

Partie 1 - Questions de Cours :

Q1 - les parties prenantes typiques :

1 - le client

2 - personne à intérêt dans le projet

3 - Fournisseur

~~4 - personne qui a l'expérience entreprise~~

5 - Une Organisation

4 - Personne qui a de l'expérience

Q2 - exigences non fonctionnelle : c'est comment le Système fonctionne ~~et décrit~~ les et des critères comme l'utilisabilité, compatibilité, sécurité et portabilité

Q4 - priorisation : on commence avec l'exigence la plus critique et après on passe à des exigences plus détaillées

Q6 - La traçabilité : c'est une des activités les plus importantes dans la gestion des exigences, elle permet de ~~maintenir~~ maintenir le lien entre des exigences de différents niveaux ~~et aussi le lien~~ ^{mais} entre les exigences et d'autres artefacts tels que les tests

Q7 - quatre exemples de statuts que peut prendre une exigence :

1 - identifier

2 - Analyser

3 - Valider et tester

4 - ~~obsoleter~~

1 - Critique (haute)

2 - moyenne

3 - faible

4 - ~~obsoleter~~

1 - Sera identifier (nouveau)

2 - Sera analyser et modifier

3 - Sera valider et tester

4 - Obsoleter

Q5 - il y a des degrés de formalisation : il y a non formelle le langage naturel, et semi-formel comme UML, et formelle avec

des notions ~~de~~ mathématiques et algorithmique est la plus difficile

Q3 - quatre techniques d'élucidation des exigences :

Identifier des exigences de

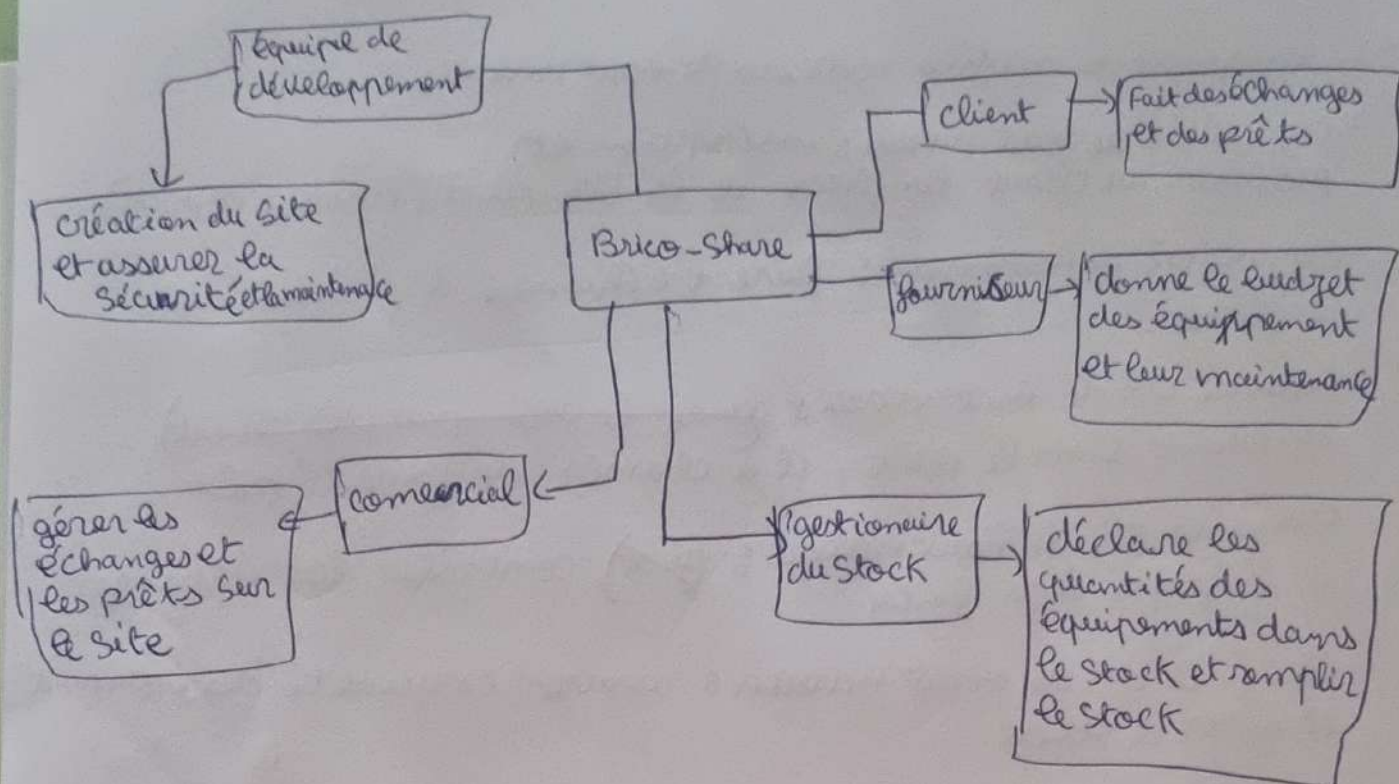
- 1 - collecter les exigences par toutes les parties prenantes
- 2 - Identifier les exigences de haut niveau
- 3 - exclure les ~~exi~~ fonctionnalités inutilisées
- 4 - assurer que l'exigence satisfait le client

