**Проект государственного контракта**

Государственный контракт № \_\_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг по перевозке неработающих пенсионеров, проживающих на территории Магаданской области, воздушным транспортом к месту отдыха и обратно по маршруту: Магадан - Хабаровск, Хабаровск - Магадан**

(Идентификационный код закупки № [241490000043449090100101920015110323](https://zakupki.gov.ru/epz/orderplan/pg2020/position-info.html?revision-id=16801847&position-number=202403471000119001000190))

г. Магадан

Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Магаданской области от имени Российской Федерации, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее именуемое «Заказчик», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в целях обеспечения государственных нужд на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заключили настоящий государственный контракт (далее – Контракт), в котором Исполнитель также является «Перевозчиком» в отношениях с третьими лицами – неработающими пенсионерами, проживающими на территории Магаданской области, далее именуемыми «Пенсионеры», о нижеследующем.

1. **Предмет Контракта**

1.1. Заказчик во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 01 апреля 2005 года № 176 «Об утверждении Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха и обратно» поручает, а Исполнитель (Перевозчик) обязуется заключать договоры воздушной перевозки по маршруту:

**Магадан - Хабаровск, Хабаровск - Магадан**

воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) на внутренних авиалиниях (далее – договоры воздушной перевозки) и осуществлять перевозку Пенсионеров, предъявивших для оформления проездных документов (далее – авиабилеты) специальные талоны (направления) на получение проездных билетов на авиационный транспорт для проезда к месту отдыха и обратно (далее – талон), и документ, удостоверяющий личность (паспорт).

С момента заключения договора воздушной перевозки Исполнитель признается Перевозчиком, а Пенсионеры – Пассажирами.

1.2. Исполнитель (Перевозчик) обязуется обеспечить выполнение договоров воздушной перевозки, заключенных с Пенсионерами (Пассажирами), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области перевозки пассажиров, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами.

1.3. Исполнитель (Перевозчик) обязуется осуществить перевозку Пенсионеров (Пассажиров) в соответствии с Заданием (приложение № 1 к настоящему Контракту).

1.4. Заказчик обязуется производить оплату услуг Исполнителя (Перевозчика) по выполненным договорам воздушной перевозки Пенсионеров (Пассажиров) в объеме, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.

1. **Стоимость (цена) Контракта**

2.1. Стоимость (цена) настоящего Контракта определяется как суммарная стоимость фактически выполненных Исполнителем (Перевозчиком) договоров воздушной перевозки Пенсионеров (Пассажиров) по тарифам экономического класса, указанным в приложении № 2 к настоящему Контракту, с учетом налога на добавленную стоимость, а также общей суммы обязательных сборов, подлежащих оплате при оформлении авиабилетов, за исключением сборов и платежей за предоставляемые дополнительные услуги (комиссионный сбор, сборы за заказ билета, за доставку билета, за предварительное бронирование мест на воздушном судне, расходы на оплату установленных на транспорте сборов за услуги, оказываемые населению при оформлении, переоформлении и возврате проездных документов, сборов и платежей за другие дополнительные услуги, в том числе направленные на повышение комфортности проезда (дополнительного питания и др.), а также расходы, связанные с получением Пенсионером в авиакомпании документов о стоимости проезда, в случаях приобретения авиабилетов на проезд более высокой категории стоимости).

2.2. Стоимость (цена) настоящего Контракта формируется с учетом выполненных Исполнителем (Перевозчиком) воздушных перевозок пенсионеров и не может превышать \_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) руб. \_\_ коп., в том числе налог на добавленную стоимость (далее – НДС) 0 (ноль) %.

Цена настоящего Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

Цена настоящего Контракта, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю, подлежит уменьшению на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.3. Заказчик производит оплату фактически выполненных Исполнителем (Перевозчиком) перевозок Пенсионеров (Пассажиров) в пределах утвержденной Заказчику бюджетной росписи расходов бюджета Социального фонда Российской Федерации на оплату стоимости проезда пенсионерам к месту отдыха и обратно один раз в два года в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» и лимитов бюджетных обязательств на оплату стоимости проезда пенсионерам к месту отдыха и обратно один раз в два года в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях».

Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Исполнителем (Перевозчиком) требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

В данном случае оплата по Контракту осуществляется Заказчиком путём выплаты Исполнителю суммы Контракта, уменьшенной на сумму неустойки (пени, штрафа), при этом обязательства Исполнителя по перечислению неустойки (штрафа, пени) в доход бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации осуществляются Заказчиком.

Получатель: УФК по Магаданской области (Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Магаданской области, л/с **04474Ф47010**)

**Казначейский счет: 03100643000000014700**

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ МАГАДАН БАНКА РОССИИ//УФК по Магаданской области г.Магадан,

БИК 014442501, единый казначейский счет 40102810945370000040.

**3. Условия платежа**

3.1. Оформление и обмен документами о приемке оказанных услуг осуществляются в форме электронных документов, подписанных электронными подписями Сторон по Контракту в Единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС), в соответствии с требованиями ст. 94 Закона № 44-ФЗ.

3.2. Исполнитель (Перевозчик) ежемесячно, в срок до 20 (двадцатого) числа календарного месяца, следующего за отчетным:

-передает Заказчику Реестр выполненных в истекшем месяце перевозок Пенсионеров (Пассажиров) по форме, приведенной в приложении № 3 к настоящему Контракту,

-формирует с использованием ЕИС документ о приемке оказанных услуг, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя (Перевозчика), и размещает его в ЕИС.

К документу о приемке могут прилагаться другие документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет информация, содержащаяся в документе о приемке.

3.3. Документ о приемке, подписанный Исполнителем (Перевозчиком), не позднее одного часа с момента его размещения в ЕИС автоматически с использованием ЕИС направляется Заказчику. Датой поступления Заказчику документа о приемке, подписанного Исполнителем (Перевозчиком), считается дата размещения в соответствии с настоящим пунктом такого документа в ЕИС в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Заказчик.

