# spotManual ProntoMueble Administrador



Heiver Alejandro Suarez Cifuentes - 20191578010

Brian Steven Cañón Rojas – 20191578110

Nicolás Rocha Padilla - 20151578023

# UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS FACULTAD TECNOLÓGICA

# TECNOLOGÍA EN SISTEMATIZACIÓN DE DATOS

BASES DE DATOS AVANZADAS.

AÑO 2021.

**BOGOTA D.C** 

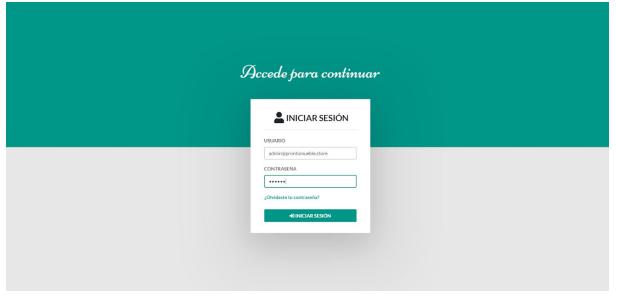
# Índice

Ingresar al modulo de administracion	
Página principal administrador	4
Usuarios	6
2.1 Usuarios	6
2.1.1 Visualizar personas	7
2.1.2 Editar persona	8
2.1.3 Eliminar	8
2.1.4 Descargar registro	9
2.2 Roles	9
2.2.1 Crear	9
2.2.2 Editar permisos	10
2.2.3 Actualizar rol	11
2.2.4 Eliminar Rol	12
3. Clientes	12
Tienda	13
4.1 Productos	13
4.1.1 Visualizar	14
4.1.2 Editar	15
4.1.3 Eliminar Rol	16
4.1.4 Descargar registro	16
4.2 Categorías	17
Pedidos	17
Proveedores	18

# 1. Ingresar al modulo de administracion

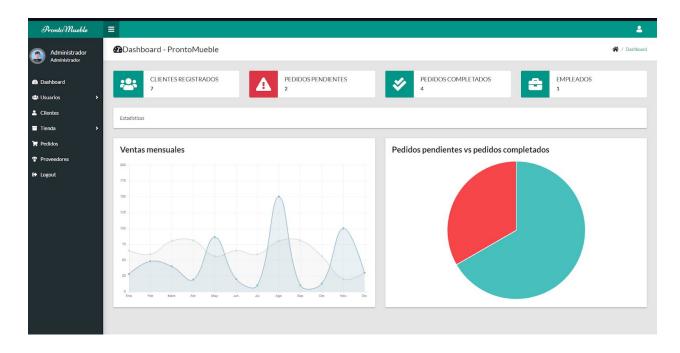


Primero ingresamos a la página principal, luego nos vamos a la parte superior derecha donde está la opción de iniciar sesión e ingresamos a ella.

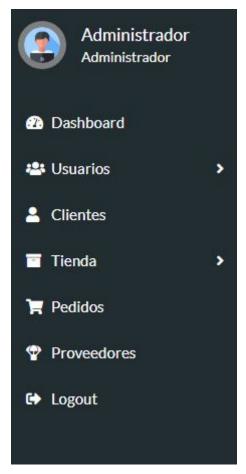


ya en este módulo ingresamos usuario y contraseña que en este caso el administrador tiene contraseña de 123456.

# 2. Página principal administrador

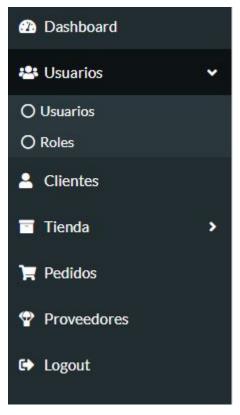


En la página principal del administrador se muestra un resumen de los clientes registrados, pedidos pendientes por aprobar, pedidos completados y los empleados de la empresa. Además de tener gráficas que nos da un volumen de las ventas mensuales y otra gráfica que nos da a conocer el porcentaje de pedidos completados y pendientes.



