**《劳动合同》之附件一：**

**保守商业秘密协议**

本协议中公司为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于乙方意识到，其担任的职务涉及甲方的业务和技术信息，而执行业务和技术信息为保密性质（以下简称商业秘密），属于公司的财产，且将会在其履行职务的过程中不断接触更多商业秘密，双方经过友好协商，现达成如下协议：

1. 商业秘密之定义

商业秘密指属于公司专有或公司保密的，不为公众所知悉，并公司采取保密措施加以限制、能为公司带来经济利益或其他任何形式利益的、或虽不会为公司带来任何利益但一经泄露会为公司带来损害的所有信息。包括但不限于有关公司产品和其特性以及操作模式的信息、技术方案、研究开发记录、技术报告、检测报告、诀窍、发明（不论是否有专利权）、实验笔记、测试程序、软件设计和结构、电脑数据、内部文件或其他报告、分析、性能信息、软件文件；其他技术、业务、产品、营销或财务信息、计划；或其他有关公司或其客服、顾问受许可者的事宜。

1. 保密责任
   1. 保密责任
      1. 乙方不得在其任职于甲方期间（亦不允许其关联人士或机构）在对公司业务构成竞争的任何人、企业、合伙企业或其他企业、机关、事业单位或其他社会团体内，接受或取得任何占有权益或职位；或向该类人士、企业、合伙企业或其他企业、机关、事业单位或其他社会团体提供任何咨询服务或其他协助（例如，从事与公司进行的业务或公司董事会决定拟发展的业务相同或近似的业务范围）。
      2. 乙方不得在保密期限内以任何方式直接或间接地向任何个人、企业、合伙企业或其他企业、机关、事业单位或其他社会团体使用或泄漏与公司任何成员有关的任何商业秘密或专有信息（不论是技术、财物、营销方面的，还是其他方面的信息）；不得使用公司保密内容的技术。
      3. 就本协议而言，乙方的关联人士或机构包括：
2. 乙方的家庭成员当中包括其祖父母、父母、配偶、兄弟、姐妹、子女、孙子女、同住的亲属与及乙方配偶同类的家庭成员。
3. 乙方（或其配偶）的家庭成员担任管理人员、董事、信托人或合伙人的任何公司机构。
4. 乙方（或其配偶）的家庭成员直接或间接地拥有重大权益或不少于10%股份的任何公司机构。
   * 1. 乙方在此确认，甲方在支付乙方的工资报酬时，已充分考虑了乙方在任职期间和离职后需承担的保密义务，故而无需在乙方离职时另外支付保密费。
     2. 乙方要解除劳动合同，必须提前\_\_三十，\_\_六十，\_\_九十（30/60/90）天以书面形式通知甲方。同样，如甲方要解除劳动合同的，也应当提前相应期限以书面形式通知乙方。双方确认，本条要求的通知期与劳动合同内文不一致，以本条为准，但在乙方违法违纪的情况下，甲方有权按劳动合同的相关规定立即解除劳动合同而不受本条规定的限制。
   1. 除外责任
      1. 因合理为甲方履行其职责而使用或披露商业秘密的不在此限，保密信息不包括：
5. 在其传递给乙方时已被公众掌握的信息或材料；
6. 在其传递给乙方后并非因乙方的过失而为第三方掌握的信息或材料；
7. 在其传递给乙方时已属于乙方所有的信息或材料，且当时乙方对甲方并不负有任何保密义务；
8. 在不违反对甲方的任何保密义务的情况下由第三方传递给乙方的信息或材料。
   * 1. 因适用法律或具有法律效力的指令的要求而使用或披露的亦不在此限，遇此情形，所使用或披露的范围应仅限于该适用法律或具有法律效力的指令所明确规定的内容，且乙方应在此种使用或披露之前通知甲方该适用法律或具有法律效力的指令的有关规定，以便甲方采取适当的保护性措施。
   1. 保密期限

自双方签订劳动合同之日起至直至甲方宣布解密或者有关秘密事实上已经公开为止。

* 1. 信息保密

乙方在保密期限内，应遵守相关的职业道德及按照本协议规定无条件保护公司的商业秘密。

* 1. 违约赔偿
     1. 乙方承认，如果违反本协议的任何条款，甲方将会或可能会受到无可补救的损失和损害。乙方同意，如果违反上述协议的任何一项或多项条款，或者由于乙方的过错存在违反上述协议的威胁和可能，甲方有权：

1. 立即解除劳动合同（如乙方在劳动合同期限内违反本协议的）；
2. 按本协议2.5.2条向乙方索取赔偿金。
   * 1. 乙方违反本协议规定的保密责任，应按相当于乙方在甲方工作处月平均工资的三十六倍的标准支付甲方赔偿金（月平均工资的计算标准按乙方违反本协议前十二个月平均工资计算，乙方在甲方处工作不足十二个月的，按实际月数平均工资计算）；如上述赔偿金不足以弥补甲方因此而遭受的经济损失的，甲方仍有权要求乙方赔偿。同时，甲方保留采取进一步法律行动包括但不限于向有关司法机关报案，追究乙方可能的形式责任及追究获利的法律责任的权利。

甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人

或授权代表（签章）：

签 署 日 期 ：

乙 方：

签署或盖章 ：

签 署 日 期：