## **%** Cambiar de nivel

Cambiar el nivel educativo actualiza automáticamente la lista de aranceles disponibles para dicho nivel, la lista de grados y secciones disponibles...



### Nota importante

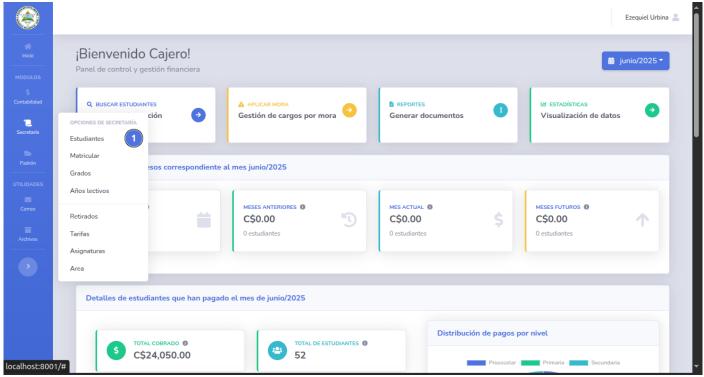
Para realizar el cambio de nivel de un estudiante no deben existir cobros de matrículas para el año lectivo.

El estudiante no debe estar matrículado.

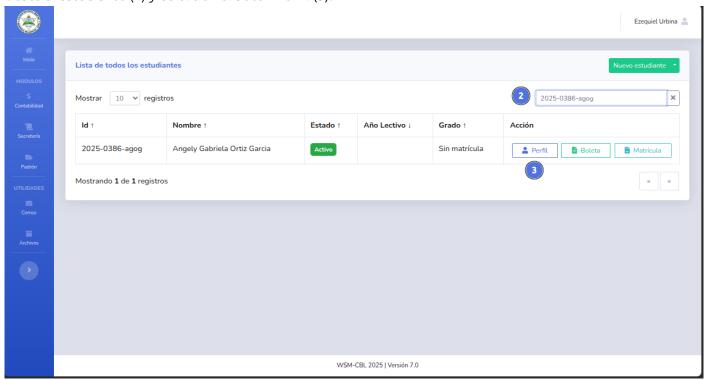
De haberse realizado el cobro de matrícula, se debe anular y posteriormente intentar el cambio de nivel.

### Pasos

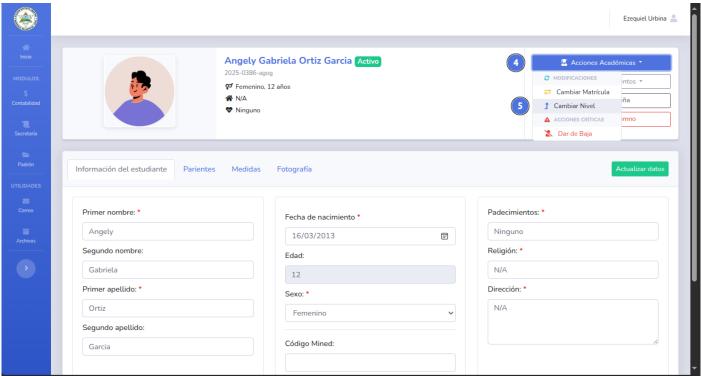
1. Da clic en el módulo de secretaria y selecciona Estudiantes (1).



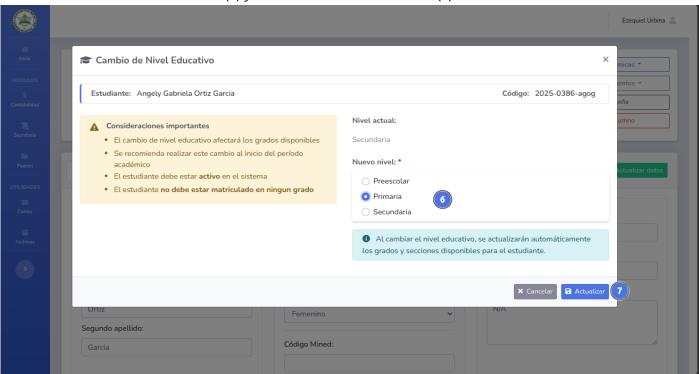
2. Busca al estudiante (2) y da clic en el botón Perfil (3).



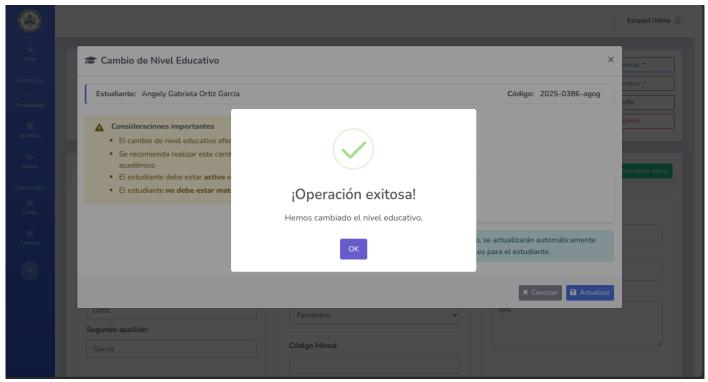
3. Dentro del perfil de estudiante selecciona el botón Acciones Académicas (4) y posteriormente Cambiar Nivel (5).



4. Selecciona el nuevo nivel educativo (6) y da clic en el botón Actualizar (7).



5. El nivel educativo del estudiante fue actualizado.



### ! Problemas comunes

Problema	Solución sugerida
Se muestra un error al dar click en el botón Actualizar.	Asegúrese que el estudiante no tenga ningún cobro para el nuevo año lectivo.

# Sugerencias

Una vez actualizado el nivel educativo puede cobrar la tarifa de matrícula correspondiente al nivel educativo correcto.

Matrícular al estudiante en el grado y sección correctos.

