附件2

考场记录表

（2019— 2020学年 第2学期）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 《数学分析》II | 课程代码 |  |
| 考试时间 | 6月23日10:00-12:00 | 考场地点 | 腾讯会议 |
| 应考人数 | 40 | 实到人数 | 42 |
| 缺考人数 | 0 | 实收卷份数 | 42 |
| 缺考者姓名及原因 |  | | |
| 考场情况（有无违纪、作弊等行为，如有需如实填写违纪和作弊事件经过，并附相关证明材料）  进入腾讯会议考生为：      考试中期      考试结束：  主考（监考）教师（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  监考教师（签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| 违纪或作弊考生签字 |  | | |

1.每个考场填写一式两份，考试结束后由监考教师交主考教师。

2.主考教师需将其中的一份考场记录交教务处（主楼B座219房间），如考场情况正常可以投入三教大厅交表箱，如考场有违纪、作弊等行为，请主考教师直接送交教务处；另一份考场记录连同成绩单交任课教师所在学院办公室。