Modulistica di esempio

per la raccolta e l’analisi dei requisiti

## Template

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N° Req.** | **Tipo** | **Descrizione** | **Richiedente** | **Data richiesta** | **Status** | **Importanza** | **Priorità** | **Criterio di verifica** | **Legame con altri requisiti** |
| **1** | U | Usato da dipendente medio in 8 ore di corso | Direttore | 24/09 | Proposta | 1 | 3 | Test finale dopo il corso (almeno 80% deve passarlo) |  |
| **2** | T | Adeguamento Hardware | Sistema informativo | 24/09 | Proposta | 3 | 3 | Verifica potenziamento hw | Propedeutico a 22  Conflitto con 6 |
| **3** | F | Rappresentazione fatturazione spedizione scorte acquisti tramite grafici | Direttore | 24/09 | Proposta | 1 | 1 | Visualizzazione dei grafici a fronte di dati campione |  |
| **4** | D | Pronto in un mese | Direttore | 24/09 | Proposta | 3 | 3 | Verifica tempo di consegna | Conflitto con 6 |
| **5** | L | Grafici in tempo reale | Direttore | 24/09 | Proposta | 2 | 2 | Il tempo di generazione dei grafici deve essere inferiore ad 1 sec | Conflitto con 6 |
| **6** | E | Budget 10k euro | Direttore | 24/09 | Proposta | 1 | 3 | Verifica rispetto budget | Conflitto con 2,4,5,12,23 |
| **7** | F | Controlla le fatturazioni | Direttore | 24/09 | Proposta | 1 | 1 | Verifica scadenza fattura campione |  |
| **8** | T | Richiesto uso Windows XP | Direttore | 24/09 | Proposta | 4 | 1 | Verifica S.O. presente sulle macchine | Collegato a 22 |
| **9** | F | Controlla giacenze magazzino | Direttore | 24/09 | Proposta | 1 | 1 | Verifica giacenza prodotto campione |  |
| **10** | F | Effettua rimborsi | Direttore | 24/09 | Proposta | 2 | 2 | Verifica rimborso su acquisto campione |  |
| **11** | P | Vogliono App Mobile | Direttore | 24/09 | Proposta | 3 | 3 | Verifica esistenza App |  |
| **12** | T | Richiesti Tablet | Magazzino | 24/09 | Proposta | 4 | 3 | Presenza tablet | Vincola 22  Conflitto con 6 |
| **13** | F | Controllo situazione debitoria cliente | Contabilità | 24/09 | Proposta | 1 | 1 | Verifica situazione debitore campione |  |
| **14** | F | Notifiche al cliente | Vendite | 24/09 | Proposta | 2 | 2 | Verifica ricezione cliente campione della notifica |  |
| **15** | F | Maggiore comunicazione tra reparti | Utenti | 24/09 | Proposta | 1 | 1 |  |  |
| **16** | F | Verifica che l’ordine sia sopra i 10 euro, sotto non è accettato | Magazzino | 24/09 | Proposta | 4 | 3 | Inseriamo ordine inferiore ai 10 euro e vediamo il rifiuto |  |
| **17** | F | Gestione elettronica della fattura | Fatturazione | 24/09 | Proposta | 1 | 1 | Verifica gestione fattura, senza stampa |  |
| **18** | F | Notifica fatture in scadenza | Fatturazione | 24/09 | Proposta | 1 | 1 | Verifica notifiche |  |
| **19** | T | Uso di Access | Informatici | 24/09 | Proposta | 5 | 3 |  | In conflitto con 22 |
| **20** | F | Possibilità di pagare tramite credito telefonico | Contabilità | 24/09 | Proposta | 3 | 3 | Verifica pagamento mediante credito telefonico |  |
| **21** | T | Gli utenti devono poter lavorare solo nella parte dell’applicativo di loro competenza. | Sistema informativo | 24/09 | Proposta | 2 | 2 | Verifica tramite credenziali, ogni reparto |  |
| **22** | T | Il sistema deve avere un’interfaccia web | Sistema informativo | 24/09 | Proposta | 1 | 1 |  | In conflitto con 19  Condizionato da 19, 8, 2 |
| **23** | P | Bisogna aver traccia di chi modifica i dati nel sistema | Sistema informativo | 24/09 | Proposta | 3 | 2 | Verifica tramite database delle modifiche durante il corso del tempo | Condizionato da 6,2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### Avvertenza

La template qui proposta costituisce un punto di partenza, modificabile a seconda delle esigenze specifiche di chi la adotta. In particolare è possibile:

* aggiungere, modificare o eliminare colonne (“attributi”)
* personalizzare i valori ammessi per ogni colonna

