

	<div>FICHA TÉCNICA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN / LICENCIA</div> <div>UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNANDEZ MORILLO</div>	<table><tr><td>CODIGO</td><td>SGC-FIC-001</td></tr><tr><td>VERSIÓN</td><td>0</td></tr><tr><td>FECHA</td><td>2/08/2024</td></tr><tr><td>PAGINA</td><td>1 de 1</td></tr></table>	CODIGO	SGC-FIC-001	VERSIÓN	0	FECHA	2/08/2024	PAGINA	1 de 1
CODIGO	SGC-FIC-001									
VERSIÓN	0									
FECHA	2/08/2024									
PAGINA	1 de 1									
DATOS DE LA UNIVERSIDAD										
NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNANDEZ MORILLO									
RUC NRO.	RUC N°20601401836									
DOMICILIO FISCAL	JR. BOLOGNESI NRO. 418 (A 2 CDRAS Y MEDIA DE LA PLAZA PRINCIPAL) HUANCVELICA - TAYACAJA - PAMPAS									
DISTRITO	PAMPAS	PROVINCIA	TAYACAJA	DEPARTAMENTO	HUANCVELICA					
PERSONAL DE CONTACTO	ABIDAN TIPO YANAPA									
TELEFONOS	934556912									
REPRESENTANTE LEGAL	JORGE MARINO DOMINGUEZ CASTAÑEDA									
DNI NRO. / RUC NRO.	DNI N°32975182 / RUC N°43787903									
DOMICILIO FISCAL	JR. SAN MARTIN N°459 (A 2 CDRAS Y MEDIA DE LA PLAZA PRINCIPAL) HUANCVELICA - TAYACAJA - PAMPAS									
TELEFONOS	934568898									
COMENTARIOS	PERSONAL DE CONTACTO, HACE REFERENCIA AL PERSONAL A CARGO DE LA OFICINA DE SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE TAYACAJA DANIEL HERNANDEZ MORILLO.									
DATOS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN / LICENCIA										
NOMBRE / DESCRIPCIÓN DE SOFTWARE	SIAMSOFT									
TERMINOS Y CONDICIONES	SERVICIO DE SOFTWARE DE TRAMITE DOCUMENTARION SIAMSOFT Y MESA DE PARTES VIRTUAL , ESPECIFICACION TECNICA EN INFORME N°087-2021-UNAT/P-OTI									
VERSION	S/V - N° REGISTRO:01285-210 ODA-LIMA									
UTILIDAD	PERMITE DESARROLLAR GESTION DOCUMENTARIA, INTEGRACIÓN A FIRMAS DIGITALES PARA EMITIR INFORMACION REQUERIDA POR EL USUARIO									
DURACIÓN CONTRATO/LICENCIA	PERPETUO									
FECHA INICIO	11/11/2021									
FECHA TERMINO	NO CADUCA									
ESTADO DE CONTRATO / LICENCIA	ACTIVO									
OFICINA A CARGO DE REQUERIMIENTO DE RENOVACION	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN(OTI)									
RECOMENDACIONES	SE SUGIERE MONITOREO DE FUNCIONAMIENTO SEMESTRAL									
DOCUMENTO DE RENOVACIÓN	NO REQUIERE - ACTIVO	FECHA DE SOLICITUD	-	AREA ENCARGADA	-					
PLAN DE CONTINUIDAD	GARANTÍA DE 12 MESES POR PARTE DEL PROVEEDOR 11-11-21									
COMENTARIOS	TERMINOS Y CONDICIONES INSCRITOS SON DETALLADOS EN EL EXPEDIENTE DE ADQUISIOCION DE LICENCIA(VER ANEXO). SIGA 074- 2021 SIAF 910-2021									
ANEXOS										
A LA FECHA DE ELABORACIÓN DE LA PRESENTE FICHA TÉCNICA SE HAN ANALIZADO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:										
•Lista de sistemas de información UNAT										
•Consulta RUC- SUNAT de UNAT										
•Consulta SUNAT legal UNAT										
•Consulta RUC- SUNAT del Representante Legal UNAT										
•DOCUMENTO DE ADQUISICION DE SISTEMA DE INFORMACION / LICENCIA: N°087-2021-UNAT/P-OTI										
•PLAN_GOBIERNO_DIGITAL_(PRESENTAR_V00)										
PERSONAL A CARGO DEL REGISTRO :										
NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FECHA	FIRMA							