

NEW Gestionar registro de calificaciones.

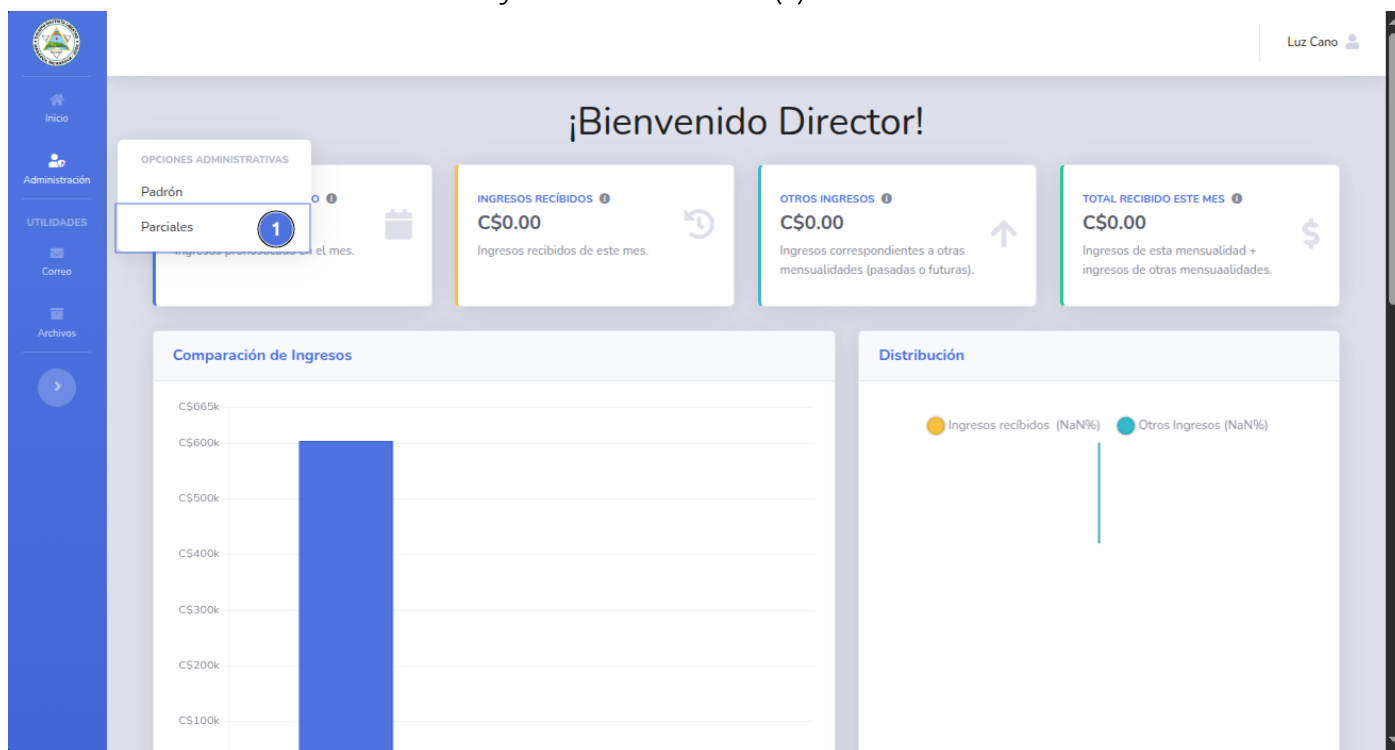
El registro de calificaciones está desactivado por defecto para cada uno de los 4 parciales que conforman el año lectivo, activar el registro de calificaciones para un parcial genera automáticamente los registros de calificaciones de todos los estudiantes permitiendo a los docentes calificar a los estudiantes.

Nota importante


Para gestionar el registro de calificaciones se debe de tener un rol de Administrador o Director.

Pasos para activar registro de calificaciones.

