

MARIA DO ROSÁRIO MENEZES FIGUEIREDO

Brasileira, 49 anos, casada.
Rua Heros Gonçalves França, 576, Indústrias
Sete Lagoas – MG
Carteira de Habilitação – Categoria “B”
rosasecre@hotmail.com
31 98547-0837

FORMAÇÃO

- **TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO.**
C.N.E.C – “Márcio Paulino”.

CURSOS COMPLEMENTARES

- Curso de Extensão em **Desenvolvimento Comportamental para secretárias executivas.**
- Curso “**Comportamento Profissional e social para secretária Executiva**”. Embrapa
- Curso de informática, Windows, Word, Power Point / Embrapa.
Excel intermediário e Avançado / Advance/2019
- Seminário de Saúde do Trabalhador e Simpósio Segurança e Saúde do Trabalhador.
- Curso Técnicas de Vendas – Senac – 2018
- Curso Assistente de Departamento Pessoal – Senac - 2018

OBJETIVO PROFISSIONAL

Administrativo

PERFIL PROFISSIONAL

- Comunicativa, educada, proativa, focada, organizada, facilidade em trabalhar em equipe.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

- **Prática Consultoria - Agosto/2019 até a presente data.**

Cargo: Auxiliar Administrativo

- Rotinas em Saúde Ocupacional e administrativas em geral, atendimento ao cliente individual e empresarial.

- **Sindicato dos Trabalhadores nas Ind. Mecânicas e de Material Elétrico S.L**

Outubro/1994 a agosto/2017.

Cargo: Secretária e atendente de secretaria

- Realizar tarefas e rotinas administrativas em geral.
- Operar sistema da caixa Econômica Federal para enviar boletos de cobrança.
- Manter arquivos e cadastros atualizados.
- Assessoria a gerentes e líderes com questões práticas da rotina de trabalho, como preparar documentos, prestar informações ao público, responder e-mails.
- Enviar e receber documentos.
- Manter atualizada a agenda de contatos da empresa.
- Operar programas e equipamentos da informática necessários ao funcionamento do escritório.
- Recepcionar o público em geral.
- Agendar atividades internas e externas.
- Manter o espaço de trabalho organizado e funcional.

- **Irmãos Guiscem & Cia Ltda.**

Agosto/1994 a Setembro/1994

Cargo: Auxiliar de Contabilidade.

- **Embrapa – Centro Nacional de Pesquisa de Milho e Sorgo – CNPMS.**

Janeiro/1993 a Dezembro/1993

Estágio na Área Administrativa.

- **Dezembro/1992 a Janeiro/1993 – Irmãos Guiscem & Cia Ltda.**

Cargo: Aux. de Escritório.

Março/2022.