

FUNDAMENTOS DE GESTIÓN EMPRESARIAL

TEMA 1

La empresa: naturaleza y tipos

Conceptos generales

1. Concepto y naturaleza de la empresa. Empresa y Empresario
2. Funciones y procesos empresariales
3. El papel de la ingeniería y el ingeniero en la gestión empresarial
4. Tipos de empresas y formas jurídicas

Concepto y naturaleza de la empresa



¿Qué es la empresa?

Es una institución en la que un conjunto de personas transforman diversos recursos en bienes y/o servicios que satisfagan necesidades humanas.

Las empresas organizan y estructuran sus recursos y el trabajo de los empleados con el fin de obtener bienes y servicios que aporten valor añadido, y de esta forma obtener beneficios para distribuir entre sus propietarios.

Inputs:

- El capital de recursos financieros
- Mano de obra
- Materias primas

Outputs:

- Bienes
- Servicios

Conceptos y naturaleza de la empresa



Así, las empresas se entienden como unidad técnico económicas, porque transforman un conjunto de recursos, mediante el uso de determinada tecnología en un producto o en un servicio que tiene valor económico

La empresa
como

- **Unidad técnica:** Porque transforma un conjunto de bienes (inputs) en un conjunto de productos y servicios (outputs).
- **Unidad económica:** Porque genera valor añadido y por tanto valor económico mediante el proceso de transformación técnico.
- **Unidad socio-política:** Unidad social porque una empresa funciona porque trabajan, arriesgan, deciden y colaboran personas. Y es unidad política porque los intereses de las personas no suelen coincidir con los intereses empresariales.
- **Unidad de decisión:** Alguien se preocupa (y toma decisiones) de que los diferentes elementos y personas que integran la empresa, guarden una serie de relaciones preestablecidas, que permitan dar coherencia a sus actuaciones

Concepto y naturaleza de la empresa

¿Qué es una organización?

