

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Descripción:	<p>El sistema SGCS consiste en la solicitud de citas psicopedagógicas, las cuales serán aprobadas y agendadas por el usuario administrador.</p> <p>Dentro del sistema habrá tres usuarios más, consultor, tutor y estudiante los cuales podrán visualizar o dar seguimiento a sus citas.</p> <p>El estudiante podrá visualizar su historial de citas en un carnet de sesiones, por otra parte el consultor visualizará sus citas agendadas y registrará la asistencia de los estudiantes, por último, el tutor podrá visualizar las citas agendadas de sus estudiantes tutorados.</p>
Justificación:	<p>El departamento de apoyo psicopedagógico de la UTEZ, requiere de un sistema de registro y control de las asistencias de cada estudiante que solicite consultas, es por ello que el sistema de gestión de carnet de sesiones (SGCS), pretende dar seguimiento de una manera tecnológica (virtualmente), utilizando una base de datos y una página web con la ayuda del sistema operativo Linux, para el monto de esta.</p>
Objetivo:	<p>Crear un sistema funcional, intuitivo y accesible para consultores, tutores, estudiantes y administrador, que permita la organización y seguimiento asistencias de los estudiantes que solicitan apoyo psicopedagógico dentro de la Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del estado de Morelos mediante el uso de una aplicación web para el área de apoyo psicopedagógico.</p>
Introducción:	<p>El proyecto de software contiene cuatro módulos, los cuales cuentan con funcionalidades que se describen a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Módulo 1: Gestión del administrador (Agendar y reagendar citas, CRUD de estudiantes, consultores y tutores, bloqueo y desbloqueo de estudiantes, Transferencia de estudiantes y consultores, elaboración del reporte cuatrimestral). ● Módulo 2: Gestión de tutores (Ingresar al sistema, visualizar datos de los estudiantes y cambio de contraseña). ● Módulo 3: Gestión de estudiantes (Ingresar al sistema, visualizar cita agendada, justificación de inasistencia, visualizar historial de citas agendadas, cambio de consultor y cambio de contraseña.). ● Módulo 4: Gestión de consultores(Ingresar al sistema, cambiar de contraseña, visualizar citas agendadas, registrar asistencia del estudiante, registrar inasistencia del estudiante, transferir estudiante y bloquear estudiantes).

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Requerimientos Funcionales

Módulo 1		Gestión de administrador		
Requerimiento		Ingresar al sistema	Prioridad	Alta
Usuario		Administrador		
No.	Descripción			
1.1	El administrador podrá ingresar al sistema por medio de un inicio de sesión.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">● Correo electrónico● Contraseña				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">● El correo electronico debe finalizar con “@utez.edu.mx”				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">● El administrador podrá tener acceso si coloca los datos de forma correcta.● Se mostrará en pantalla un mensaje de “datos incorrectos” en caso de colocar los datos erróneos.				

Requerimiento	Registro de estudiantes	Prioridad	Alta
Usuario	Administrador		
No.	Descripción		
1.2	El administrador podrá hacer el registro de los estudiantes canalizados, sancionados o que requieran apoyo psicopedagógico.		
Datos de Entrada			
<ul style="list-style-type: none">Nombre completoMatriculaGrado y grupoCorreo institucionalCarrera			
Reglas del Negocio			
<ul style="list-style-type: none">Los datos registrados deben ser vigentes.La contraseña debe contener 10 caracteres (alfanuméricos).El correo debe terminar con @utez.edu.mx			
Criterios de Aceptación			
<ul style="list-style-type: none">Se mostrará un apartado donde el administrador registrará los datos del estudiante, se le asignará una contraseña.			

