* Actualizar información de usuarios

Actualiza datos básicos y permisos específicos.

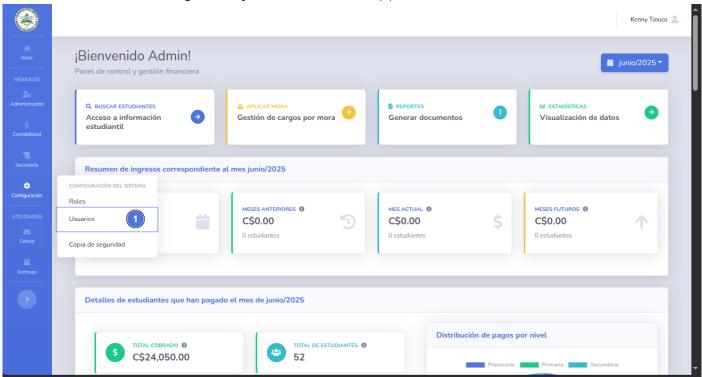


Nota

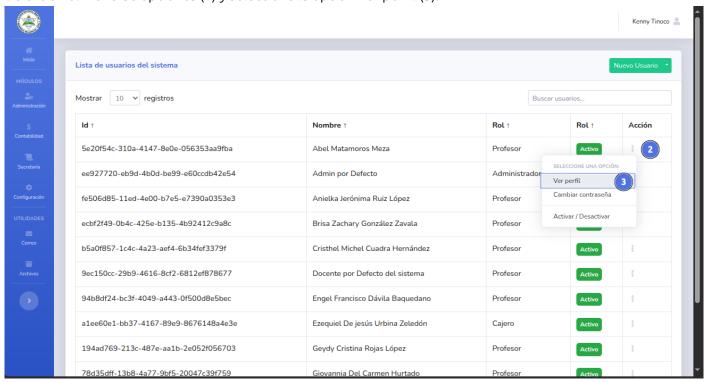
Para actualizar datos de un usuario se necesita del rol Administrador.

Pasos para actualizar los datos de los usuarios

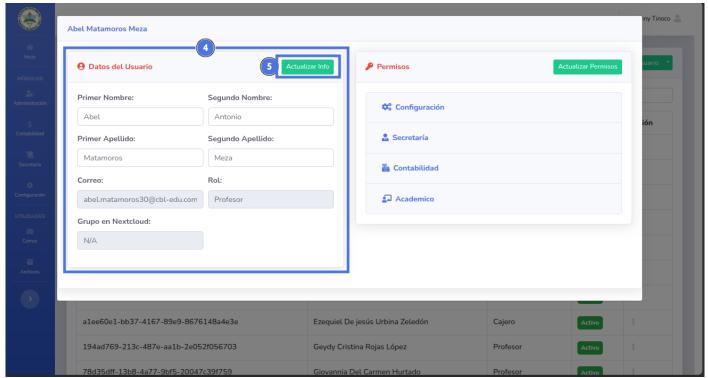
1. Da clic en el módulo de Configuración y selecciona Usuarios (1).



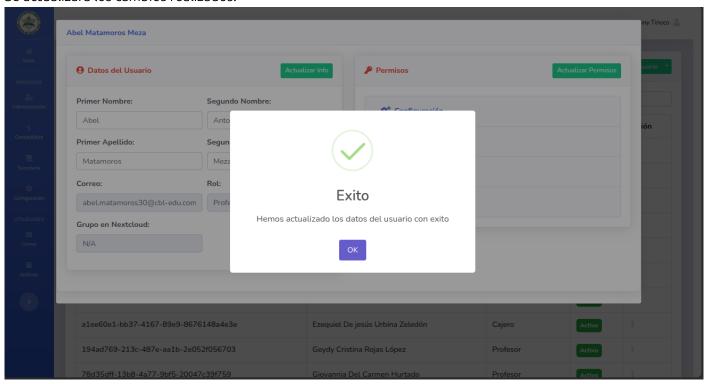
2. Da clic en el menu de opciones (2) y selecciona la opción Ver perfil (3).



