|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom : Artot** | **DESCRIPTIF GÉNÉRAL DE LA SÉANCE**  **Titre de la séance :** Accueil et présentation du contenu et de l’Action de Formation | **Date : 08/01/2022** |
| **Prénom : Xavier** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Titre de la formation et sa finalité :**   **Les quizzes opérationnels pour les formateurs professionnels**   1. **Titre du module et son objectif de formation :**   Module 1 -> séquence 1 -> Présentation du groupe et du contenu de l’action de formation   1. **Titre de la séquence (compétence) et son objectif opérationnel :**   Les apprenants seront capables de travailler en groupe et sous groupe et de découvrir les personnalités des condisciples | | 1. **Titre de la séance (capacité) :** mieux se connaître et comprendre la finalité de formation 2. **Objectif pédagogique de la séance (décliné sous la forme des 3C) :**   **« A l’issue de la séance, l’apprenant sera capable de :**   Connaitre tous les condisciples du groupe d’apprenant, avec une cohésion de groupe renforcé   * **Comportement Observable :** Les apprenants doivent participer a une activité de groupe et faire part de leurs impressions, il présente leurs voisins * **Conditions de réalisation :** Les formateurs et apprenants sont tous équipés d’un ordinateur ou a minima de smartphone, dans une salle climatisée, une salle de classe et le nombre d’apprenant est entre 4 et 12 personnes * **Critères de performances :** Dynamique de groupe positive, prise en main en moins de 10 minutes des outils de travail | | | | |
| **6 - Vos intentions pédagogiques globales de la séance :** *(faire réfléchir, relancer la motivation, travail en équipe, prise de parole en public…)*  Mettre en place une dynamique de groupe positive, en faisant intéragir les participants.  Ils doivent présenter leurs voisins avec une prise de parole public. | | | | | | |
| **7 - Caractéristiques du public à former dans cette séance :**  Formateur adulte de la formation professionnel et personnel inter-entreprise | **8 - Pré-requis indispensables pour la séance :**  aucun | | | | **9- Situation d’évaluation mis en œuvre dans cette séance :**  Reformuler la finalité de la formation | |
| **10 - Contenu de la séance :**  **11 Anticipation des difficultés d’apprentissage et des moyens de remédiation :**  Faible attention de l’exposé, faire des mises en situation individuelles pour renforcer les automatismes et savoir | | | | | | |
| **Difficultés potentielles des apprenants.**  Compréhension et importance des enjeux d’hygiènes et responsabilisation. | | |  | **Remédiation envisagée**  répéter les notions de création, autant fois que possible.  Faire de l’individuation | |  |
|  | | |  |  | |  |
| **12 - Démarches, Méthodes pédagogiques choisies et techniques correspondantes :**  La méthode active et maieutique | | | | | | |
| **13 - Moyens à mettre en oeuvre (outils, organisation…) - difficultés potentielles et moyens alternatifs :**  Tables, papiers, stylos, chaises.  **14 - Motivation de l’apprenant**  Mettre en place de bonne pratique pour l’introduction. | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **DEROULEMENT DE LA SEANCE**  Objectif pédagogique de la séance : « À l’issue de la séance, l’apprenant sera capable de créer un formulaire numérique. | | | | | | |  |
|  | | |
|  | **Etapes de l’animation** | **Contenu** | | **Que met en œuvre le formateur** | **Effets attendus sur l’apprenant** | **Qualification de la méthode mise en œuvre** | **Ressources outils** | **Difficultés et remèdes envisagés** | **Evaluation** | **Temps prévu** |
|  | **1** | Présentation du formateur | | écrire le prénom et le nom au tableau, en grossissant le prénom, pour favoriser le tutoiement. | envie de participer, un enthousiasme | Méthode expositive | Tableau feutre | aucun | aucune | 2 min |
|  | 2 | afficher le nom des participants sur leurs tables respectives | | les apprenants écrivent leurs noms sur une feuille de papier plier en 2 et la dépose sur leurs tables respective. | montrer leur nom visible sur les tables |  | aucun | aucun |  | 5 min |
|  | 3 | Présentation des participants | | Une demande explicite, de présenter son voisin, chacun son tour | Dynamique de groupe et renforcement de la cohésion | démarche inductive, méthode active et de sous groupe | aucun | aucun | aucun | 15 min |
|  | 4 | évaluation | | Présenter l'intérêt de l’évaluation dans un contexte d’apprentissage | Conscience qu’une évaluation en formation est un enjeux capital | Magistral et descendant | tableau + feutre | individualisation | aucun | 15 min |