





Traiter chaque personne selon sa personnalité

1/3

PROFIL	PRINCIPALES CARACTERISTIQUES	COMMENT FAIRE ?
<p>LE MUET VOLONTAIRE</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Ne souhaite pas s'investir ni communiquer • Ne pose pas de question • Semble se désintéresser de l'équipe 	<ul style="list-style-type: none"> • Le questionner pour l'intégrer dans l'équipe • Eveiller son intérêt en lui demandant son avis sur un point qu'il connaît • Si aucune réaction : question fermée sur son manque de motivation ou d'engagement
<p>LE TIMIDE</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Inhibé • A réellement de la peine à formuler ses idées • A tendance à se sous-estimer, se dévaloriser 	<ul style="list-style-type: none"> • Lui poser des questions faciles • Le féliciter, l'encourager lors de ses interventions • A rassurer régulièrement
<p>LE BAVARD</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Parle de tout, de façon intarissable • Il est souvent hors sujet • Se perd parfois dans ses développements • Occupe l'espace verbal 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écouter • Reformuler de façon synthétique ses propos • Reporter le sujet ou la discussion en invoquant le problème de temps • S'il persiste, lui couper la parole quand il prend sa respiration (joker)

Traiter chaque personne selon sa personnalité

2/3

PROFIL	PRINCIPALES CARACTERISTIQUES	COMMENT FAIRE ?
<p>LE QUESTIONNEUR ETERNEL</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Pose de multiples questions (parfois pertinentes, parfois non) • Peut justifier ses questions en s'appuyant sur des expériences personnelles • Peut chercher à déstabiliser 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écouter • Si question pertinente : y répondre • Si question hors sujet : le souligner • Si question déstabilisante : garder sa maîtrise, retourner la question
<p>MONSIEUR « JE SAIS TOUT »</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veut imposer son opinion au manager • Peut effectivement être bien informé sur telle ou telle pratique • Relativement fermé à l'idée d'apprendre 	<ul style="list-style-type: none"> • L'écouter • Le valoriser sur ses connaissances réelles • Lui poser des questions pour l'amener à reconnaître ses lacunes ou ses erreurs • Prendre du recul et lui montrer qu'on a toujours besoin d'apprendre pour progresser (joker)

Traiter chaque personne selon sa personnalité

3/3

PROFIL	PRINCIPALES CARACTERISTIQUES	COMMENT FAIRE ?
L'OBSTINE	<ul style="list-style-type: none">• Ignore systématiquement le point de vue du manager• Sais déjà comment il va réaliser telle ou telle tâche• Ne veut rien apprendre des autres	<ul style="list-style-type: none">• Lui demander, pour l'instant, d'accepter votre point de vue• S'il persiste, lui démontrer la supériorité de votre approche (facilité, gain de temps,...)
LE CHÏC TYPE	<ul style="list-style-type: none">• Toujours prêt à aider (vous comme les autres)• Convaincu et dynamique	<ul style="list-style-type: none">• Lui faire apporter sa contribution• Lui poser des questions• Le remercier de son aide