

國立中央大學 Hybrid Class 開課申請表

開課期間： 學年度 學期

壹、 課程基本資料 (有包含者請於□打✓)

1.	課號及課程名稱		
2.	授課教師姓名及職稱		
3.	開課單位名稱 (或所屬學院及科系所名稱)		
4.	選課別及學分數	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修 <input type="checkbox"/> 其他	學分數：
5.	課程學制	<input type="checkbox"/> 學士班 <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士在職專班 <input type="checkbox"/> 博士班	
6.	全英語教學	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
7.	教學型態	線上教學搭配實體教學	
8.	實體教學上課時數	<p style="text-align: center;">小時</p> <p>(本課程實體教學時數應超過總上課時數二分之一)</p> <p>(課程時數二分之一以上以遠距教學方式進行者，依照本校遠距教學實施辦法辦理)</p>	

貳、課程教學計畫

1.	教學目標															
2.	適合修習對象															
3.	教學方式	非同步線上教學： 同步線上教學： 實體教學：														
4.	課程內容大綱 (實體或同步線上教學須說明時間，應於選課前填畢課程大綱系統，以利學生選課參考)	(請填寫每次的授課內容及授課方式) <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr> <th style="width: 10%;">項次</th> <th style="width: 50%;">授課內容</th> <th style="width: 20%;">授課方式</th> <th style="width: 20%;">小時數</th> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td>面授或線上教學</td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>			項次	授課內容	授課方式	小時數			面授或線上教學					
項次	授課內容	授課方式	小時數													
		面授或線上教學														
5.	師生互動討論方式	(包括教師時間、E-mail 信箱、對應窗口等)														
6.	作業繳交方式															
7.	成績評量方式	(包括考試方式、考評項目其所佔總分比率)														
續開課程請提供前次開課評量結果/修課人數		學年度 學期評量結果：__ ；修課人數__人														

申請人：

系所主任：

院長：

請於每次開課前，填寫開課申請提送系、院、校三級課程委員會

請查詢本校課務組/Hybrid Class 修課機制，並提供第一次上課時間及方式給

ncu57170@ncu.edu.tw，以利選課系統備註