3.4. Оплата за фактически выполненные перевозки осуществляется Заказчиком в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

Заказчик производит проверку представленного Исполнителем (Перевозчиком) Реестра выполненных в истекшем месяце перевозок Пенсионеров (Пассажиров) и других документов, представленных Исполнителем (Перевозчиком) в соответствии с п.3.2 настоящего Контракта.

В случае несогласия с данными, содержащимися в представленных документах, Заказчик вправе отказаться как полностью, так и частично от оплаты счета. В этом случае Заказчик в срок, не превышающий срок оплаты:

-передает Исполнителю (Перевозчику) Реестр не принятых к оплате предъявленных Исполнителем (Перевозчиком) выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) (приложение № 8 к настоящему Контракту),

-формирует с использованием ЕИС, подписывает усиленной электронной подписью и размещает в ЕИС мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин отказа.

Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в ЕИС направляются автоматически с использованием ЕИС Исполнителю (Перевозчику). Датой поступления Исполнителю (Перевозчику) документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения документа о приемке, мотивированного отказа в ЕИС в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель (Перевозчик).

В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель (Перевозчик) в течение 7 рабочих дней устраняет недостатки, указанные в мотивированном отказе, производит проверку Реестра не принятых к оплате предъявленных Исполнителем (Перевозчиком) выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) и по итогам проверки:

-передает Заказчику Корректирующий реестр подтвержденных к оплате выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) (приложение № 9 к настоящему Контракту), при наличии разногласий - пояснительную записку,

-направляет Заказчику в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Контракта, документ о приемке.

При расхождении сумм, указанных в Реестре не принятых к оплате предъявленных Исполнителем (Перевозчиком) выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) и Корректирующем реестре подтвержденных к оплате выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров), Исполнитель (Перевозчик) представляет Заказчику исправленный счет в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего Контракта.

3.5. Стороны ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляют сверку расчетов по настоящему Контракту с подписанием акта сверки расчетов (приложение № 4 к настоящему Контракту).

3.6. При возврате авиабилета, оформленного Исполнителем (Перевозчиком) в соответствии с настоящим Контрактом, Пенсионеру (Пассажиру) в билетной кассе Исполнителя (Перевозчика) либо его агентом выдается документ, подтверждающий возврат неиспользованного авиабилета, содержащий сведения, указанные в Приложении № 5 к настоящему Контракту.

Возврат денег за неиспользованный авиабилет Пенсионеру (Пассажиру) не производится.

Стоимость авиабилетов, возвращенных и невозвращенных Пенсионерами (Пассажирами), по которым перевозка Пенсионеров (Пассажиров) не была осуществлена, в том числе по независящим от Исполнителя (Перевозчика) причинам, не включается в сумму счета за выполненные воздушные перевозки, предъявляемого Исполнителем (Перевозчиком) к оплате, и не оплачивается Заказчиком.

3.7. Расчет за выполненные в декабре 2025 года перевозки Пенсионеров (Пассажиров) осуществляется Заказчиком в 2026 году в течение 7 (семи) рабочих дней с даты размещения в ЕИС документа о приемке, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

Подписание итогового акта сверки осуществляется в течение 3-х рабочих дней после полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту.

**4. Срок оказания услуг, срок действия Контракта**

4.1 Исполнитель (Перевозчик) обеспечивает перевозку Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно с даты заключения Контракта (но не ранее 01.01.2025) по 31.12.2025 включительно.

4.2. Оказание услуг по перевозке Пенсионеров (Пассажиров), осуществляется Исполнителем (Перевозчиком) в пределах срока, установленного в п. 4.1 настоящего Контракта. При этом, Исполнитель (Перевозчик) не вправе выдавать Пенсионерам (Пассажирам) авиабилеты с датой вылета за пределами срока действия Направления.

4.3. В случае оказания услуг на сумму, указанную в п. 2.2 настоящего Контракта, до истечения срока, указанного в п. 4.1 настоящего Контракта, Исполнитель (Перевозчик) прекращает оказывать услуги с момента достижения стоимости (цены) Контракта.

В этом случае Стороны производят расчеты в порядке и сроки, установленные настоящим Контрактом, после чего настоящий Контракт прекращает свое действие.

4.4. Контракт считается заключенным с момента размещения в единой информационной системе в сфере закупок Контракта, подписанного электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и действует до 31 января 2026 года, в части взаиморасчетов.

4.5. По завершении исполнения обязательств по Контракту Заказчик передает Исполнителю (Перевозчику) в двух экземплярах подписанный со своей стороны двусторонний акт о выполнении Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту (приложение № 10 к настоящему Контракту) для его подписания Исполнителем (Перевозчиком).

4.6. Исполнитель (Перевозчик) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего после дня получения от Заказчика акта, указанного в п. 4.5 настоящего Контракта, возвращает один экземпляр подписанного акта Заказчику, либо направляет в письменной форме мотивированные замечания по акту.

В случае если Исполнитель (Перевозчик) не направит в предусмотренный настоящим Контрактом срок один экземпляр подписанного акта, либо мотивированные замечания к нему, акт считается принятым Исполнителем (Перевозчиком).

4.7. В случае получения мотивированных замечаний Исполнителя (Перевозчика) по акту Заказчик в срок до 10 рабочих дней со дня, следующего после дня их получения, повторно передает Исполнителю (Перевозчику) в двух экземплярах подписанный со своей стороны акт с учетом замечаний Исполнителя (Перевозчика).

Исполнитель (Перевозчик) не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего после дня получения указанного акта, возвращает один экземпляр подписанного акта Заказчику. В случае если Исполнитель (Перевозчик) не вернет в указанный срок один экземпляр подписанного акта, последний считается принятым Исполнителем (Перевозчиком).

