















ACCOMPAGNER UN ELEVE DU SECONDAIRE A DISTANCE



CADRE ET CONTEXTE DE L'OPÉRATION RÉUSSITE VIRALE

Vous vous êtes engagé sur la plateforme **#RéussiteVirale** pour accompagner un.e lycéen.ne ou un.e collégien.ne et lui apporter soutien scolaire, aide à la motivation et méthode de travail. Merci pour votre engagement et votre participation bénévole à cette formidable chaîne de solidarité envers les lycéens et collégiens qui ont tant besoin de cette solidarité éducative.

Aux côtés des enseignants et de l'ensemble du personnel des établissements scolaires, il s'agit d'éviter que les jeunes les plus fragiles n'accumulent pas trop de retard du fait de la crise du coronavirus. Ce document vise à vous apporter toutes les précisions utiles sur votre rôle et les modalités d'exercice de votre engagement.

SOMMAIRE

- 1 La Charte du Bénévole : Vos engagements
- Votre rôle face au jeune
- Les bonnes pratiques de programmation et organisation
- 4 La place des parents
- 5 Que faire si ?
- Les règles d'or (à partager avec l'élève)
- 7 La boîte à outils

La charte du bénévole : Vos engagements

Le fait d'intervenir dans le cadre de **#RéussiteVirale** entraîne l'adhésion à l'objectif et aux principes décrits ci-après.

Objectif : Aider un élève à réussir ses études et à préparer son avenir malgré le confinement.

Aux côtés des enseignants et de l'ensemble du personnel des établissements scolaires, votre objectif est de soutenir la continuité éducative pendant la crise sanitaire liée au Covid-19.

PRINCIPE DE BIENVEILLANCE ET DE RESPECT

- En acceptant d'aider un.e élève du secondaire, vous vous engagez à contribuer à un esprit solidaire et bienveillant, au nom de Réussite Virale.
- Il est important de créer et maintenir un environnement respectueux, et d'adopter un discours et une attitude adaptés à un accompagnement auprès d'élèves du secondaire, le plus souvent mineurs.
- De même, l'intimité, l'autorité et la liberté éducative des familles des élèves accompagnés doivent être respectés. **Ne sortez jamais du cadre de l'accompagnement scolaire**. En particulier la religion, la situation familiale, les mœurs, la sexualité ou la politique sont des sujets strictement interdits!

PRINCIPE DE CONFIDENTIALITÉ

- N'utilisez les données personnelles de l'apprenant que dans le cadre de l'accompagnement, ne conservez pas ces données à l'issue de l'accompagnement, ni toute autre information reçue au cours de l'accompagnement.
- Respectez la confidentialité de vos échanges. L'élève (collégien.ne ou lycéen.ne) que vous aidez va peut-être vous confier des informations intimes. Il est très important que vous ne brisiez pas sa confiance en divulguant ces informations.
- Si vous utilisez un outil de visioconférence, n'enregistrez jamais l'image de l'élève que vous suivez.

Si un.e bénévole ou un.e élève ne respecte pas ces règles d'or, il.elle sera contacté.e par l'association référente du binôme et l'accompagnement pourra être suspendu. En cas de grave écart de comportement, la possibilité de poursuites judiciaires n'est pas exclue.

Votre rôle face au jeune

Vous allez être mis devant un élève du secondaire, c'est une période particulière : de changements psychologiques et physiques, mais également de construction du parcours scolaire, important dans la définition du parcours professionnel futur.

Voici quelques pistes pour vous aider à réfléchir et mieux appréhender votre rôle. Tout d'abord, pensez que votre soutien est un soutien distant. Vous allez décider ensemble de la fréquence de vos échanges mais gardez à l'esprit que pour tout apprenant, et peut-être encore davantage pour un collégien, votre rôle principal est de l'aider à développer son autonomie.

VOICHOUELOUES CONSEILS SIMPLES OUE VOUS POUVEZ METTRE EN OEUVRE :

- **Ne faites pas à sa place**: Ne "faites" jamais à la place de l'apprenant! Vous pourrez parfois être tentés de "montrer" comment faire. Il faut résister à cette tentation. En revanche, vous vous mettrez au service de la progression de l'apprenant en cherchant à percevoir ses obstacles et en l'aidant à les surmonter sans "faire" à sa place;
- **Donnez du sens à son travail** : Évitez les injonctions, ne donnez pas de solution mais posez des questions et guidez l'apprenant dans sa progression. Rappelez-lui les objectifs d'apprentissage de la discipline, cela l'aidera à donner du sens à son travail.
- **Soignez la méthode**: Faites lui prendre conscience de la manière dont il travaille, éventuellement aidez-le à questionner sa démarche. Aidez-le à trouver la "bonne" méthode de travail pour lui. Aidez-le à savoir s'organiser, planifier son travail, se repérer dans l'emploi du temps, s'avancer, etc.
- **Respectez les consignes**: Vous n'êtes pas son professeur. Vous êtes un relais important pour assurer la continuité éducative. Vous devez donc l'aider à bien comprendre les consignes données par les professeurs, savoir les lire et les respecter, distinguer ce qu'il faut apprendre (par exemple les définitions), de ce qu'il faut comprendre (par exemple les enchaînements).

