## 经验之法

- 1. 小提支,独立功能提支
- 2. 经常查看工作区状态
- 3. 时刻没意当新所在分支
- 4.独立功能新建分支
- 5. 修改之前先拉取
- 6.后始药只在PUSA之前有效
- 7.解决冲突之新先沟通
- 8. 分支名称特义化

工作流程