatu
Curso de Atualização em Curativos e Feridas – 4h – Coren-MG
Curso de Eletrocardiograma: Interpretação rápida – 4h – Coren-MG
Curso de Assistência de Enfermagem no Pré-Natal – 3h – Coren-MG
Curso de Cálculo e Preparo de Medicamento – 3h – Coren-MG
Congresso Nacional Multidisciplinar de Covid-19 – 30h - IFMSA
Trilha Atendimento ao Cliente – 24h – Universidade Sesc
Resiliência – 1h – Universidade Sesc
LGPD: Lei Geral de Proteção de Dados – 1h – Universidade Sesc
Comunicação Não Violenta – 1h – Universidade Sesc
Delegar é Preciso – 1h – Universidade Sesc