

---

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВОЕННЫЙ СТАНДАРТ**  
**ГОСТ РВ 0015—308—2017**

---

**Система разработки и постановки  
на производство военной техники**

**ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ ИЗДЕЛИЙ**

**Основные положения**

Издание не официальное



Москва  
Стандартинформ  
2017

## Предисловие

1 РАЗРАБОТАН Федеральным государственным унитарным предприятием «Всероссийский научно-исследовательский институт стандартизации оборонной продукции и технологий»

2 ПРИНЯТ И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 18 сентября 2017 г. № 3-ст

3 ВЗАМЕН ГОСТ РВ 0015—308—2011

4 ДАТА ВВЕДЕНИЯ — 2018—04—01

*Информация об изменениях к настоящему стандарту, его пересмотре (замене) или отмене публикуется в действующем Указателе государственных военных стандартов и в изменениях Указателя (ИУС)*

Настоящий стандарт может быть воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве не официального издания без согласованного решения Росстандарта и Минобороны России

## Содержание

1 Область применения .....	5
2 Нормативные ссылки.....	5
3 Термины, определения и сокращения .....	6
4 Общие положения .....	7
5 Организация входного контроля.....	8
6 Порядок проведения входного контроля .....	10
7 Оформление результатов входного контроля .....	11
8 Требования к режиму секретности и обеспечению защиты государственной тайны .....	12
Приложение А (рекомендуемое) Формы документов, разрабатываемых в процессе выполнения входного контроля и оформления его результатов .....	13
Библиография .....	21



## 1 Область применения

Настоящий стандарт распространяется на составные части, комплектующие изделия, в том числе покупные изделия по ГОСТ 2.101 и изделия, получаемые в порядке кооперирования, комплектующие изделия межотраслевого применения по ГОСТ РВ 15.205 (далее — изделия) и материалы, поступающие от изготовителей (поставщиков) к потребителям для комплектации (материалы — для изготовления) образцов (систем, комплексов) военной техники, их составных частей (далее — образцы военной техники), комплектующих изделий межотраслевого применения в процессе их разработки, производства, эксплуатации и ремонта, а также на сырье, поступающее для изготовления материалов военного назначения, и устанавливает основные положения по организации, проведению и оформлению результатов входного контроля на предприятиях и в организациях (далее, если не оговаривается дополнительно, — предприятия).

Настоящий стандарт не распространяется на программные средства и программное обеспечение.

По согласованию между поставщиком и потребителем и военным представительством при них при необходимости могут разрабатываться и применяться документы по стандартизации, распространяющиеся на конкретные виды изделий, материалов и сырья и конкретизирующие положения настоящего стандарта с учетом специфики проведения их входного контроля.

## 2 Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы нормативные ссылки на следующие стандарты:

ГОСТ В 9.003—80 Единая система защиты от коррозии и старения. Военная техника. Общие требования к условиям хранения

ГОСТ 2.101—2016 Единая система конструкторской документации. Виды изделий

ГОСТ 2.105—95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам

ГОСТ 2.114—2016 Единая система конструкторской документации. Технические условия

ГОСТ 2.503—2013 Единая система конструкторской документации. Правила внесения изменений

ГОСТ 2.610—2006 Единая система конструкторской документации. Правила выполнения эксплуатационных документов

ГОСТ 3.1109—82 Единая система технологической документации. Термины и определения основных понятий

ГОСТ 16504—81 Система государственных испытаний продукции. Испытания и контроль качества продукции. Основные термины и определения

ГОСТ 18321—73 Статистический контроль качества. Методы случайного отбора выборок штучной продукции

ГОСТ РВ 0002—601—2008 Единая система конструкторской документации. Военная техника. Эксплуатационные документы

ГОСТ РВ 0008—001—2013 Государственная система обеспечения единства измерений. Обеспечение единства измерений при выполнении государственного оборонного заказа. Общие требования к организации и порядку проведения метрологических работ

ГОСТ РВ 0008—002—2013 Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования, применяемого при оценке соответствия оборонной продукции. Организация и порядок проведения

ГОСТ РВ 8.570—98 Государственная система обеспечения единства измерений. Метрологическое обеспечение испытаний вооружения и военной техники. Основные положения

ГОСТ РВ 9.515—99 Единая система защиты от коррозии и старения. Хранение военной техники. Общие требования к способам обеспечения сохранности

