CLARA OLIVEIRA ANGELI PEREIRA

Brasileira – Casada – Data de Nascimento: 25/01/1983

Rua Varsóvia – 563 – Jardim Europa – Sete Lagoas/MG

Tel.: (031) 99987-8831. E-mail: angeliclara@hotmail.com



Com experiência na área administrativa/financeira, busco uma oportunidade de agregar meus conhecimentos nesta empresa.



Bacharel em Direito pelo Centro Universitário Metodista Bennett.

RESUMO CURRÍCULO

Vasta experiência na área administrativa e financeira, facilidade em lidar com o público em geral, capacidade de aprender novas funções, habilidades nas rotinas de negociações com clientes e fornecedores. Organização, responsabilidade.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

Auxiliar Administrativo do Centro Universitário Metodista Bennett

Período: 08/03/2008 à 05/04/2013

<u>Atividades Desenvolvidas</u>: atendimento ao público, controle de entrada e saída de documentos, expedição de documentos, vivência nas rotinas administrativas, elaboração e controle de arquivos, planilhas e relatórios,

Contas a Pagar e Receber - Centro Universitário Metodista Bennett

Período: 06/04/2013 a 10/11/2013

<u>Atividades Desenvolvidas</u>: atendimento ao público, realização de cadastros de controle, recebimento de pagamentos, controle, negociação e realização de acordos financeiros, abertura e fechamento de caixa.

Secretária da Coordenação do Colégio Metodista Bennett

Período: 11/11/2013 a 14/04/2016

<u>Atividades Desenvolvidas:</u> rotinas administrativas, controle de agenda da coordenação, organização e metodos de eventos e projetos relacionados a instituição e elaboração de relatórios para controle adiministrativos.

DE PAULA & MARIANO Advogados e Associados

Período: 07/02/2017 a 30/06/2020

<u>Atividades Desenvolvidas</u>: atendimento ao público, organização da parte documental, protocolo de ações nos sistemas: PJe, EPROC e TJRJ, controle e relatório de atividades pertinentes a rotina diária tais como: agenda em pacote office. Prestação de serviço de ordem bancária e cartorária

Cursos: Pacote Office - Rotinas Administrativas

