**会议时间:** 2012-5- 02 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成

**缺席人员: 甘志杰（请假）**

**地点:** 小会议室

1. 工作计划和招聘的接口问题，由李国艺整理一份详细的接口文档（李国艺）。
2. 菜单授权问题，由胡森来帮忙添加（李国艺）。
3. SVN不同步问题，由李国艺来负责更行DLL（李国艺）
4. 招聘表结构的建立。由DBA授权给广州团队，让他们去建。甘志杰回来后检查（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 03 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 甘志杰（请假）**

**地点:** 小会议室

1. 工作计划和招聘的接口问题，由李国艺协调处理（李国艺）。
2. 工作计划用户故事和原型的修改（黄新龙）。
3. Sliverlight的兼容Demo（戴金平，傅意成）
4. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 04 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 甘志杰（请假）**

**地点:** 小会议室

1. 工作计划和招聘的字典脚本，由李国艺整理，DBA准备脚本（李国艺）。
2. 数据字典的接口封装及使用说明，由戴金平准备(戴金平)
3. 工作计划用户故事和原型的修改（黄新龙）。
4. Sliverlight的兼容Demo（戴金平，傅意成）
5. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 07 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. 招聘系统字典和接口的核实（甘志杰）。
2. 数据字典接口文档的编写(戴金平)
3. 工作计划用户故事和原型第二迭代的修改（黄新龙）。
4. 外包项目进度跟踪表的编写（李国艺）
5. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 08 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. 招聘系统考试系统的接口问题（甘志杰）。
2. 工作计划和招聘系统的菜单设置(李国艺)
3. 工作计划用户故事和原型第二迭代的修改（黄新龙）。
4. 招聘数据库评审（李国艺，甘志杰）
5. 岗位接口等接口调研（戴金平，傅意成）
6. 配置管理员培训（傅意成，甘志杰，李国艺）
7. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 09 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. 外包团队的技术问题解决（戴金平，傅意成）。
2. 工作计划经营指标项的整理(李国艺)
3. 工作计划用户故事和原型第二迭代的修改（黄新龙）。
4. 招聘数据库评审（李国艺，甘志杰）
5. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 10 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. 外包团队的技术问题解决（戴金平，傅意成）。
2. 招聘系统的数据库表的整理(甘志杰)
3. 工作计划用户故事和原型第二迭代的修改（黄新龙）。
4. 工作计划数据库评审（李国艺，甘志杰）
5. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 11 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. 武汉ＪＳ技术问题跟进（戴金平）
2. 广州的模板及ＩＤ映射Ｎａｍｅ问题跟进（傅意成）
3. 培训系统的需求整理(甘志杰)
4. 工作计划用户故事和原型第二迭代的修改（黄新龙）。
5. 外包团队的沟通协调（李国艺）
6. 有关Ｇｒｉｄ的实现和宋涛沟通（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 14 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. codeSmith的使用文档帮助（戴金平）
2. 目前缺的接口落实（傅意成）
3. 培训系统的需求整理(甘志杰)
4. 工作计划用户故事和原型第二迭代的修改（黄新龙）。
5. 外包团队的沟通协调（李国艺）

**会议时间:** 2012-5- 15 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员: 无**

**地点:** 小会议室

1. 回复广州那边提出的审核控件如何使用的问题---- 这由傅意成负责
2. 接口的封装和描述文档。 ---- 傅意成
3. codeSmith 使用帮助 --- 戴金平
4. 工作计划第二期需求修订 —— 黄新龙
5. 招聘需求数据库的修订和培训需求的整理 —— 甘志杰
6. 外包团队的进度跟踪  —— 李国艺

**会议时间:** 2012-5- 16 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、戴金平，傅意成

**缺席人员:** 黄新龙（请假） ，甘志杰

**地点:** 小会议室

1. 工作流程的元数据准备 —— 傅意成
2. 工作计划的实体类和mapping文件的生成指导 —— 戴金平
3. 外包团队的进度跟进 —— 李国艺
4. 质量部提交的问题解决 —— 李国艺

**会议时间:** 2012-5- 17 8:30 ----09:00

**参会人员**: 李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员:**

**地点:** 小会议室

工作任务：

1. 工作流程的元数据准备
2. 与外包团队讲解审核控件的使用
3. 外包团队的进度跟进
4. 工作流程如何设置的学习
5. 工作计划需求的完善
6. 培训系统需求的细化
7. 外包团队的技术支持