### Legenda

|  |  |
| --- | --- |
| N° requisito | Identificatore univoco nell’ambito di un progetto |
| Tipo requisito | Classificazione del requisito. Può essere utilizzato qualunque sistema classificatorio, come ad esempio il seguente:  **F** – funzionale  Requisito che specifica caratteristiche funzionali che il sistema "deve" avere. Può essere specificato a livelli di dettaglio eterogenei, e può comprendere regole di business e di integrità. Es.:   1. “il sistema deve consentire la memorizzazione di reclami” 2. “prima di evadere gli ordini, bisogna verificare che il cliente abbia effettuato un pagamento valido”   **D** - temporale (date di rilascio o completamento fasi)  Requisito che esprime un vincolo temporale assoluto (data specifica) o relativo (entro un anno da…) per il rilascio del sistema, oppure per il completamento di specifiche attività progettuali. Es.: “il sistema deve essere disponibile entro il 1 gennaio”  **E** – economico  Requisito che esprime un vincolo sui costi di progettazione o acquisizione del sistema, oppure sui costi gestionali (risorse umane, energia, ...) del sistema in produzione. Es.: “il costo globale per la progettazione del sistema non può superare il tetto di ...”  **L** – livello di servizio  Requisito relativo alla capacità del sistema di fornire un servizio efficiente e continuativo. Rientrano in questa categoria i requisiti di:   * disponibilità: specifica di quando il sistema deve essere utilizzabile. Es.: "il sistema deve essere attivo 7 giorni su 7, 24 ore su 24" * efficienza: efficienza di memoria, efficienza di esecuzione. Es.: "il sistema deve rispondere ad ogni comando dell'utilizzatore entro 10 secondi" * carichi elaborativi: numero funzioni per unità di tempo, picchi di elaborazione, numero utilizzatori, volumi di dati da trattare   **O** – organizzativo  Requisito che specifica un’attribuzione di responsabilità organizzativa. Es.: “la validazione di ordini di importo superiore al massimale previsto per il reparto dev’essere effettuata dal direttore di stabilimento”  **P** - di progettazione  Requisito relativo all’architettura o ad altre caratteristiche “tecniche” del software che il sistema dovrà possedere. Rientrano in questa categoria i requisiti di:   * Manutenibilità: tracciabilità, modularità, espandibilità. Es.: "gli algoritmi dovranno essere modificati ogni anno, sulla base dell'evoluzione delle norme legislative" * Portabilità: indipendenza da HW e SW, modularità. Es.: "il sistema deve permettere l’utilizzo di qualunque browser" * Interoperabilità: capacità di interagire con sistemi, piattaforme, protocolli eterogenei. Es: "deve essere disponibile accedere a DBMS eterogenei" * riusabilità:capacità di incorporare componenti predefinite. Es.: "devono essere utilizzate le componenti infrastrutturali std aziendali”   **S** - di sicurezza  **T** - tecnologico (richiesta di specifiche tecnologie)  Requisito relativo a specifiche tecnologie (prodotti o tipologie di prototti) Hw e Sw che il sistema dovrà utilizzare. Es.: “il sistema deve essere eseguito in ambiente Windows”  **U** – di utilizzo  Requisito relativo alle modalità di utilizzo del sistema da parte degli utenti. Rientrano in questa categoria i requisiti di:   * usabilità: utilizzo operativo del sistema da parte dell'utente: consistenza, univocità di comportamento, semplicità, chiarezza. Es.: "il sistema deve riportare indicazioni scritte in un italiano semplice e comprensibile da tutti" * documentazione: completezza, chiarezza, consultabilità, aggiornamento. Es.: "il sistema deve prevedere un help a livello di campo" * supporto: installazione, assistenza, help desk. Es: "deve essere disponibile un numero verde per l’assistenza alla clientela" * formazione. Es: "gli utilizzatori dovranno partecipare a una settimana di corso” |
| Descrizione | Descrizione del requisito |
| Richiedente | Chi ha espresso il requisito |
| Data richiesta | La data in cui il requisito è stato espresso |
| Importanza | Importanza del requisito nell'ambito dello specifico progetto, dal punto di vista del richiedente. Possibili valori:  1 – essenziale  2 - molto importante  3 – importante  4 - abbastanza importante  5 – secondario |
| Priorità di implementazione | Priorità temporale attribuita dal richiedente per l'implementazione del requisito, utilizzabile dai progettisti in un'ottica di rilasci incrementali. Possibili valori:  1 – alta  2 – media  3 - bassa |
| Criterio di verifica | Descrizione del criterio di verifica utilizzabile da parte del richiedente per verificare l'aderenza del prodotto finale al requisito. L'informazione è opzionale, e può essere specificata per minimizzare i rischi di ambiguità nell'interpretazione del requisito. (es. per specificare un requisito "rapidità di risposta" il criterio di verifica può essere "entro 10 secondi") |
| Legame con altri requisiti | Indica se il requisito ha relazioni con altri requisiti. Esempi di relazione tra i requisiti A e B:   * A è una specificazione di B * il soddisfacimento di A è condizionato dal soddisfacimento di B * A è in conflitto con B |
| Status | Il grado di stabilità del requisito, articolato sulla base del ciclo di vita dei requisiti. Possibili valori:   * proposto dal richiedente (è lo status iniziale di ogni requisito) * richiesto all’atto dell’accettazione dell’analisi da parte del cliente * in progettazione * implementato * verificato (nel test di accettazione) * eliminato |

### 