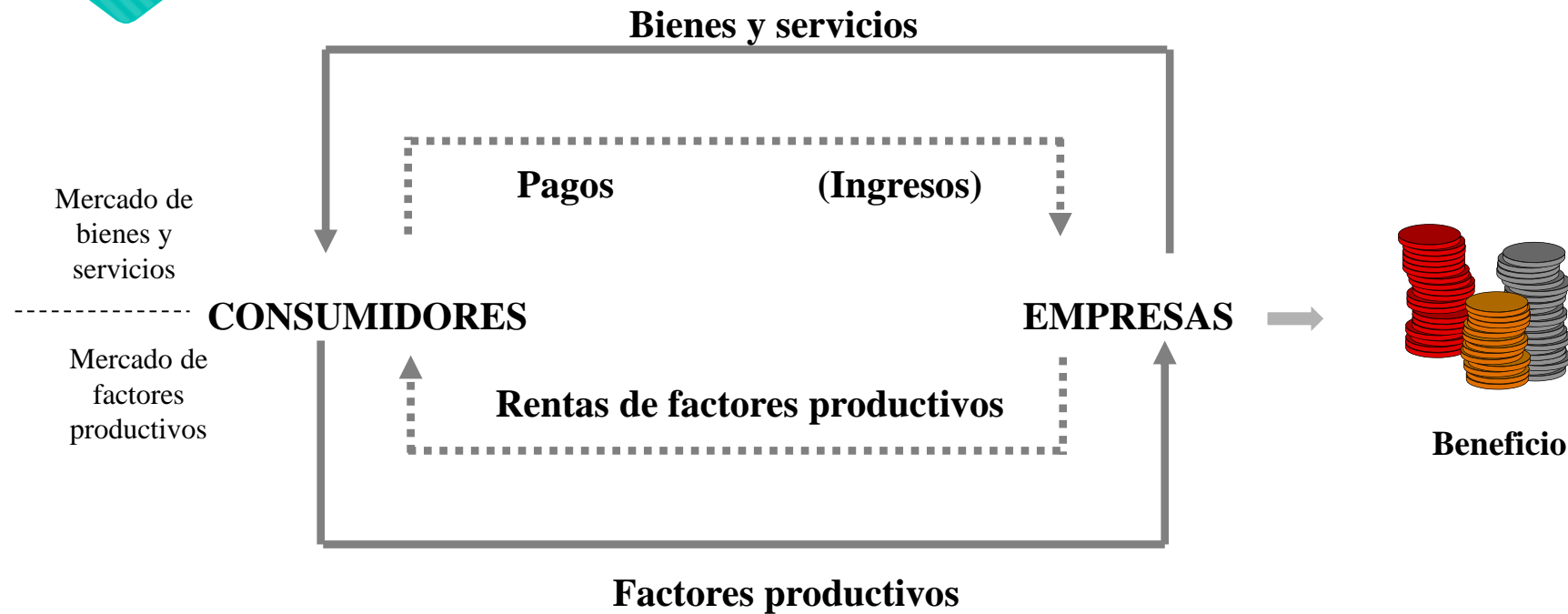


Un conjunto de personas, que con los medios o recursos adecuados, funciona mediante un conjunto de procedimientos y reglas establecidos para alcanzar un fin determinado.

Todas las empresas son organizaciones, pero no todas las organizaciones son empresas.

La empresa se diferencia del resto de organizaciones porque sus propietarios tienen ánimo de lucro, mientras que las organizaciones tienen otros fines al ser creadas: fines educativos, culturales, de ayuda humanitaria, ecológicos,...

Concepto y naturaleza de la empresa



La continua interrelación de los mercados de bienes y servicios y de factores determina una **doble corriente**, la **monetaria** y la **real**, mediante la cual la economía de un país responde a las cuestiones básicas de **qué producir, cómo y para quién**.

Concepto y naturaleza de la empresa

Perspectivas para estudiar la Empresa.

Teoría de la Economía:

NATURALEZA DE LA EMPRESA

La economía estudia cómo lograr satisfacer necesidades humanas ilimitadas partiendo de **recursos escasos**, lo cual obliga a elegir qué producir, cómo y para quién

¿De qué formas se puede lograr cubrir esta necesidad?

Especialización = División del trabajo

COORDINACIÓN

MERCADO

EMPRESA

Concepto y naturaleza de la empresa

Perspectivas para estudiar la Empresa.

Psicología y Sociología:

La Sociología y la Psicología entienden la empresa como una **unidad socio política**, y no como una unidad técnico-económica.

Estas ciencias entienden y analizan las organizaciones como grupos de personas interdependientes, donde el objeto de atención son **los intereses y objetivos individuales y grupales y el uso de diferentes mecanismos** (p.e autoridad, liderazgo, motivación) para la resolución de los conflictos.

El comportamiento humano, individual y grupal, y su papel en la obtención de los objetivos de las empresas y de las organizaciones, son aportaciones esenciales para entender y explicar los resultados de la empresa.

Concepto y naturaleza de la empresa

Perspectivas para estudiar la Empresa

Dirección de Empresas:

La Dirección de Empresas se preocupa por la **eficiencia y la eficacia de las empresas y organizaciones**.

Entienden que para que la empresa funcione deben mejorar la eficacia y la eficiencia en las organizaciones y en las empresas. Por ello, desde la Dirección de Empresas se analizan y se estudian los determinantes para que una empresa alcance la eficacia y la eficiencia.

El **comportamiento humano, individual y grupal**, y su papel en la obtención de los **objetivos** de las empresas y de las organizaciones, son aportaciones esenciales para entender y explicar los resultados de la empresa.

Funciones empresariales:

Definición de la actividad

- “**Visión**” ¿Qué queremos llegar a ser?
- “**Misión**” qué hacemos, por qué lo hacemos, para quien trabajamos
- “**Propuesta de valor**”: definir qué ofrecerá tu empresa que no ofrecen otras. Cómo tu producto o servicio va a resolver los problemas de los clientes o cómo va a mejorar su situación previa, y cómo lo vas a hacer mejor que el resto de la competencia en el sector

<https://www.google.com/intl/es-419/about/>

<https://www.telefonica.es/es/acerca-de-telefonica/mision-y-vision>

<https://www.cocacolaespana.es/informacion/vision-mision-valores>

<https://www.lego.com/es-es/aboutus/lego-group/mission-and-vision/>

Funciones empresariales

FUNCIONES REALES

Inputs → Act. Reales → Outputs

- Actividades o funciones relacionadas con el aprovisionamiento
- Actividades o funciones relacionadas con la producción
- Actividades o funciones relacionadas con la comercialización
- Otras actividades o funciones de soporte

FUNCIONES FINANCIERAS

Pago adquisición de inputs Ingresos de ventas

←... Act. Finan. ←...
...→ ...→

Captación recursos fros. Devolución por el pago de ingresos fros.

