

计算机操作系统

5文件管理-5.3 文件目录 5.3.2 文件目录的管理

掌握目录查找的方法 掌握活动文件表

文件查找

- 文件查找是文件目录管理的重要工作,"按 名存取"文件就是系统根据用户提供的文件 路径名来搜索各级文件目录,找到该文件
 - •可以从根目录查起(绝对路径名)
 - •也可以从"当前目录"查起(相对路径名),用.表示当前目录,..表示父目录
 - 现代操作系统都设置有改变工作目录命令,即变更当前工作目录

目录项查找

- 搜索具体目录项时,可以采用顺序查找法, 依次扫描文件目录中的目录项,将目录项中 的名字与欲查找的文件名相比较
- 可以采用一些优化办法加快查找目录的速度
 - •目录表项是按键的顺序编排,则可以采用"二分查找法"
 - •或者采用"杂凑法",把每个文件名经过变换函数变换成唯一的目录表表项

文件目录处理

- 树型目录结构存在的一个问题是: 当一个文件经过许多目录节点时,使用很不方便;系统在沿路径查找目录时,往往要多次访问文件存储器,使访问速度大大减慢
- 若把所有文件的目录都复制到主存,访问速度是加快了,但又增加了主存的开销
- 一种有效办法是把常用和正在使用的那些文件目录复制进主存,这样,既不增加太多的主存开销,又可明显减少目录查找时间

活动文件表

- 系统可以为每个用户进程建立一张活动文件表,当用户使用一个文件之前,先通过"打开"操作,把该文件有关目录信息复制到指定主存区域,有关信息填入活动文件表,以建立用户进程和该文件索引的联系
- 当不再使用该文件时,使用"关闭",切断用户进程和这个文件的联系,同时,若该目录已被修改过,则应更新辅存中对应的文件目录