ГОСТ РВ 15.108—2003 Система разработки и постановки продукции на производство. Военная техника. Порядок разработки, постановки на производство и снятия с производства материалов для изделий. Основные положения

ГОСТ РВ 15.205—2004 Система разработки и постановки продукции на производство. Военная техника. Порядок выполнения опытно-конструкторских работ по созданию комплектующих изделий межотраслевого применения. Основные положения

ГОСТ РВ 15.307—2002 Система разработки и постановки продукции на производство. Военная техника. Испытания и приемка серийных изделий. Основные положения

ГОСТ РВ 15.703—2005 Система разработки и постановки продукции на производство. Военная техника. Порядок предъявления и удовлетворения рекламаций. Основные положения

ГОСТ РВ 20.57.413—97 Комплексная система контроля качества. Изделия электронной техники, квантовой электроники и электротехнические военного назначения. Контроль качества готовых изделий и правила приемки

ГОСТ РВ 51540—2005 Военная техника. Термины и определения

ГОСТ РВ 52006—2003 Создание изделий военной техники и материалов военного назначения. Термины и определения

ГОСТ Р 8.568—97 Государственная система обеспечения единства измерений. Аттестация испытательного оборудования. Основные положения

ГОСТ Р 8.753—2011 Государственная система обеспечения единства измерений. Стандартные образцы материалов (веществ). Основные положения

ГОСТ Р 50779.11—2000 (ИСО 3534—2—93) Статистические методы. Статистическое управление качеством. Термины и определения

ГОСТ Р 50779.30—95 Статистические методы. Приемочный контроль качества. Общие требования

ГОСТ Р 50779.50—95 Статистические методы. Приемочный контроль качества по количественному признаку. Общие требования

ГОСТ Р 50779.52—95 Статистические методы. Приемочный контроль качества по альтернативному признаку

**П р и м е ч а н и е** — При пользовании настоящим стандартом необходимо проверить действие ссылочных документов по действующему Указателю государственных военных стандартов и по изменениям Указателя (ИУС) и (или) по действующему Сводному перечню документов по стандартизации оборонной продукции и изменениям Сводного перечня. Если ссылочный документ заменен (изменен), то при пользовании настоящим стандартом следует руководствоваться заменяющим (измененным) документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то положение, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

### 3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте применены термины по ГОСТ 3.1109, ГОСТ 16504, ГОСТ РВ 51540, ГОСТ РВ 52006, ГОСТ Р 50779.11, а также следующие термины с соответствующими определениями:

3.1.1 **покупное изделие**: Изделие, изготовленное по конструкторской документации предприятия-поставщика, приобретаемое предприятием в готовом виде с эксплуатационной документацией.

**П р и м е ч а н и е** — Наряду с понятием «покупное изделие» в Единой системе технологической документации также применяют понятие «комплектующее изделие» по ГОСТ 3.1109.

3.1.2 **материалы военного назначения**: Вещества и полуфабрикаты, применяемые для изготовления составных частей, деталей, нанесения покрытий, пропитки, а также при эксплуатации и ремонте образцов военной техники.

3.1.3 **потребитель [получатель]**: Эксплуатирующая организация заказчика, предприятие промышленности, ремонтное предприятие (организация, объединение), которым поставщики поставляют изготовленные или прошедшие капитальный ремонт изделия для использования по назначению, а также для которых подрядчики проводят средний ремонт изделий или работы (монтажные, наладочные и др.), обеспечивающие ввод изделий в эксплуатацию.

3.1.4 **поставщик**: Изготовитель изделия, материала или сырья, ремонтное предприятие — исполнитель капитального ремонта изделия или иное предприятие, поставляющие потребителям (получателям) изделия, материалы или сырье.

3.2 В настоящем стандарте приняты следующие сокращения:

ВП — военное представительство;

ВТ — военная техника;

КД — конструкторская документация;

КИМП — комплектующее изделие межотраслевого применения;

ОКР — опытно-конструкторская работа;

ОТК — отдел технического контроля (иное подразделение, выполняющее его функции);

ТД — техническая документация;

ТУ — технические условия.

## 4 Общие положения

4.1 Входной контроль проводят в целях проверки соответствия качества изделий, материалов, сырья и предотвращения применения при разработке, производстве, эксплуатации и ремонте образцов ВТ изделий и материалов (при производстве материалов военного назначения — сырья), не соответствующих требованиям технической и конструкторской документации, документов по стандартизации оборонной продукции и контрактов на поставку (далее — установленные требования).