**5. Права и обязанности сторон**

5.1. Исполнитель (Перевозчик) обязуется:

5.1.1. Оформлять в обмен на предъявляемые Пенсионерами (Пассажирами) талоны авиабилеты, обеспечивающие проезд Пенсионеров (Пассажиров) по маршруту Магадан – Хабаровск, Хабаровск – Магадан, в соответствии с Порядком оформления авиабилетов, обеспечивающих проезд Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и/или обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) (приложение № 6 к настоящему Контракту), по указанным в талонах маршрутам следования без взимания с Пенсионеров (Пассажиров) платы за проезд и включаемых в стоимость авиабилетов обязательных сборов.

5.1.2. Обеспечивать бесплатный провоз регистрируемого багажа и ручной клади в пределах нормы, предусмотренной тарифом.

5.1.3. Обеспечивать возможность изменения Пенсионером (Пассажиром) условий договора воздушной перевозки в части даты вылета.

5.1.4. Обеспечивать возможность возврата авиабилета при уведомлении об отказе от перевозки до окончания установленного времени регистрации пассажиров на указанный в авиабилете рейс.

5.1.5. Обеспечивать перевозку Пенсионеров (Пассажиров) воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) в соответствии с заключенными договорами воздушной перевозки.

5.1.6. Осуществлять отдельный финансовый и статистический учет воздушных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно, своевременно представлять Заказчику отчетные документы, указанные в разделе 3 настоящего Контракта, для оплаты выполненных Исполнителем (Перевозчиком) договоров воздушной перевозки, заключенных с Пенсионерами (Пассажирами), участвовать в проведении ежеквартальной сверки расчетов с Заказчиком, согласовывать и подписывать акты сверки расчетов с Заказчиком (приложение № 4 к настоящему Контракту).

5.1.7. Предоставить по запросу Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, всю необходимую достоверную информацию о ходе исполнения обязательств по Контракту, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Контракта, без каких-либо дополнительных затрат со стороны Заказчика.

5.1.8. Предоставлять Заказчику информацию об изменении условий оказания услуг по воздушной перевозке Пенсионеров (Пассажиров).

5.1.9.Исполнитель (Перевозчик) не вправе в период действия настоящего Контракта приостанавливать (прекращать) исполнение своих обязательств по заключению договоров воздушной перевозки и осуществлению перевозки Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно, за исключением случаев наступления обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 8.1 настоящего Контракта, а также требовать исполнения обязательств по настоящему Контракту от Заказчика при наступлении таких обстоятельств.

5.4. Заказчик обязуется:

5.4.1. Осуществлять в установленном им порядке выдачу Пенсионерам (Пассажирам) талонов по форме, приведенной в приложении № 7 к настоящему Контракту, в количестве, обеспечивающем получение пенсионером авиабилетов для проезда воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) по направлениям, указанным в талонах, по принципу «один талон – одна поездка (в направлении Магадан - Хабаровск или Хабаровск - Магадан)».

5.4.2. Производить оплату выставленных Исполнителем (Перевозчиком) счетов за выполненные по настоящему Контракту воздушные перевозки Пенсионеров (Пассажиров) в сроки, предусмотренные пунктами 3.2, 3.5 настоящего Контракта.

5.4.3. Заказчик вправе, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя (Перевозчика), осуществлять проверку достоверности информации, указанной в документах, представляемых Исполнителем (Перевозчиком) в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Контракта, и сверку представленных Исполнителем (Перевозчиком) реестров выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) с реестрами корешков выданных талонов, которые ведутся Заказчиком по установленной им форме.

5.4.4. Заказчик не несет ответственности перед Исполнителем (Перевозчиком) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Пенсионерами (Пассажирами) обязательств по договорам воздушной перевозки, исполнять которые Пенсионеры (Пассажиры) обязаны лично (например, вследствие причинения по их вине вреда имуществу Исполнителя (Перевозчика)), или иных лиц, за которые Исполнитель (Перевозчик) несет ответственность в соответствии с нормами гражданского законодательства.

5.4.5. Провести экспертизу предоставленных Исполнителем (Перевозчиком) результатов, предусмотренных настоящим Контрактом, в части их соответствия условиям Контракта. Экспертиза результатов, предусмотренных настоящим Контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

5.4.6. Обеспечить приемку оказанных услуг в части соответствия объему требований, установленных настоящим Контрактом в соответствии с порядком, установленным в настоящем Контракте.

**6. Обеспечение исполнения Контракта, гарантийных обязательств**

6.1. Обеспечение исполнения настоящего Контракта не предоставляется.

6.2. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств по настоящему Контракту не предоставляется.

**7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель (Перевозчик) вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

7.1.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.1.2. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчику начисляется штраф, размер которого устанавливается в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей (включительно);

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем (Перевозчиком) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (Перевозчиком) обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю (Перевозчику) требование об уплате неустойки (штрафа, пени).

7.2.1. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем (Перевозчиком) обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены контракта (отдельного этапа исполнения контракта), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом (соответствующим отдельным этапом исполнения контракта) и фактически исполненных Исполнителем (Перевозчиком), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.2.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (Перевозчиком) обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнителю (Перевозчику) начисляется штраф, размер которого в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 устанавливается в следующем порядке:

а) 10 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) не превышает 3 млн. рублей;

б) 5 процентов цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 1 процент цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 0,5 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 100 млн. рублей до 500 млн. рублей (включительно);

д) 0,4 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 500 млн. рублей до 1 млрд. рублей (включительно);

е) 0,3 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 1 млрд. рублей до 2 млрд. рублей (включительно);

ж) 0,25 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 2 млрд. рублей до 5 млрд. рублей (включительно);

з) 0,2 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) составляет от 5 млрд. рублей до 10 млрд. рублей (включительно);

и) 0,1 процента цены контракта (этапа) в случае, если цена контракта (этапа) превышает 10 млрд. рублей.

