

---

# BETHÂNIA FERREIRA DE SOUSA

ADE - ÁGUAS CLARAS, BRASÍLIA - DF

(61)99955-8204 | [bethaniasousa4@hotmail.com](mailto:bethaniasousa4@hotmail.com)

---

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

### ESPECIALIZAÇÃO – MBA

Novos Negócios e Inovação

Centro Universitário Estácio de Brasília

Brasília - DF, | 2021 – 2021

### ESPECIALIZAÇÃO – MBA

Gestão Estratégica de Pessoas

Centro Universitário Estácio de Brasília

Brasília - DF, | 2020 – 2021

### GRADUAÇÃO

Gestão de Recursos Humanos

Centro Universitário Estácio de Brasília

Brasília - DF, | 2018 - 2020

### GRADUAÇÃO

Psicologia

Universidade Estácio de Sá

Rio de Janeiro - RJ, | 2008

Curso trancado no 7º Semestre.

---

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

### CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE BRASÍLIA

Supervisora Comercial Sala de Matrícula | Brasília, DF | Março 2021 - Atual

Atribuições: Elaboração de relatórios gerenciais; Realização de reuniões; Monitoramento de metas de equipe e cumprimento de prazos; Análise de indicadores; Elaboração e alimentação de planilhas de controle; Funções operacionais de maior complexidade da área; Supervisão, coordenação e controle das atividades realizadas pelo time; entre outras demandas.

### CENTRO UNIVERSITÁRIO ESTÁCIO DE BRASÍLIA

Assistente Administrativo I | Brasília, DF | Fevereiro 2020 - Março 2021

Atribuições: suporte acadêmico aos alunos, docentes, coordenadores, colaboradores e direção. Acompanhamento de planilhas acadêmicas, alocação de docentes, espaço físico, cadastro de horários, auxílio nos processos seletivos. Treinamentos, capacitações e palestras para coordenadores, docentes e alunos (Sia/Sava/Teams/App Minha Estácio/RDA/SGC)

### PALMÁCEA JARDINS

Assistente de RH | Brasília, DF | Fevereiro 2018 - Maio 2019

Atribuições: responsável pela organização e práticas do RH, DP (processo seletivo, admissão,

demissão, férias, folhade pagamento, geração de arquivo para pagamento de salários e vales, controle de benefícios, eSocial), auxílio no setor financeiro (conciliação bancária, controle de contas a pagar e a receber, lançamento de notas fiscais), entre outras atividades.

## **BEL COL COSMÉTICOS**

*Supervisora Administrativa | Rio de Janeiro, RJ | Fevereiro 2013 - Maio 2014*

Atribuições: Gerenciamento e supervisão geral da Filial Rio de Janeiro. Controle es estoque, vendas diretas à profissionais e home care, contas a pagar e a receber, entre outras.

## **KURUMÁ VEÍCULOS - TOYOTA**

*Recepcionista Pós-Venda | Rio de Janeiro, RJ | Outubro 2012 - Fevereiro 2013*

Atribuições: Agendamento de serviços e atendimento ao cliente, controle de arquivo, planilhas, realização de relatórios, vendas de serviços, entre outras.

**Estágios Em Psicologia** | *Rio de Janeiro, RJ | Março 2010 - Dezembro 2014*

### **Deploy RH**

Período: 06/2014 à 12/2014.

### **Dannemann Siemsen Advogados**

Período: 04/2011 à 10/2011.

### **Litoral Rio Transportes**

Período: 10/2010 à 06/2011.

Atribuições dos cargos: Triagem de currículos, aplicação e correção de testes psicológicos, realização de pareceres, apresentação de treinamentos, inclusão e atualização de informações em sistema próprio da empresa e/ou planilhas, rotinas de R&S.

### **Polícia Civil do Estado do Rio de Janeiro**

Período: 03/2010 a 09/2010.

Funções: Primeiro atendimento, Cadastro, Apoio e encaminhamento do usuário à atendimento policial.

---

## **CURSOS E OUTROS**

**Grafologia** - Agosto/2011 - Ilse Calen (Grafóloga / Psicóloga)

**E-Social** - Junho/2018 - Atualiza Cursos

**Rotinas de Gerência de RH** - Junho/2018 - Atualiza Cursos

**Práticas de DP** - Agosto/2018 - Atualiza Cursos

**Oficina de Pesquisa de clima organizacional** Maio/2019 – Centro Universitário Estácio de Brasília (Prof. orientador: Olyver Tavares) Coordenação, gerenciamento e ministração.

**Formação Profissional em Coaching + Analista Comportamental DISC** - Junho à Agosto/2019 - BSB Coaching

**Representante dos Discentes na CPA – Comissão Própria de Avaliação – Centro Universitário Estácio de Brasília.** - 2019/2020

**Organização de Eventos – Centro Universitário Estácio de Brasília - Estácio de Portas Abertas e Seminário de Pesquisa e Extensão Regional Norte** - Outubro e Novembro/ 2019.