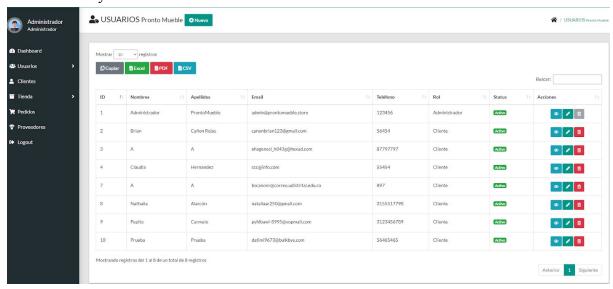
En la parte izquierda podemos observar las diferentes opciones que tenemos y de últimas la opción para cerrar la sesión.

#### 3. Usuarios



#### 2.1 Usuarios

En esta parte podemos visualizar los usuarios que hay en la base de datos incluyendo administrador y clientes.



# 2.1.1 Visualizar personas



Al seleccionar esta opción se abre una ventana nos permite observar más detalladamente a la persona que está registrada.

# Datos del usuario

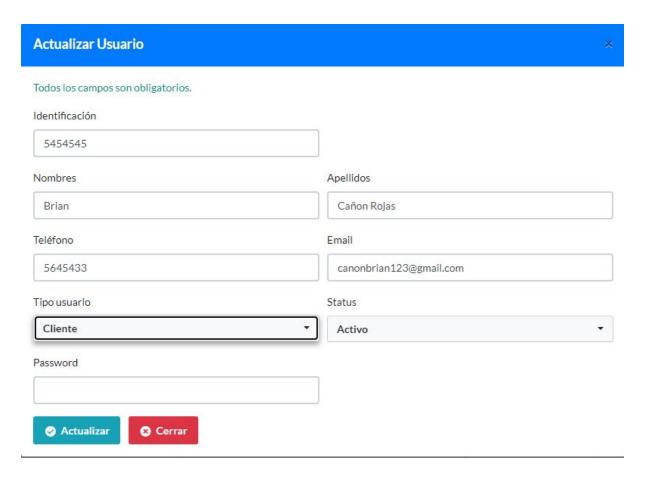
Identificación:	5454545
Nombres:	Brian
Apellidos:	Cañon Rojas
Teléfono:	56454
Email (Usuario):	canonbrian123@gmail.com
Tipo Usuario:	Cliente
Estado:	Activo
Fecha registro:	22-02-2021

Cerrar

# 2.1.2 Editar persona



Esta opción abre una ventana que nos permite editar los datos de los usuarios o del mismo administrador, incluso asignar roles a las personas.

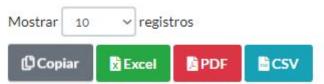


#### 2.1.3 Eliminar



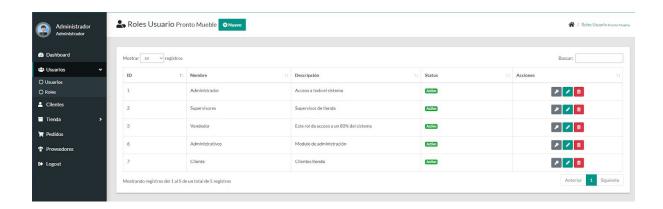
Nos permite eliminar los usuarios excepto el administrador.

# 2.1.4 Descargar registro



Nos permite descargar el registro de las personas registradas en diferentes formatos.

#### 2.2 Roles

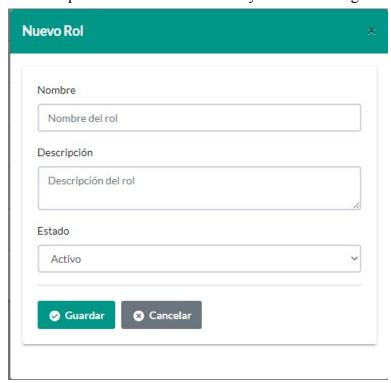


Nos permite ver el registro de los roles creados, además de permitirnos crear, editar y eliminar roles.

#### 2.2.1 Crear



Para crear un rol debemos presionar el botón "Nuevo" y nos dará las siguientes opciones:

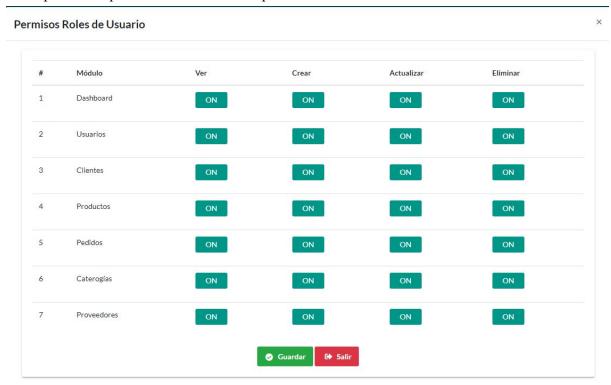


Donde podremos asignarle un nombre al rol, descripción y el estado si está activo o inactivo.