7.2.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (Перевозчиком) обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, Исполнителю (Перевозчику) начисляется штраф, размер которого в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 устанавливается в следующем порядке:

а) 1000 рублей, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

б) 5000 рублей, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

в) 10000 рублей, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

г) 100000 рублей, если цена контракта превышает 100 млн. рублей.

7.2.4. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем (Перевозчиком) обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, Исполнителю (Перевозчику) начисляется штраф, размер которого в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 устанавливается в следующем порядке:

а) в случае, если цена контракта не превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент начальной (максимальной) цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно);

б) в случае, если цена контракта превышает начальную (максимальную) цену контракта:

10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;

5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);

1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).[[1]](#footnote-1)

7.3. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.4. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем (Перевозчиком) обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.5. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

7.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Контракту и/или устранения выявленных нарушений.

7.7. В случаях, не предусмотренных настоящим Контрактом, ответственность Сторон определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. В случае возникновения оснований для уплаты неустойки (штрафа, пеней) в доход бюджета Социального фонда Российской Федерации в соответствии с данным разделом настоящего Контракта, реквизиты для перечисления средств в доход бюджета Социального фонда Российской Федерации направляются Заказчиком Исполнителю (Перевозчику) одновременно с требованием об уплате неустойки (штрафа, пени).

**8. Обстоятельства непреодолимой силы**

**(форс-мажорные обстоятельства)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Контракту в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (далее по тексту также – форс-мажор). Для целей настоящего Контракта под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, непосредственно влияющие на исполнение Сторонами своих обязательств, не зависящие от воли и действий Сторон и приводящие к тому, что выполнение Стороной ее обязательств по Контракту становится невозможным, к числу которых относятся война, гражданские волнения, общественные беспорядки, эпидемии, блокады, эмбарго, пожары, взрывы, наводнения, землетрясения или другие природные стихийные бедствия, забастовки, локауты или другие события в промышленности (за исключением тех случаев, когда такие забастовки, локауты или другие события в промышленности находятся под контролем Стороны, стремящейся предотвратить их), а также издание актов органами государственной власти, препятствующих исполнению обязательств или делающих такое исполнение невозможным.

8.2. Форс-мажором не являются события, вызванные небрежностью или преднамеренным действием Стороны или третьих лиц, агентов или работников Стороны, нарушение обязанностей со стороны контрагентов Стороны, отсутствие необходимых денежных средств, события, которые Сторона могла бы предусмотреть при должном прилежании, чтобы учесть их при заключении Контракта и предотвратить или контролировать их при выполнении обязательств по Контракту.

Инфляционные процессы в экономике к форс-мажору по условиям настоящего Контракта не относятся.

8.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Контракту вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна о наступлении этих обстоятельств известить в письменном виде другую Сторону в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их наступления. Извещение должно содержать данные о наступлении и характере обстоятельств, и о возможных их последствиях.

Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

Сторона также в течение 5 (пяти) календарных с даты прекращение обстоятельств непреодолимой силы должна известить другую Сторону в письменном виде о прекращении этих обстоятельств.

8.4. Стороны должны принять все разумные меры для сведения к минимуму последствий любого события форс-мажора.

**9. Разрешение споров**

9.1. При возникновении споров в связи с исполнением обязательств по Контракту они разрешаются Сторонами в претензионном порядке.

9.2. Все претензии (требовании) по выполнению условий Контракта должны заявляться Сторонами в письменной форме и направляться другой Стороне заказным письмом или вручаться под расписку.

9.3. Сторона, получившая претензию (требование), обязана сообщить заявителю о результатах ее рассмотрения в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения. Ответ на претензию дается в письменной форме и направляется другой Стороне заказным письмом или вручается под расписку.

9.4. При недостижении соглашения между Сторонами спор передается на рассмотрение арбитражного суда Магаданской области в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.5. В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем (Перевозчиком) или Заказчиком условий Контракта такой обмен осуществляется с использованием ЕИС путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием ЕИС, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Исполнителя (Перевозчика), и размещаются в ЕИС без размещения на официальном сайте.

**10. Условия изменения и расторжения Контракта**

10.1 Изменение существенных условий настоящего Контракта при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

10.2. При исполнении настоящего Контракта по согласованию Заказчика с Исполнителем (Перевозчиком) допускается оказание услуги качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которой являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Контракте.

10.3. Расторжение Контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и положениями частей 8 - 25 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ.

**11. Соблюдение конфиденциальности**

11.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальную информацию и не использовать ее, кроме как в целях исполнения обязательств по настоящему Контракту. Сторона, которой предоставлена конфиденциальная информация, обязуется принять меры к ее защите не меньшие, чем принимаемые ею для защиты собственной конфиденциальной информации.

11.2. Конфиденциальной информацией считаются сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, независимо от формы их представления, которые имеют действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим конфиденциальности, а также сведения, отнесенные к конфиденциальным законодательством Российской Федерации.

11.3. Сам факт заключения и предмет Контракта и соответствующие дополнительные соглашения не являются конфиденциальной информацией.

11.4. Сторона, допустившая разглашение конфиденциальной информации либо не выполнившая иные требования по обеспечению ее конфиденциальности, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.5. Конфиденциальная информация может предоставляться компетентным государственным органам и регуляторам рынка ценных бумаг в случаях и в порядке, предусмотренными действующим законодательством, что не влечет за собой наступление ответственности за ее разглашение.

11.6. Обязательства Сторон, изложенные в настоящем разделе, действуют в течение срока действия настоящего Контракта и сохраняют свою силу после прекращения действия настоящего Контракта.

**12. Антикоррупционная оговорка**

12.1. При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их работники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Контракту Стороны, их работники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Контракта законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 12.1, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 12.1 другой Стороной, ее работниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, незаконное вознаграждение, злоупотребление полномочиями, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. Сторона, получившая уведомление, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения письменного уведомления.

12.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться   
от действий, указанных в пункте 12.1, другая Сторона имеет право расторгнуть Контракт в одностороннем внесудебном порядке в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**13. Заключительные положения Контракта**

13.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме в виде дополнительных соглашений и подписаны Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

13.2. Документы, уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме с учетом положений пункта 9.5 Контракта.