Votre rôle face au jeune

- Vérifiez la compréhension : Mettez à l'essai ce que l'apprenant a compris, utilisez ses erreurs pour l'aider à revenir sur ce qui n'a pas été compris ou maîtrisé en utilisant les ressources données par le professeur. Entraînez-le à savoir restituer, expliquer ce qu'il a appris, ou compris, savoir répondre à des questions. Faites-lui des feed-backs constructifs qui encourageront ses initiatives, valoriseront ses efforts et l'aideront à prendre confiance en lui-même.
- Pendant le confinement, **aidez l'apprenant à formaliser les enjeux du travail** à faire sur PRONOTE : que comprend-il de ce qu'il doit faire après lecture de la consigne? Que doit-il avoir réalisé une fois le travail fini ?
- **Restez centré sur le travail scolaire** : vous n'êtes pas un sauveur, ni un travailleur social, l'accompagnement que vous proposez va aider l'élève à suivre ses cours, mais ils ne résoudra pas tous ses problèmes ni résoudre toutes les inégalités sociales.

N'oubliez pas qu'aider le bénéficiaire à Apprendre à apprendre, c'est l'aider à savoir :

- Comment apprendre (éventuellement par cœur)
- · Comment réviser
- Comment s'entraîner en fonction des particularités des disciplines (maths, français, langues...)

Les bonnes pratiques de programmation et d'organisation

LE 1ER RENDEZ-VOUS

Préparez votre rendez-vous, prenez un temps pour y réfléchir en amont de ce 1er RV. Voici quelques idées pour vous aider à soigner le 1er contact :

Commencez par vous présenter au collégien, et si les parents sont là, présentez-vous aussi aux parents ; proposez leur de faire un point régulier avec vous (cf. "La place des Parents"), puis écoutez-les attentivement pour bien comprendre le besoin.

SOYEZ ATTENTIF AU BESOIN. 2 CAS DE FIGURES PEUVENT SE PRÉSENTER

- CAS 1 : L'élève a des demandes précises (dans une matière par exemple)

 Dites lui que vous allez l'accompagner pour le faire réfléchir et l'aider à surmonter ses difficultés.
- CAS 2 : L'élève n'a pas de demande (cela peut être le cas de collégiens qui ont été inscrits par leur collège)

Demandez-lui comment il apprend ses leçons, comment il s'organise. Essayez d'identifier quel apport vous pouvez lui apporter et présentez-lui cet apport, faites-en un objectif commun.

Dans les 2 cas, reformulez les attentes de l'élève, ses objectifs, les matières choisies, assurez vous d'avoir bien compris et de ne pas faire d'erreur d'interprétation.

Posez un cadre d'intervention avec **des règles claires** (voir notamment les règles d'or à partager) : précisez l'organisation de votre binôme, la façon dont vous allez travailler, la fréquence de vos appels (nombre de contacts hebdomadaires), la durée des contacts (à adapter en fonction de la capacité de concentration de l'élève, 1 heure max)

Vérifiez l'équipement du collégien, s'il a un ordinateur, un smartphone, etc. Si oui, ces équipements sont-ils à lui ou sont-ils partagés avec d'autres membres de sa famille ? Peut-il accéder facilement à ces ressources ou seulement à certains moments de la journée, voire de la semaine ?

Donnez votre numéro de téléphone aux parents et au collégien, et mettez-vous d'accord avec lui sur les heures d'appel.



Les bonnes pratiques de programmation et organisation

Faites si possible **un calendrier prévisionnel de vos rencontres**, afin de vous assurer que vous serez l'un et l'autre vraiment disponibles et connectés (en visio, au téléphone et/ou sur un réseau social).

Assurez-vous que l'élève sait comment accéder aux outils numériques de travail (par exemple **Pronote**) afin de pouvoir consulter les devoirs donnés par ses enseignants. Sinon, vous pouvez faire un partage de son écran pour l'aider à comprendre comment cela fonctionne. Pour **Pronote**, vous avez par exemple le **tutoriel suivant**.

Il est important de passer une sorte de contrat sur la manière dont vous allez être en relation avec l'élève. Ce cadre va éviter que le manque de respect, l'agressivité ou la résistance passive ne prennent le dessus. C'est une protection commune que vous pourrez rappeler lors de vos rendez-vous avec l'élève si vous sentez une dérive.

