

MISE EN DEMEURE

Le formulaire EXE14 est un modèle, qui peut être utilisé par le pouvoir adjudicateur ou l'entité adjudicatrice, pour formaliser une mise en demeure adressée au titulaire d'un marché public.

A - Identification du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice).

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans les documents constitutifs du marché public.)

COMMUNE DE BRAS PANON

HOTEL DE VILLE

97 412 Bras-Panon

SIRET 219 740 024 00019

Tel 0262 51 50 50

Fax 0262 51 65 67

B - Identification du titulaire du marché public.

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du titulaire individuel ou de chaque membre du groupement titulaire, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET. En cas de groupement d'entreprises titulaire, identifier le mandataire du groupement.]

EGB SIOU

383 avenue de Bourbon – 97 440 Saint André

SIRET 492 677 281 000 15

Tel 0262 58 50 93

Fax 0262 58 85 41

n Conditions d'envoi de la mise en demeure au titulaire du marché public :

(Cocher la case correspondante.)

☒ [X] directement au titulaire.

C - Objet du marché public.

n Objet du marché public :

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans les documents constitutifs du marché public. En cas d'allotissement, préciser également l'objet de la consultation. En cas d'accord-cadre, indiquer l'objet de ce dernier.)

AMENAGEMENT D'UN EQUIPEMENT DE PROXIMITE A LA RIVIERE DU MAT
lot 4 – couverture

n Date de la notification du marché public : 15 octobre 2013

n Durée d'exécution du marché public : 18 mois

D - Clauses contractuelles mises en œuvre.

(Préciser les clauses contractuelles du marché public, notamment les articles du CCAG ou du CCAP, mises en œuvre pour la mise en demeure).

- Selon CCAP - art. 7.1, la période de préparation est fixée à un mois. Cette période démarre à la notification de l'OS de démarrage.
- La notification de l'attribution valant OS de démarrage datant du 15 octobre 2013, la fin de période de préparation (donc le démarrage effectif des travaux), devait avoir lieu le 15 novembre 2013.
- A ce jour, d'après le planning des travaux préparé par l'entreprise attributaire du lot couverture qui doit aussi le pilotage, la couverture aurait dû être entamée au 23/06/2014 & terminée au 08/08/2014.
- L'entreprise a communiqué des documents dans le cadre de la préparation des travaux le 25/04 à la maîtrise d'œuvre. Cette dernière a fait un visa sur ces documents le 16/06, corrigé par un nouveau visa le 11/08 lorsque nous avons appris que le fournisseur ne couvrait pas la mise en œuvre de son matériau comme indiqué au CCTP

E - Lettre.

(Cocher les cases correspondantes.)

Madame, Monsieur,

Par

- compte rendu de réunion de chantier à partir du 20/06/14,
- VISA n°20 du 11/08/2014,

il vous a été demandé d'exécuter les prestations désignées ci-dessous :

(Détailler les prestations visées par la mise en demeure.)

- *Fiches techniques des matériels et matériaux :*
 - *confirmer ou infirmer que le produit proposé par votre sous-traitant (fournisseur RHEINZINK) est conforme à une mise en œuvre en couverture, ce qui semble ne pas être le cas au vu des fiches techniques transmises,*
 - *confirmer ou infirmer que le fournisseur couvre ce type de mise en œuvre,*
 - *et, dans le cas où ce produit ne serait pas adapté à la mise en œuvre en couverture, proposer un produit équivalent conforme au marché (tôle ondulée de chez Vieille Montagne, selon procédure de mise en œuvre en couverture propre à la Réunion, ou en variante sans modification du prix global et forfaitaire dudit marché de travaux, fourniture & pose de zinc en joint debout, comme vous nous l'avez proposé précédemment moyennant un devis de travaux supplémentaires)*

Cette demande :

☒ est conforme aux clauses d'exécution du marché public.

Ces prestations, régulièrement demandées, ne sont pas exécutées à ce jour.

(Expliquer, de manière très précise, en quoi les prestations commandées ne sont toujours pas exécutées.)

- *malgré nos demandes répétées en réunion de chantier, au moyen des visas sur documents d'exécution transmis, et par email, nous n'avons à ce jour reçu à nos demandes qu'un devis en TS pour variante de couverture à joint debout d'un montant de plus de 30 000 euros TTC, et absolument rien d'autre.*

Ces prestations doivent être exécutées, sans faute, **quinze jours après réception de la présente mise en demeure** au plus tard.

En l'absence d'exécution à cette date, je prononcerai :

- ☐ la résiliation simple du marché public, à vos torts.
- ☒ la résiliation du marché public, à vos torts et son exécution à vos frais et risques.
- ☐ l'exécution à vos frais et risques par une autre entreprise, sans résiliation du marché public, des prestations suivantes : *(uniquement pour les marchés publics de travaux.)*

Je vous invite à présenter vos observations avant huit jours après réception du présent courrier.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

A : , le

Signature

(représentant du pouvoir adjudicateur ou de l'entité adjudicatrice)