CHECKLIST

Funcionalidad	PASS/NO PASS
Se puede registrar un usuario que no	PASS
existe.	
Si un usuario existe no se registra y se	PASS
muestra un mensaje.	
Se puede hacer login con un usuario	PASS
existente.	
Si un usuario no existe no se puede iniciar	PASS
sesión y aparece un mensaje.	
Cuando no hay usuario con sesión activa	PASS
se ven las actividades, pero no se puede	
inscribir en ninguna.	
Cuando hay un usuario activo de tipo	PASS
turista se ven las actividades y se puede	
inscribir solo UNA VEZ.	
Cuando hay un usuario activo de tipo	PASS
compañía se ven las actividades, pero no	
se puede inscribir en ninguna.	
Cuando hay un usuario activo se puede	PASS
visualizar el perfil. Si el usuario es una	
compañía aparecen los datos adicionales	
de la compañía. Si se clica en Update	
profile se pueden modificar los datos de	
este.	
En el perfil se puede añadir una fila de	PASS
educación, editar y borrar.	
Si el usuario es un turista, puede ver las	PASS
actividades inscritas en home. También	
puede cancelar la inscripción.	
Si seleccionamos logout, volvemos a la	PASS
pantalla de inicio de sesión y se	
desautentica al usuario.	
Si el usuario es de tipo compañía se puede	PASS
acceder al menú admin. Se pueden dar de	
alta actividades y solo se ven las	
actividades que ha dado de alta ese	
usuario.	