

## INFORMAÇÕES PESSOAIS

---

📍 Rua Rui Barbosa, 460, Bairro Santa Helena, Sete Lagoas/MG, CEP: 35700-412  
📞 +55 31 98683-4552    📞 +55 31 3773-9798    ✉️ vivianavct@gmail.com

## EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

---

### UNIVERSIDADE ANHANGUERA (UNIDERP)

Pós-Graduação em Direito Administrativo (2014)

### UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO (UFOP)

Direito (2008)

### IDIOMAS

Língua Materna: Português

Língua Estrangeira: Inglês Intermediário

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

05/2015 – Atual

### TEIXEIRA DOCUMENTOS CARTORÁRIOS LTDA

#### Cargo: Assessora Administrativa

- Organização administrativa da empresa
- Relacionamento com o cliente: prospecção, manutenção e atendimento
- Gerenciamento de orçamentos de serviços
- Cobrança e recuperação de ativos
- Gerenciamento e treinamento da equipe jurídica
- Elaboração de contratos na área cível, imobiliária e administrativa

02/2013 – 01/2015

### TRADE CONSULTING LTDA

#### Cargo: Assessora Jurídica

- Consultoria jurídica
- Cobrança e recuperação de ativos
- Elaboração de contratos

04/2011 – 01/2013

### MOHL E TEIXEIRA ADVOGADOS

#### Cargo: Assessora Jurídica

- Elaboração de pareceres, projetos de lei e contratos
- Assessoramento jurídico aos Conselhos Municipais de Meio Ambiente atuando de forma preventiva e construindo alternativas junto aos cidadãos e empresas
- Consultoria para municípios e empresa nas áreas do Direito Ambiental e Administrativo

03/2009 – 03/2011

### CORREGEDORIA GERAL DA POLÍCIA CIVIL DE MINAS GERAIS

#### Cargo em Comissão: Assessora do Secretário de Estado

- Assessoramento jurídico ao Corregedor-Geral
- Análise dos processos administrativos dos servidores da instituição
- Averiguação de falta disciplinar e posterior julgamento conforme a Lei Orgânica vigente
- Elaboração de ofícios, pedidos de reconsideração, mandados de segurança, entre outros

**TRABALHO VOLUNTÁRIO**

---

**09/2014 – 06/2017****ESCOLA DE VOCÊ**

Escola de Você é uma plataforma multimídia de cursos online, apoiado e reconhecido pelo Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) como inovação pedagógica. O projeto auxilia mulheres a descobrirem o próprio valor através do conhecimento, relacionamento, autoconhecimento, trabalho e empreendedorismo. A Escola de Você conta com um grupo de voluntárias que auxiliam as alunas no manuseio da plataforma visando fomentar a rede de relacionamento profissional destas mulheres.

**COMPETÊNCIAS E HABILIDADES**

---

- Grande capacidade de comunicação adquirida ao longo dos anos no trato com diferentes tipos de clientes
- Excelente habilidade de organização e administração de tarefas e pessoas
- Expertise na solução de conflitos em ambientes com grande demanda de serviços
- Facilidade na utilização de tecnologias habituais e novas ferramentas de informação como mídias digitais, segurança da informação e plataformas de nuvem
- Trabalho baseado na excelência, diligência e estrita observância das regras de conduta e da legislação vigentes.