Документы, уведомления или иные сообщения, подлежащие передаче от одной Стороны Контракта другой Стороне, должны передаваться по адресам, указанным в разделе 15 настоящего Контракта с учетом положений пункта 9.5 Контракта.

13.3. Любая Сторона при изменении банковских реквизитов, адреса и других реквизитов, указанных в настоящем Контракте, обязана в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем такого изменения, известить другую Сторону путем направления в письменной форме, удостоверенного оттиском печати направляющей Стороны, уведомления с указанием новых банковских реквизитов, адреса или других измененных реквизитов.

Письменное уведомление должно быть направлено в адрес второй Стороны заказным письмом или передано иным способом, подтверждающим его направление.

Уведомления также могут направляться по средствам электронной связи (факсом, электронной почтой в отсканированном виде), данные о которых указаны в разделе 15 настоящего Контракта, с последующим направлением оригиналов письменных уведомлений (сообщений) в адрес получающей Стороны заказным письмом или иным способом, подтверждающим их направление. Уведомления, направленные по средствам электронной связи, считаются переданными в том случае, если текст указанных уведомлений получен Стороной без искажений. Оригиналы письменных уведомлений должны быть направлены в адрес получающей Стороны не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня направления уведомления (сообщения) по средствам электронной связи.

Сторона, не известившая другую сторону или известившая ее с нарушением условий настоящего пункта, несет все риски, связанные с перечислением ей денежных средств, направлением в ее адрес уведомлений по реквизитам, указанным в настоящем Контракте. При этом Сторона, исполнившая свои обязанности по перечислению денежных средств и/или направлению соответствующих уведомлений по реквизитам, указанным в разделе 15 настоящего Контракта, считается исполнившей соответствующие обязанности надлежащим образом.

13.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Контракта, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон Контракта, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, Стороны настоящего Контракта должны руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.

13.5. Настоящий контракт составлен в форме электронного документа и подписан электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Сторон.

**14. Приложения к Контракту**

14. Настоящий Контракт имеет следующие приложения:

14.1. Приложение № 1 – Задание;

14.2. Приложение № 2 – Тарифы экономического класса, действующие при оформлении авиабилетов на воздушную перевозку авиационным транспортом на регулярных внутренних рейсах Исполнителя (Перевозчика);

14.3. Приложение № 3 – Форма реестра выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика);

14.4. Приложение № 4 – Форма акта сверки расчетов;

14.5. Приложение № 5 – Перечень сведений, включаемых в документ, подтверждающий возврат пассажиром неиспользованного авиабилета, приобретенного по талону (направлению) на получение проездных билетов на авиационный транспорт для проезда к месту отдыха и обратно;

14.6. Приложение № 6 - Порядок оформления авиабилетов, обеспечивающих проезд Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика);

14.7. Приложение № 7 - Образец талона (направления) на получение проездных билетов на авиационный транспорт для проезда к месту отдыха и обратно;

14.8. Приложение № 8 – Форма реестра не принятых к оплате предъявленных Исполнителем (Перевозчиком) выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика);

14.9. Приложение № 9 – Форма корректирующего реестра подтвержденных к оплате выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика);

14.10. Приложение № 10 – Форма акта о выполнении сторонами обязательств по контракту.

Все приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

**15. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель (Перевозчик):** |
| Полное наименование:  Отделение Фонда пенсионного и  социального страхования Российской Федерации по Магаданской области.  Сокращенное наименование: ОСФР по Магаданской области.  Юридический адрес: 685000, г.  Магадан, Якутская ул., д. 52.  Почтовый адрес: 685000, г. Магадан, Горького ул., д. 20А.  Место нахождения: 685000, г. Магадан, Горького ул., д. 20А.  Телефон/факс (4132) 698-000,698-095/698-099.  E-mail: info@49.sfr.gov.ru  Ответственное должностное лицо заказчика: Зубкова Валентина Александровна – начальник отдела организации социальных выплат.  ИНН/КПП 4900000434/490901001  Наименование органа Федерального казначейства:  УФК по Магаданской области  Банковские реквизиты счета, открытого органу Федерального казначейства:  Получатель: УФК по Магаданской  области (Отделение Фонда Пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Магаданской области, л/с 03474Ф47010) Казначейский счет: 03241643000000064701 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ МАГАДАН БАНКА РОССИИ//УФК по Магаданской области г. Магадан,  БИК 014442501, единый казначейский  счет 40102810945370000040  ОКТМО 44701000  [ОКОПФ](consultantplus://offline/ref=B5FCB9E5094EC2B5C5F9F0AA003C98CBAFE2551D7626EA2A4404314D102B15F85138F75A3DD5D69C73DB570EED23BAJ) 75104  [ОКВЭД](consultantplus://offline/ref=B5FCB9E5094EC2B5C5F9F0AA003C98CBAFE0551A762CEA2A4404314D102B15F85138F75A3DD5D69C73DB570EED23BAJ) 84.30 | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 1 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Задание**

**I. Наименование услуг, единица измерения и объем услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Ед.  изм. | Кол-во/объем |
| Оказание услуг по перевозке неработающих пенсионеров, проживающих на территории Магаданской области, воздушным транспортом к месту отдыха и обратно по маршруту: Магадан - Хабаровск | Чел. | 14 |
| Оказание услуг по перевозке неработающих пенсионеров, проживающих на территории Магаданской области, воздушным транспортом к месту отдыха и обратно по маршруту: Хабаровск - Магадан | Чел. | 14 |

**II. Функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики услуг**

1. **Общие сведения**

Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (СФР) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.04.2005 № 176 «Об утверждении Правил компенсации расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха и обратно» осуществляет финансирование расходов, связанных с компенсацией расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее - Пенсионеры), к месту отдыха и обратно один раз в два года за счет средств федерального бюджета, передаваемых бюджету СФР.

