

**ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU  
HỘI LHTN VIỆT NAM XÃ ĐÔNG  
LẦN THỨ VIII, NHIỆM KỲ 2024 – 2029**

\*\*\*

*Xã Đông, ngày 06 tháng 5 năm 2024*

**NỘI QUY  
ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU HỘI LHTN VIỆT NAM XÃ ĐÔNG  
LẦN THỨ VIII, NHIỆM KỲ 2024 - 2029**

-----

- Căn cứ Điều lệ Hội LHTN Việt Nam và Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Hội;
- Căn cứ Kế hoạch tổ chức Đại hội đại biểu Hội LHTN Việt Nam xã Đông lần thứ VIII, nhiệm kỳ 2024 - 2029;

Ban Tổ chức Đại hội đại biểu Hội LHTN Việt Nam xã Đông lần thứ VIII, nhiệm kỳ 2024 - 2029 ban hành nội quy Đại hội cụ thể như sau:

**I. NHỮNG VẤN ĐỀ CHUNG**

Đại hội đại biểu Hội LHTN Việt Nam xã Đông lần thứ VIII, nhiệm kỳ 2024 – 2029 là cơ quan lãnh đạo cao nhất của Hội LHTN Việt Nam xã, là sự kiện trọng đại của hội viên, thanh niên trong toàn xã, có nhiệm vụ đánh giá công tác Hội và phong trào thanh niên trong nhiệm kỳ qua, đồng thời đề ra phương hướng, nhiệm vụ công tác trong nhiệm kỳ tới. Do vậy, mọi hoạt động của đoàn đại biểu và của mỗi đại biểu đều phục vụ và hướng tới sự thành công chung của đại hội.

Thời gian: 01 ngày, ngày 06/5/2024.

Địa điểm: Nhà văn hóa xã Đông

**II. TRÁCH NHIỆM CỦA ĐOÀN CHỦ TỊCH, ĐOÀN THƯ KÝ  
VÀ ĐẠI BIỂU DỰ ĐẠI HỘI**

**1. Trách nhiệm của Đoàn Chủ tịch**

- Điều khiển Đại hội theo chương trình đã được Đại hội quyết định.
- Hướng dẫn đại biểu Đại hội thảo luận các báo cáo của Ủy ban Hội, quyết định phương hướng, chương trình hành động của Hội và những vấn đề có liên quan.
- Chủ trì việc hiệp thương chọn cử Ủy ban Hội nhiệm kỳ mới; hiệp thương chọn cử đoàn đại biểu đi dự Đại hội Hội cấp trên.
- Giải quyết những vấn đề phát sinh trong Đại hội.
- Quyết định lưu hành tài liệu, kết luận các vấn đề của Đại hội, Hội nghị.
- Tổng kết Đại hội.

**2. Trách nhiệm Đoàn Thư ký**

- Ghi biên bản Đại hội, tổng hợp các ý kiến phát biểu và biểu quyết.
- Xây dựng Dự thảo các văn bản của Đoàn Chủ tịch Đại hội.
- Nhận và đọc thư, điện chào mừng Đại hội.

**3. Trách nhiệm của trưởng, phó đoàn đại biểu**

Trưởng đoàn, phó trưởng đoàn đại biểu có nhiệm vụ chỉ đạo mọi hoạt động của đoàn theo quy trình của Đại hội, báo cáo đầy đủ, kịp thời với Đoàn chủ tịch những ý kiến thảo luận và tình hình của đoàn; truyền đạt ý kiến của Đoàn Chủ tịch tới các đại biểu trong đoàn.

#### **4. Nhiệm vụ của đại biểu dự Đại hội**

- Đại biểu dự Đại hội là những người tiêu biểu cho các tầng lớp thanh niên được tín nhiệm, chọn cử, thay mặt hội viên, thanh niên đi dự, tham gia quyết định các vấn đề của Đại hội. Do vậy đại biểu có trách nhiệm tham gia thảo luận, đóng góp tích cực vào các nội dung và các vấn đề quan trọng của Đại hội. Tiếp thu và báo cáo đầy đủ lại với hội viên, thanh niên ở Chi hội mình.

- Đại biểu có trách nhiệm thực hiện mọi nhiệm vụ, nội quy, quy định của đại hội, tham gia đầy đủ mọi hoạt động theo chương trình và thời gian đại hội. Giữ gìn sức khỏe để tham gia tốt các hoạt động do Ban Tổ chức đại hội đề ra.

- Đại biểu phải thực hiện nghiêm túc thời gian đã sắp xếp trong chương trình chi tiết và kịch bản đại hội, yêu cầu phải có mặt ít nhất 10 phút trước khi chương trình làm việc bắt đầu. Tắt điện thoại di động hoặc để điện thoại ở chế độ im lặng, giữ gìn trật tự, kỷ luật trong suốt thời gian đại hội. Không hút thuốc lá và sử dụng rượu bia trong hội trường và trong thời gian đại hội.

- Đại biểu không được vắng mặt trong bất cứ chương trình hoạt động nào của đại hội. Nếu vắng mặt phải báo cáo và được sự đồng ý của Ban tổ chức đại hội. Trong giờ chính thức của đại hội, đại biểu giữ trật tự, không nói chuyện và làm việc riêng; không được tự ý ra ngoài khi chưa có ý kiến của Đoàn Chủ tịch.

- Trong quá trình diễn ra Đại hội, toàn bộ đại biểu chính thức mặc áo Hội LHTN Việt Nam hoặc áo thanh niên Việt Nam, quần tây sẫm màu, đối với đại biểu là người dân tộc thiểu số và ngành lực lượng vũ trang mặc đồ trang phục truyền thống và ngành lực lượng vũ trang theo quy định.

### **III. CHẾ ĐỘ PHÁT BIỂU TRONG ĐẠI HỘI VÀ BẢO QUẢN TÀI LIỆU**

- Việc thông tin những vấn đề chính thức về đại hội thuộc thẩm quyền của Ban Tổ chức và Đoàn Chủ tịch đại hội. Khi cần thông tin cho các cơ quan có thẩm quyền, các đại biểu phải báo cáo và được sự đồng ý của Ban Tổ chức hoặc Đoàn Chủ tịch đại hội.

- Khi phát biểu trong hội trường, đại biểu phải đăng ký với Đoàn Chủ tịch (qua Đoàn Thư ký) để được Đoàn Chủ tịch bố trí phát biểu. Khi phát biểu phải theo đúng nội dung đã được đăng ký.

- Nếu do thời gian chương trình không cho phép, Đoàn Chủ tịch đại hội sẽ bố trí để các đại biểu tham gia ý kiến bằng văn bản; các ý kiến được trình bày bằng văn bản của đại biểu có giá trị như bài phát biểu trực tiếp trong hội trường.

- Đại biểu bảo quản chu đáo tài liệu do Ban Tổ chức Đại hội cung cấp, không để mất, không tự nhận và phát hành bất kỳ tài liệu nào không phải do Ban Tổ chức đại hội cung cấp.

- Đối với đại biểu chính thức dự Đại hội sẽ quét mã QR để nhận tài liệu do Ban tổ chức đã chuẩn bị.

**ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU HỘI LHTN VIỆT NAM XÃ ĐÔNG  
LẦN THỨ VIII, NHIỆM KỲ 2024 - 2029**