Guide utilisateur – Entrepôt de données

L'entrepôt de données, implanté sur Access 2010, est le lieu d'analyse du directeur marketing. Ainsi, certains rapport et formulaires par défaut sont livrés avec le Système d'Aide à la Décision. Il est nommé « EntrepotDonnees » et est accessible directement depuis le dossier « Entrepôt de données ».

Pour accéder aux rapports et formulaires il faut double-cliquer sur leur noms, situés en dessous des zones « Tables » et « Requêtes »



Le SAD contient 1 formulaire, 6 état et 1 tableau croisé dynamique.

Les Ftats

Les états sont des résultats de requêtes mis en forme et prêts à l'impression, ils sont cependant fixe et nécessitent d'être actualisés lorsque les données ont été mises à jour. Pour actualiser les états il suffit de cliquer sur « Actualiser tout » dans l'onglet Accueil



Comme dit précédemment, pour ouvrir un état il faut double-cliquer sur son nom :

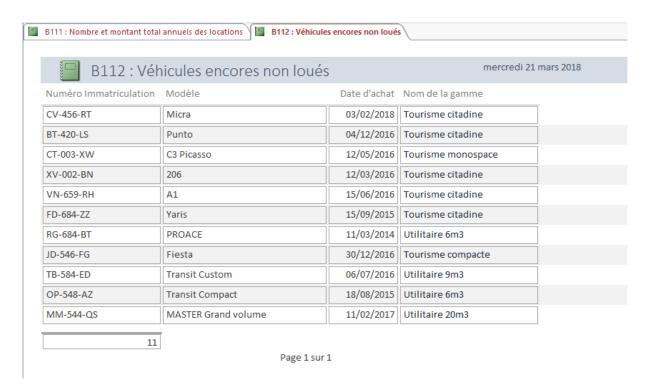


Figure 1 : Exemple d'état

L'analyse du nombre de locations et de réservations par régions (B131) possède deux états associés, un état 'classique' sous forme de tableau et un état sous forme de graphique.



Figure 2 : Etat B131 sous forme de tableau

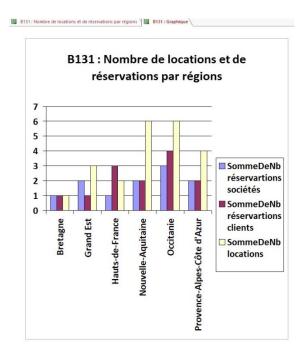
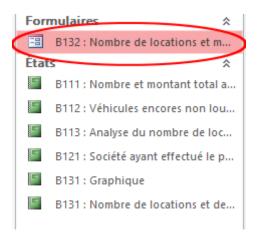


Figure 3 : Etat B131 sous forme de graphique

Le formulaire

Les formulaires Access affichent le résultat d'une requête de manière dynamique, ainsi ils permettent une interaction avec l'utilisateur.

Le formulaire intégré à l'entrepôt de données affiche pour un modèle sélectionné le nombre de locations et le montant total généré par celles-ci (B132). Pour ouvrir le formulaire il suffit de double-cliquer sur son nom :



Une fois ouvert, une liste déroulante permet à l'utilisateur de choisir un modèle parmi ceux ayant déjà été loués, les résultats s'actualisent alors automatiquement :

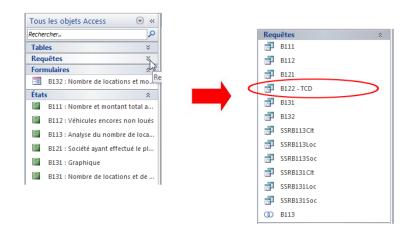


Figure 4 : Utilisation du formulaire

Le tableau croisé dynamique

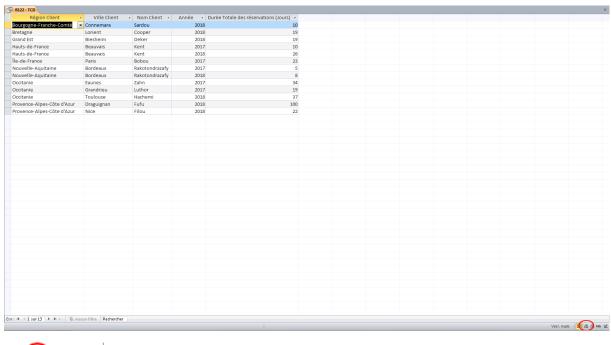
L'analyse de la durée totale des réservations pour chaque client (région, ville et nom) et pour chaque année (B122) a été traduite à l'aide d'un tableau croisé dynamique.

Pour accéder à ce tableau, il faut dérouler l'onglet « Requêtes » si ce n'est pas déjà fait.



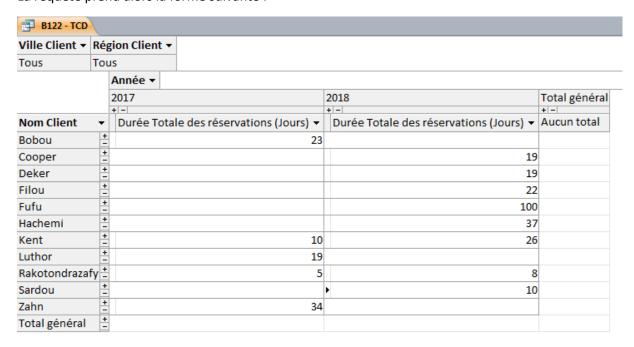
La requête correspondant au tableau s'appelle « B122 – TCD », double-cliquer dessus pour l'ouvrir.

Celle-ci s'ouvre en mode tableau simple, pour la transformer en tableaux croisé il faut cliquer sur l'icône suivant :



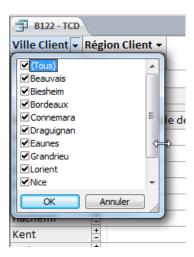


La requête prend alors la forme suivante :

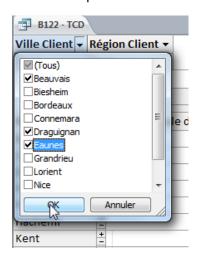


En haut à gauche se trouvent les filtres. Le tableau peut être filtré sur la ville et/ou sur la région du client.

Cliquer sur « Ville Client » ou « Région client » permet d'afficher une liste déroulante.



L'utilisateur peut alors cocher ou décocher les champs pour sélectionner ceux qu'il veut voir affichés.



Les valeurs du tableau sont actualisées automatiquement.