1. **Порядок взаимодействия Заказчика с Исполнителем (Перевозчиком)**

2.1. Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Магаданской области (далее - Заказчик) на основании заявления Пенсионера и принятого в установленном порядке решения об осуществлении компенсации в виде предоставления проездных документов, обеспечивающих проезд Пенсионера к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно, выдает Пенсионеру заполненные талоны (направления) на получение у Перевозчика или его агента, с которым заключен Контракт, проездных документов (далее – авиабилеты), обеспечивающих проезд Пенсионера по направлениям, указанным в талонах (направлениях), воздушным транспортом. Форма талона (направления) утверждается государственным контрактом на оказание услуг по перевозке Пенсионеров, являющихся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушным транспортом на внутренних авиалиниях (далее – Контракт).

2.2. Талоны (направления) выдаются Пенсионеру в количестве, обеспечивающем получение в транспортной организации авиабилетов для проезда воздушным транспортом по направлениям, указанным в талонах (направлениях), исходя из условий Контракта по принципу «один талон (направление) – одна поездка» (в направлении Магадан - Хабаровск или Хабаровск - Магадан). Заполненные корешки талонов (направлений) остаются у Заказчика, который осуществляет учет выданных талонов (направлений).

2.3. В билетных кассах Перевозчика или его агента в обмен на предъявляемый Пенсионером талон (направление) производится оформление авиабилетов, обеспечивающих проезд Пенсионера по направлениям, указанным в талонах (направлениях), без взимания с Пенсионера платы за проезд и включаемых в стоимость авиабилетов обязательных сборов. Талоны (направления) остаются в билетной кассе транспортной организации.

2.4. В случае возврата Пенсионером неиспользованного авиабилета в билетной кассе  транспортной организации ему выдается документ, подтверждающий возврат авиабилета, подлежащий сдаче Заказчику. Перечень сведений, включаемых в документ, подтверждающий возврат авиабилета, утверждается Контрактом. Заказчиком документ, подтверждающий возврат Пенсионером неиспользованного авиабилета, может быть обменен в установленном порядке на новый талон (направление).

2.5. Перевозчик предоставляет Заказчику согласно заключенному Контракту информацию о правилах применения установленных тарифов и сборов за услуги по воздушной перевозке Пенсионеров, а также информацию об изменении условий оказания услуг по воздушной перевозке  Пенсионеров.

2.6. Участник электронного аукциона должен обеспечивать заключение и выполнение договоров воздушной перевозки пассажиров в соответствии с  законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, Воздушным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральными авиационными правилами «Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей», утвержденными Приказом Минтранса России от 28.06.2007 № 82 и иными нормативными правовыми актами.

1. **Особые условия**

3.1. Воздушная перевозка Пенсионеров осуществляется по тарифам экономического класса, с учетом налога на добавленную стоимость и обязательных сборов (кроме сборов за дополнительные услуги).

В стоимость проезда не включаются расходы на оплату установленных на транспорте сборов за услуги, оказываемые населению при оформлении, переоформлении и возврате проездныхдокументов, сборов и платежей за другие дополнительные услуги, в том числе направленные на повышение комфортности проезда (дополнительного питания и др.), а также расходы, связанные с получением Пенсионером в авиакомпании документов о стоимости проезда, в случаях приобретения авиабилетов на проезд более высокой категории стоимости.

3.2. Воздушная перевозка Пенсионеров предусматривает:

- наличие бесплатного провоза регистрируемого багажа и ручной клади в пределах нормы, предусмотренной тарифом;

- возможность изменения Пенсионером условий договора воздушной перевозки (даты вылета);

- возможность возврата авиабилета при уведомлении об отказе от перевозки до окончания установленного времени регистрации пассажиров на указанный в авиабилете рейс.

3.3. Перевозка Пенсионеров осуществляется без транзитных посадок воздушного судна по маршруту полета.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 2 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ТАРИФЫ**

**экономического класса, действующие при оформлении авиабилетов на воздушную перевозку авиационным транспортом на регулярных внутренних рейсах Исполнителя (Перевозчика)**

**(отдельно по направлениям «туда» и «обратно»)**

*(заполняется на этапе заключения Контракта на основании информации, предоставленной победителем электронного аукциона)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Участок перевозки | Тариф, руб. |
| 1 | Магадан-Хабаровск |  |
| 2 | Хабаровск-Магадан |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 3 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Реестр**

**выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**(месяц)**

Исполнитель (Перевозчик):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Магаданской области

Период оплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Валюта: руб. коп.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Серия, номер  талона (направления) | Код категории пасса-  жира | СНИЛС | Фамилия, имя, отчество  пассажира | Номер авиабилета | Дата  продажи  авиабилета | Дата рейса | Маршрут следования | Стоимость проезда (руб.) | | | | | | Всего предъявлено  к оплате Заказчику  (руб.) |
| по базовому  тарифу | с учетом скидки | В том числе | | Обязательный сбор | В том числе НДС |
| НДС | Страховой сбор |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО:** | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Руководитель организации – Исполнителя (Перевозчика):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

Главный бухгалтер Исполнителя (Перевозчика): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

М.П.

Данные настоящего реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сводному реестру корешков выданных талонов:

(соответствуют/не соответствует)

Управляющий ОСФР по Магаданской области: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

Начальник отдела организации социальных выплат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

М.П.

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 4 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

Акт сверки расчетов

между Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Магаданской области

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование авиакомпании – Исполнителя (Перевозчика))

на основании Контракта от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по состоянию на \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование, дата и номер документа | По данным ОСФР по Магаданской области - Заказчика | | По данным авиакомпании- Исполнителя (Перевозчика) | |
| Дебет | Кредит | Дебет | Кредит |
|  | **Сальдо на 01. \_\_\_. 20\_\_\_ г.** |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
|  | **Итого оборот:** |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Главный бухгалтер Заказчика | Главный бухгалтер Исполнителя (Перевозчика) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись (Ф.И.О.)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись (Ф.И.О.)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. |

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 5 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**сведений, включаемых в документ, подтверждающий возврат пассажиром неиспользованного авиабилета, приобретенного по талону (направлению) на получение проездных билетов на авиационный транспорт для проезда к месту отдыха и обратно**

1. Сведения о Пенсионере (Пассажире): Фамилия Имя Отчество, дата рождения, СНИЛС.

