

# ***Jennifer Ribeiro de Souza***



---

Endereço: Rua Everaldo Santana Veve, N° 53,  
Bairro: Paracatuzinho.  
Celular: (38) 99800-0719  
E-mail: jennifermidori2011@hotmail.com  
Data de Nascimento: 20/08/1992

---

## **Formação Acadêmica**

**Ensino Médio** – E.E Afonso Roquette (2009).

**Técnico em Enfermagem** – Unitec (2010)

**Graduação em Enfermagem** – Faculdade Tecsoma (2016).

**Especialização em Enfermagem do Trabalho e Gestão de segurança do Trabalho** – Instituto Máximo (2019).

## **Experiências profissionais**

**Núcleo médico Remoções – 06/21 a 09/21.**

**Cargo: Enfermeira.**

Atividades realizadas: Consiste no monitoramento da COVID-19.

**Prestarh Serviços – Arcelor Mittal Bioflorestas – Temporário (06/20 a 07/20).**

**Cargo: Enfermeira.**

Atividades realizadas: Rotinas administrativas; Atendimento a emergência; Assistência saúde do trabalhador; Apoio ao médico da empresa, Ministrando treinamentos de integração; Preenchimento de prontuários médicos; Arquivamento de prontuários. Contribuindo na implantação dos programas de saúde da empresa (PCMSO). Controle de exames médicos periódicos; Encaminhamento para exames; Acompanhar o cumprimento das ações preventivas do Covid-19.

**Lene Clínica (02/2019 a 06/2019).**

**Cargo: Enfermeira.**

Atividades realizadas: Esterilização de materiais, assepsia e desinfecção de aparelhos, Conferencia de medicações vencidas; Organização dos consultórios; Reposição de materiais; Agendamento de exames e consultas; Autorização de convênios; Atendimento ao publico. Apoiando nos procedimentos médicos como: Endoscopia; Colonoscopia; Retossigmoidoscopia; Ecocardiograma; doppler de MMII; Holter 24 horas;

Eletrocardiograma; Apoio nas ultrassonografias, PAAF mamas (punção); Digitação de laudos médicos; Evolução de enfermagem.

**Hospital Universitário Atenas (07/2013 a 07/2016).**

**Cargo: Técnico de Enfermagem.**

Atividades realizadas: Arquivamento de prontuários; Agendamentos de consultas médica; Atendimento ao público; Assistência saúde idoso, saúde da mulher, saúde da criança e entre outros. Eletrocardiograma; Prestando assistência de enfermagem a pacientes clínicos cirúrgicos, auxiliando em pequenas cirurgias; Desinfecção e esterilização dos materiais; Organização do setor e anotações de enfermagem.

**CIMCOP e construção pesada e civil. (08/2018 a 11/2018).**

**Cargo: Apontador de produção**

Tarefas administrativas dentro do canteiro de obras. Registra as horas de caminhões e máquinas, anotando-as em documentos apropriados.

**Faculdade FINOM**

**Cargo: Agente de divulgação – (2011/2012).**

Atividades realizadas: Realizar a divulgação dos produtos e serviços da instituição por meio de abordagens de clientes, visando a captação de alunos para os cursos e cumprimento de metas, assim como auxiliar as administrativas do setor.

**Competências Complementares**

- Conhecimento em informática
- Inglês Básico
- COREN ativo