

予約チケットお客様控

ELECTRONIC TICKET ITINERARY/RECEIPT



- 搭乗手続き時、又は、出荷区審査時に提示を求められた場合には、出入国に必要なすべての書類又は滞在先収書等の情報、予約チケットお客様控(Itinerary/Receipt)、及びパスポート等の公的書類をご提示ください。コードシェア便の搭乗手続きは運航が記者で承ります。
- 出入国に必要なすべての書類をチケットを予約時に事前申請した場合、予約チケットお客様控又は購入された郵送で送られる搭乗券のみでの入国が可能です。
- 予約チケットお客様控えは、旅程変更又は払い戻しの際に必要となる場合がありますので、ご旅行終了までお持ちください。
- Please present all necessary country specific travel documentation or data such as staying address, Itinerary/Receipt, and positive identification such as passport, when you are requested to do so at check-in, or at Immigration/Customs.
- If you have applied for all documents required for entry and exit in advance when reserving your ticket, you may enter the country with only your reserved ticket customer copy or the boarding pass sent to you by mail after purchase.
- Please retain Itinerary/Receipt throughout your journey. Itinerary/Receipt may be required in case of itinerary change or refund.

搭乗者名: **MURAKAMI/RINTAROU MR**
PASSENGER NAME

航空券番号: **2058600651343** 照会番号: **660TH3** 発行日: **03-Sep-25**
TICKET NUMBER RESERVATION CODE DATE OF ISSUE

発行所: **JAPAN - NH TYO WEB REVENUE** 発行店舗コード: **16391351**
PLACE OF ISSUE ISS. OFFICE CODE



旅程表 ITINERARY

| 都市/空港 CITY/AIRPORT | ターミナル TERMINAL | 便名 FLIGHT NO. | 日付 DATE | 曜日 DAY | 時間 TIME | クラス CLASS | 運賃種別 FARE BASIS | 予約状況 STATUS | 手荷物 BAGGAGE |
|-----------------------|-------------------|------------------|------------|-----------|------------|--------------------|--------------------|----------------|----------------|
| 出発 DEPARTURE | | | | | | | | | |
| [1] TOKYO(HANEDA) | 2 | NH 110 | 24-Feb-26 | TUE | 1135 | L | SVXX | OK | 1PC |
| 到着 ARRIVAL | | | | | | | | | |
| NEWYORK(JFK) | 7 | 39A | 24-Feb-26 | TUE | 1030 | ALL NIPPON AIRWAYS | | | |
| 出発 DEPARTURE | | | | | | | | | |
| [2] NEWYORK(JFK) | 7 | NH 109 | 04-Mar-26 | WED | 1305 | L | SVXX | OK | 1PC |
| 到着 ARRIVAL | | | | | | | | | |
| TOKYO(HANEDA) | 2 | 39H | 05-Mar-26 | WED | 1740 | ALL NIPPON AIRWAYS | | | |

全日本空輸株式会社

ALL NIPPON AIRWAYS CO., LTD.