2. Реквизиты документа, удостоверяющего личность Пенсионера (Пассажира) (паспорт - серия, №, дата выдачи, кем выдан).

3. Причина возврата авиабилета (по желанию, по состоянию здоровья).

4. Реквизиты талона (направления) – №, дата выдачи.

5. Сведения об Исполнителе (Перевозчике): полное наименование, адрес, банковские реквизиты.

6. Реквизиты авиабилета (серия, №, дата рейса, пункт отправления, пункт назначения).

7. Стоимость авиабилета, сумма сбора за отказ от полета (при взимании такового) – цифрами (в руб. коп.) и прописью).

8. Дата выдачи документа, подтверждающего возврат пассажиром неиспользованного авиабилета, приобретенного по талону (направлению).

9. Подпись лица, принявшего авиабилет, заверенная печатью (штампом) Исполнителя (Перевозчика) или его агента.

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 6 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**оформления авиабилетов, обеспечивающих проезд Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыхапо территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика)**

1. Заказчик выдает Пенсионеру (Пассажиру) заполненный талон (направление) или талоны (направления) на получение проездных билетов на авиационный транспорт для проезда к месту отдыха и обратно (приложение № 7 к настоящему Контракту).

Заполненные корешки талонов остаются у Заказчика, который осуществляет учет выданных талонов.

2. Пенсионер (Пассажир) обращается в билетную кассу Исполнителя (Перевозчика) или его агенту по продаже авиабилетов (далее – касса Исполнителя) и предъявляет:

2.1. Заполненный талон (направление), заверенный гербовой печатью, или заполненные талоны (направления), заверенные гербовой печатью, на получение проездных билетов для проезда к месту отдыха и обратно, в котором (в которых) указаны:

-наименование Исполнителя (Перевозчика), дата и номер заключенного с ним Контракта;

-сведения о пенсионере (фамилия, имя, отчество, страховой номер индивидуального лицевого счета);

-код категории пассажира в системе продаж;

-код региона;

-полный маршрут следования к месту отдыха и обратно, пункт отправления, и пункт назначения;

-дата выдачи и срок действия талона.

2.2. Документ, удостоверяющий личность (паспорт).

3. На основании предъявленных Пенсионером (Пассажиром) талона (направления) или талонов (направлений) и документов билетный кассир Исполнителя (Перевозчика) или его агента выдает Пенсионеру (Пассажиру) авиабилеты, обеспечивающие его проезд воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) по маршруту, указанному в талоне (направлении), в прямом и/или обратном сообщении.

Талоны (направления) остаются в билетной кассе транспортной организации.

4. В случае возврата Пенсионером (Пассажиром) неиспользованного авиабилета в кассу Исполнителя Пенсионеру (Пассажиру) выдается документ, подтверждающий возврат авиабилета, с указанием в нем сведений и реквизитов, предусмотренных приложением № 5 к настоящему Контракту, который подлежит сдаче Заказчику.

5. Исполнитель (Перевозчик) ведет электронный реестр талонов (направлений) и осуществляет фактический учет объемов выполненных воздушных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха и обратно, на основании которого формируется Реестр выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика) на регулярных внутренних рейсах (приложение № 3 к настоящему Контракту).

6. Заказчик формирует сводный реестр корешков выданных талонов и ежемесячно проводит сверку указанного реестра с представленным Исполнителем (Перевозчиком) реестром выполненных в истекшем месяце перевозок Пенсионеров (Пассажиров) к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами на регулярных внутренних рейсах.