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Requerimiento		Registro de Consultores	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.3	El administrador podrá hacer el registro de los consultores mediante el apartado de registro del panel administrador			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Nombre completoCorreo institucional				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Los datos registrados deben ser vigentes.Que no haya duplicidad en los datos.La contraseña debe contener 10 caracteres (alfanuméricos).El correo debe terminar con @utez.edu.mx				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Mostrar mensaje “El consultor se ha registrado correctamente”Se mostrará un apartado para ingresar los datos del consultor mediante un formulario de registro.				
Requerimiento		Registro de Tutores	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.4	El administrador podrá hacer el registro de los tutores mediante el apartado de usuarios del panel administrador.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Nombre completoCorreo institucional				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Que no haya duplicidad en los datos.Que los datos sean correctos.El tutor deberá contar con sus grupos asignados.Los datos registrados deben ser vigentes.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Mostrar mensaje “El tutor se ha registrado correctamente”Se mostrará un apartado para ingresar los datos del tutor mediante un formulario de registro.				
Requerimiento		Bloquear/Desbloquear estudiantes	Prioridad	Alta
No.	Descripción			

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

1.5	El administrador tendrá la opción de bloquear o desbloquear al estudiante en el panel de control.
Datos de Entrada	
<ul style="list-style-type: none"> Datos del estudiante. Datos de la cita. Datos del consultor. 	
Reglas del Negocio	
<ul style="list-style-type: none"> El alumno debe de estar activo o bloqueado. Debe de estar registrado en la base de datos. 	
Criterios de Aceptación	
El estudiante se verá reflejado en el panel de control del administrador y se cambiará su estado dependiendo lo seleccionado.	

Requerimiento	Agendar citas.	Prioridad	Alta
No.	Descripción		
1.6	El administrador agendará las citas en base a los datos proporcionados por el estudiante.		
Datos de Entrada			
<ul style="list-style-type: none">FechaHorarioLugarConsultor			
Reglas del Negocio			
<ul style="list-style-type: none">El alumno debe cumplir con todas las citas registradas.En caso de tener algún inconveniente con su consultor deberá hablarlo con el administrador.Justificar sus inasistencias.			
Criterios de Aceptación			
<ul style="list-style-type: none">Se mostrará un panel donde el administrador podrá elegir al consultor en base a su disponibilidad, así como el horario, fecha y lugar.			

Requerimiento		Reagendar citas	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.7	El administrador podrá reagendar una cita desde su panel de control.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Datos de la cita actual del estudiante(horario, consultor, dia)Datos del estudiante(nombre, grupo, carrera, matrícula)Justificación del consultor.				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Que el estudiante tenga una cita ya agendada.Que el horario de la cita concuerde al del consultor.				

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Criterios de Aceptación

- La cita está reagendada en la base de datos y se le mostrará en el panel de citas.

Requerimiento		Transferir estudiantes	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.8	El administrador podrá transferir al estudiante si el consultor se lo solicita.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Solicitud del estudiante al transferir con motivo				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">La transferencia debe ser autorizada por el administradorLa solicitud debe ser por medio de la aplicación webEl administrador le enviará un correo fuera de la aplicación web al estudiante				
Criterios de Aceptación				
Le llegara un correo con su transferencia exitosa				

Requerimiento		Transferir consultor	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.9	El administrador podrá transferir al consultor si el estudiante lo solicita.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">El estudiante solicitará el cambio de consultor directamente con el administrador.El estudiante deberá exponer sus motivos.				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">La transferencia debe ser autorizada por el administrador.La solicitud debe ser por medio de la aplicación webEl administrador le enviará un correo fuera de la aplicación web al consultor				
Criterios de Aceptación				
Le llegara un correo con su transferencia exitosa.				

Requerimiento		Crear reporte cuatrimestral	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
2.0	El administrador podrá crear un reporte para visualizar los datos en un cierto intervalo de tiempo.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Intervalo de tiempo a terminar				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Administrador puede determinar un intervalo donde se le mostrarán los datos				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Se visualizará en formato web los datos que haya solicitado				