- Actividades o funciones relacionadas con la financiación
- Actividades o funciones relacionadas con la inversión

FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN

- Actividades o funciones de planificación
- Actividades o funciones de control
- Actividades o función de organización

Funciones empresariales: Cadena de valor



Funciones empresariales:

Cadena de valor

- Las **actividades primarias** son aquellas relacionadas con la creación física del producto o servicio, su venta, mantenimiento y soporte al cliente posterior.
- Las **actividades de apoyo** las acciones que dentro de la empresa, ayudan de manera horizontal a la creación de valor

Funciones empresariales: Cadena de valor

- Es esencial identificar y entender las fases de la cadena de valor, con **procesos y subprocesos**.
 - Identificar las sub-actividades dentro de cada una de las actividades primarias.
 - Identificar las sub-actividades dentro de cada una de las actividades de apoyo.
 - Buscar las interrelaciones entre las áreas de la cadena de valor.
 - Buscar constantemente oportunidades que puedan generar más valor.

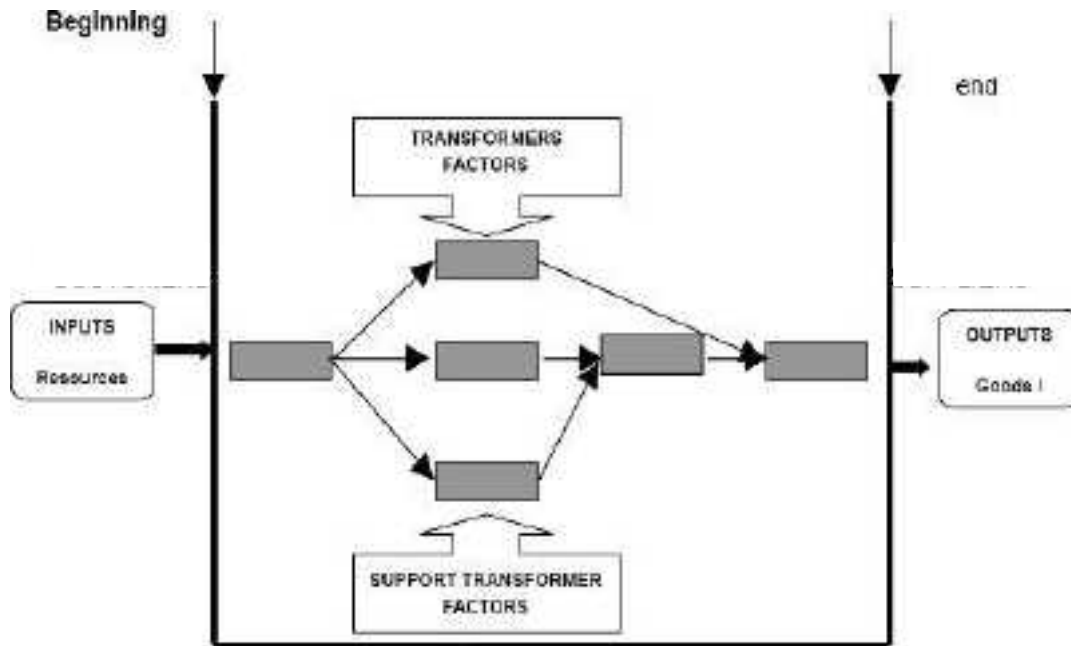
Procesos empresariales

○ Definición:

Conjunto de actividades interrelacionadas que, con un conjunto de inputs recibidos, permite crear ciertos resultados (output)

Las actividades están relacionadas entre sí e integradas de forma coherente.