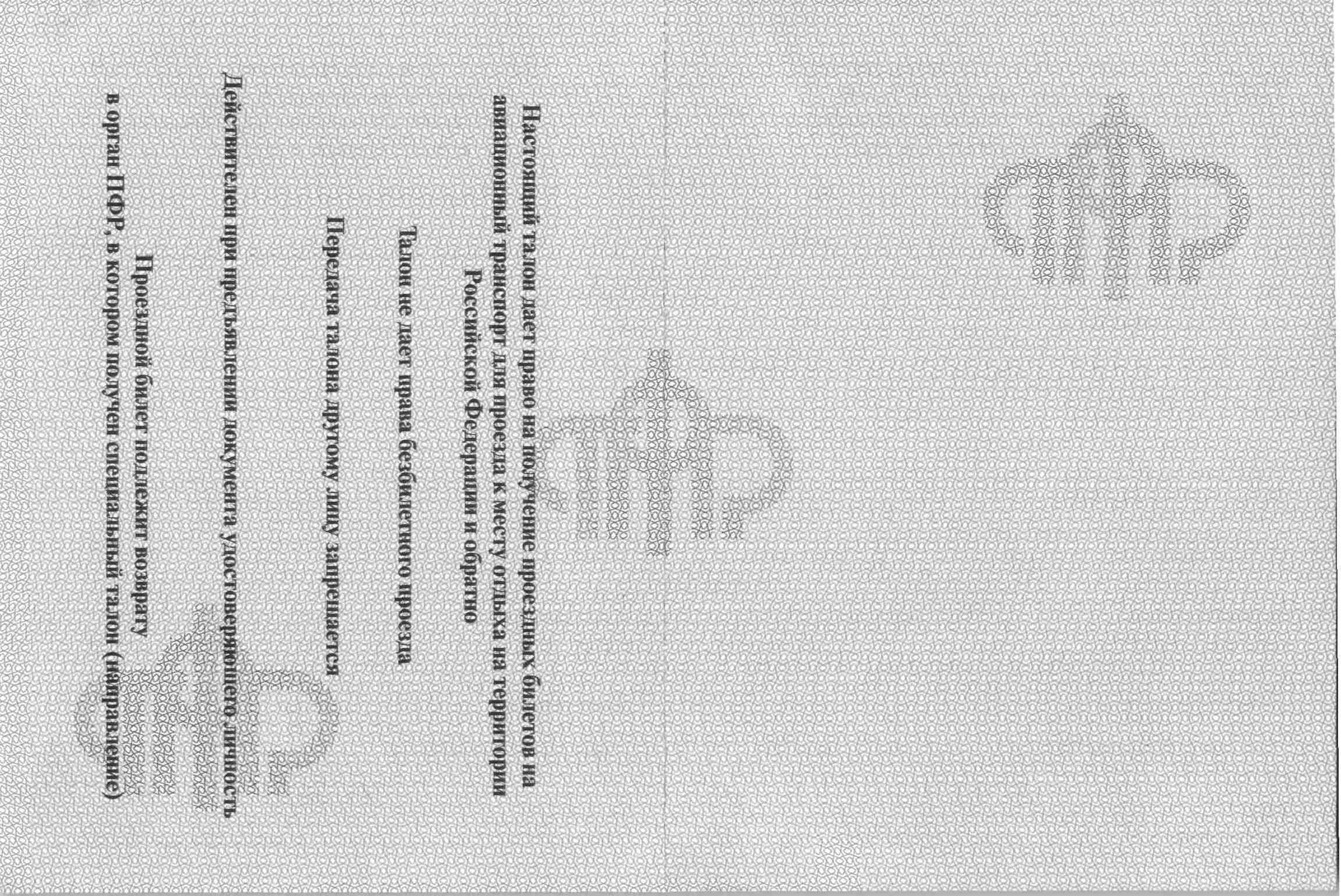
|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 7 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образец талона (направления) на получение проездных билетов на авиационный транспорт для проезда к месту отдыха и обратно





|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 8 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Реестр**

**не принятых к оплате предъявленных Исполнителем (Перевозчиком) выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров)**

**к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**(месяц)**

Исполнитель (Перевозчик):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Серия, номер  талона (направления) | Код категории пасса-  жира | СНИЛС | Фамилия, имя, отчество  пассажира | Номер авиабилета | Дата  продажи  авиабилета | Дата рейса | Маршрут следования | Стоимость проезда (руб.) | | | | | | Всего предъявлено  к оплате Заказчику  (руб.) | Примечание |
| по базовому  тарифу | с учетом скидки | В том числе | | Обязательный сбор | В том числе НДС |
| НДС | Страховой сбор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО:** | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |

Управляющий ОСФР по Магаданской области: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

Начальник отдела организации социальных выплат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

М.П.

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |

Приложение № 9 к Контракту

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**Корректирующий реестр**

**подтвержденных к оплате выполненных перевозок Пенсионеров (Пассажиров)**

**к месту отдыха по территории Российской Федерации и обратно воздушными судами Исполнителя (Перевозчика)**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**(месяц)**

Исполнитель (Перевозчик):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Серия, номер  талона (направления) | Код категории пасса-  жира | СНИЛС | Фамилия, имя, отчество  пассажира | Номер авиабилета | Дата  продажи  авиабилета | Дата рейса | Маршрут следования | Стоимость проезда (руб.) | | | | | | Всего предъявлено  к оплате Заказчику  (руб.) |
| по базовому  тарифу | с учетом скидки | В том числе | | Обязательный сбор | В том числе НДС |
| НДС | Страховой сбор |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО:** | | | | | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Руководитель организации – Исполнителя (Перевозчика):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

Главный бухгалтер Исполнителя (Перевозчика): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

М.П.

Данные настоящего реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сводному реестру корешков выданных талонов:

(соответствуют/не соответствует)

Управляющий ОСФР по Магаданской области: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

Начальник отдела организации социальных выплат: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

подпись (ФИО)

М.П.

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

Приложение № 10 к Контракту

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**АКТ**

**о выполнении Сторонами обязательств по контракту**

**от \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Идентификационный код закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**

**на оказание услуг по перевозке неработающих пенсионеров, проживающих на территории Магаданской области, воздушным транспортом к месту отдыха и обратно по маршруту: Магадан - Хабаровск, Хабаровск - Магадан**

г. Магадан «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что в период с \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Исполнитель (Перевозчик) выполнил свои обязательства по оказанию услуг по перевозке Пенсионеров (Пассажиров) по маршруту Магадан - Хабаровск, Хабаровск - Магадан в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перевозок на общую сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) руб. \_\_\_ коп., а Заказчик произвел оплату предоставленных услуг в общей сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*) руб. \_\_\_ коп. в соответствии с условиями государственного контракта от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на оказание услуг по перевозке неработающих пенсионеров, проживающих на территории Магаданской области, воздушным транспортом к месту отдыха и обратно по маршруту: Магадан - Хабаровск, Хабаровск - Магадан.

|  |  |
| --- | --- |
| От Исполнителя:  Руководитель организации – Исполнителя (Перевозчика):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись (ФИО)  Главный бухгалтер Исполнителя (Перевозчика):  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись (ФИО)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  М.П. | От Заказчика:  Управляющий ОСФР по Магаданской области:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись (ФИО)  Главный бухгалтер ОСФР по Магаданской области:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись (ФИО)  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.  М.П. |

**Форма согласована:**

|  |  |
| --- | --- |
| **От Заказчика:** | **От Исполнителя (Перевозчика):** |
| В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС | В соответствии с электронным контрактом, сформированным с использованием ЕИС |
|  |  |

1. Данный пункт применяется в случае заключения настоящего Контракта с победителем закупки (или с иным участником закупки в случаях, установленных Законом № 44-ФЗ), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта. [↑](#footnote-ref-1)