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Módulo 2		Gestión de tutores			
Requerimiento		Ingresar al sistema		Prioridad	Media
Usuario		Tutores			
No.	Descripción				
1.1	El tutor podrá iniciar sesión al ser dado de alta por el administrador.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">Correo electrónicoContraseña					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">Que el tutor esté dado de alta por el administrador.El correo institucional debe finalizar en: “@utez.edu.mx”.La contraseña debe ser establecida por el administrador.					
Criterios de Aceptación					
<ul style="list-style-type: none">El tutor podrá visualizar el formulario de inicio de sesión.					
Requerimiento		Visualización de datos de estudiante completar(2)		Prioridad	Alta
No.	Descripción				
1.2	El tutor podrá ver el historial solo de los estudiantes que pidieron apoyo psicopedagógico.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">Iniciar sesión (correo, contraseña).					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">El tutor solo podrá visualizar el historial de citas del estudiantado.El tutor no podrá editar ningún dato del estudiantado.					
Criterios de Aceptación					
<ul style="list-style-type: none">Se visualizarán los datos y el historial de las citas de apoyo del estudiantado.					
Requerimiento		Cambio de contraseña		Prioridad	Alta
No.	Descripción				
1.3	El tutor podrá cambiar su contraseña dada por el administrador, en caso de que el tutor lo quiera.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">Contraseña actualContraseña nueva					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">La contraseña nueva ingresada, deberá contener máximo 10 caracteres (alfanuméricos).Si la contraseña es olvidada, no podrá volver a cambiarla, para esto deberá acudir al administrador y que esté le asigne una nueva.					
Criterios de Aceptación					
<ul style="list-style-type: none">Aparecerá un mensaje: “Tu contraseña ha sido cambiada”, al guardar los cambios de la contraseña nueva.					

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

- Aparecerá un mensaje: "Error de contraseña", si la contraseña actual es incorrecta.

Módulo 3		Gestión de estudiantes			
Requerimiento		Ingresar al sistema		Prioridad	Alta
Usuario		Estudiantes			
No.	Descripción				
1.1	El estudiantes podrá iniciar sesión				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">CorreoContraseña					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">El estudiante debe pertenecer a la Universidad Tecnológica Emiliano Zapata.Tener activa su matrícula.El correo institucional debe finalizar en: “@utez.edu.mx”.La contraseña debe estar establecida por el administrador.					
Criterios de Aceptación					
<ul style="list-style-type: none">Ingreso a la pantalla de inicio de sesión.					
Requerimiento		Visualizar cita agendada		Prioridad	Alta
No.	Descripción				
1.2	El estudiante podrá visualizar su cita agendada por el administrador.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">Iniciar sesión (correo y contraseña)					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">Mostrar su cita agendada.Mostrar un mensaje de estudiante activo o bloqueado.Mostrar apartado para justificar la inasistencia.					
Criterios de Aceptación					
<ul style="list-style-type: none">Se mostrará en el panel las fechas de las citas agendadas.					
Requerimiento		Justificación de inasistencia		Prioridad	Alta
No.	Descripción				
1.3	El estudiante podrá justificar su insistencia.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">Inicio de sesión (correo y contraseña)Motivo de la inasistencia.Fecha del día a justificar.					

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">El justificante le llegará al consultorSolo el administrador puede desbloquear al estudiante de acuerdo a la justificaciónQue la justificación se realice antes de la cita acordada.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Mensaje de bloqueo o desbloqueo de estudianteMensaje de justificación enviadaAparecerá un mensaje de que su justificación está en proceso de aceptación.				
Requerimiento		Cambio de consultor	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.4	El estudiante podrá solicitar un cambio de consultor			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Inicio de sesión (correo y contraseña)Motivo del cambio.				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Escribir la razón por la cual necesita el cambio de consultor.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Mensaje de “Tu solicitud ha sido enviada correctamente, mantente pendiente en tu correo electrónico”.				
Requerimiento		Visualizar historial de asistencia	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.5	El estudiante podrá visualizar su historial de asistencia.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Inicio de sesión (correo y contraseña).				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Estar activo en el carnet de sesiones.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Se mostrará el historial de asistencias en el panel del usuario.				
Requerimiento		Cambio de contraseña	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.6	El estudiante podrá cambiar su contraseña si así lo requiere.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Contraseña actualContraseña nueva				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">Ingresar nueva contraseñaLa contraseña nueva ingresada, deberá contener máximo 10 caracteres (alfanuméricos).				

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

- Si la contraseña es olvidada, no podrá volver a cambiarla, para esto deberá acudir al administrador y que esté le asigne una nueva.

Criterios de Aceptación

- Aparecerá mensaje de "Tu contraseña a sido cambiada"
- Aparecerá un mensaje: "Error de contraseña", si la contraseña actual es incorrecta.