PENDANT L'ACCOMPAGNEMENT, VOS RENCONTRES AVEC L'ÉLÈVE

Préparez votre rendez-vous : prenez quelques minutes pour vous rappeler le contexte et les attentes de l'élève que vous accompagnez et préparez votre échange (plan, durée, ...)

Demandez toujours au collégien comment il va, soyez attentif à son état de fatigue et/ou émotionnel.

En fonction des fréquences décidées ensemble, rappelez au collégien, après chaque appel, ou fixez avec lui les modalités de rendez-vous horaire pour l'appel suivant (à la demande, jour fixe, etc.).

Notez les évolutions, avancées, **félicitez les efforts davantage que le résultat**, emmenez le collégien dans une démarche d'effort et de progrès.

N'oubliez pas de lui conseiller de prendre de vraies pauses, encore plus nécessaires quand on travaille chez soi!

La place des parents

Lorsque l'élève est au collège, les parents peuvent participer à l'accompagnement (dans la mesure du possible) :

- Si c'est possible, proposez à l'élève de faire la première rencontre avec ses parents, ce sera l'occasion de poser le cadre de l'accompagnement et d'établir le calendrier des séances.
- Pendant cette première rencontre, présentez votre parcours auprès des parents, et expliquez votre rôle de bénévole dans le dispositif **Réussite Virale**.
- Lors des séances suivantes, vous pouvez régulièrement faire le point avec les parents, leur expliquer ce que vous avez fait avec l'élève ou les diriger vers des ressources pédagogiques en ligne. Vous pouvez aussi encourager l'élève à parler des activités qu'il fait avec vous, et à expliquer à ses parents les connaissances qu'il a acquises pour vérifier s'il les as bien comprises.
- Attention: Parfois, les parents parlent peu ou pas du tout le français. Dans ce cas-là, vous pouvez tout de même demander à les saluer. S'il y a un autre adulte dans la famille (par exemple un grand frère ou une grande soeur), n'hésitez pas à vous référer à lui ou elle.
- Veillez par contre à ne pas forcer les parents dans l'accompagnement. Veillez également à respecter leur intimité et leur liberté éducative. Votre rôle porte sur les devoirs scolaires, il est important de ne pas empiéter sur la vie privée de sa famille.
- Si vous identifiez d'autres besoins (aide logistique ou alimentaire, souffrance psychologique, etc.), n'essayez pas d'intervenir directement par vous-mêmes. Vous pouvez en revanche en référer à des associations spécialisées, par exemple le site de <u>l'Ecole des Parents</u>, qui propose un numéro vert pour demander des conseils: 08.05.38.23.00.

Que faire si?

... l'apprenant n'a pas d'ordinateur?

Vous pouvez préparer en avance sur votre ordinateur les activités que vous souhaitez faire avec l'élève, et faire un partage d'écran sur son smartphone (en prévoyant que l'élève devra faire les exercices avec un papier et un crayon chez lui).

... l'apprenant n'a pas d'imprimante, de scanner ?

Pensez aux réseaux sociaux et aux appareils photo sur les smartphones ! Il est très facile d'envoyer des exercices par Whatsapp par exemple...N'hésitez pas également à utiliser le partage d'écran.

... l'apprenant n'a pas de bonne connexion Internet et seulement un réseau téléphonique ?

Il sera plus difficile de faire porter l'échange sur des activités pédagogiques. En revanche, vous pourrez travailler sur la méthodologie et la persévérance scolaire.

🕨 ... le RV est manqué ?

Soyez fermes sur le planning et le respect des horaires convenus. Montrez que c'est important et reprenez un RV proche en insistant sur la nécessité de se mettre des rappels ou des alarmes avec un peu d'avance pour ne pas rater les RV et être bien installé et disponible le jour J.

... j'ai besoin d'échanger sur une question, un problème, un élève injoignable ou pas du tout motivé ?

Dans ce cas, n'hésitez pas à contacter la personne de l'association en charge du suivi de votre binôme pour trouver une solution. Idem si vous constatez de la maltraitance.

...j'ai l'impression d'être devant un mur, j'ai un sentiment d'impuissance?

Respirez. Il vous faudra parfois savoir prendre du recul et relativiser et ne pas vous sentir coupable ou en échec personnel ! **Vous n'êtes qu'un élément parmi d'autres dans l'environnement de l'apprenant**. Il peut y avoir des tas de raisons pour lesquelles la relation peut être difficile, par exemple sa situation familiale, un contexte particulier, un manque de motivation, etc. Là encore, n'hésitez pas à contacter la personne de l'association en charge du suivi de votre binôme pour trouver une solution.