1. Da clic en el módulo de Administración y selecciona Parciales (1).



2. Selecciona el menu de opciones del parcial (2) y selecciona Habilitar registro de calificaciones (3)


Inicio
Administración
UTILIDADES
Correo
Archivos

>

Luz Cano

Lista de todos los parciales

Id	Nombre	Activo	Semestre	Periodo	Acción
2	II Parcial	No	I Semestre	01/abr/2025 - 30/jun/2025	
3	III Parcial	No	II Semestre	01/jul/2025 - 30/sept/2025	
4	IV Parcial	No	II Semestre	01/oct/2025 - 31/dic/2025	
1	I Parcial	Sí	I Semestre	27/ene/2025 - 31/mar/2025	
Id	Nombre	Activo	Semestre	Periodo	Acción

SELECCIONE UNA OPCIÓN:

1. Ver parcial


2. Habilitar registros de calificaciones

3. Deshabilitar registro de calificaciones

WSM-CBL 2025 | Versión 7.0

3. Selecciona fecha y hora hasta donde extra activo el registro de calificaciones (4).

- 15 días como maximo.


Inicio
Administración
UTILIDADES
Correo
Archivos

>

Luz Cano

Registro de calificaciones

Parcial: I Parcial

Periodo: 27/ene/2025 - 31/mar/2025

Semestre: I Semestre

Activar hasta el: 13/06/2025, 06:14

junio de 2025

06 14

07 15

08 16

09 17

10 18

11 19

12 20

13 21

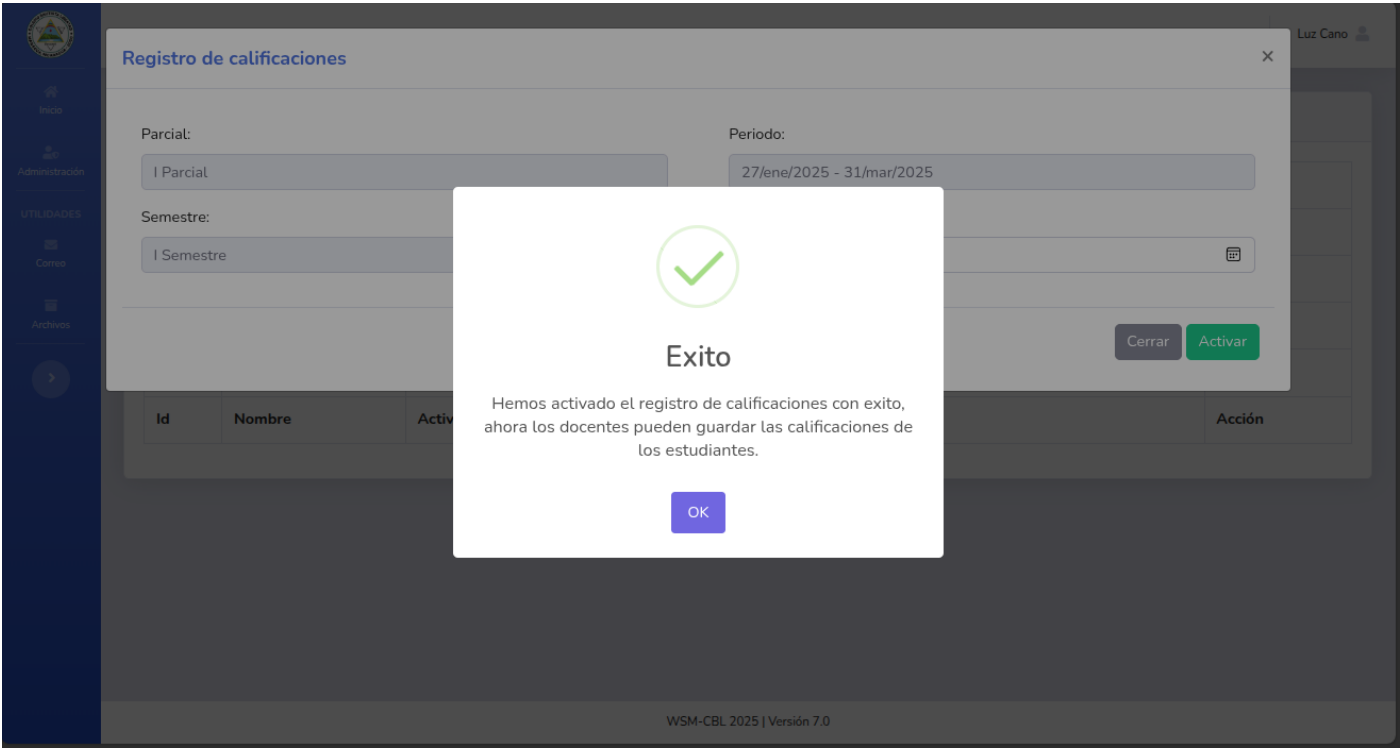
Borrar Hoy

Cerrar Activar

Id	Nombre	Activo	Semestre	Acción
----	--------	--------	----------	--------

WSM-CBL 2025 | Versión 7.0

4. El registro de calificaciones se activará y durará activo el tiempo definido en el paso 3.



✓ Pasos para desactivar registro de calificaciones.

1. Da clic en el módulo de Administración y selecciona Parciales (1).

¡Bienvenido Director!

OPCIONES ADMINISTRATIVAS

Padrón

Parciales (1)

INGRESOS RECIBIDOS 1

C\$0.00

Ingresos recibidos de este mes.

OTROS INGRESOS 1

C\$0.00

Ingresos correspondientes a otras mensualidades (pasadas o futuras).