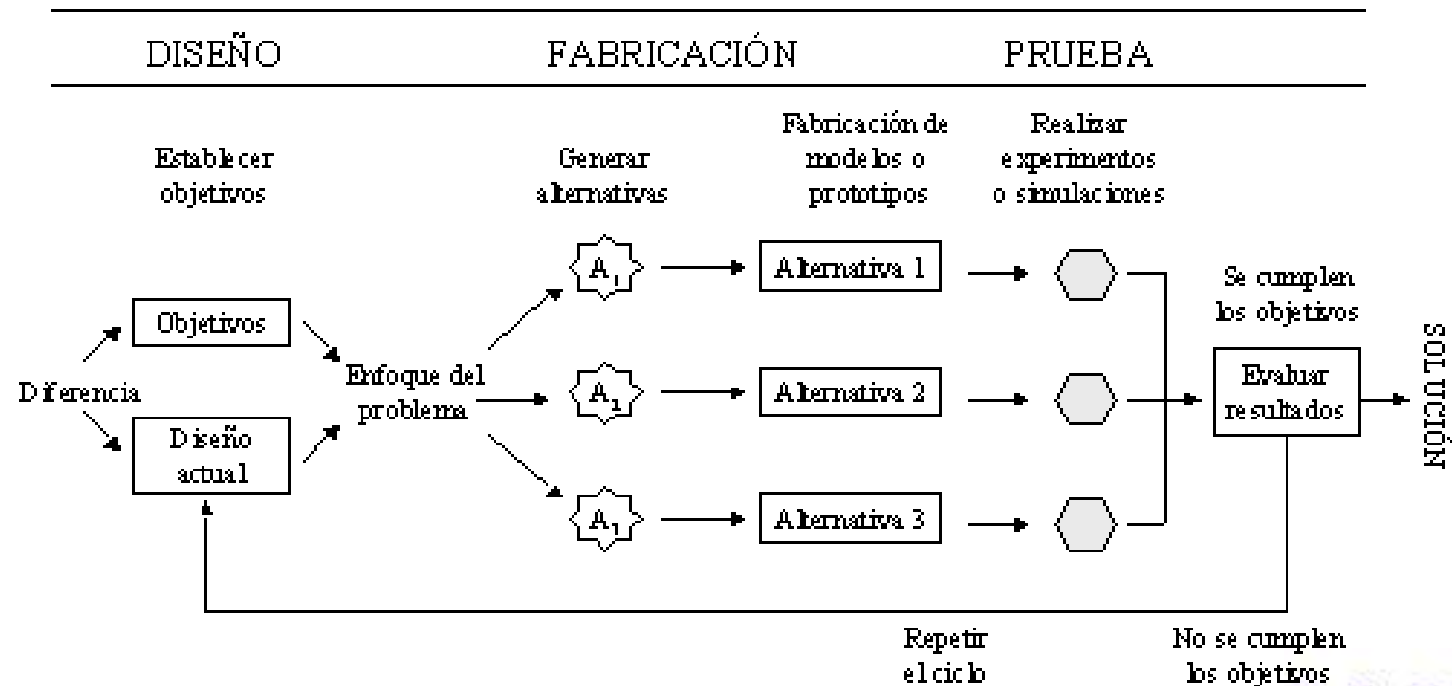
Las funciones empresariales pueden alimentar a varios procesos



Procesos empresariales

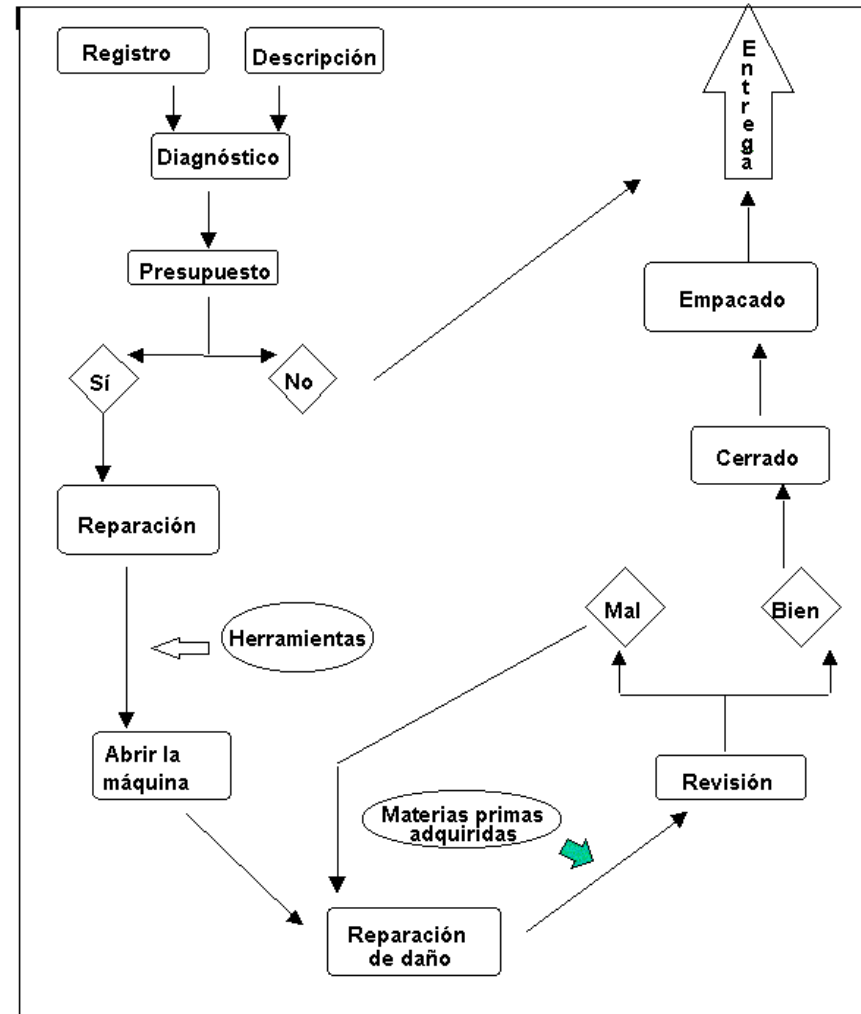
Un proceso comprende una serie de actividades realizadas en diferentes áreas de la organización, que deberán agregar valor, proporcionando así un servicio a su cliente. Este cliente podrá ser un **cliente interno o un cliente externo**.