**会议时间:** 2012-5- 18   8:30 ----09:00

**参会人员**:  李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. 工作计划的元数据准备
2. “年度计划调整”的代码走查
3. 外包团队的进度跟进
4. 组织架构数据的准备
5. 培训系统需求的细化
6. 外包团队的技术支持

**会议时间:** 2012-5- 21   8:30 ----09:00

**参会人员**:  李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. “年度计划调整”的测试
2. 组织架构数据的准备
3. 培训系统需求的细化
4. 工作计划的需求补充
5. 外包团队的技术支持
6. 外包团队的进度跟进

**会议时间:** 2012-5- 22   8:35 ----08:45

**参会人员**: 甘志杰，傅意成，黄新龙(李国艺、戴金平出差)

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. 与范总讨论后“年度计划调整”的调整
2. 培训系统原型和用户故事的整理
3. 外包团队的技术支持

**会议时间:** 2012-5- 23   8:35 ----09:00

**参会人员**: 甘志杰，傅意成，黄新龙,李国艺,戴金平

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. “年度计划调整”的调整
2. 培训系统原型和用户故事的整理
3. 外包团队的技术支持
4. 外包团队的协作沟通
5. UI Grid组件的交接
6. 岗位审核弹出框，多表操作问题的解决

**会议时间:** 2012-5- 24   8:35 ----09:00

**参会人员**: 甘志杰，傅意成，黄新龙,李国艺,戴金平

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. “工作计划”原型和车辆管理的整理
2. 培训系统原型和用户故事的整理
3. 外包团队的技术支持
4. 外包团队的协作沟通
5. 招聘工作流和消息引擎的设置
6. 岗位审核弹出框，按钮事件，Label问题的解决

**会议时间:** 2012-5- 25   8:35 ----09:00

**参会人员**: 甘志杰，傅意成，黄新龙,李国艺,戴金平

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. “工作计划”中的“组织架构调整”原型和车辆管理的整理
2. 培训系统原型和用户故事的整理
3. 外包团队的技术支持
4. 外包团队的协作沟通
5. 招聘工作流和消息引擎的设置
6. 招聘系统的代码走查
7. 招聘系统的功能检查

**会议时间:** 2012-5- 28   8:30 ----09:00

**参会人员**:  李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. 招聘系统的工作流设置
2. 培训系统需求的细化
3. 工作计划的需求补充
4. 外包团队的技术支持
5. 外包团队的进度跟进

**会议时间:** 2012-5- 29   8:30 ----09:00

**参会人员**:  李国艺、甘志杰，戴金平，傅意成，黄新龙

**缺席人员:   无**

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. 处理招聘系统的工作流问题
2. 考试系统需求的整理
3. 工作计划的工作流配置
4. “组织架构调整”的需求讲解
5. 外包团队的技术支持
6. 外包团队的进度跟进

**会议时间:** 2012-5- 30   8:30 ----09:00

**参会人员**:  李国艺、甘志杰，傅意成，黄新龙

**缺席人员:** 戴金平(请假)

**地点:**    小会议室

    工作任务：

1. 处理招聘系统的工作流问题
2. 培训系统的数据库整理
3. 工作计划的工作流配置
4. 车辆管理需求的整理
5. 外包团队的技术支持
6. 外包团队的进度跟进

**会议时间:** 2012-5- 31   8:30 ----09:00

**参会人员**:  李国艺、甘志杰，傅意成，黄新龙，戴金平

**缺席人员:** 无

**地点:**    小会议室

   已完成的工作项：

1. 外网开发环境的审核问题
2. 外包团队昨天提出的技术问题
3. 与深圳3人外包团队的洽谈
4. 工作计划需求的整理

进行中的工作项：

1. 外网开发环境发待办任务的问题
2. 工作计划的工作流配置，招聘系统的消息引擎配置
3. 车辆管理的整理
4. 培训系统的数据库设计
5. 外包团队的技术支持
6. 外包团队的进度跟进
7. 外包团队培训资料的整理
8. 新ＵＩ套用于ＭＶＣ框架的方案