# 2.2.2 Editar permisos



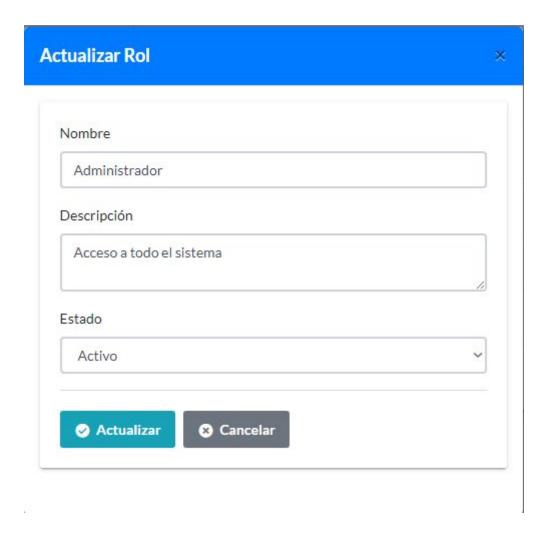
Esta opción nos permite administrar los permisos de cada Rol.



# 2.2.3 Actualizar rol



En esta opción nos permite editar el nombre, descripción y el estado del rol.

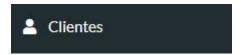


# 2.2.4 Eliminar Rol

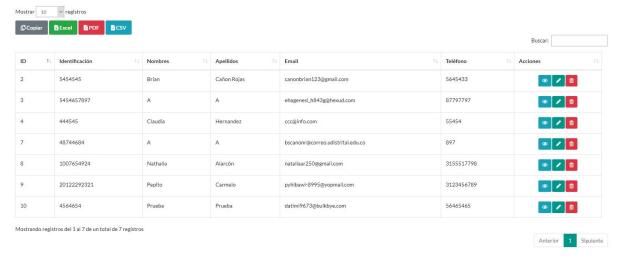


Esta opción elimina el rol por completo de la base de datos.

#### 3. Clientes



Esta opción permite ver los clientes registrados en la página.



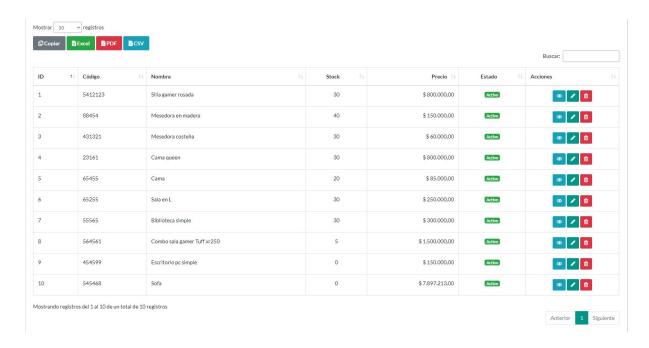
Además permite editar y eliminar los clientes. (Para más información diríjase al 2.1) y descargar un registro de ellos en diferentes formatos de texto.

#### 4. Tienda



# 4.1 Productos

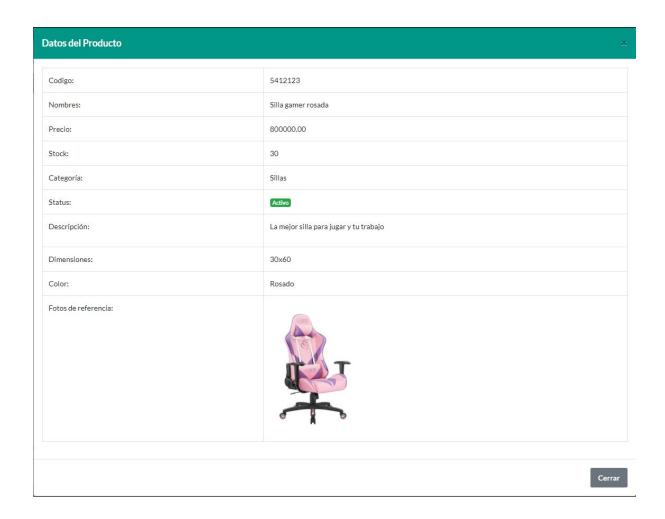
Esta opción nos permite ver los productos registrados, además de permitirnos crear, editar, visualizar y eliminar los productos.