-**Procesos del Negocio:** se orientan a satisfacer al cliente. Por ejemplo un proceso de venta que incluye registrar el pedido, enviarlo a producción, fabricar el producto, despacharlo y cobrar; Proceso de diseño del producto que incluye la creación del modelo, prototipos, experimentos, evaluación de resultados...



Procesos empresariales

-**Procesos de Apoyo:** dan servicios a los procesos del negocio. Por ejemplo, el pago de sueldos a los empleados o reparación de una maquinaria.



El papel de la ingeniería y del ingeniero en la gestión empresarial

- La ingeniería se ha potenciado desde la revolución industrial aportando a la eficiencia y la productividad empresarial.
- Así, las ciencias de la ingeniería forman **profesionales promotores del desarrollo y cambio**, generadores de conocimiento y aplicadores de técnicas en los diferentes sectores de actividad.
- Con ello, la ingeniería es capaz de **generar valor** a las personas, empresa y sociedad.
- El mundo de la empresa requiere la toma continua de decisiones. El ingeniero, a partir de las percepciones de los fenómenos del mundo real y teniendo en cuenta su conocimiento y especialización personal es capaz de definir situaciones problemáticas, analizarlas y proponer soluciones.
- La superior perspectiva y capacidad de diseñar modelos e introducir mejoras ha permitido el replanteamiento del **ingeniero en el diseño, la gestión y las decisiones alrededor de las organizaciones**, incluso superando la eficacia en este ámbito que podrían alcanzar otros profesionales

El papel de la ingeniería y del ingeniero en la gestión empresarial


Ámbito de acción	Rol del ingeniero	Profesiones con las que compete
Estudio e investigación de problemas de la sociedad	Planeación y líneas de investigación orientadas al mejor uso de recursos	Economistas
Innovación, diseño y desarrollo de productos y procesos	Investigación de las necesidades humanas, diseño de productos y/o servicios para cubrir necesidades. Diseño, planeación, organización e implantación de procesos empresariales	Diferentes disciplinas de la ingeniería
Análisis y resolución de problemas	Identificación de limitaciones internas y externas, restricciones y opciones de solución. Definición de alternativas	Abogados
Mejora de la calidad d vida	Estudio y desarrollo de proyectos de mejora de calidad de vida mediante el diseño de modelos factibles y sostenibles	Economistas, sociólogos

El papel de la ingeniería y del ingeniero en la gestión empresarial

○ Competencias generales del ingeniero industrial en el ámbito empresarial

Competencias	Tareas	Claves
Competencias para dirigir personas	Orientar equipos para obtener logros organizativos	-Motivación -Comunicación -Liderazgo
Competencias para administrar recursos	Diseñar la organización para la gestión de recursos	-Gestión de recursos tangibles e intangibles
Competencias para orientar el cambio	Generar valor mediante la innovación tecnológica	-Innovación -Creatividad
Competencias para la gestión de sistemas empresariales	Gestionar procesos bajo criterios empresariales	-Planificación -Investigación -Toma de decisiones -Resolución de problemas -Gestión de problemas emergentes

La empresa y el empresario



¿Quién es el empresario?