4.2 Основными задачами входного контроля являются:

- проверка наличия сопроводительной (эксплуатационной) документации на изделия (руководство по эксплуатации, формуляры, паспорта, этикетки, сертификаты и др.), установленной требованиями ГОСТ 2.610, ГОСТ РВ 0002—601, а также документов о качестве, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации [заявления о соответствии оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу, требованиям государственного заказчика государственного оборонного заказа согласно [1], документа о подтверждении соответствия требованиям технических регламентов согласно [2] и др.];

- контроль соответствия комплектности и качества изделий требованиям сопроводительной документации и установленным требованиям;

- проверка наличия и комплектности сопроводительной документации о качестве на материалы (сырье) — сертификата, паспорта, документов о качестве и др.;

- контроль качества материалов (сырья) на соответствие установленным требованиям;

- периодический контроль за соблюдением установленных правил и сроков хранения изделий, материалов (сырья), поступающих от поставщиков, до проведения процедуры входного контроля;

- накопление статистических данных о фактическом уровне качества получаемых изделий, материалов (сырья).

4.3 Входной контроль проводят в соответствии с Перечнем изделий и материалов (сырья), подлежащих входному контролю.

4.4 Перечень изделий и материалов (сырья), подлежащих входному контролю (далее — Перечень), составляют следующие предприятия — потребители изделий и материалов (сырья):

- предприятие — разработчик опытных образцов ВТ, материалов военного назначения при их разработке и изготовлении;

- предприятие — изготовитель образцов ВТ, материалов военного назначения (ремонтное предприятие) при их серийном производстве, эксплуатации (ремонте).

При серийном производстве (ремонте) допускается использовать Перечень, установленный предприятием-разработчиком на стадии разработки опытного образца ВТ, материалов военного назначения.

4.5 Форму перечня устанавливает предприятие-разработчик или предприятие-изготовитель (ремонтное предприятие).

Перечень должен содержать:

- наименование, обозначение, марку и тип контролируемых изделий и материалов (сырья);

- обозначение основных КД, ТД, стандартов и ТУ, требованиям которых должны соответствовать изделия и материалы (сырье);

- состав контролируемых параметров изделий и материалов (сырья), методов (методик) их проверки (испытаний, измерений) или пункты стандарта, ТУ, в которых они установлены;

- вид контроля, объем выборки, контрольные нормативы и правила выборочного контроля;

- средства измерений и технологическую оснастку, необходимые для контроля параметров изделий и материалов (сырья), или требуемые метрологические характеристики средств измерений;

- гарантийный срок хранения (при наличии в ТУ или другой документации);

- срок хранения до перепроверки изделий и материалов (сырья) (при наличии в ТУ или другой документации);

- указания о маркировке (клеймении) изделий и материалов (сырья) по результатам входного контроля;

- допустимый расход ресурса при входном контроле изделий (расход ресурса должен быть минимальным).

При необходимости в Перечень допускается включать требования или указания, отражающие особенности изделий и материалов (сырья), подлежащих входному контролю. Обновление или внесение изменений в Перечень осуществляются в соответствии с производственной необходимостью.

4.6 Перечень согласовывают с ОТК, метрологической службой потребителя, ВП при потребителе и утверждают в порядке, установленном у потребителя.

Перечень должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105 в части общих требований к текстовым документам.

**П р и м е ч а н и е** — На предприятиях, имеющих обширную номенклатуру изделий и материалов (сырья), Перечень может быть оформлен в виде электронной базы, регламентированной стандартом организации или инструкцией (методикой) на входной контроль, при наличии возможности согласования Перечня с ВП при потребителе с использованием электронной цифровой подписи.

4.7 Входной контроль устанавливают сплошным или выборочным. При применении выборочного контроля объем выборки, контрольные нормативы и правила выборочного контроля должны соответствовать требованиям ГОСТ Р 50779.30, ГОСТ Р 50779.50, ГОСТ Р 50779.52, а для КИМП — ГОСТ РВ 20.57.413.

4.8 При необходимости потребитель может проводить дополнительные проверки (испытания) изделий и материалов (сырья), не предусмотренные установленными требованиями. В этом случае объем и методы (методики) дополнительных проверок (испытаний) согласовывают с поставщиком и ВП (при наличии) при поставщике и потребителе изделий и материалов (сырья).

