

“CURRICULUM VITAE”



MIRALDA RABELO

(66) 9.9648-7827

Av. Luiz Amadeu Lodi, 511 - Centro

Sorriso/MT

professoramiralda@hotmail.com

Objetivo:

Gestão Acadêmico-Administrativa

Docente Universitária (Graduação e Pós-Graduação)

Áreas de Atuação

1. Da Gestão Acadêmico/Educacional:

Síntese de Qualificação.

- Convivência nas questões políticas, gerenciais, acadêmicas e institucionais; acompanhar e viabilizar as avaliações efetuadas pelo MEC.
- Da situação legal dos cursos superiores. Cadastro e Sistema e-MEC (SINAES): Vivência nos processos de Autorização; Reconhecimento e Renovação de Reconhecimento; Diligência e Interdição. Receber e atender Comissão Avaliadora do MEC.
- Acompanhamento dos Projetos Institucionais: PDI; PPI; PPC; CPA; Regimento Interno; Estatuto; Resoluções Internas e Ordem de Serviços.
- Vivência na criação do Núcleo Docente Estruturante NDE; Condução de reuniões: Colegiado de Curso; Reuniões NDE, Docentes. Operacionalização: Aproveitamento de Estudos; Estudos de Currículos; Viagem de Campo, Visitas Técnicas; Contratação e

Dispensa de Docentes e do Corpo Técnico Administrativo; Condução de Processos Disciplinares.

- Atuação na Coordenação do Curso de Direito com responsabilidade final no Projeto Pedagógico, reconhecimento, credenciamento e oferta de curso. Acompanhamento de processo de recomendação do curso de Direito junto à Ordem dos Advogados do Brasil – OAB Estadual e Federal.
- Atuação na feitura do plano de ação anual de curso, proposição de reuniões com o fim de avaliação pedagógica das práticas educativas. Organização dos espaços físicos, equipamentos, materiais e recursos disponíveis.
- Atuação na feitura de calendário acadêmico escolar e grade de horário de docentes.
- Atuação na área docente, com experiência na orientação à aprendizagem do acadêmico, participação do planejamento das atividades escolares e organização de processos de ensino-aprendizagem, contribuindo com os ditames legais e aprimoramento das rotinas acadêmicas.
- Disciplinas ministradas: Introdução ao Ensino do Direito; Ciências Políticas; Direito Civil I; Direito Empresarial I e II; Direito e Legislação Comercial. Transmitindo os conteúdos em explicações audiovisuais, dinâmica de grupo e outras técnicas didáticas para o desenvolvimento das habilidades e competências necessárias ao perfil profissional do acadêmico.
- Experiência na promoção de aprendizagens que favoreçam a inclusão dos acadêmicos no mundo da cultura, ciência, artes e trabalho, colaborando na implementação de projetos pedagógicos.
- Experiência em processo Administrativos Disciplinares em Comissão de Sindicância. Mediação e Conciliação de conflitos docente/discente/corpo técnico-administrativo.
- Acompanhamento e avaliação dos projetos de campo (extra classe) desenvolvidos pela Universidade, Semana Jurídica, Congressos Acadêmicos.

2. Ciências Sociais Aplicadas/área: Direito.

Subárea: Direito Privado/especialidade:

- Introdução ao Ensino do Direito;

- Ciências Políticas;
- Teoria Geral do Estado;
- Direito Civil I;
- Direito de Família;
- Direito Empresarial I e II
- Direito e Legislação Comercial.

**Ciências Sociais Aplicadas/área:
Administração e Contabilidade.**

- Direito;
- Legislação;
- Legislação Comercial.

Gestão Educacional: Direito.

- Rotina da Coordenação;
- Assistência Pedagógica.

3. Formação Acadêmica.

2010 – 2013	Mestrado em Direitos Sociais e Cidadania. Centro Universitário Salesiano de São Paulo. Título: O Direito Fundamental à Educação como uma condição para a Inclusão Social. Orientador: Dr. Pablo Jiménez Serrano.
2003- 2004	Mestrado em Administração de Empresas. UNICID – Universidade da Cidade de São Paulo (Interrompido: créditos cumpridos).
2001- 2002	Especialização em Direito Empresarial. Universidade Paulista – UNIP Monografia: Filantropia nas Instituições de Ensino Superior em face da Legislação Pertinente.
1993 – 1998	Graduação em Ciências Jurídicas. Universidade Guarulhos – UnG.

2020 – atual

Grupo Kroton – Faculdade Unic de Sorriso
Coordenadora do Curso de Direito

4. Experiencia Profissional.

2013 – 2022

Escritório Jurídico em São Paulo. Área Civil,
Direito de família e Empresarial. Previdência
Social.
OAB/SP 181.439

2005 – 2010

Faculdade de Sorriso – FAIS
Ocupação: Coordenadora do Curso de Direito e
Professora da Graduação nos Cursos de Direito e
Administração de Empresas.

1995-2005

Universidade Guarulhos – UnG
Ocupação: Gerente de Recursos Humanos, Gerente
de Processo Seletivo, Assessora de Reitoria,
Secretária de Diretor de Área.

Miralda Rabelo