No existen resultados concluyentes sobre **quién es** esta figura y qué papel cumple el empresario de una empresa. No está clara la función del empresario, sobre todo en las grandes empresas donde están **propietarios, directivos y prestamistas financieros**, entre otros, que parecen compartir algunas de las características atribuidas a una sola

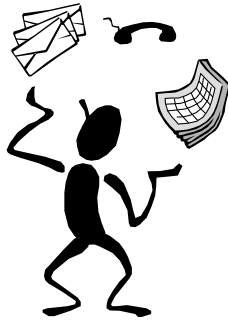


¿Qué es un empresario?

Es un **factor básico** de desarrollo económico, creador de riqueza y de puestos de trabajo, fundamentalmente para mejorar la competitividad de la empresa

La empresa y el empresario

Visiones de quién es el empresario



**Empresario
coordinador**



**Empresario riesgo
(Knight, 1921)**



**Empresario
innovador
(Schumpeter, 1950)**



**Empresario
“estado de alerta”
(Kirzner, 1973)**

Por tanto, las funciones
que puede cumplir un
empresario son:

- Persona que coordina y controla el proceso productivo
- Persona que asegura la renta al resto de factores
- Persona que toma decisiones arriesgadas
- Persona que innova
- Persona que detecta oportunidades bajo incertidumbre

La empresa y el empresario

Organización interna de la empresa = Trabajo en equipo

La producción en equipos requiere de un MONITOR

¿Cuál es el incentivo para realizar esta función?

Recibir la renta
o el excedente residual

Controlar y reasignar
el resto de factores
productivos

Ser parte central en
los contratos con los
inputs

Vender los
derechos anteriores

El empresario se identifica con aquel que posee estos *derechos*

Tipos de empresa. Criterios de clasificación

Según criterios económicos

- Sector: primario, secundario y terciario
- Tamaño: grandes, medianas y pequeñas
- **Ámbito de Competencia:** monomercado / multimercado; nacional / multinacional