4.9 При входном контроле допускается проводить проверку (испытание) изделий и материалов (сырья) в условиях и режимах, не предусмотренных в ТУ на изделия и материалы (сырье). В этом случае в Перечень должны быть внесены соответствующие указания.

4.10 Состав необходимой документации на процессы входного контроля (документов по входному контролю) определяют соответствующие подразделения (службы) потребителя по согласованию с ВП при потребителе с учетом особенностей изделий и материалов (сырья), подлежащих входному контролю. Разработку и утверждение документов по входному контролю осуществляют в порядке, установленном у потребителя.

4.11 Решение об ужесточении, ослаблении или отмене входного контроля принимает потребитель по согласованию с ВП при потребителе на основе результатов входного контроля изделий и материалов (сырья) за предшествующий период и (или) результатов эксплуатации образцов ВТ и применения материалов военного назначения (на основе рекламационных актов, результатов авторского и технического надзора в процессе эксплуатации).

4.12 Входной контроль изделий и материалов (сырья), поставляемых в процессе эксплуатации образцов ВТ при проведении доработок, авторского и технического надзора, удовлетворении рекламаций, осуществляет предприятие — изготовитель образцов ВТ в соответствии с требованиями настоящего стандарта.

При отсутствии у потребителя необходимой технологической оснастки и средств измерений предприятие — изготовитель изделий может предоставить ему недостающую технологическую оснастку и средства измерений на договорной основе.

## 5 Организация входного контроля

5.1 Организацию работ по проведению входного контроля с учетом особенностей контролируемых изделий и материалов (сырья) потребитель устанавливает в документах по входному контролю — в стандарте организации и (или) инструкции (методиках) на входной контроль, согласованных с ВП при потребителе.

5.2 Входной контроль проводит самостоятельное подразделение потребителя или группа входного контроля, ОТК, лаборатория, бюро и т. п., с привлечением, при необходимости, других подразделений и специалистов ВП при потребителе. Состав подразделений, осуществляющих входной контроль и привлекаемых к его проведению, а также их взаимодействие между собой и с другими подразделениями потребителя устанавливают в стандарте организации и (или) инструкции (методиках) на входной контроль, согласованных с ВП при потребителе, в зависимости от структуры предприятия и видов контролируемых изделий и материалов (сырья).

5.3 Подразделение, осуществляющее входной контроль, должно выполнять следующие функции:

- проведение по 4.2 настоящего стандарта входного контроля изделий и материалов (сырья), поступивших на предприятие, в соответствии с Перечнем;
- оформление документов по результатам входного контроля;



- участие в оформлении рекламационных актов на изделия и материалы (сырье), которые не соответствуют установленным требованиям;

- разработка предложений по повышению качества изделий и материалов (сырья) с учетом статистических данных о фактическом уровне качества, совершенствованию методов испытаний, а также по корректировке Перечня;

- участие в разработке документов по входному контролю;

- обеспечение своевременной передачи и учет передачи на склад или в другие структурные подразделения потребителя изделий и материалов (сырья), прошедших процедуру входного контроля.

Конкретные функции, права, обязанности и полномочия подразделения, осуществляющего входной контроль, устанавливаются в положении о подразделении, осуществляющем входной контроль.

5.4 Рабочие места и персонал (осуществляющий входной контроль), включая привлекаемые подразделения (персонал) согласно 5.2, должны быть аттестованы на соответствие требованиям технологического процесса контроля в установленном потребителем порядке.

5.5 Входной контроль следует проводить в специально отведенном помещении (участке), оборудованном необходимыми средствами контроля, измерений и испытаний, стандартными образцами, а также отвечающим требованиям безопасности труда.

5.5.1 Средства измерений, используемые при входном контроле, должны быть поверены в порядке, установленном ГОСТ РВ 0008—001. Стандартные образцы должны быть аттестованы в соответствии с ГОСТ Р 8.753.

5.5.2 Испытательное оборудование, применяемое при входном контроле, должно быть аттестовано в соответствии с требованиями ГОСТ Р 8.568 и ГОСТ РВ 0008—002.

Метрологическое обеспечение проводимых испытаний при входном контроле должно соответствовать требованиям ГОСТ РВ 8.570 и ГОСТ РВ 0008—001.