Partie 2 - Exercices sur l'analyse et le développement des exigences :

1 - tableau d'analyse des risques produit et projet :

le risque	type	probabilité	effet	niveau	classement	Solution du Risque	déclencheur	responsable
les équipements échanger ou prêts emprunter sont de mauvaise qualité	Produit	3	4	12	2	mais Vérification avant d'accepter le produit (maintenance)	Mauvaise gestion de la maintenance	responsable de la maintenance
Problème financière	Projet	4	4	16	1	Assurer d'avoir des fournisseurs	les équipements sont trop chère par rapport la finance du projet	le fournisseur
Mauvaise gestion des échanges et des prêts trop longs d'échanges et des prêts de longue durée	Projet	2	3	6	4	avant tout Contrôler les échanges et les prêts bien comme il faut	mauvaise gestion des échanges et des prêts	com commercial
disponibilité des équipements sont pas disponible	Produit	3	3	9	3	Il faut avoir un stock des équipements	petite quantité des équipements	gestionnaire de stock

2) - mind-map des parties prenantes



3) - les Objectifs métier:

Objectif #01 : Faciliter d'obtenir un équipement de bricolage ou de jardinage

Description : au lieu de la personne doit acheter un équipement pour l'utiliser dans temps en temps, cette startup apporte le choix de prêt de l'équipement

Objectif #02 : donner au client le choix d'échange

Description : dans le cas d'une personne a déjà a un équipement dans sa maison et il ne l'utilise pas, donc Il peut faire l'échange au lieu de faire le prêt

Objectif #03 : qualité des équipements

Description : (grâce à la très bonne qualité des équipements de la Startup, ~~devient elle~~ devienne la source la plus fiable) X

assurer la très bonne qualité des équipements, pour enrichir la confiance entre la Startup et le client

exercice B - Spécification d'exigences:

1) - exigences de besoins métiers de haut niveau:

Exigence 01 de haut niveau: inscription et proposer au client les choix de la Startup (échange et prêt)

Exigence 02 de haut niveau: faire l'échange de produit avec le client

Exigence 03 de haut niveau: ~~(faire le prêt pour le client)~~
le client fait le prêt, il a choisir de faire le prêt

Exigence 04 de haut niveau: ~~(gérer)~~ contrôler les échanges et les prêts déjà faites

Exigence 05 de haut niveau: assurer la qualité des équipements et gérer le stock

2) - les exigences fonctionnelles et non fonctionnelles:

les exigences fonctionnelles et non fonctionnelles de l'exigence 01:

~~1 - Vérifier si le client est déjà~~

~~1 - Vérifier si est un ancien client pour avoir~~

1 - donner au client le choix de prêt et l'échange (fonctionnelle)

2 - si c'est ancien client en peut savoir si est un bon client ou non et si il prend soin du matériel ou non dans l'historique du client (non fonctionnelle)

3 - Savoir le cas du client pour bien proposer le bon choix si il veut le prêt ou l'échange (fonctionnelle) à partir des information fournie par le client dans le site (fonctionnelle)

4 - inscription de nouveau client (fonctionnelle)

les exigences fonctionnelles et non fonctionnelles de l'exigence 02:

1 - assurer la qualité de produit du client avant l'échange (fonctionnelle)

2 - assurer dans le stock il ya le produit à changer et dans une bonne qualité (non fonctionnelle)

3 - faire l'échange avec le client (fonctionnelle)

4 - donner au client le produit qu'il a voulu et dans une bonne qualité (fonctionnelle)

exigences fonctionnelles et non fonctionnelles d'exigence 03 :

- 1 - assurer dans le stock il y a le produit (non fonctionnelle)
 - 2 - faire le prêt avec le client (fonctionnelle)
 - 3 - donner au client le produit qui le satisfait (fonctionnelle)
 - 4 - informer le client de la durée de prêt (fonctionnelle)
- 3 - avec de bonne qualité

exigences fonctionnelles et non fonctionnelles d'exigence 04 :

- 1 - Voir les produits les plus échangés et les plus en prêts (fonctionnelle)
- 2 - ~~voir~~ Vérifier les dates des prêts ~~avec~~ des clients (fonctionnelles)
- 3 - ~~voir~~ assurer la qualité des échanges (fonctionnelle)
- 4 - notification pour les voir les client qui font le retard de prêt et les mettre dans la liste noire (non fonctionnelle)

exigences fonctionnelles et non fonctionnelles d'exigence 05 :

- 1 - Voir le stock des équipements (fonctionnelle)
- 2 - ajouter des nouveaux équipements (fonctionnelle)
- 3 - maintenance des équipements (non fonctionnelle)
- 4 - assurer la qualité des équipements dans le stock (fonctionnelle)