



SINDIEL INGLETI



CELULAR

(38) 9 9894 - 8202  (38) 9 8804-4516



E-mail

sindielinglety@gmail.com



Localização

Angical – 20; Primavera II
Paracatu - MG

OBJETIVO

Procuro desafios profissionais que me proporcione a realocação no mercado de trabalho, tendo como meta o desenvolvimento e a geração de resultados. Contribuindo para que meus conhecimentos possam trazer benefícios e crescimento para a empresa, aprimorando também minhas habilidades profissionais, possuo boa comunicação (Oratória), disciplina e facilidade para trabalhar em equipe. Pretendo, através de minhas habilidades, colaborar para o crescimento qualitativo e quantitativo.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

2019 – 2020 **Magrass (Unidade Paracatu)**

Auxiliar Administrativo:

Rotina administrativa, recebimento de mercadorias, lançamento de notas fiscais, emissão notas fiscais, emissão de boletos, baixa de título, cobrança, ler e responder e-mails de clientes internos e externos, elaborar planilhas para controle das notas, conferência de notas fiscais, entrada e saída de notas de fornecedores no sistema, Contas a pagar e receber, atendimento ao telefone e recepção, caixa, digitação de serviços, pedido e recebimento de materiais, arquivar documentos, lançar informações no sistema, cadastro e agendamento de clientes,

2018 – 2018 **Nutribem Refeições Coletivas**

Estagiário:

Elaborar lista de compras, planejar o cardápio, supervisionar a produção de refeições, bem como a adequação das instalações físicas, realizar treinamentos com os funcionários, implantar Procedimentos Operacionais Padronizados (POPs), Manual de Boas Práticas e métodos de controle de qualidade de alimentos; implantar, coordenar e supervisionar as atividades de higienização da UAN; promover programas de educação alimentar e nutricional para clientes; entre diversas outras atividades

2018 – 2018 **Academia da Faculdade Atenas**

Estagiário:

Acompanhamento nutricional e dietas (plano alimentar), voltado ao esporte.

2018 – 2018 **Hospital de Ensino Faculdade Atenas (HEFA)**

Estagiário:

Atendimento de pacientes, Acompanhamento nutricional e dietas (plano alimentar).

COMPETÊNCIAS PROFISSIONAIS

	Médio	Bom	Especialista
Liderança de equipe			
Supervisão de Produção Alimentícia			
Planejamento de Cardápios			
Implementação de Processos			
Proatividade			
Responsabilidade			
Apuração de KPI's e indicadores			
Supervisão			

OUTRAS COMPETENCIAS



	Médio	Bom	Especialista
Trabalho em equipe			
Organização			
Comunicação			
Responsabilidade			
Números			



INFORMÁTICA

	Médio	Bom	Especialista
			
			
			
			
			
			

IDIOMAS

	Médio	Bom	Nativo
			
			

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Nutrição
Administração
Ensino médio

Uni Atenas/MG
SENAI/MG
ERMIRIO /MG