# 4.1.1 Visualizar

Nos permite ver más detalladamente los productos.

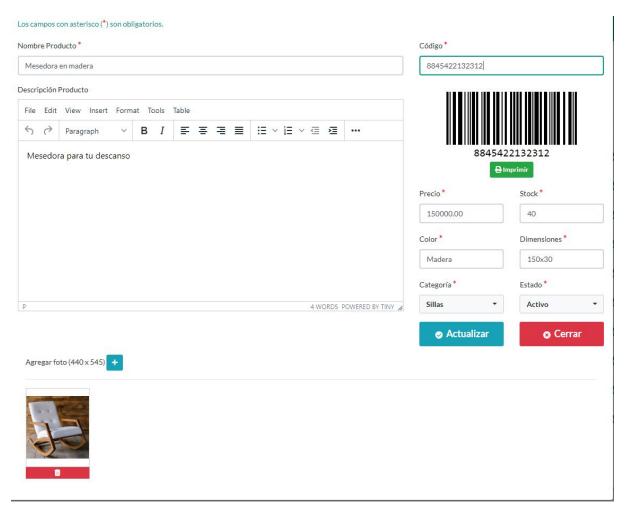




# 4.1.2 Editar



Nos permite editar el nombre del producto, descripción, código, precio, stock, color, dimensiones, categoría y el estado del producto y nos permite ingresar una imagen de este.



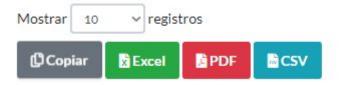
La misma página genera el código de barras del producto.

# 4.1.3 Eliminar Rol



Esta opción elimina el producto por completo de la base de datos.

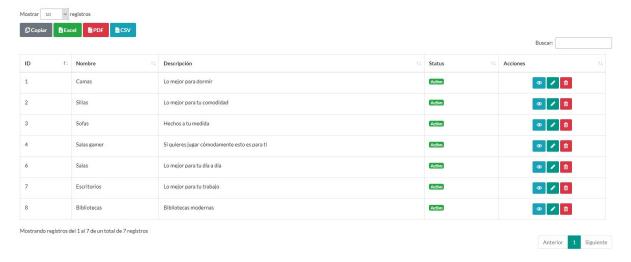
# 4.1.4 Descargar registro



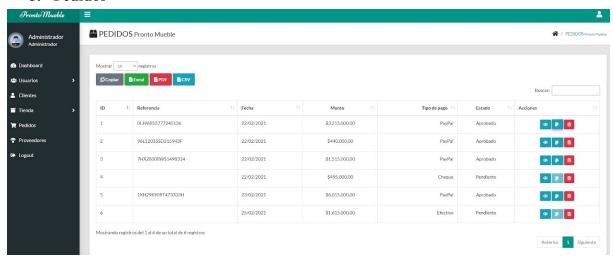
Nos permite descargar el registro de las personas registradas en diferentes formatos.

# 4.2 Categorías

Nos permite visualizar las categorías que existen en la base de datos de la empresa, además de permitir crear, editar y eliminar estas.



#### 5. Pedidos



Nos permite ver el registro de los pedidos que se han realizado desde la página de ProntoMueble. Podemos visualizarlos o eliminarlos.

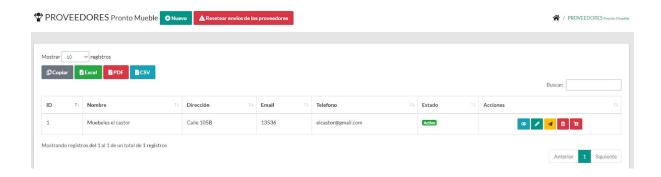
Dependiendo el tipo de pago tendremos habilitado la opción de detalle de la transacción





que nos permitirá ver a detalle la transacción por la plataforma.

# 6. Proveedores



Nos permite crear, eliminar, visualizar y editar los proveedores