

各類學籍與
國立中央大學學生 成績證明書 申請表

NCU Application Form for Transcripts, Degree Certificates, and Student Status Documentation

姓名 Name	中文 Chinese	英文 English	申請英文類文件時，按護照填寫 Per the spelling on your passport	學號 Student ID	系所 Department /Institute
生日 Birth Date	民國 ____ 年 ____ 月 ____ 日 (MM/DD/YYYY)		取得 Completed	<input type="checkbox"/> 雙主修 Double Major <input type="checkbox"/> 第二專長 Second Specialty <input type="checkbox"/> 輔系 Minor 名稱 Title:	
學籍 Status	<input type="checkbox"/> 在校 In school <input type="checkbox"/> 畢業 Graduated <input type="checkbox"/> 休學 Voluntary Suspension <input type="checkbox"/> 退學 Withdrawal		學制 Program	<input type="checkbox"/> 學士班 Bachelor's Program <input type="checkbox"/> 碩士班 Master's Program <input type="checkbox"/> 碩專班 In-service Master's Program <input type="checkbox"/> 博士班 Doctoral Program	

1、【在校生、休學生、肄業生】 -每份 20 元 For Current/Voluntary Suspended/Withdrawn Students--NT\$20 for Each Copy

種類 Category	份數 Copies	說明 Description	種類 Category	份數 Copies	說明 Description
中文歷年成績單 Chinese Transcript (All Academic Years)			英文成績單-GPA English Transcript with GPA		3 工作天 3 Work days
中文學期成績單 Chinese Transcript		限申請最近一個學期 (Latest semester only)	<input type="checkbox"/> 休學/ <input type="checkbox"/> 復學證明書(請勾選) <input type="checkbox"/> Certificate of Voluntary Suspension <input type="checkbox"/> Certificate of Resumption of Study		1 工作天 1 Work day
名次證明書			甄試名次證明書—一般格式		每年 10-12 月申請 限大四與碩二以上在校生
中文(英文)在學證明書 Chinese/English Certificate of Enrollment			甄試名次證明書—全班及不含轉學生排名並列		每年 10-12 月申請 限大四在校生

2、【畢業生】 -成績證明書 -每份 20 元 For Graduates--Transcripts--NT\$20 for Each Copy

中文歷年成績單 Chinese Transcript (All Academic Years)			英文成績單-一般格式 English Transcript -General Format		3 工作天 3 Work days 本年度應屆已畢業生，於「學年度」結束同年 11 月開放申請畢業排名 For graduated new graduates: The application is available November after your graduation.
中文歷年成績單+畢業排名 Chinese Transcript with Graduation Class Ranking		本年度應屆已畢業生，於「學年度」結束同年 11 月開始開放申請	英文成績單- GPA English Transcript with GPA		
名次證明書		限 95 年度之後入學學生可申請	英文成績單-畢業排名 English Transcript with Graduation Class Ranking		
甄試名次證明書		每年 10-12 月申請	英文成績單-畢業排名+GPA English Transcript with Graduation Class Ranking and GPA		

3、【畢業生】 -證書申請與驗證 For Graduates--Application for & Verification of Diplomas

中文學位證明書影本： 【驗證章】 Copies of the Degree Certificate in Chinese with a Verification Stamp		每份 10 元 NT\$10 for each copy 請自行以證書【正本】依申請份數影印後，攜帶證書【正本】與【影本】至註冊組驗證。 Bring the original certificate and its photocopies to the Division of Registrar for verification.	中文學位證明書影本： 【驗證章】 + 【影印工本費】 Copies of the Degree Certificate in Chinese: Verification Stamp + Photocopy Service Fee		每份 20 元 NT\$20 for Each Copy 請攜帶證書【正本】至註冊組辦理驗證事宜 Bring the original certificate to the Division of Registrar for verification.
英文學位證明書影本： 【驗證章】 Copies of the Degree Certificate in English with a Verification Stamp			英文學位證明書影本： 【驗證章】 + 【影印工本費】 Copies of the Degree Certificate in English: Verification Stamp + Photocopy Service Fee		
英文學位證明書正本--限申請 1 份 (3 工作天) Degree Certificate in English: Original Copy—Each applicant can apply for only one original copy. (3 Work days)					每份 100 元 NT\$100 for Each Copy

4、其他特殊文件申請 Application for Other Special Documents

彌封費 (含信封) Sealed Documents (envelopes included)		每份 10 元 NT\$10 for Each Copy	信封由註冊組提供 Envelopes are provided by Division of Registrar 彌封方式 (請說明) : Way of Sealing a Document (please describe it): 填寫範例：1 個信封裝 1 份中文成績單+1 份中文證書影本，共計 3 個信封		
其他各類學籍成績證明書 Other Kinds of Documentation Related to Student Status and Transcripts		每份 50 元 NT\$50 for Each Copy	為客制化文件，申請前請先洽詢註冊組 Please consult the Division of Registrar in advance.		
急件處理費-2 個工作天取件 Urgent Processing Fee—Pickup after 2 Work Days		加收 100 元 An Additional Charge of NT\$100	急件處理費-1 個工作天取件 Urgent Processing Fee—Pickup after 1 Work Day		

出納組現金收費 Cash at cashier office 註冊組悠遊卡收費 Easy card at division of registrar 投幣機繳費確認 Cash/Easy card/Line pay, you can pay by Vending machine	收費章	合計 Total	NT Dollars
---	------------	-----------------	------------

申請人 Applicant	申請人確實為學生本人，如有不實者，願負法律責任。 The applicant is indeed myself. I am willing to bear legal consequences if there is any fraud in my identification. 簽章 Signature:	身分證前 6 碼 The First 6 Digits of My ID Number.		連絡電話 Phone No.
受託人 Proxy	本人確係受申請人委託，如有不實，願負法律責任。 I am indeed the proxy of the applicant, and if it is not true, I am willing to bear legal consequences. 簽章 Signature:	身分證前 6 碼 The First 6 Digits of My ID Number.		連絡電話 Phone No.