Ver año lectivo

Revisa los detalles de cualquier año lectivo, ajusta algunos detalles como el tipo de cambio y otras configuraciones relacionados con las fechas límites de los parciales y la entrega de calificaciones.



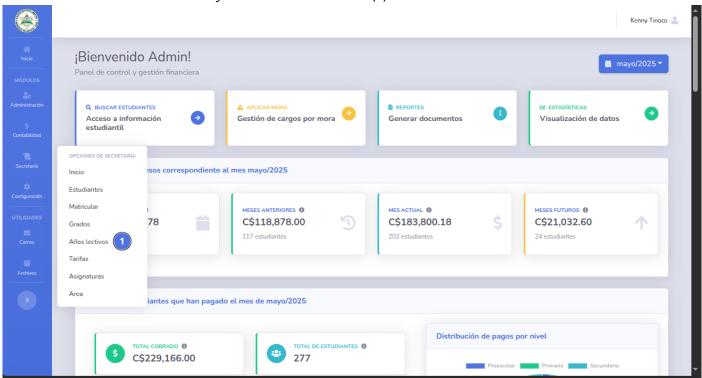
Nota importante

Podrás editar la tasa de cambio desde el módulo de contabilidad

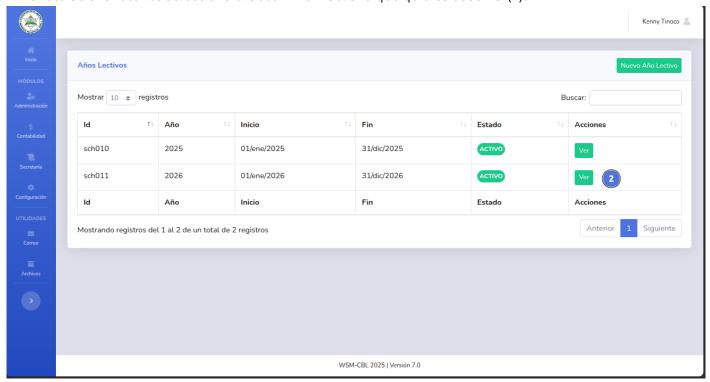
Se necesita tener alguno de estos roles. Secretario, Administrador

Pasos para

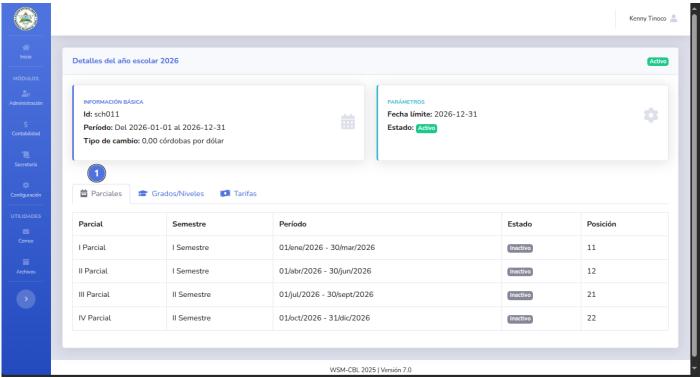
1. Da clic en el módulo de secretaria y selecciona Año Lectivo (1).

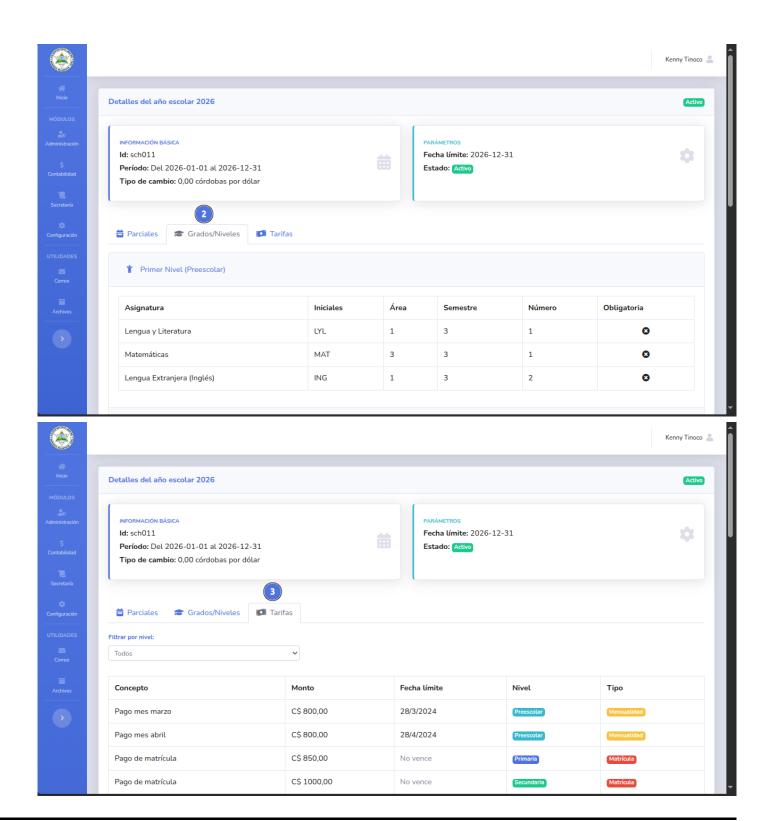


2. En la lista de año lectivos selecciona el botón "Ver" del año que quieras observar(2).



3. Podrás revisar los datos del año lectivo incluyendo, configuración de: Parciales(1), Asignaturas(2), Tarifas(3).





Inicio