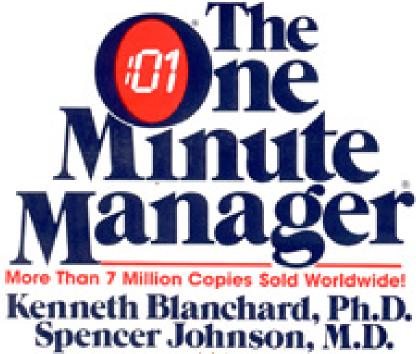
Over Two Years on the New York Times Bestseller List!





《一分钟经理人》

(美) 肯·布兰佳

(美) 斯宾塞·约翰逊

一分钟经理人的三个诀窍

- 一分钟目标
- 一分钟**称赞**
- 一分钟更正

第一个诀窍:一分钟目标

- **好目标** 目标本身 衡量标准 完成期限
- 设定目标 运用20/80原理找到目标 明确彼此的工作预期 目标要保持一致
- 优势 员工可以自我管理

第二个诀窍: 一分钟称赞

- 1. 及时称赞下属
- 2. 具体地告诉对方对在哪里
- 3. 告诉他们这件事做对后,你狠高兴停顿几秒,让下属体会做对事带来的喜悦
- 4. 鼓励他们继续这样做
- 5. 表明你对他们有信心

第三个诀窍:一分钟更正

- 1. 错误发生后立即进行更正
- 2. 分析错误在哪里
- 3. 告诉他们这件事带给你的感受,以及对工作成果可能造成的影响 沉默几秒,让员工理解和感受自己犯的错
- 4. 告诉对方, 他们的实际能力比表现出来的要强
- 5. 告诉对方, 你对他们有信心

隐藏在背后的



《一分钟经理人》