5.5.3 Средства измерений, испытательное оборудование и стандартные образцы, используемые при входном контроле, должны соответствовать требованиям ТД на контролируемые изделия и материалы (сырье).

Если средства измерений, испытательное оборудование, стандартные образцы, методы контроля отличаются от указанных в документации на изделия и материалы (сырье), то потребитель должен согласовать метрологические характеристики используемых средств измерений, испытательного оборудования, стандартных образцов и методы контроля с поставщиком и ВП (при наличии) при поставщике и потребителе, в том числе путем выпуска предложения об изменении соответствующей документации в соответствии с ГОСТ 2.503.

5.5.4 Для проведения испытаний, проверок и анализов, связанных с входным контролем, изделия и материалы (сырье) могут быть переданы в другие подразделения потребителя (лаборатории, контрольно-испытательные станции и др.).

Испытания, проверки и анализы, связанные с входным контролем, по согласованию с ВП при потребителе допускается проводить в сторонних предприятиях (испытательных лабораториях), аккредитованных на право проведения соответствующих испытаний, проверок и анализов.

5.6 Хранение изделий и материалов (сырья), поступающих от поставщиков и еще не прошедших процедуру входного контроля, должно соответствовать требованиям нормативной документации на них, а изделий — также требованиям ГОСТ В 9.003 и ГОСТ РВ 9.515.

Места хранения изделий и материалов (сырья) должны отвечать требованиям пожарной безопасности.

5.6.1 При хранении изделий и материалов (сырья) проводят периодический (в сроки, установленные документацией на изделия, материалы, сырье) контроль:

- условий хранения;
- состояния тары, упаковки и консервации изделий и материалов (сырья);
- качества хранящихся изделий и материалов (сырья).

5.6.2 Периодический контроль условий хранения, а также состояния тары, упаковки и консервации изделий и материалов (сырья) проводят на соответствие требованиям к хранению.

Периодический контроль качества изделий и материалов (сырья) проводят в течение гарантийных сроков хранения с целью проверки сохраняемости показателей их качества.

Результаты периодического контроля условий хранения и качества изделий и материалов (сырья) при хранении записывают в специальный журнал.

Форма записи результатов контроля условий хранения изделий и материалов (сырья) приведена в приложении А (форма 1).

Форма записи результатов контроля качества при хранении изделий и материалов (сырья) приведена в приложении А (форма 2).

Объем контроля и его периодичность устанавливает потребитель по согласованию с ВП при потребителе.

5.6.3 Изделия и материалы (сырье) с истекшим гарантийным сроком хранения должны быть изолированы с последующим принятием решения об их использовании в соответствии с документацией на изделия и материалы (сырье) или списании в установленном порядке.

## 6 Порядок проведения входного контроля

6.1 К входному контролю допускаются изделия и материалы (сырье) с сопроводительной документацией, подтверждающей их годность и удостоверяющей качество изделий и материалов (сырья), принятые ОТК поставщика и ВП при нем (если это предусмотрено договором на поставку).

6.2 Входной контроль изделий и материалов (сырья) должен проводиться в следующем порядке:

- проверка сопроводительной документации, подтверждающей годность изделий и материалов (сырья) и удостоверяющей их качество;
- организация отбора выборок или проб для проведения входного контроля;
- проверка комплектности и визуальный контроль изделий и материалов (сырья);
- контроль качества изделий и материалов (сырья) по документации на процессы входного контроля (стандарты организации, инструкции, методики, технологические документы);
- оформление результатов входного контроля.

6.3 При контроле сопроводительной документации необходимо провести проверку легитимности поставки изделий и материалов (сырья) и исключить случаи применения поддельных изделий и материалов (сырья), а также запуска в производство изделий и материалов (сырья), не соответствующих установленным требованиям, в том числе качество и происхождение которых документально не подтверждены и подлинность которых вызывает сомнение.

6.3.1 Сопроводительная документация на поступающие изделия и материалы (сырье) должна быть подписана должностными лицами ОТК поставщика и заверена соответствующей печатью. Если изделия и материалы (сырье) принимает ВП при поставщике, то на сопроводительной документации должны быть подпись и печать (клеймо) его должностного лица.

