## Fundamentos de Gestão de Tempo

com Dave Crenshaw



## Exercício

Este exercício ajudará a limpar todas as tarefas não resolvidas de sua mente. Embora você possa fazer essa atividade individualmente, é recomendável trabalhar com um parceiro. Esse exercício leva cerca de uma hora para ser concluído.

Individualmente - Leia em voz alta o primeiro item acionador da lista. Pense sobre esse acionador. Se alguma tarefa não resolvida vier à mente, escreva-a. Se nada vier à mente, vá para o próximo acionador, repetindo esse procedimento, até concluir o exercício.

Com um parceiro: peça a ele que leia em voz alta o primeiro item acionador da lista. Pense sobre esse acionador. Se alguma tarefa não resolvida vier à mente, escreva-a. Se nada vier à mente, diga "próximo". Seu parceiro deve passar para o próximo acionador, repetindo esse procedimento, até concluir o exercício.

## Negócios

Foco: Liderança

Valores, visão, missão da empresa/departamento

Treinamento em liderança

Gestão de tempo

Sistemas pessoais

Desenvolvimento pessoal

Habilidades para aprender ou aperfeiçoar

Livros para ler

Leituras e revisões importantes

Decisões a informar aos funcionários

Relacionamento

Itens para desobrigar-se

Dúvidas para perguntar e avaliar

Itens para discutir com seu/sua coach

Estratégia de saída ou colheita

Ideias de negócios

Ideias para expansão

Foco: Funcionários

Reuniões com colegas de trabalho

Reuniões com fornecedores

Organograma

Contratação ou demissão

Treinamento gerencial

Eventos ou reuniões a planejar

Projetos de fidelização de funcionários

Compromissos/promessas a colegas de

trabalho

Conhecer e servir colegas de trabalho

Avaliações e comentários de colegas de

trabalho

Aguardando: algo de colegas de trabalho

Descrições de posições

Responsabilidades a delegar

Acompanhamento de itens delegados

Sistemas de gestão

Ideias para mudanças organizacionais

Foco: Marketing

Projetos de marketing, incompletos ou novos

Documentos para marketing ou propaganda

Aguardando: algo de marketing Company/

Decoração da empresa/escritório

Campanhas publicitárias

Itens do site

Pesquisa on-line

Análise do mercado alvo

Pesquisa: concorrentes

Pesquisa: mercado/setor

Alianças estratégicas ou parcerias

Guarda-roupa profissional ou uniformes

Sistemas de marketing

Ideias de mensagens de marketing

Ideias para campanhas publicitárias

**Foco: Clientes** 

Compromissos/promessas a clientes

Projetos de fidelização de clientes

Treinamento em fidelidade de clientes

Reclamações a resolver

Melhores clientes - contatar novamente

Melhores clientes - presentes e

benefícios

Sistemas de fidelização de clientes

Aguardando: relatórios de clientes/

feedback

Aguardando: algo para os clientes

Esperando: algo dos clientes

Ideias para fidelização de clientes

Foco: Produto/Serviços

Cumprimento de promessas feitas pelo marketing

Inventário

Equipamentos de produção

Treinamento de representantes de serviço

Fornecedores terceirizados

Reunião com representantes de vendas externos

Sistemas de produção

Ideias para novos produtos

Ideias para novos serviços

Foco: Vendas

Acompanhamento: prospecções

Grupos ou associações a participar

Apresentações

Indicações

Previsões de vendas

Quantificação/rastreamento/relatórios de

vendas

Treinamento em vendas

Contato com clientes antigos

Sistemas de vendas

Aguardando: respostas de prospecções

Aguardando: relatórios de vendas/feedback

Ideias para novos sistemas de vendas

Foco: Finanças empresariais

Reuniões com profissionais de finanças

Contabilidade e escrituração

Faturas e contas a pagar

Aguardando: contas a receber

Orçamentos

Relatórios financeiros (L/P, fluxo de caixa, balanço)

