**保密级别：秘密级**

**信息所有者：CRMO/HR**

此表保存在：人力资源部 保存期限：永久 表单编号：TSC-ZPGL-ZPGC-T05 版本号：V2.0.1（20150625）第1页共2页



应聘人员登记表

应聘人员登记表

**Application Form**

申请职位/Position： 日期/Date： 年 月 日

|  |
| --- |
| 中文/英文姓名： 性别： 民族： 出生日期： 年 月 日 婚姻状况：  Chinese/English Name Gender Nationality Birthday Marital Status |
| 身份证件类型/号码： 户口所在地： 现住址/邮编：  I.D.Card Register Permanent Residence Current Address/Zip Code |
| 手机： 电子邮箱： 紧急联系人姓名/电话：  Mobile Phone E-mail Emergency Contact Person/Phone |
| 教育情况  Education Background  毕业院校 专业 学历 学位 在校时间 年月~年月  School/Uni Major Degree Academic Degree Duration Time:  1.  2. |
| 工作经历  Work Experiences  公司名称 职位 年月~年月 离职原因 证明人及联系电话  Company Name Position Duration Time Demission Cause Contact Phone  1.  2.  3. |
| 家庭主要成员情况  Family Member  姓名 称谓关系 年龄 工作单位 职位 联系电话  Name Relation Age Company Position Contact Phone  1.  2. |
| 职场朋友圈（列出至少3个大学或工作后的）  Circle Of Friends  朋友姓名 职场关系 好友印象 联系方式  Friends' Names Workplace Relationship Friends' Impression Contact Phone  1.  2.  3. |
| 已获得资质/证书（必填项）  Awarded qualification/Certificate(required)  □资质名称 Name of Qualification：  □证书名称 Name of Certificate：  □无 None |
| 个人爱好 性格特征  Hobby Character |
| 健康状况及重大病史情况说明  Information about health status and major medical history |
| 以前薪金（税前） 期望薪金（税前） 最快到职日期  Previous Satary（Pre-tax） Expecting Pay（Pre-tax） Available Date |

填表人签字： 日期：

Signature of the applicant Date

应聘人员登记表

**保密级别：秘密级**

**信息所有者：CRMO/HR**

**\*\***劳动关系声明**\*\***

**Statement of labor relationship**











是否与原工作单位签有还在有效期内的竞业禁止协议**?**

**□**是 **Yes □**否  **No**

Have you signed the non-competition agreement with the previous employer?

原工作单位是否支付过竞业禁止经济补偿金**?**

**□**是 **Yes □**否  **No**

Have the previous employer payed for the economic compensation of non-competition agreement?

能否提供原工作单位的离职证明**?**

**□**是 **Yes □**否  **No**

Can you provided the employment separation certificate?

是否存在犯罪记录

**□**是 **Yes □**否  **No**

Have you had the criminal record?

能否提供无犯罪记录证明

**□**是 **Yes □**否  **No**

Can you provide the certificate of no criminal record?

如有特别情况请说明：

Please specify if you have special circumstances：

**\*\***公司声明**\*\***

**Statement by corporation**

本表上述包含**“**劳动关系声明**”**在内的信息请务必填写真实、完整、准确，如发生任何虚假或者隐瞒，公司有理由对填表人的诚实产生怀疑，此项足以影响公司是否录用填表人；如发生上述事项，公司将认为存在欺诈或严重违反规章制度，即使发现上述情况时劳动合同已经签署，公司有权进行包含解除劳动合同在内的处理。

All the information of the “statement of labor relationship” in this table must be truel, complete and accurate. If there is any false or hiding information, the corporation has every reason to suspect the honesty of the applicant. This kind of situation could fully influence the admission of the applicant by the corporation：If the above-mentioned situation happen, the corporation regard it as fraud and the breaking of the regulation. The corporation has the right to take measures including of dissolution of the labor contact even if it has been signed.

**\*\***候选人声明**\*\***

**Statement by applicant**

本人声明已阅读并了解公司声明内容，且以上所填事项皆为据实填写，绝无虚假！如有虚假或者隐瞒真实情况，即构成欺诈，我愿意接受公司进行的包括解除劳动合同在内的任何处理。

I hereby declare that I have read and understand the company statement. And the items filled above are true without any false information! It is the fraud if there is false or hiding information. I am willing to accept any disposition including the dissolution of the labor contact by the corporation.

填表人签字： 日期：

Signature of the applicant

Date

此表保存在：人力资源部 保存期限：永久 表单编号：TSC-ZPGL-ZPGC-T05 版本号：V2.0.1（20150625）第2页共2页

