

## CONSIGNE

En vous appuyant sur les apports proposés dans ce voyage, à vous maintenant d'élaborer une offre de formation adaptée à partir du cahier des charges de la demande de l'entreprise IT learning (ci-après).

Votre offre s'articulera autour de trois rubriques :

- **La présentation de votre organisme**  
Vous présenterez un organisme fictif. Vous pouvez naturellement vous inspirer d'un organisme de formation que vous connaissez. N'hésitez pas à inventer des expériences et des références clients en lien avec la demande d'IT Learning si besoin.
- **La proposition technique**  
L'expertise technique requise pour répondre n'est autre que celle du voyage que vous venez d'effectuer. Appuyez-vous sur les apports de ce voyage ainsi que sur votre expérience pour concevoir votre proposition.
- **La proposition financière**  
C'est la structure des coûts que vous présenterez qui sera évaluée, pas le tarif proposé.

Voici les critères et les indicateurs qui seront utilisés par la cellule tutorale pour évaluer votre proposition :

| Critères  | Indicateurs  |
|---|--|
| <b>Compréhension de la demande</b>              | <b>Rappel et reformulation de la demande</b><br><input type="checkbox"/> Absence de la demande<br><input type="checkbox"/> Recopie de la demande<br><input type="checkbox"/> Reformulation du problème posé<br><br><b>Formulation ou reformulation des objectifs</b><br><input type="checkbox"/> Objectif(s) de changement<br><input type="checkbox"/> Objectif(s) de formation  |
| <b>Présentation de l'organisme de formation</b> | <b>Informations attendues</b><br><input type="checkbox"/> Nom, coordonnées...<br><input type="checkbox"/> Contact pour l'action d'une personne référente.<br><input type="checkbox"/> Informations complémentaires : expérience générale et expérience en lien avec le projet, références clients ciblées, nombre de formateurs...   |
| <b>Dispositif proposé</b>                       | <b>Informations attendues</b><br><input type="checkbox"/> Titre du dispositif<br><input type="checkbox"/> Architecture du dispositif, modalités de formation choisies et argumentation<br><input type="checkbox"/> Principaux objectifs pédagogiques, cohérents avec les objectifs de formation<br><input type="checkbox"/> Contenu (principaux point-clés) pertinent au regard des objectifs<br><input type="checkbox"/> Modalités et moyens pédagogiques adaptés au public, aux contraintes...<br><input type="checkbox"/> Intervenants (les personnes jouant un rôle dans la conception, l'animation, l'évaluation et le suivi de la formation)<br><input type="checkbox"/> Modalités d'évaluation répondant à la demande |
| <b>Coordination de l'action</b>                 | <b>Des modalités de coordination et de régulation sont proposées</b>   |





|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>Délais</b>                 | <input type="checkbox"/> un calendrier est proposé, dans le respect des contraintes du cahier des charges   |
| <b>Lieu</b>                   | <input type="checkbox"/> la question du lieu de formation est traité  |
| <b>Proposition financière</b> | <b>Informations attendues</b><br><input type="checkbox"/> Prix journée (fictif, non évalué)<br><input type="checkbox"/> Structure des coûts (animation, ingénierie et conception, frais de déplacement...)  |
| <b>Forme du document</b>      | <b>Expression écrite</b><br><input type="checkbox"/> Usage d'un vocabulaire professionnel<br><b>Présentation attractive</b><br><input type="checkbox"/> Présence de schémas<br><input type="checkbox"/> Planning visuel<br><input type="checkbox"/> Mise en page colorée, aérée |

**Durée estimée pour cette étude de cas : environ 3h.** Vous ne pourrez donc pas détailler précisément votre réponse. C'est la structuration de votre réponse et l'architecture globale de votre dispositif qui sont attendues.

Présentez votre offre sur un document au **format word ou équivalent**, puis **envoyez-la à la cellule tutorale à partir de la plateforme de formation** :

- Onglet *Mes courriers*
- Bouton *Ecrire*
- *Destinataire* : sélectionner votre tuteur
- Ajouter en *pièce jointe* votre offre de formation
- Compléter le message (*sujet et message*)
- Cliquer sur *Envoyer*

La cellule tutorale analysera votre offre et vous fera un retour qui vous aidera à identifier les points forts et les points faibles de votre réponse.



## IT LEARNING

### CAHIER DES CHARGES DE LA DEMANDE

#### Présentation de la structure

IT learning, est un organisme de formation qui propose des formations à distance dans le domaine de la sécurité informatique. Les actions de formations s'adressent aux professionnels amenés à gérer la sécurité informatique de structures publiques ou privées, à la fois sur les volets techniques, stratégiques et règlementaires.

#### Contexte de la demande

Bien que reconnue dans son domaine d'activité, la direction d'IT learning remarque que sa notoriété n'est plus suffisante pour obtenir des marchés dans le cadre des exigences des marchés publics ou des différentes demandes.

#### Objet de la demande

IT learning souhaite développer les compétences de l'équipe en matière de réponses aux demandes de formation (appel d'offres publics ou autres demandes) et ainsi améliorer la qualité de ses offres.

#### Public concerné

Le directeur de l'organisme

Le responsable commercial

L'équipe de formateurs permanents composée de 3 personnes

#### Conditions de réalisation de la formation

Programmation au mois de janvier, sur une formation d'une durée de 3 jours. Une période d'intersession peut être proposée.

#### Méthodes et modalités pédagogiques envisagées

- alternance d'apports théoriques et d'exercices pratiques en collectif ;
- permettre une interaction entre la situation professionnelle et l'action de formation en utilisant des cas concrets rencontrés par l'entreprise.

#### Evaluation souhaitée

Evaluation en fin de formation portant sur la satisfaction et évaluation des acquis de formation.

