

CURRÍCULUM VITAE

I – DADOS PESSOAIS

1. NOME:

Iumara Oliveira Melo Borges

2. ENDEREÇO:

Rua Alexandre Silva, nº84, Arraial d' Angola

3. CIDADE / UF:

Paracatu/MG

4. CEP:

38600-000

5. TELEFONE:

(38)9 9886-4629(38)9 8426-7162

6. E-MAIL:

iumara.melo@gmail.com

7. ESTADO CIVIL:

Solteira

8. DATA DE NASCIMENTO:

17/12/1994

9. NATURALIDADE/UF:

Paracatu/MG

10. NACIONALIDADE:

Brasileira

11. SEXO:

Feminino

12. RG / ÓRGÃO EXP.:

17.319.368 / SSP-MG

13. CPF:

108.074.336-75

II – FORMAÇÃO ESCOLAR OU ACADÊMICA

1. CURSOS DE FORMAÇÃO ACADÊMICA

CURSO: Técnico em Informática

INSTITUIÇÃO: IFTM/CAMPUS-Paracatu

PERÍODO: 2009/2011

CURSO: Direito

INSTITUIÇÃO: Faculdade FINOM

PERÍODO: 2012/2016

2. CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO (MESTRADO / DOUTORADO / PÓS-DOUTORADO)

CURSO: Direito Público/ Em curso

INSTITUIÇÃO: Unopar

CURSO: Direito e Internet /Concluída

INSTITUIÇÃO: Unopar

CURSO: Educação superior/ Em curso

INSTITUIÇÃO: Unipam

INSTITUIÇÃO/ORGÃO/ EMPRESA:IFTM/CAMPUS PARACATU

PERÍODO:2011/2012

DURAÇÃO:1 ANO

SETOR:Suporte em TI

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Manutenção em computadores, instalações de programas e sistemas e reparos em hardwares.

INSTITUIÇÃO/ORGÃO/ EMPRESA:FORÚM-PARACATU/MG

PERÍODO:2013

DURAÇÃO: 1 ano

SETOR:Conciliação

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Conciliar as partes, atuando de forma imparcial e neutra.

INSTITUIÇÃO/ORGÃO:ASSISTÊNCIA MUNICIPAL

PERÍODO:2013/2014

DURAÇÃO:1 ANO

SETOR: Civil e criminal

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Confecção de petições, acessória jurídica e análise do exercício da advocacia.

INSTITUIÇÃO/ORGÃO/EMPRESA:JUSTIÇA FEDERAL

PERÍODO:2015/2016

DURAÇÃO: 2 ANOS

SETOR: JEF

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Andamento processual, e atuação junto aos princípios da celeridade e informalidade processual para um resultado positivo do setor previdenciário.

INSTITUIÇÃO/ORGÃO/ EMPRESA:JUSTIÇA FEDERAL

PERÍODO:2015/2016

DURAÇÃO: 1 ANO e 6 MESES

SETOR:ATERMAÇÃO

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Reduzir a termo alegações que são de competência da Justiça Federal.

INSTITUIÇÃO/ORGÃO/ EMPRESA: RECANTO DAS PALMEIRAS

PERÍODO: 2019/2020

DURAÇÃO: 1 ANO

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Acordos de dividas, reuniões de condomínio, assessoria jurídica e solução extrajudicial de lides relativas a empresa.

INSTITUIÇÃO/ORGÃO/ EMPRESA: PREFEITURA DE PARACATU

PERÍODO: 2022

DURAÇÃO: --

PRINCIPAIS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS: Controladoria Geral e Controle interno

4. CONHECIMENTO DE INFORMÁTICA: Avançado

WORD (X) EXCEL (X) WINDOWS (X) LINUX(X)

POWERPOINT (X) OUTLOOK (X) INTERNET (X)

5. OBJETIVOS:

BUSCO SEMPRE DESAFIOS QUE ME PROPORCIONEM A ENTRADA NO MERCADO DE TRABALHO, TENDO COMO META O DESENVOLVIMENTO E A GERAÇÃO DE RESULTADOS QUE POSSAM APERFEIÇOAR MINHAS HABILIDADES, VIABILIZANDO UM CRESCIMENTO QUALITATIVO E QUANTITATIVO PARA A EMPRESA.

5.1 ÁREAS DE MAIORES DESENVOLVIMENTO:

INFORMÁTICA, DIREITO CIBERNÉTICO, DIREITO CIVIL CIBERNÉTICO, DIREITO PREVIDENCIÁRIO, JUIZADOS ESPECIAIS, DIREITO PENAL E DIREITO CONSTITUCIONAL.

“Não sabendo que era impossível, ele foi lá e fez”.