Gestão de fluxo de caixa e linhas de crédito

Análise financeira/planejamento estratégico

Aguardando: relatórios financeiros

Segurança de dinheiro, cheques e mecanismos de

controle

Segurança de identidade do cliente

Caixa pequeno

Reembolsos e requisições

Sistemas financeiros

Ideias para perda de passivo monetário

Ideias para aquisição de ativo monetário

Foco: Administração

Gathering pointsPontos de coleta

Organização/leiaute de escritório

Manutenção predial

Serviços públicos

E-mail

Fac-símiles

Software de CRM ou contato

Outros softwares

Computadores, monitores, impressoras

Telefones celulares ou telefones do

escritório

Internet e rede

Unificação de computadores/TI

Backup de computadores

Segurança informática (firewall, vírus, etc.)

Mesas, cadeiras, móveis

Fichários, pastas, arquivos

Caixas de entrada e saída físicas

Equipamentos a comprar

## **Particular**

Foco: Você mesmo

Valores pessoais, visão

Objetivos pessoais

Saúde física: exercícios

Saúde física: nutrição

Saúde mental

Saúde espiritual

Médicos, dentistas, especialistas

Aguardando: dados médicos

Treinadores pessoais/coaches/

mentores

Livros para ler

Educação

Atividades recreativas

Talentos a desenvolver

Gerenciamento de estresse

Compromissos/promessas a si

próprio

Meditação

Ideias para lazer

Foco: Finanças pessoais

Visão e metas financeiras

Orçamento e fluxo de caixa

Contas a pagar

Cartões de crédito

Serviços públicos

Itens relacionados a impostos

Deduções

Bancos e outras instituições financeiras

Financiamentos imobiliários e planos de

liquidação

Empréstimos e planos de liquidação

Contador, advogado, organizador

financeiro

**Imóveis** 

Locador

Investimentos

Planejamento de patrimônio e

aposentadoria

Aguardando: descontos

Aguardando: informações financeiras

Foco: Família

Compromissos/promessas à família

Casal - valores, visão, objetivos etc.

Conversas importantes: casal

Conversas importantes: crianças

Lazer/datas recorrentes com o cônjuge

Lazer recorrente com as crianças

Lazer e eventos familiares

Projetos familiares

Aniversários, bodas, feriados

Casamentos, graduações, eventos

importantes

Aguardando: algo de membros da família

Reuniões familiares, planejamento, conversas

Ideias para lazer e viagens familiares

Outras ideias para a família

Foco: Amigos e comunidade

Compromissos/promessas aos amigos

Pessoas a conhecer

Grupos comunitários e clubes a participar

Eventos sociais

RSVPs (aguardando receber ou enviar)

Eventos esportivos Eventos comunitários

Projetos de serviço comunitário

Aguardando: informações da comunidade

Eventos escolares/institucionais Serviços de igrejas/espirituais

Questões legais, criminais e de segurança

Preparação para emergências

Itens da associação de proprietários

Aguardando: itens que você emprestou a

alguém

Itens emprestados de alguém, a retornar

Itens para desobrigar-se

Ideias para serviço comunitário

Foco: Residência

Plano de arquivamento e referência

Pontos de coleta

Áreas a organizar, limpar

Construtores e fornecedores

Aquecimento e ar condicionado

Encanamento: acessórios, sanitários,

chuveiros

Eletricidade, lâmpadas, fiação

Telhado

Paisagem e calçada

Garagem e depósito

Paredes, pisos, tetos

Decoração, móveis, acessórios

Utensílios de cozinha

Armários

Computadores, impressoras,

monitores Software

oortwart

E-mail

Backup de computadores

Internet e rede doméstica

TV, cabo, satélite

DVDs, CDs, mídia digital

Câmeras, filmes, imagens digitais

Telefones e correios de voz

Equipamentos esportivos

Reparos de veículos: externo e interno

Manutenções de veículos: principais e

secundárias

**Ferramentas** 

Malas

Animais de estimação

Roupas

**Afazeres** 

Ideias para melhoria da habitação