**BERITA ACARA SERAH TERIMA HASIL PEKERJAAN**

**Nomor : BJ.01.03/TPHP-PPK/${nobast}/2024**

Pada Hari ini ${outputTanggal}, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : ${ppk}

Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

1. Nama : ${nama\_wakil}

Jabatan : ${jabatan}

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Berdasarkan

1.Surat Pesanan Nomor : ${surat} Tanggal ${outputdari}

2.Berita Acara Perhitungan Bersama Nomor : ${bastA}

Selanjutnya PIHAK KEDUA menyatakan dengan sesungguhnya telah menyerahkan hasil pekerjaan kepada PIHAK PERTAMA dan PIHAK PERTAMA telah menerima hasil pekerjaan tersebut dari PIHAK KEDUA sesuai dengan rincian sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Barang** | **Satuan** | **Volume** | **Harga Satuan** | **Jumlah Harga** | |
| ${id} | ${nm\_brg} | ${satuan} | ${brg\_kontrak} | ${hrg } | ${total } | |
| **Total** | | | | | **Rp.** | **${ttl }** |
| **Terbilang (*${outputhrg}*)** | | | | |  | |

Berita Acara Serah Terima ini akan dijadikan dasar pembuatan kontrak.

Demikian berita acara serah terima hasil (BAST) pekerjaan dibuat dan ditandatangani pada hari, tanggal dan bulan sebagaimana tersebut diatas untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
| Penyedia  ${nama\_per}  **${nama\_wakil}**  ${jabatan} | Pejabat Pembuat Komitmen  RSUP Dr. M. Djamil Padang  **${ppk }**  Nip. ${nip\_ppk} |

**BERITA ACARA PERHITUNGAN BERSAMA**

**Nomor : ${bastA}**

Pada Hari ini ${outputTanggal} bertempat di Gudang Rumah Tangga RSUP Dr. M. Djamil Padang, kami yang bertanda tangan dibawah ini secara bersama-sama telah melakukan perhitungan hasil pekerjaan pada paket pekerjaan sebagai berikut:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Paket Pekerjaan | : | ${namalap} |
| Nomor Surat Pesanana | : | ${surat} |
| Perkiraan Nilai Pengadaan | : | ${hrg\_kon},- (${outputhrg}) |
| Nama Penyedia | : | ${nama\_per} |
| Jangka Waktu Pelaksanaan | : | ${hari} (outputangka) hari kalender |

Perhitungan hasil pekerjaan dilakukan terhadap kesesuaian volume, spesifikasi, waktu dan hal lainnya sesuai ketentuan yang diatur dalam Surat Pesanan, dengan hasil sebagai berikut:

1. Volume :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Barang** | **Satuan** | **Vol** | **Sesuai SP** | | **Hasil Pemeriksaan** | | |
| **Harga satuan** | **Jumlah Harga** | **Vol** | **Jumlah Harga** | **Ket** |
| ${id} | ${nm\_brg} | ${satuan} | ${brg\_kontrak} | ${hrg} | ${ttl} | ${brg\_diterima} | ${total} |  |

1. Uraian Pekerjaan:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Barang** | **Satuan** | **Volume** | **Keterangan** | |
| **Sesuai** | **Tidak** |
| ${id} | ${nm\_brg} | ${satuan} | ${brg\_diterima} |  |  |

1. Waktu Pelaksanaan:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Uraian** | **Sesuai Surat Penunjukan** | **Hasil Pemeriksaan** | **Keterangan** |
| 1. | Jangka waktu pelaksanaan | ${hari} (outputangka) hari kalender dari tanggal ${outputtgl} | ${hari} (outputangka) hari kalender |  |

1. Perhitungan Kewajaran Harga:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Nama Barang** | **Satuan** | **Volume** | **Harga Satuan** | **Jumlah Harga** | **Bukti Pendukung** |
| **Ada/Tidak Ada** |
| ${id} | ${nm\_brg} | ${satuan} | ${brg\_diterima} | ${hrg} | ${total} |  |
| **Total** | | | | | **${sum\_total}** |
| **Pembulatan** | | | | | **${sum}** |

1. Dokumentasi

Dokumentasi terlampir berupa foto barang, pelatihan, dan lain-lain.

1. Kesimpulan

Hasil pekerjaan dapat diterima karena telah sesuai dengan ketentuan dalam Surat Penunjukan dan selanjutnya akan dilakukan serah terima hasil pekerjaan.

Demikian Berita Acara Perhitungan Bersama terhadap hasil pekerjaan ini dibuat dengan benar untuk digunakan sebagaimana mestinya.

**TIM PENERIMA HASIL PEKERJAAN PPK**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | MUHAMMAD ANDRE, ST | KETUA | ………………………….. |  |
| 2 | DESI SUSANTI | SEKRETARIS |  | …………………………. |
| 3 | ${mem1} | ANGGOTA | ………………………….. |  |
| 4 | ${mem2} | ANGGOTA |  | ………………………….. |
| 5 | ${mem3} | ANGGOTA | ………………………….. |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Untuk dan atas nama  ${nama\_per}  **${nama\_wakil}**  ${jabatan} | Untuk dan atas nama  RSUP Dr. M. Djamil Padang  **${ppk }**  Pejabat Pembuat Komitmen |