离职证明

xxx先生自2016年01月07日入职我公司担任产品研发部的web前端工程师职务，至2017年03月10日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称（加盖公章）

2017年 03月 10 日

离职证明

先生自 年 月 日入职我公司担任 部的 职务一职，至 年 月 日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称（加盖公章）

2017年 03月 10 日

劳动关系解除/终止确认书

甲方：（单位名称） 乙方： 身份证号：

乙方原为甲方\_\_\_\_\_\_\_\_（部门）的\_\_\_\_\_\_\_（职务），于2008年07月31日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认终止劳动关系。

双方现已就经济补偿金及劳动关系存续期间的所有问题达成一致，并已一次性结清。同时，甲方已为乙方办妥离职手续。

特此证明。

甲方（签章）：

乙方签字： 甲方代表签字：