

操作题：

1、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

按以下要求保存草稿。

收件人：test_xiao_ming@163.com

抄送：test_xiao_hong@163.com

邮件主题：你好

邮件内容：很高兴认识你，这是我的名片。

添加“张三”名片

2、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

设置接收邮件规则，将大小小于1MB的邮件作为附件转发给“test_xiao_ming@163.com”，发件人为“test_xiao_hong@163.com”时除外。

3、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

按以下要求保存草稿。

收件人：test_xiao_ming@163.com

test_xiao_hong@163.com

邮件主题：你好

邮件内容：很高兴认识你，这是我的照片。

添加签名，签名内容：张三的签名

添加考生文件夹下附件：我的照片.jpg

4、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

阅读来自“test_xiao_ming@163.com”，主题为“你好”的邮件，并按照下列要求回复。

回复主题：你好

回复内容：这是我的名片。

添加“张三”名片

添加签名，签名内容：张三的签名

5、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

请按照下列要求，利用Outlook发送邮件，并将考生文件夹下的文本文件network.txt作为附件发送。

收件人邮箱地址为：xiaoming@163.com

邮件主题：网络教育研究

邮件内容：发给你的资料

6、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

阅读来自“test_xiao_ming@163.com”，主题为“你好”的邮件，并按照下列要求回复。

抄送：test_xiao_hong@163.com

回复主题：你好

回复内容：有份文件需要您看看。

添加考生文件夹下附件：文件.doc

7、(考生单击窗口下方的“打开[Outlook]应用程序”启动Outlook)

设置接收邮件规则，将我的姓名在“抄送”框中的邮件标记为已读。