6.3.2 Качество составных частей образца (системы, комплекса) ВТ и КИМП, изготовленных в установившемся промышленном (серийном) производстве, которыми комплектуют образец (систему, комплекс) ВТ, должно быть документально подтверждено при их поставке в установленном ГОСТ РВ 15.307 и ГОСТ РВ 20.57.413 порядке.

6.3.3 Качество КИМП, изготовленных после завершения ОКР по их созданию, но до промышленного (серийного) их выпуска, должно быть подтверждено результатами государственных (приемочных) испытаний, проведенных при приемке ОКР в соответствии с ГОСТ РВ 15.205.

6.3.4 Качество материалов военного назначения, разработанных по контрактам с заказчиком или головным исполнителем ОКР по ГОСТ РВ 15.108, должно соответствовать ТУ на материал, согласованным и утвержденным в порядке, установленном ГОСТ 2.114.

6.3.5 Заявление о соответствии обязательным требованиям заказчика и другие документы о качестве, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации (например, [1], [2] и др.), должны представляться в случаях, указанных в данных нормативных правовых актах, и соответствовать установленным в них требованиям.

6.4 По результатам проверки сопроводительной документации изделия и материалы (сырье) включают в Журнал регистрации изделий и материалов (сырья), поступивших на входной контроль, который оформляют по форме 3 приложения А.

6.5 Отбор требуемого количества изделий и материалов (сырья) для представления на входной контроль проводят под контролем представителя ОТК потребителя, подразделения, осуществляющего входной контроль, и, при необходимости (по согласованию с ВП при потребителе), представителя ВП при потребителе.

Отбор изделий и материалов (сырья) (отбор выборки, пробы) производят в соответствии с требованиями ГОСТ 18321 или документации на поставку.

6.6 При проверке комплектности и визуальном контроле изделий и материалов (сырья) следует проверить:

- соответствие комплектности изделий и материалов (сырья) установленным требованиям;

- соответствие тары требованиям документации на поставку, целостность упаковки;
- соответствие содержимого упаковки сведениям, указанным в сопроводительной или эксплуатационной документации;
- соответствие сведений, указанных в сопроводительной документации, установленным требованиям (наименование изделий, материалов, сырья, наличие маркировки, печатей, клейм, подписей представителей ОТК поставщика и ВП при нем, даты изготовления);
- отсутствие внешних повреждений и дефектов;
- соответствие внешнего вида установленным требованиям;
- соответствие (соблюдение) гарантийных сроков установленным требованиям.

6.7 Подразделение потребителя изделий и материалов (сырья), в которое поступили выборки (пробы) на испытания (анализ), проводит их в установленные сроки и выдает подразделению, осуществляющему входной контроль, заключение о соответствии испытанных выборок или проб установленным требованиям.

6.8 При соответствии изделий и материалов (сырья) установленным требованиям подразделение, осуществляющее входной контроль, принимает решение о передаче их в производство по согласованию с ВП при потребителе.

В производство передают проверенные изделия и материалы (сырье) (при выборочном контроле — партию изделий, материалов, сырья) вместе с данными результатов входного контроля, подтверждающих соответствие изделий и материалов (сырья) установленным требованиям.

6.9 При несоответствии результатов испытаний изделий и материалов (сырья) (при выборочном контроле — выборки, пробы) установленным требованиям, в том числе при обнаружении дефектов, несоответствия комплектности, тары, упаковки, маркировки и пломбирования условиям контракта на поставку, а также при обнаружении в сопроводительной документации ошибок или отступлений от установленных требований, изделия и материалы (сырье) бракуют и возвращают поставщику с оформлением рекламационного акта в соответствии с ГОСТ РВ 15.703 или другими документами по стандартизации оборонной продукции по рекламационной работе.

Изделия и материалы (сырье), по которым получены отрицательные результаты проверок и испытаний, идентифицируют и изолируют от изделий и материалов (сырья), прошедших входной контроль, до снятия замечаний или возвращают поставщику.

Забракованные при входном контроле изделия и материалы (сырье) необходимо маркировать «Брак», регистрировать и вместе с сопроводительной документацией направлять в изолятор брака.

6.10 Сопроводительную документацию, протоколы испытаний и лабораторных анализов изделий и материалов (сырья) следует хранить в течение срока службы (срока сохраняемости) изготовленного образца ВТ, КИМП (материала военного назначения) в установленном у потребителя порядке.

6.11 Изделия и материалы (сырье), поступившие от поставщиков, до проведения входного контроля следует хранить отдельно от принятых и забракованных при проведении входного контроля.