3. Cambiar los datos del usuario (4) y selecciona el botón actualizar info (5).

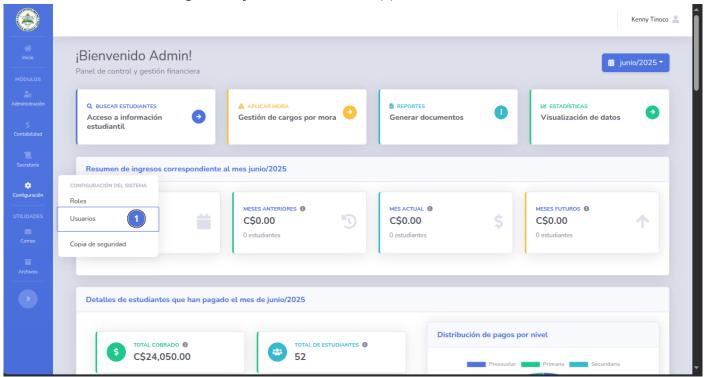


4. Se actualizará los cambios realizados.

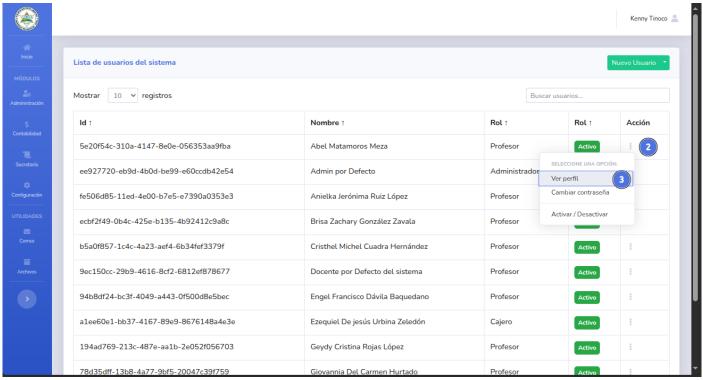


✓ Pasos para actualizar los permisos de los usuarios

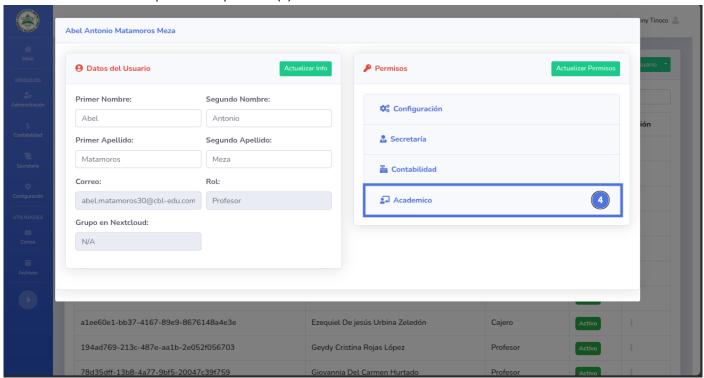
1. Da clic en el módulo de Configuración y selecciona Usuarios (1).



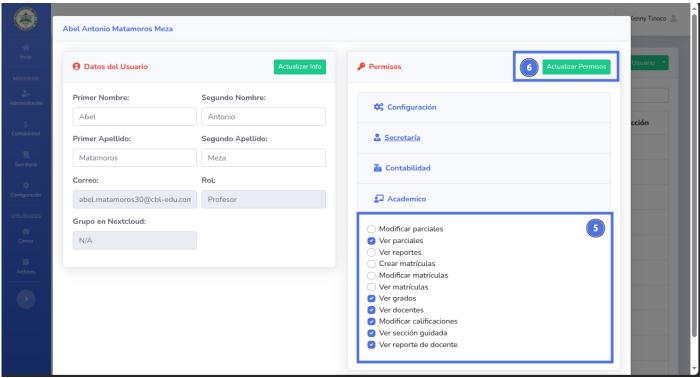
2. Da clic en el menu de opciones (2) y selecciona la opción Ver perfil (3).



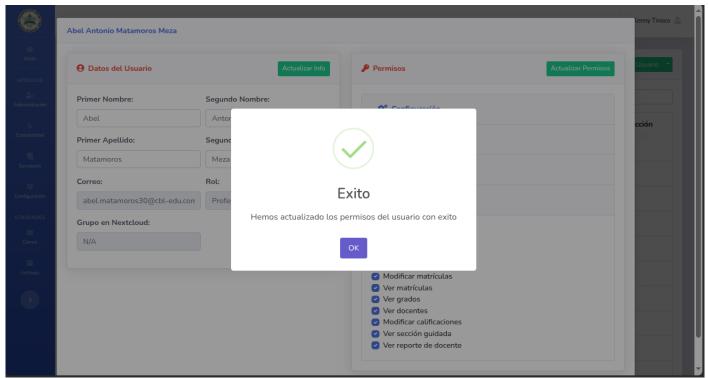
3. Da clic en el módulo del permiso específico (4).



4. Activo o desactiva los permisos requeridos (5) y da clic en el botón Actualizar Permisos (6).



5. Se mostrará una notificación sobre el cambio realizado.



Sugerencias

Asegúrate que los usuarios tengan los permisos requeridos para poder realizar todas sus funciones, de lo contrario podrían tener problemas de permisos en el sistema.

Inicio