Módulo 4		Gestión de consultores			
Requerimiento		Ingresar al sistema		Prioridad	Alta
Usuario		Consultor			
No.	Descripción				
1.1	El consultor podrá ingresar al sistema por medio de un inicio de sesión.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">Correo electrónicoContraseña					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">El consultor deberá estar registrado en el sistema por el administrador.El correo electronico debe finalizar con “@utez.edu.mx”El consultor usará la contraseña establecida por el administrador.					
Criterios de Aceptación					
<ul style="list-style-type: none">El consultor podrá tener acceso si coloca los datos de forma correcta.Se mostrará en pantalla un mensaje de “datos incorrectos” en caso de colocar los datos erróneos.					
Requerimiento		Cambio de contraseña		Prioridad	Alta
No.	Descripción				
1.2	El consultor podrá hacer un cambio de contraseña posterior a la que el administrador le asignó.				
Datos de Entrada					
<ul style="list-style-type: none">CorreoContraseña actualContraseña nueva					
Reglas del Negocio					
<ul style="list-style-type: none">El correo debe finalizar con “@utez.edu.mx”La contraseña actual debe ser correcta para hacer el cambio.La contraseña nueva ingresada, deberá contener máximo 10 caracteres (alfanuméricos).Si la contraseña es olvidada, no podrá volver a cambiarla, para esto deberá acudir al administrador y que esté le asigne una nueva.					

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Criterios de Aceptación

- Se podrá acceder al panel por medio de un inicio de sesión.
- Se mostrará en pantalla la opción de cambiar contraseña.
- Si la contraseña actual no es correcta se mostrará en pantalla un mensaje de error.

Requerimiento		Registrar asistencia del estudiante	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.3	El consultor deberá registrar la asistencia del estudiante.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Datos de la cita (lugar, hora, fecha)Datos del estudiante (nombre, grupo, carrera, matrícula)				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">El estudiante debe pertenecer a la UTEZ.El estudiante debe haber solicitado cita psicopedagógica.El consultor debe atender la cita.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Se visualizará un panel con las citas agendadas para el consultor.El consultor podrá registrar la asistencia del estudiante por medio de un checkbox.El consultor podrá registrar comentarios respecto a la cita.				

Requerimiento		Registrar inasistencia del estudiante		
No.	Descripción			
1.3	El consultor deberá registrar la inasistencia del estudiante.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">• Datos de la cita (lugar, hora, fecha)• Datos del estudiante (nombre, grupo, carrera, matrícula)• Justificación del estudiante.				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">• El estudiante debe pertenecer a la UTEZ.• El estudiante debe haber solicitado cita psicopedagógica.• El consultor debe atender la cita.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">• Se visualizará un panel con las citas agendadas para el consultor.• El consultor podrá registrar la inasistencia del estudiante por medio de un checkbox.• En caso de inasistencia el consultor puede colocar una justificación recibida por el estudiante.• En caso de no haber iustificación del estudiante, el consultor puede bloquear al estudiante.				

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Requerimiento		Solicitar la transferencia del estudiante	Prioridad	Alta
No.	Descripción			
1.4	El consultor podrá solicitar al administrador la transferencia del estudiante asignado.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Datos del consultor (nombre, correo, horario)Datos del estudiante (nombre, grupo, carrera, matrícula)Motivo de la solicitud				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">La solicitud deberá ser enviada por correo externo a la aplicación web.El consultor debe estar registrado en el sistema.El consultor debe tener una cita agendada por el administrador para poder solicitar el cambio.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Dentro del panel del consultor se mostrará la opción de transferir estudiantes.Se mostrará un cuadro de diálogo indicando que la solicitud la tiene que hacer por correo.				

Requerimiento		Bloquear estudiante		Alta
No.	Descripción			
1.5	El consultor podrá bloquear al estudiante en caso de no asistir y no enviar una justificación.			
Datos de Entrada				
<ul style="list-style-type: none">Datos del estudiante (nombre, grupo, carrera, matrícula).Marcar la inasistencia del estudiante.				
Reglas del Negocio				
<ul style="list-style-type: none">El consultor debe estar registrado en el sistema.El consultor debe registrar la inasistencia del estudiante.				
Criterios de Aceptación				
<ul style="list-style-type: none">Se mostrará un botón como opción para bloquear el estudiante.Aparecerá un recuadro para confirmar el bloqueo.				