## 7 Оформление результатов входного контроля

7.1 По результатам входного контроля составляют протокол испытаний, содержащий заключение о соответствии (или несоответствии) изделий и материалов (сырья) установленным требованиям и заполняют Журнал учета результатов входного контроля по форме 4 приложения А.

Протокол испытаний является основанием для передачи изделий и материалов (сырья) в производство.

7.2 Протокол испытаний изделий (партий) при входном контроле составляют по форме 5 приложения А, а протокол испытаний материалов (сырья) — по форме 6 приложения А. Допускается использовать другие формы протоколов, установленные потребителем по согласованию с ВП при потребителе.

7.3 В сопроводительной документации на изделия и материалы (сырье) руководителем подразделения, осуществляющего входной контроль, или другим должностным лицом, полномочия которого регламентированы стандартом организации или инструкцией (методикой) на входной контроль, должна быть сделана отметка о проведении входного контроля с указанием номера протокола и даты испытания.

Изделия и материалы (сырье) маркируют (клеймят) в соответствии с указаниями, содержащимися в Перечне.

7.4 На основе накопленных при входном контроле данных потребитель составляет обобщенные сведения о поставках изделий и материалов (сырья) с нарушением установленных требований по фор-

ме 7 приложения А, которые используют в качестве исходных данных для последующего выбора поставщиков и заключения контрактов на поставку изделий и материалов (сырья) при выполнении оборонного заказа.

## **8 Требования к режиму секретности и обеспечению защиты государственной тайны**

8.1 Входной контроль изделий и материалов (сырья) проводят при соблюдении Закона [3] и изданных на его основе нормативных правовых актов, положений, инструкций и правил по режиму секретности. Организацию и обеспечение выполнения требований к режиму секретности и защите государственной тайны осуществляют потребитель и поставщик изделий и материалов (сырья).

8.2 Разрабатываемые при организации и проведении входного контроля документы должны содержать минимум информации ограниченного доступа.

8.3 Мероприятия по обеспечению режима секретности и порядка обращения со служебной информацией ограниченного распространения должны исключать доступ к ней лиц, которым она не предназначена.

8.4 Стандарты и ТУ, содержащие сведения ограниченного распространения, необходимо хранить в специально оборудованных помещениях, предназначенных для работы с этими документами.

8.5 Персональная ответственность за выполнение требований по защите секретных сведений об изделиях и материалах (сырье), поступающих на входной контроль, возлагается на руководителей предприятий-потребителей, выполняющих эти работы.

**Приложение А**  
**(рекомендуемое)**

**Формы документов, разрабатываемых в процессе выполнения входного контроля  
и оформления его результатов**

А.1 При заполнении форм подстрочный текст не воспроизводят.

А.2 Согласующие подписи организаций заказчика на оформляемых документах располагают слева, а предприятий промышленности — справа.

А.3 Формы документов, разработка которых предусмотрена в настоящем стандарте, не регламентированные в данном приложении, устанавливают разработчики этих документов, если они не определены другими документами или нормативными правовыми актами.

**Результаты контроля  
условий хранения изделий и материалов (сырья)**

Дата поступления на хранение	Дата проверки условий хранения	Условия хранения		Должность, фамилия и подпись лица, ответственного за хранение
		установленные в документации	фактические	
1	2	3	4	5

**Результаты контроля качества  
при хранении изделий и материалов (сырья)**

Номер по порядку	Наименование изделия и материала (сырья), обозначение документа, устанавливающего требования	Контролируемые показатели качества	Норма	Фактическое значение показателя	Дата проверки	Ответственный за проверку
1	2	3	4	5	6	7

гриф (при необходимости)

Журнал регистрации изделий и материалов (сырья), поступивших на входной контроль

Дата поступления	Наименование изделия (материала, сырья), заводской номер (при наличии)	Документ на поставку, поставщик	Номер партии, количество изделий (размер, масса или объем материалов, сырья)	Дата изготовления	Гарантийный срок хранения	Номер сертификата (паспорта, формуляра)	Состояние упаковки, тары или поставки изделия (материала, сырья)	Дата сдачи образцов изделия (материала, сырья) на испытания	Подпись контролера, принявшего изделие (материал, сырье)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

---

 гриф (при необходимости)
 