Según criterios jurídicos

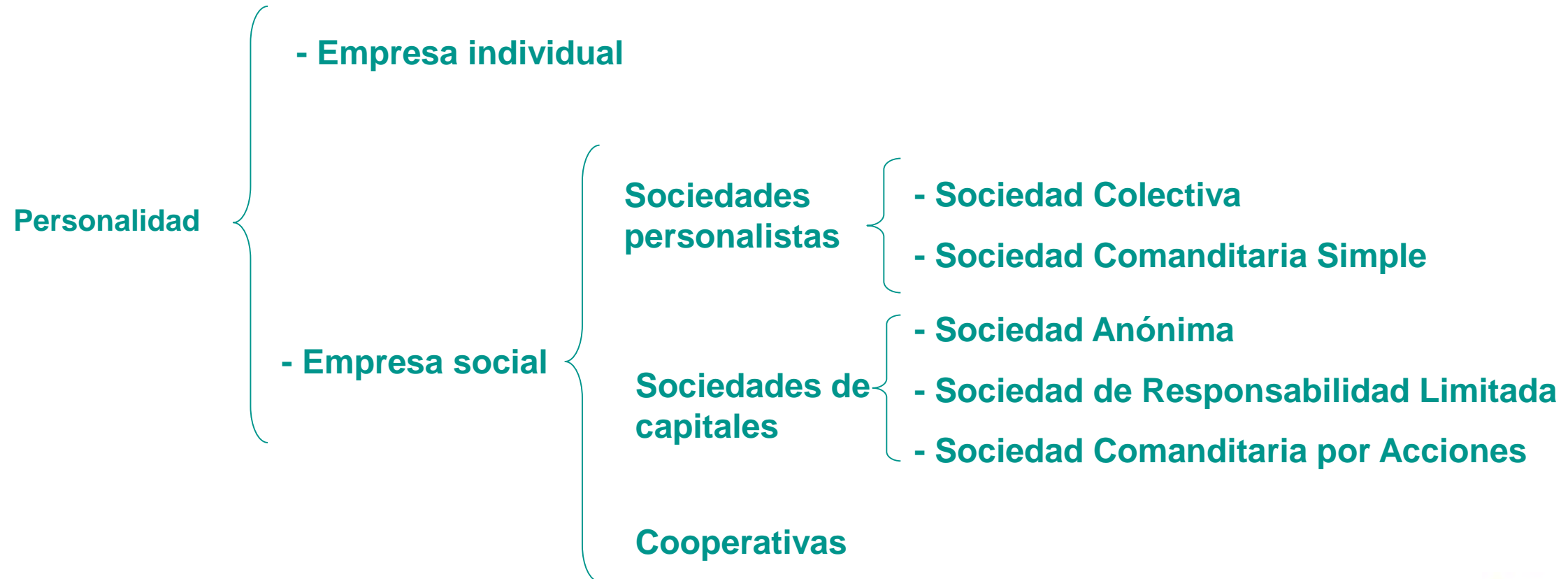
Titularidad de los medios de producción

- Empresas privadas
- Empresas públicas

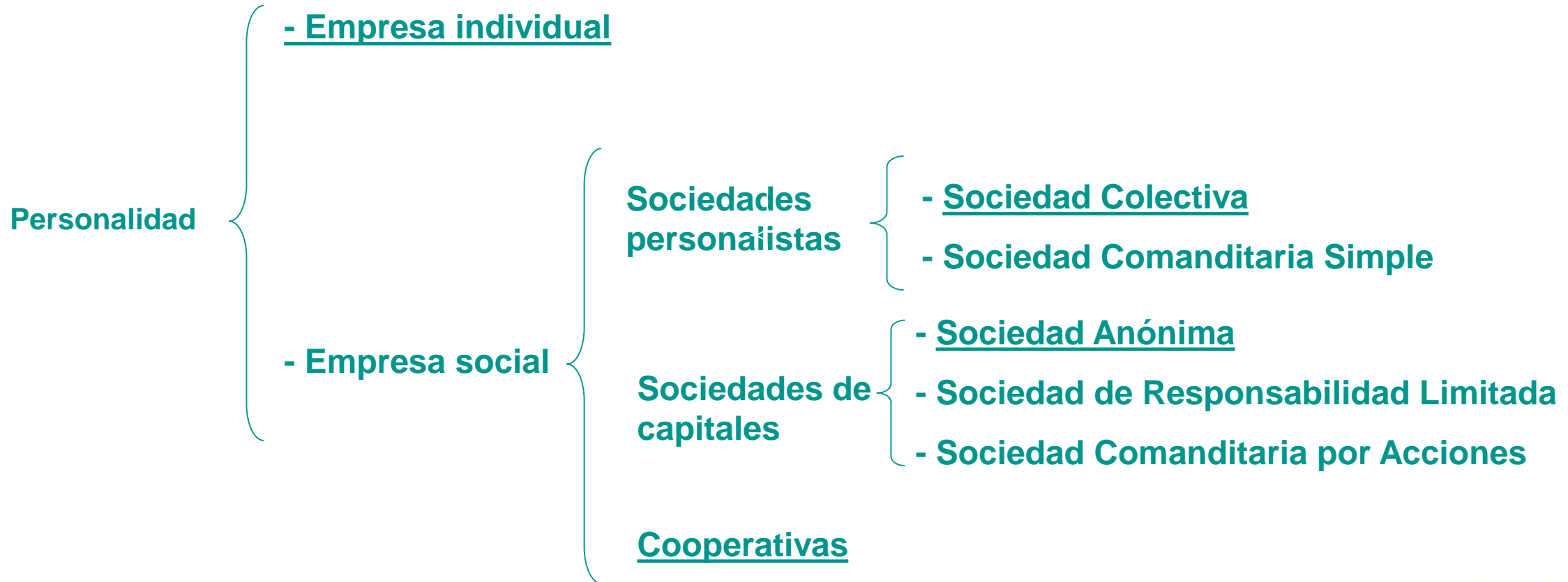
Personalidad

- Empresas individuales
- Empresas sociales

Tipos de empresa: Criterios de clasificación



Tipos de empresa: Criterios de clasificación



La empresa individual

Empresario individual es el que posee su propio negocio. Asume todos los riesgos en la empresa, toma decisiones y busca oportunidades para la empresa. Por tanto, posee todos los derechos.

Ventajas

Tiene autonomía para regir su propio negocio

Recibe la totalidad de la renta residual

Problemas

Problemas de financiación

Concentración de riesgos

Problemas de supervivencia

La sociedad anónima (S.A.)

