

## **MÔNICA CERQUEIRA RODRIGUES**

Brasileira, Casada , domiciliada à Rua Francisco Neto Roquete, nº 139  
Bairro – Paracatuzinho  
Paracatu – MG. Telefones: 38 99262-7645 ( WhatsApp ) / 38 9 8426-4609  
E mail – monymatheus@gmail.com  
CNH - B



### **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

2º Grau Completo  
Graduação em Administração - 5º Semestre - Em andamento na Unicesumar.

### **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL**

**Empresa: AUTO ESCOLA DIRETRIZ – OUROLÂNDIA - BA**

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO.  
Período: CONTRATO DE 90 DIAS.

**Empresa: ESCOLA LUZ DIVINA – SALVADOR - BA**

Cargo: SECRETARIA ESCOLAR  
Período: 2015 a 2018

**Empresa: PREFEITURA MUNICIPAL DE SIMOES FILHO – BA**

**CRECHE ESCOLA ANDREÉ MAQUIL**

Cargo: COORDENADORA DE GRUPO ( AUXILIAR DE CLASSE )

Período: 01/09/2014 À 30/11/2015

Atividades: COORDENAÇÃO / AUXILIO EM SALA DE AULA ETC

**Empresa: TALK TAL INDIOMAS LTDA – SALVADOR - BA**

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Atividades: ATENDIMENTO A ALUNOS MATRÍCULAS RECEBIMENTO DE  
MENSALIDADES E ETC

**Empresa: COLÉGIO RAMO DA VIDEIRA – SALVADOR - BA**

Cargo: SECRETARIA ESCOLAR / RECEPCIONISTA

Período: 01/07/2010 A 31/10/2012

Atividades: DIGITAÇÃO

**Empresa: MERCHANT COBRANÇAS LTDA – SALVADOR – BA**

Cargo: AUXILIAR ADMINISTRATIVO/ RECEPCIONISTA

Período: MARÇO DE 2003 A JUNHO DE 2005

Atividades: DIGITAÇÃO, ATENDIMENTO AO PÚBLICO ( PABX ), SISTEMA DE  
COBRANÇA.

### **CURSOS**

**Curso: INFORMÁTICA BÁSICA**

TÉCNICAS DE ARQUIVAMENTO – SENAC – PRAÇA DA SÉ – Salvador Ba  
CURSO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA. CARGA HORARIA – 10 HORAS.