Smart原则

目标管理

SMART原则的构成：

1. [绩效指标](http://baike.baidu.com/view/6047849.htm)必须具体的（Specific）

2. 绩效指标必须可以衡量的（Measurable）

3. 绩效指标必须可以达到的（Attainable）

4. 绩效指标要与其他目标具有一定的相关性(Relevant)

5.绩效指标必须有明确的截止期限（Time-bound）

无论是制定团队的工作目标还是员工的[绩效目标](http://baike.baidu.com/view/1596109.htm)都必须符合上述原则，五个原则缺一不可。

制定的过程也是自身能力不断增长的过程，经理必须和员工一起在不断制定高绩效目标的过程中共同提高绩效能力。