- La S.A tiene su capital dividido en partes alícuotas o acciones, transmisibles libremente en los mercados y que otorgan a sus propietarios derechos económicos (reparto de beneficios, patrimonio acumulado) y políticos (coordinación).
- La S.A tiene unas características que le han permitido favorecer y financiar el proceso de crecimiento de la empresa moderna, proporcionándole fondos y capacidad directiva.

Ventajas de la sociedad anónima

Ventajas de la S.A. frente a la empresa individual

1. Limitación de la responsabilidad
2. Diversificación de riesgos
3. Facilidad de deshacerse de la inversión
4. Mayor capacidad de obtener financiación
5. Favorece la especialización de funciones
6. Favorece el crecimiento de la empresa
7. Existencia separada de su fundador

Problemas de la S.A.

Separación entre propiedad y control

Descripción del problema:

- Los **directivos** sólo buscan sus **propios beneficios** y el accionista no controla la actuación del directivo
- Las empresas están dirigidas por directivos asalariados que **toman las decisiones y asumen el riesgo profesional**
- Los **directivos pueden tomar decisiones** beneficiosas para ellos y **perjudiciales para el accionista**
- Los accionistas y directivos tienen **asimetría de información** y **divergencia de objetivos**
- Los accionistas **no tienen información suficiente** para evaluar el comportamiento de los directivos, y tampoco tienen incentivos para recabar información sobre la marcha de la empresa. **No tienen incentivos** para intentar mejorar la gestión de la empresa



Los directivos
buscan sus propios
beneficios



Conflicto de intereses
entre propiedad y
control



Problema de agencia

Problemas de la S.A.

Separación entre propiedad y control

Descripción de la solución:

El accionista puede controlar la actuación de los directivos y así éstos no buscan sólo su propio beneficio

Mecanismos de control de la actuación de los directivos

Órganos de Gobierno de la empresa: Junta de accionistas y Consejo de Administración, Comisión Ejecutiva o consejeros delegados

Relaciones contractuales con los directivos

Encarga auditorias

Mecanismos de control adicionales: Indicadores

Controles externos de los mercados: Mercado de empresas (OPAS), mercado del trabajo directivo y mercado de productos y factores.

Cada vez es mayor la coincidencia entre los que tienen muchas acciones (paquetes de acciones) y los que toman decisiones

Empresas de propiedad colectiva: Las cooperativas

Tipos de Cooperativas según quiénes sean sus miembros:

Cooperativas de Producción

- Sus miembros son los trabajadores.
- Ponen en común los bienes de producción con los que elaboran los outputs que después venden en el mercado

Cooperativas de Venta

- Sus miembros actúan como proveedores de otras empresas
- Facilitan la labor de distribución de productos. Comercializan productos con el fin de obtener mejores condiciones de venta

Cooperativas de consumo y servicios diversos

- Los socios son los clientes de la empresa cooperativa
- Proporcionan a sus miembros productos en condiciones favorables
- Los socios compran a través de la cooperativa más barato, consiguiendo productos en condiciones más ventajosas
- Son las cooperativas de consumo, vivienda, educación y sanidad, y cooperativas financieras

Empresas de propiedad colectiva: Las cooperativas

Principios de las cooperativas

1. Principio de puerta abierta

2. Principio democrático

**3. Principio de retribución limitada del
capital aportado por los socios**

**4. Principio de reparto del excedente en función de la
actividad desarrollada en la cooperativa**

5. Principio de fomento de cooperación

6. Principio de fomento de educación y ayuda mutua

Empresas de propiedad colectiva: Las cooperativas

Problemas de las cooperativas

Horizonte temporal de la Inversión

- No motivación para invertir más allá de su permanencia en la empresa
- Preferirán reparto de excedentes

Carácter compartido de los derechos de los socios

- Los nuevos socios tendrán los mismos derechos que los antiguos
- Reacios a emprender nuevas actividades que supongan nuevos socios

Concentración de riesgo para los socios

- Los socios de la cooperativa tienen un patrimonio poco diversificado

Sociedades colectivas

Sociedad formada por un conjunto de socios que tienen responsabilidad ilimitada y el derecho a participar en la dirección de la empresa.

Algunas características de estas sociedades

Responsabilidad ilimitada

No se pueden transmitir la participación de cada socio (salvo que los demás socios lo autoricen)

La sociedad debe disolverse si falta alguno de los socios

Se trata de una forma jurídica muy utilizada por los profesionales:

Trabajos muy cualificados en los que la reputación es su principal activo.