Les 4 règles d'or (à partager avec l'élève)

RÈGLE N°1

Donner la permission de ne pas comprendre et de le dire. Cette règle peut être exigeante pour vous car elle vous demandera des efforts pour expliquer autrement. Elle est aussi exigeante pour l'élève qui doit accepter de dire qu'il n'a pas compris ! Vous aurez grâce à cette règle, des échanges passionnants sur la base de cette question fondamentale : "qu'est-ce que tu ne comprends pas ?"

RÈGLE N°2

Donner la permission d'écouter sans chercher à retenir. Cette règle permet au cerveau de fonctionner. Elle conduit à mémoriser par la compréhension et la répétition. Elle induit de la concentration et n'autorise pas la dispersion.

RÈGLE N°3

Ne pas laisser de non-dits. Lorsque quelque chose ne va pas, on en parle. Sans agressivité, mais avec assertivité et bienveillance. Cette règle autorise la négociation et n'autorise pas le manque de respect. Elle permet de créer un climat de confiance propice aux échanges et au travail

RÈGLE N°4

Accepter de ne pas tout savoir. En tant que bénévole, vous ne savez pas tout et ce n'est pas grave ! Ce n'est pas un contrat de soutien scolaire. Vous allez chercher ensemble...

La boîte à outils

OUTILS POUR COMMUNIQUER À DISTANCE

Voici des outils faciles d'accès pour communiquer à distance (sous réserve d'une bonne connexion Internet et de ne pas enregistrer l'image de l'élève) :

Sur l'ordinateur et le téléphone

- <u>Skype</u> (à télécharger gratuitement sur l'ordinateur et le téléphone) : logiciel qui permet aux utilisateurs de passer des appels téléphoniques ou vidéo via Internet, ainsi que le partage d'écran. Les appels d'utilisateur à utilisateur sont gratuits, tandis que ceux vers les lignes téléphoniques fixes et les téléphones mobiles sont payants.
- Scaleway: un organisateur de réunions en ligne gratuit pendant la crise sanitaire liée au COVID-19
- Jitsi : logiciel gratuit, en libre-accès et sans inscription de vidéo-conférence

Uniquement sur le téléphone

- <u>Whatsapp</u> (à télécharger gratuitement sur le mobile) : application mobile qui permet aux utilisateurs de passer des appels téléphoniques ou vidéo via Internet. Les appels d'utilisateur à utilisateur sont gratuits.

OUTILS PÉDAGOGIQUES

En principe, les enseignants envoient des cours à suivre aux élèves. C'est à partir de ces cours que vous devez fonder votre accompagnement, pour garder une cohérence dans ces apprentissages. S'il ne dispose pas de cours, vous pouvez utiliser les ressource suivantes :

- Ses manuels scolaires
- Les sites "adistance" et le livre scolaire, où vous trouverez de nombreux manuels scolaires en libre accès
- Le site du CNED (Centre National pour l'Enseignement à Distance) "ma classe à la maison"
- Maxicours, avec tous les cours gratuits aux heures de classe (offre spéciale confinement)

La boîte à outils

OUTILS PÉDAGOGIQUES

- Les Bons Profs, cours en vidéos de la 6° à la Terminale, tous gratuits (offre spéciale confinement)
- <u>Lumni</u> (offre éducative gratuite de l'audiovisuel public), un grand nombre de vidéos pédagogiques en libre accès à destination des élèves de primaire et secondaire
- Jeux Pédago, un site avec des jeux pédagogiques en libre accès du CP à la terminale
- <u>La page SOS Confinement</u>, sur le site <u>ViensVoirMonTaf</u>, mis à jour régulièrement, avec des ressources pédagogiques sous différents formats (livrets, jeux, vidéos...)

OUTILS D'ACCOMPAGNEMENT

- Pour adopter la bonne posture, voici quelques vidéos et ressources en ligne :
 - <u>Dans cette vidéo</u>, Cécile, de l'équipe Expérience Bénévole chez Article 1, parle de motivation dans le cadre d'un mentorat. Ses conseils s'appliquent exactement à votre situation avec l'élève que vous accompagnez.
 - <u>Dans cette vidéo</u>, Cécile propose des moyens pour tirer un meilleur parti de son cerveau, pour mieux apprendre et mieux mémoriser, ce qui renforce la motivation.
- Pour aider les collégiens à rester motiver et à travailler efficacement à la maison :

 Les minutes conseil Energie Jeunes Spécial Confinement : une série de vidéos conseil que vous pouvez voir ensemble pour répondre à des questions essentielles telles que : Comment être en pleine forme pour travailler ?

 Comment progresser tous les jours ? Comment rester concentré ?

Crédits photos: ©PaulinedeChassey - ViensVoirMonTaf

©Maonghe - Article 1 © Energie Jeunes

WWW.REUSSITEVIRALE.FR