



Suelen Calistro da Silva

(66) 9-9901-4408

E-mail: suelenvendasltda@gmail.com

Sorriso/MT - 78891-030

RESUMO PROFISSIONAL

Almejo uma vaga de trabalho.

Acredito que as minhas experiências poderão contribuir com o desenvolvimento do trabalho.

Capacidade de aprendizado rápido para assumir novas responsabilidades.

Comprometida com prazos e entregas de qualidade.

Capacidade de identificar, analisar e solucionar problemas.

Facilidade de lidar com equipe de trabalho e públicos diversos.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

COORDENADOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO

04/2018 – 02/2020

Consórcio Público de Saúde Vale do Teles Pires | Sorriso/MT

- Aplic TCE/MT;
- Compras e Orçamentos;
- Credenciamentos credores;
- Conferencia de documentação;
- Publicações em Geral;
- Fiscal de Contrato;
- Membro Comissão de Licitação 02/04/2018 à 02/04/2019;
- Pregoeira Eletrônica e Presencial - 13/09/2018 a 13/09/2019;
- Presidente Comissão de Licitação - 07/02/2019 a 05/02/2020.

COORDENADOR FINANÇAS - EMPENHO ELIQUIDAÇÕES

09/2016 – 04/2018

Consórcio Público de Saúde Vale do Teles Pires | Sorriso/MT

- Faturamento financeiro;
- Empenho orçamentários para atender a demanda de 15 Municípios;
- Liquidações de notas fiscais para atender a demanda de 15 Municípios;
- Ordem de pagamento;
- Faturamento e conferências de guias de atendimentos de vários credores.

- 1. Encarregada pelo Setor Orçamentário e Compras**
SEMAGRI (Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente)
2007, Auxiliar Administrativo 11/05/2007 a 01/01/2008.
- 2. Encarregado Setor de Protocolo e Arquivo**
Secretaria Municipal de Fazenda, ano 02/01/2008
a 14/06/2008.
- 3. Responsável pelo setor de cartão SUS**
Secretaria Municipal de Saúde, ano 02/01/2008 a 10/09/2008
a 09/03/2009.
- 4. Encarregada do setor de Cadastro da Comissão Permanente de Licitação**, Portaria nº 060/PMMA/2009 em 10/03/2009 à 02/01/2011.
- 5. Pregoeira Oficial**, Decreto nº 2.029/PMMA/2010 em 03/11/2010.
- 6. Gerente Orçamentário e Compras**- Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos 03/01/2011 a 10/03/2013.
- 7. Secretaria Municipal de Fazenda** interinamente, Decreto nº 2.926/PMMA/2014 em 11/06/2014 a 30/06/2014.
- 8. Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos** interinamente, em 11/07/2014 a 30/07/2014.
- 9. Gerente Orçamentário e Compras** - Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos 01/04/2013 a 04/03/2015.
- 10. Chefe da Divisão de Arquivo de Recursos Humanos**
Cacoal/RO 05/03/15 a 01/03/2016.

CAPACITAÇÕES

**CAPACITAÇÃO DE
CONTRATAÇÃO DE OBRAS
E SERVIÇOS DE
ENGENHARIA NO SETOR
PÚBLICO 05/05/2011 À
06/05/2011.**

**TREINAMENTO
"COMPRAS, LICITAÇÕES E
TEMPESTIVO"**

28/08 À 29/08/2018

**LOCAL: DURALEX -
SOLUÇÕES INTEGRADAS-
GESTÃO PÚBLICA.**

**CIDADANIA E CONTROLE
SOCIAL 100 HORAS-
AULA, –UFMT/CUIABÁ.**

**FORMAÇÃO DE PREÇOS
DE REFERÊNCIA EM
COMPRAS PÚBLICAS 60
HORAS-AULA,
REALIZADO PELO
TRIBUNAL DE CONTAS
DO ESTADO DO MATO
GROSSO EM CUIABÁ
(MT), NO PERÍODO DE
06/03/2017 À 05/04/2017.**

**CURSO DE
FUNDAMENTOS DE
LICITAÇÃO E FORMAÇÃO
DE PREGOEIROS
PERÍODO DE 09/11/2017 À
11/11/2017-LOCAL: DA
ASSOCIAÇÃO MATO-
GROSSENSE DOS
MUNICÍPIOS – AM**