Requerimientos No Funcionales		
No.	Elemento	Descripción
1	Software	
1.1	Lenguaje	Javascript, HTML, CSS, SQL.
1.2	Tecnología web	Google Chrome
1.3	Navegador web	Chrome, Edge, Explorer.
1.4	Sistema manejador de base de datos	Oracle SQL.

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

2	Arquitectura	Cliente-servidor
3	Modelo Lógico	3 capas (presentación,lógica,datos)
4	Metodología	Scrum
5	Tipo de aplicación	Web
6	Seguridad	El sistema debe estar protegido contra el acceso no autorizado.
7	Disponibilidad	El sistema debe tener un 99% de disponibilidad.
8	Rendimiento	El sistema debe poder manejar el número requerido de usuarios sin ninguna degradación en el rendimiento.
9	Usabilidad	El sistema debe de ser fácil de entender
10	Eficiencia	El sistema debe ser capaz de realizar las tareas asignadas en un tiempo razonable.
11	Fiabilidad	El sistema debe de ser capaz de funcionar correctamente durante un periodo prolongado.
12	Hardware	
12.1	Servidor de alojamiento	AWS (Amazon Web Services).
12.2	Computadora	Computadora personal, conexión a internet
13	Interfaz gráfica	Incluir gráficos como: <ul style="list-style-type: none"> ● Iconos ● Imágenes ● Botones ● Barras de búsqueda ● Tablas

Requerimientos Calidad		
No.	Elemento	Descripción
1	Interfaz de usuario	Incluir los colores institucionales. Proporcionar mensajes de error, éxito y advertencia que sean informativos y orientados al usuario final.
2	Confiabilidad	La clave de la contraseña debe estar oculta al momento de capturarla.
3	Eficiencia	El registro de datos tanto de docentes como de alumnos, debe ser almacenado. Las modificaciones en los datos en la base de datos se deben reflejar al momento de confirmarse.
4	Portabilidad	Se realizará la entrega a través de una aplicación web, que pueda ser ejecutable en todos los dispositivos.



Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Fuentes de Información		
Rol	Nombre	Fecha de Entrevista
Cliente	Ruby Lizet Rios Diaz	17/05/23
Asesor del cliente	Hugo Omar Alejandrez sanchez	17/05/23

Glosario		
No.	Término	Descripción

Aspectos Legales y Reglamentarios
<p>El departamento de apoyo psicopedagógico no podrá hacer uso de la información confidencial generada durante el desarrollo de este proyecto. Sin embargo, queda establecida un común acuerdo en que ambas partes podrán suponer del código fuente como parte del conocimiento adquirido.</p>

Líder:	Leticia Solis Nepomuceno	Inicio:	24/05/23	Versión:	01
Cliente:	Ruby Lizet Rios Diaz	Fin:	16/08/23	ID Proyecto:	01
Proyecto:	Sistema de Gestión de Carnet de Sesiones				

Validación del Documento	
Líder de Proyecto	Analista Programador
	
Elaboró: Leticia Solis Nepomuceno	Revisó: Ana Jael Santos Carbajal
Cliente	Sponsor
Aprobó: Ruby Lizet Rios Diaz	Aprobó: Mauro Bahena Castro

Control de versiones			
Fecha	Autor	Versión	Observaciones
31/05/23	Santos Carbajal Ana Jael	1	Llenado del módulo de gestión de tutores.
01/06/23	Uribe Casarrubias Gerson	2	Llenado del módulo de gestión de estudiantes.
02/06/23	Solis Nepomuceno Leticia	3	Corrección de datos.
02/06/23	Marmolejo Valle Alberto	4	Llenado del módulo de gestión de administrador.
05/06/23	Jared Adrian Juarez Bernal	5	Definición de los requerimientos de calidad.
06/06/23	Ana Laura Gonzalez Ronco	6	Definición de los aspectos legales y reglamentarios.