---

Журнал учета результатов входного контроля изделий и материалов (сырья)

Наименование изделия (материала, сырья), заводской номер (при наличии)	Документ на поставку, поставщик	Номер партии, количество изделий (размер, масса или объем материалов, сырья)	Дата изготовления	Виды испытаний, дата проведения испытаний и расход ресурса	Номер и дата протокола испытаний	Количество проверенных образцов	Количество забракованных образцов	Испытания, при которых выявлен брак	Номер и дата составления рекламаций	Причина рекламации, пункт стандарта, ТУ и меры по удовлетворению рекламаций	Мероприятия поставщика по закрытию рекламаций	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13



## наименование или индекс

[illegible]

Изделия (партии) \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_  
наименование или индекс

приняты и годны для использования по назначению.

Изделия (партии) \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_  
наименование или индекс

Представитель \_\_\_\_\_ ВП МО РФ

Руководитель подразделения, осуществляющего входной контроль

подпись, инициалы, фамилия

подпись, инициалы, фамилия

«          »                                  20       г.«          »                      20       г.

Начальник испытательного подразделения

подпись, инициалы, фамилия

«    »    20    г.

## ПРОТОКОЛ №

## испытаний при входном контроле материалов (сырья)

Изготовитель \_\_\_\_\_

Состояние поставки \_\_\_\_\_

Сертификат № \_\_\_\_\_

Документ \_\_\_\_\_

Вид испытаний \_\_\_\_\_

Контролер \_\_\_\_\_

## 1. Химический анализ\*

Номер анализа	Номер образца	Химический состав*, %										
		C	Si	Mn	S	P	Cr	Ni	Cu	Mg	Al	Прочие компоненты

Заключение химической лаборатории

Исполнитель \_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. Механические испытания\*

Состояние материала	Предел прочности при растяжении	Предел текучести	Поперечное сужение	Относительное удлинение	Ударная вязкость	Твердость	Примечание

Заключение лаборатории механических испытаний

Исполнитель \_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Виды анализов, испытаний и химический состав материалов (сырья) указываются исходя из контролируемых параметров на данный вид продукции.

## Заключение

Материалы (сырье) \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_  
наименование или индекс

соответствуют требованиям \_\_\_\_\_  
обозначение документов  
приняты и годны для использования по назначению.

Материалы (сырье) \_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_  
наименование или индекс

не соответствуют требованиям \_\_\_\_\_  
обозначение документов  
и подлежат возврату поставщику.

Представитель \_\_\_\_\_ ВП МО РФ

Руководитель подразделения, осуществляющего входной  
контроль

\_\_\_\_\_   
подпись, инициалы, фамилия

\_\_\_\_\_   
подпись, инициалы, фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник испытательного подразделения

\_\_\_\_\_   
подпись, инициалы, фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**  
**о поставках изделий (материалов, сырья) с нарушением установленных требований**  
**(технической и конструкторской документации, документов**  
**по стандартизации оборонной продукции, контрактов на поставку)**  
**за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_**

Наименование изделия (материала, сырья) (марка, тип), обозначение и наименование документа на поставку, дата изготовления	Наименование поставщика	Объем (количество) изде- лий (материалов, сырья), поставленных с нарушением установленных требований (в % к поставляемому), номер и дата составления рекламации	Характер нарушения и номер пункта документа на поставку, требования которого нарушены
1	2	3	4

**П р и м е ч а н и е** — Если поставленные изделия (материалы, сырье) приняты ВП при поставщике, это указывают в примечании.

СОГЛАСОВАНО

Начальник \_\_\_\_\_ ВП МО РФ

Главный инженер предприятия-потребителя

\_\_\_\_\_  
подпись, инициалы, фамилия\_\_\_\_\_  
подпись, инициалы, фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Библиография**

- |   |   |
|---|---|
| [1] Приказ Министра обороны Российской Федерации от 16 января 2013 г. № 6 | «Об утверждении формы заявления о соответствии оборонной продукции (работ, услуг), поставляемой по государственному оборонному заказу, требованиям государственного заказчика государственного оборонного заказа, порядка его заполнения и регистрации» |
| [2] Федеральный закон Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ    | «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»   |
| [3] Закон Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1                | «О государственной тайне»   |

Ключевые слова: военная техника, входной контроль, КИМП, материалы военного назначения, сырье, предприятие, порядок проведения, оформление результатов

---