TOTAL RECIBIDO ESTE MES 1

C\$0.00

Ingresos de esta mensualidad + ingresos de otras mensualidades.

Comparación de Ingresos

Distribución

Ingresos recibidos (NaN%)

Otros Ingresos (NaN%)


2. Selecciona el menu de opciones del parcial (2) y selecciona Deshabilitar registro de calificaciones (3)

Lista de todos los parciales

Id	Nombre	Activo	Semestre	Periodo	Acción
2	II Parcial	No	I Semestre	01/abr/2025 - 30/jun/2025	SELECCIONE UNA OPCIÓN: 1. Ver parcial 2. Habilitar registros de calificaciones 3. Deshabilitar registro de calificaciones (3)
3	III Parcial	No	II Semestre	01/jul/2025 - 30/sept/2025	
4	IV Parcial	No	II Semestre	01/oct/2025 - 31/dic/2025	
1	I Parcial	Sí	I Semestre	27/ene/2025 - 31/mar/2025	
Id	Nombre	Activo	Semestre	Periodo	Acción (2)

WSM-CBL 2025 | Versión 7.0

3. Confirma la solicitud (4).



Inicio

Administración

UTILIDADES

Correo

Archivos

>

Luz Cano

Lista de todos los parciales

Id	Nombre	Activo	Semestre	Periodo	Acción
2	II Parcial	No			
3	III Parcial	No			
4	IV Parcial	No			
1	I Parcial	Sí			
Id	Nombre	Activo			Acción

!

Advertencia

Estas seguro de desactivar el registro de calificaciones


4

Seguro

Cancelar

WSM-CBL 2025 | Versión 7.0

4. El registro de calificaciones se habrá deshabilitado sin importar el tiempo restante.



Inicio

Administración

UTILIDADES

Correo

Archivos

>

Luz Cano

Lista de todos los parciales

Id	Nombre	Activo	Semestre	Periodo	Acción
2	II Parcial	No			
3	III Parcial	No			
4	IV Parcial	No			
1	I Parcial	Sí			
Id	Nombre	Activo			Acción

✓

¡Operación exitosa!

Hemos deshabilitado con éxito el registro de calificaciones

OK

WSM-CBL 2025 | Versión 7.0

!

Sugerencias

Desactiva el registro de calificaciones siempre que no sea necesario.