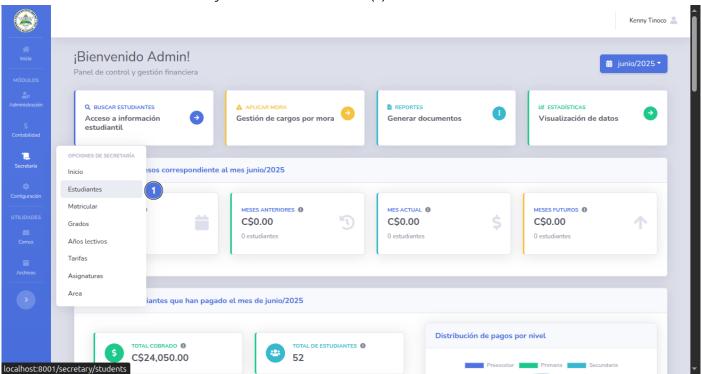


Crear perfil del estudiante

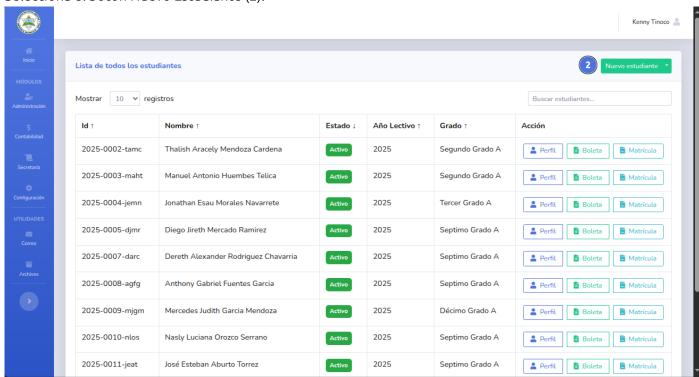
El perfil del estudiante contiene los datos básicos del estudiante, padres y tutores.



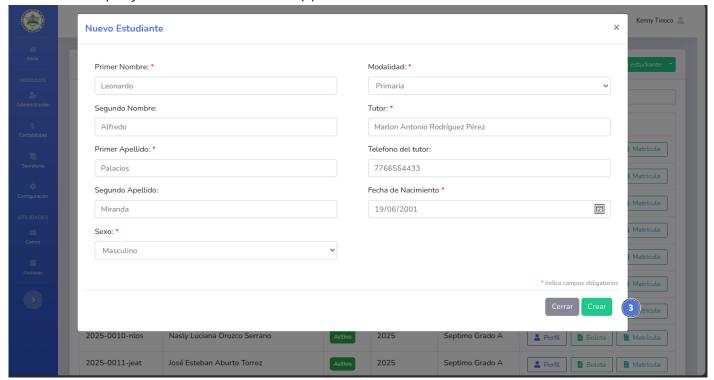
1. Da clic en el módulo de secretaria y selecciona Estudiantes (1).



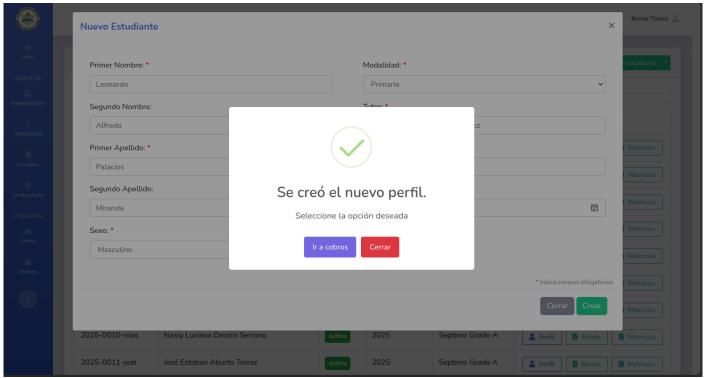
2. Selecciona el botón Nuevo Estudiante (2).



3. Rellena los campos y selecciona el botón Crear(3).



4. El perfil se creo correctamente.



! Problemas comunes

Problema	Solución sugerida
El perfil ya existe	Busca el estudiante en la lista de perfiles.
No se pudo crear el perfil	Asegurate de completar todos los campos obligatorios.



1

No puedes crear perfiles con: Mismos nombres y mismos tutores se considerará como un perfil duplicado

Inicio